



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di SIENA
Nome del corso in italiano	Scienze politiche (<i>IdSua:1598011</i>)
Nome del corso in inglese	Political Science
Classe	L-36 - Scienze politiche e delle relazioni internazionali
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://scienze-politiche.unisi.it
Tasse	https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	VENTURI Paolo
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Comitato per la didattica
Struttura didattica di riferimento	Scienze Politiche e Internazionali (Dipartimento Legge 240)
Eventuali strutture didattiche coinvolte	Scienze Sociali, Politiche e Cognitive

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BELLAVISTA	Massimiliano		PA	1	
2.	BORRELLO	Roberto		PO	1	
3.	BUCCIANI	Cinzia		PA	1	

4.	CASINI	Fabio	PA	1
5.	FERRERI	Tiziana	PA	1
6.	GABRIELLI	Patrizia	PO	1
7.	MAZZARANO	Matteo	RD	1
8.	NICOLOSI	Pellegrino Gerardo	PO	1
9.	VENTURI	Paolo	PA	1
10.	VIVIANI	Alessandra	PO	1

Rappresentanti Studenti

Motta Alessia a.motta1@student.unisi.it
 Di Gregorio Angelica a.digregorio8@student.unisi.it
 Lazzerini Silvio s.lazzerini4@student.unisi.it
 Rinaldi Marika m.rinaldi16@student.unisi.it
 Galasso Matteo m.galasso4@student.unisi.it
 Taravella Gregorio g.taravella@student.unisi.it

Gruppo di gestione AQ

Massimiliano Bellavista
 Angelica Di Gregorio
 Tiziana Ferreri
 Matteo Galasso
 Mattia Guidi
 Silvio Lazzerini
 Francesco Marangoni
 Alessia Motta
 Marika Rinaldi
 Gregorio Taravella
 Paolo Venturi
 Luca Verzichelli

Tutor

Cinzia BUCCIANTI
 Fabio CASINI
 Tiziana FERRERI
 Roberto BORRELLO
 Stefano MAGGI
 Pellegrino Gerardo NICOLOSI
 Laura CASTALDI
 Paolo VENTURI
 Matteo MAZZARANO
 Eleonora BELLONI
 Patrizia GABRIELLI
 Francesco ZINI
 Silvia BRANDANI



Il Corso di Laurea in Scienze Politiche (L-36) è frutto della collaborazione tra il Dipartimento di Scienze politiche e internazionali e il Dipartimento di Scienze sociali, politiche e cognitive.

Obiettivi formativi

Impartendo una formazione fortemente multidisciplinare e trasversale ai “saperi” storico-politici, giuridici e socio-economici, a fianco all'ampliamento delle competenze linguistiche, il CdS crea esperti dotati di competenze particolarmente orientate alla comprensione, gestione e sviluppo dei fenomeni sociali, politici ed economico-amministrativi e, più ampiamente, delle intense e rapide trasformazioni indotte (su scala locale ed internazionale) dai processi di globalizzazione. Esso infatti, consente di acquisire padronanza dei metodi della ricerca empirica in ambito politologico, sociologico, economico, statistico, nonché dell'analisi, anche comparativa, in ambito giuridico; e dota di qualificate competenze linguistiche nella lingua inglese, nonché in una seconda e (a scelta) una terza lingua dell'Unione europea. Si acquisiscono in questo modo conoscenze culturali e professionali di carattere multidisciplinare idonee a valutare e affrontare le problematiche politico-economiche e socio-culturali delle società moderne e a progettare e a realizzare strategie e scelte operative complesse; conoscenze e competenze particolarmente apprezzate nel mondo del lavoro nel settore pubblico e in quello privato, in ambito nazionale, europeo e internazionale

Accesso

Il CdS richiede conoscenze di base in ambito storico-politico (specie in epoca moderna e contemporanea), di geografia, di educazione civica e un'adeguata conoscenza in ambito linguistico (con particolare riferimento alla lingua inglese). E' previsto un test di ingresso che non ha una finalità “selettiva”, di sbarramento all'ingresso, ma si propone di intercettare eventuali lacune al fine di consentire, con il supporto adeguato, di affrontare il percorso scelto con maggiore consapevolezza e profitto. Per ulteriori dettagli si rinvia ai successivi quadri A3.a ed A3.b

Insegnamenti/Attività formative

Il CdS articola gli insegnamenti e le attività formative in tre aree, corrispondenti all'ambito degli studi storico-politici legati principalmente al mondo contemporaneo, degli studi inerenti l'amministrazione pubblica e il mondo delle imprese in un'ottica globale e degli studi internazionali. L'insegnamento si caratterizza per un approccio comparativo e interdisciplinare. Le discipline sono affrontate sia singolarmente, sia in coordinazione e integrazione tra loro, allo scopo di dotare lo studente di una conoscenza articolata e globale delle problematiche trattate e di competenze idonee ad un rapido inserimento nel mondo del lavoro o alla prosecuzione degli studi in ambito magistrale. Le attività formative promuovono in primo luogo l'acquisizione di conoscenze multidisciplinari negli ambiti storico-politico, economico, giuridico, politologico, sociologico e linguistico. Ad esse si aggiungono insegnamenti caratterizzanti finalizzati ad obiettivi formativi e professionali specifici. Parte delle attività formative può essere svolta all'estero in virtù di una ricca offerta di opportunità di scambio Erasmus.

Tirocini e altre opportunità internazionali

Le attività formative sono integrate con attività esterne obbligatorie, quali tirocini e stages formativi presso imprese e aziende nazionali e multinazionali, enti ed amministrazioni pubbliche nazionali o internazionali, organizzazioni non governative e del terzo settore, enti, associazioni ed istituti culturali. Sono anche accreditate e accreditabili iniziative legate al mondo della ricerca scientifica, all'approfondimento delle proprie competenze linguistiche mediante certificazioni riconosciute, presso centri di studi e, non meno rilevanti, opportunità formative volte allo sviluppo di competenze sui cd soft skills.

Sbocchi occupazionali e professionali

Il CdS prepara ad attività professionali e sbocchi occupazionali in ruoli orientati a funzioni analitico-conoscitive, gestionali e relazionali in molteplici ambiti, tra i quali prevalentemente: imprese e organizzazioni o enti privati, nazionali e internazionali; amministrazioni, enti, organizzazioni pubbliche nazionali, sovranazionali e internazionali, organizzazioni non governative e del terzo settore



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

24/01/2017

La consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi e professioni è stata effettuata il 10 dicembre 2008 nell'Aula Magna dell'Università.

Presenti il Magnifico Rettore, il Delegato alla Didattica, i Presidi di Facoltà. Invitate le rappresentanze delle organizzazioni rappresentative di Siena, Arezzo e Grosseto. Rettore e Delegato alla Didattica hanno evidenziato i criteri alla base della nuova Offerta Formativa. I Presidi hanno illustrato gli aspetti qualificanti della nuova offerta didattica progettata dalle loro Facoltà con particolare riferimento al rapporto Università-territorio. Alcune Facoltà e Corsi di studio hanno istituito già da tempo i Comitati di indirizzo che hanno partecipato alla progettazione dei nuovi percorsi formativi. La coerenza fra progettazione dell'Offerta Formativa e le esigenze del mondo del lavoro è stata sottolineata come uno degli obiettivi primari nelle Linee Guida di Ateneo sulla revisione degli ordinamenti didattici approvate dal Senato Accademico. Nel corso della riunione è stata presentata una dettagliata scheda informativa per ogni Corso di studio, con l'indicazione degli obiettivi formativi specifici e degli sbocchi professionali previsti. Le osservazioni pervenute dai partecipanti sono state portate all'attenzione dei Presidi di Facoltà interessati.



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

20/05/2024

Una nuova consultazione con gli enti ed organizzazioni a cui è rivolta l'offerta formativa del CdS è stata effettuata dal Comitato di indirizzo del DISPI. Ciò è avvenuto mediante l'invio (il 29 ottobre 2020) di un questionario relativo ai Corsi di studio erogati al fine di raccogliere opinioni sull'attinenza formativa con gli ambiti lavorativi e professionali ai quali si rivolge l'offerta formativa: istituzioni nazionali e internazionali, organizzazioni governative e non governative, associazioni professionali, enti privati e terzo settore. La consultazione con l'analisi delle risposte si è conclusa il 30 Novembre 2020. Sono stati quindi organizzati incontri di follow up il 7 giugno 2022 e il 2 maggio 2023.

Nel complesso, specie alla luce dell'ultima consultazione, emerge l'importanza di affiancare alla formazione teorica generale una formazione pratica mirata allo sviluppo delle competenze utili ai singoli contesti lavorativi, estremamente diversificati e in continua evoluzione. Si auspica che il Dipartimento / CdS offra agli studenti non solo l'opportunità di mettersi alla prova attraverso stage, tirocini e altre attività curriculari professionalizzanti, ma anche un servizio di supporto nella ricerca autonoma di tali opportunità, grazie al quale gli studenti possano modellare il loro profilo professionale in relazione al contesto di lavoro prescelto e possano acquisire, in prospettiva, una competenza necessaria nel corso dell'intera vita lavorativa.



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Addetti all'amministrazione, alla comunicazione e all'organizzazione (segretari amministrativi e tecnici degli affari generali)

funzione in un contesto di lavoro:

Le figure professionali qui ricomprese svolgono lavori di supporto alla dirigenza negli enti e/o nelle imprese nel settore pubblico e privato. Loro compito è quello di istruire a monte, organizzare i processi, e poi controllare a valle i progetti interni ed esterni all'organizzazione (impresa, associazione o altro). Essi forniscono servizi amministrativi di livello elevato, eseguendo ricerche, preparando rapporti informativi, redigendo verbali di riunioni, estendendo richieste di informazioni, minutando corrispondenza, accogliendo visite, organizzando e schedulando incontri e conferenze e in generale occupandosi della gestione organizzativa e della comunicazione dell'ufficio sia verso la dirigenza, sia verso altri uffici, e verso gli interlocutori esterni.

competenze associate alla funzione:

Il corso garantisce conoscenze approfondite di area giuridica ed economico gestionale necessarie per queste professioni, derivanti principalmente dalle scienze economiche e dal diritto; esso garantisce inoltre la conoscenza di una lingua EU; nonché le capacità analitiche, proprie delle scienze sociali e statistiche, per poter gestire processi complessi all'interno e fra organizzazioni.

sbocchi occupazionali:

segreteria di direzione, capo segretario di azienda, responsabile servizi generali e di segreteria, addetto alla comunicazione in imprese di piccola e media dimensione o enti pubblici.

Addetti amministrativi presso rappresentanze diplomatiche e consolari e presso organizzazioni internazionali

funzione in un contesto di lavoro:

Attività di supporto al personale di rappresentanza in servizio presso le sedi diplomatiche e consolari, nonché dei funzionari di più alto livello delle organizzazioni internazionali, con particolare riguardo alle istituzioni regionali europee (UE, Consiglio d'Europa, OSCE). Questi addetti svolgono mansioni d'ufficio: analizzano le informazioni in possesso degli uffici per la formulazione di proposte e pareri ai dirigenti da cui dipendono; concorrono alla gestione dei rapporti politici con lo Stato ospite, anche fornendo assistenza nell'individuazione e corretta interpretazione delle norme giuridiche rilevanti; se del caso, partecipano all'attività di promozione delle relazioni commerciali, scientifiche e culturali svolta dai consolati all'estero; contribuiscono all'attività degli uffici e dipartimenti delle organizzazioni internazionali, oltre che alle consultazioni tra funzionari di più alto livello e rappresentanti di Stati. Essi sono in grado di utilizzare due lingue straniere, anche nei settori considerati.

competenze associate alla funzione:

Competenze multidisciplinari di base dell'analisi economica, giuridica, politica, sociologica e storica e competenze più specifiche sul funzionamento dell'Unione Europea e delle principali istituzioni sovranazionali; nonché competenze sulle prospettive dei rapporti tra sistemi politici, economici e culturali diversi, sulle relazioni fra aree geopolitiche e sistemi economici, sui rapporti fra scelte politiche e quadro normativo a livello locale, nazionale e internazionale e sulle radici storiche dei fenomeni sociali e culturali nazionali.

sbocchi occupazionali:

Rappresentanze diplomatiche e consolari italiane all'estero e di Stati stranieri in Italia; organizzazioni intergovernative, universali e regionali (in particolare, europee). Attività professionali e politiche all'interno delle istituzioni pubbliche locali che abbiano necessità di relazioni esterne con organismi appartenenti ad organizzazioni internazionali (in particolare UE).

Funzionari di imprese pubbliche e private che si occupano di rapporti commerciali con l'estero**funzione in un contesto di lavoro:**

Dipendenti di imprese pubbliche e private, con la qualifica di impiegato o quadro direttivo, ai quali sono affidate mansioni di supporto alla gestione di relazioni commerciali con l'estero. In particolare, esse forniscono servizi amministrativi e/o assistono gli specialisti nella individuazione di fornitori o committenti esteri e nella conclusione con questi ultimi di contratti per la fornitura di beni o di servizi. Esse collaborano alla corretta esecuzione dei contratti e mantengono i rapporti con i fornitori/committenti esteri.

competenze associate alla funzione:

Conoscenze approfondite circa i diversi sistemi normativi e istituzionali che regolano gli scambi fra Stati (in particolare la disciplina del mercato unico europeo). Conoscenza degli scenari economici internazionali e delle situazioni di contesto geopolitico, delle condizioni istituzionali e culturali dei paesi con cui siano in corso scambi commerciali, finanziari e monetari. Capacità di analizzare e risolvere questioni legate alla commercializzazione di beni e servizi con l'estero e, infine, di impiegare linguaggi tecnici o specifici (adeguata conoscenza di almeno due lingue UE).

sbocchi occupazionali:

Imprese industriali e del settore terziario che operano nel settore pubblico o privato.

Addetti alle relazioni internazionali in uffici pubblici e privati e in organizzazioni non governative**funzione in un contesto di lavoro:**

Profili professionali che partecipano alla promozione e gestione di rapporti istituzionali con controparti straniere (localizzate in ambito europeo ed anche extra-europeo) per il settore pubblico o privato e per le organizzazioni non governative. Questo tipo di addetti svolge funzioni di supporto attraverso l'analisi di documenti e di tutte le informazioni in possesso presso gli uffici, ricercando elementi di informazione utili per la preparazione di proposte e/o dossier preliminari all'assunzione di decisioni. Essi partecipano inoltre, con funzioni di responsabilità, alla programmazione e organizzazione di incontri e conferenze, e ne seguono il follow-up.

competenze associate alla funzione:

I profili professionali in esame hanno la capacità di partecipare alla pianificazione, avvio e conduzione di stretti collegamenti con l'estero degli enti presso cui sono impiegati e, di conseguenza, di interagire con controparti straniere. Essi sono in grado di compiere ricerche in ambito giuridico, storico, politico e sociale, utili per la definizione di strategie per la promozione di relazioni istituzionali con l'estero. Infine, essi sono in grado di utilizzare due lingue straniere in ambito UE.

sbocchi occupazionali:

Uffici dell'amministrazione statale e locale, Università e enti di ricerca, imprese private, organizzazioni non governative.

Addetti alla gestione delle risorse umane**funzione in un contesto di lavoro:**

Le professioni in esame valutano le capacità e le propensioni degli individui, li informano sulla struttura e le dinamiche del mercato del lavoro e dell'offerta educativa e formativa. Essi li assistono nella individuazione dei percorsi più adeguati allo sviluppo e alla crescita personale, sociale, educativa e professionale. Inoltre, informano chi cerca lavoro sulle opportunità lavorative disponibili; raccolgono informazioni sulle capacità, sulla formazione, sugli interessi e sulle

esperienze lavorative; aiutano a formulare curricula e ad utilizzare gli strumenti disponibili per cercare lavoro; propongono le candidature ai soggetti che offrono lavoro; provvedono al collocamento obbligatorio secondo le disposizioni di legge. Essi, quindi, si occupano di tutte le problematiche connesse con la gestione delle risorse umane nel settore privato e in quello pubblico, a partire dalla rilevazione delle necessità interne, ai processi di selezione del personale, di analisi dell'organizzazione del lavoro, di gestione della conflittualità, di promozione dei talenti, di pianificazione delle carriere e dei programmi di formazione

competenze associate alla funzione:

Il corso garantisce le conoscenze necessarie per queste professioni grazie ai corsi di sociologia, di diritto privato, di diritto amministrativo e del lavoro, agli studi storici ed organizzativi a quelli economici. La capacità di analisi dei dati assicurati dai corsi statistici e metodologici, e la conoscenza delle lingue (due tra quelle dell'UE), completa le competenze necessarie per svolgere tali professioni.

sbocchi occupazionali:

funzionario, con inquadramento livello medio e quadro, in aziende, anche multinazionali, di selezione del personale, consulente del lavoro, consulente di relazioni industriali, impiegato in società di lavoro interinale.

Addetti alla comunicazione, pubblicista e addetto stampa

funzione in un contesto di lavoro:

Le figure professionali qui ricomprese sono in grado di creare informazione, distinguendo il piano descrittivo da quello critico-interpretativo, inserendosi nel mondo della comunicazione, sia all'interno di testate giornalistiche della carta stampata, della televisione o su web (completato il necessario tirocinio formativo), sia nella comunicazione interna ed esterna di una impresa di medio-grande dimensione, di un'associazione, di un partito o di una istituzione pubblica.

competenze associate alla funzione:

La preparazione linguistica e multidisciplinare offre le competenze necessarie ad interpretare il complesso dei fenomeni tipici dell'età contemporanea, ove è dirimente saper distinguere il nesso e la distinzione esistente tra problematiche giuridiche, economiche, sociologiche, elaborare ed interpretare dati statistici, cogliere la logica di un divenire di carattere sempre più sovra-nazionale. Il corso fornisce le competenze analitiche e di metodo, nonché le conoscenze multidisciplinari necessarie per chi vuole intraprendere una professione in questo campo. In particolare modo, è in grado di comprendere le problematiche di natura sociologica, politica, giuridica ed economica e di fondare le proprie riflessioni sulla rilevante conoscenza storica e comparata, al fine di impostare criticamente un'analisi e una riflessione su fenomeni complessi. La conoscenza di due lingue integra adeguatamente le competenze di metodo necessarie per operare nella società della conoscenza.

sbocchi occupazionali:

Addetto stampa, addetto alle comunicazioni in azienda, impiegato negli uffici dei rapporti istituzionali e negli uffici delle pubbliche relazioni in associazioni, partiti, imprese, e istituzioni.

Addetti alla raccolta, alla gestione e al trasferimento delle informazioni

funzione in un contesto di lavoro:

Profilo professionale che si occupa dell'acquisizione, archiviazione, e gestione dell'informazione, sia di tipo qualitativo sia di tipo quantitativo. Esso è principalmente impegnato nella riorganizzazione e nel confezionamento delle informazioni rispetto alle esigenze e le richieste della clientela; conduce indagini e sondaggi di natura campionaria, attraverso rilevazioni online, telefoniche, o faccia a faccia attraverso intervistatori. Profilo professionale in parola è in grado di organizzare le informazioni indispensabili per la pianificazione delle strategie di organizzazione di istituzioni, pubbliche e private, di differente natura e aventi scopi differenti. Nel contesto in cui opera, svolge un ruolo prevalentemente ausiliario, a supporto delle professioni maggiormente coinvolte sul piano della ricerca e dello sviluppo, garantendo la qualità e integrità del dato, e la possibilità di analizzarlo.

competenze associate alla funzione:

Il corso garantisce le competenze di natura metodologica e statistica, nonché le basi sociologiche per lo svolgimento

delle funzioni professionali delineate. Le necessarie conoscenze di contesto relative alla raccolta o produzione dell'informazione in campi specifici integrano quelle più prettamente tecniche per quanto riguarda il diritto, l'economia, la storia e la scienza politica. Costituisce poi un punto qualificante la possibilità di esercitare le funzioni richieste padroneggiando almeno due altre lingue straniere (in ambito UE).

sbocchi occupazionali:

Analista di dati all'interno di imprese, ricercatore junior in istituti di ricerca, responsabile archiviazioni e analisi in piccole società di consulenze, in studio legali e agenzie di recupero crediti, responsabile dei dati e tecnico dati in uffici pubblici, dipartimenti universitari.

Addetto alla cooperazione

funzione in un contesto di lavoro:

Il cooperante allo sviluppo lavora alla realizzazione di progetti, attinenti ai settori più diversi, nell'ambito di processi di aiuto e di solidarietà ai Paesi in via di sviluppo (Pvs). Capacità di progettare, coordinare e gestire progetti di natura umanitaria nell'ambito delle scelte di programmazione degli organizzazioni internazionali e delle scelte delle istituzioni nazionali. Conoscenza approfondita in determinati ambiti di intervento: tutela dell'ambiente, prevenzione della criminalità, tutela dei diritti umani, sviluppo dell'imprenditoria locale, strategie di prevenzione dei conflitti, strategie di sostegno ai processi di democratizzazione

competenze associate alla funzione:

Il corso assicura una conoscenza approfondita dei sistemi storici, economici, giuridici, politici e sociali a livello internazionale; una conoscenza approfondita del sistema delle relazioni internazionali, delle dinamiche di aiuto e di supporto allo sviluppo adottate storicamente; e una conoscenza approfondita di specifici scenari geopolitici e in particolare delle problematiche politico istituzionali e di sviluppo delle aree in ritardo. L'approfondimento di almeno due lingue straniere (in ambito UE) garantisce poi la capacità di comunicare a livello internazionale, valorizzando al meglio le conoscenze acquisite di cui sopra.

sbocchi occupazionali:

Il cooperante allo sviluppo lavora per l'Onu e per le altre organizzazioni internazionali (governative e non), nazionali e internazionali, che si interessano di cooperazione.

Addetti ai servizi pubblici di rilascio di certificazioni e documentazioni

funzione in un contesto di lavoro:

Esaminano le domande e verificano le condizioni di concessione di licenze per l'esercizio di attività imprenditoriali e commerciali; esaminano le domande e verificano le condizioni per il rilascio di passaporti, documenti di identità e di altre certificazioni personali fatte dall'amministrazione pubblica. L'addetto in parola deve avere la capacità di organizzare e gestire un archivio informatico della documentazione; di istruire il processo amministrativo connesso alla gestione delle domande, verificando la coerenza dei requisiti; e di redigere delibere e atti amministrativi coordinando le diverse fasi del processo.

competenze associate alla funzione:

Il corso assicura le necessarie conoscenze di area giuridico istituzionale, di diritto amministrativo e dell'Unione europea; dell'economia politica, dei principi economici della gestione delle finanze pubbliche e del diritto locale. La conoscenza dei principi e dei modelli statistici e demografici, utili alla gestione delle attività di verifica e monitoraggio, completano la formazione professionale dell'addetto in parola. La conoscenza di almeno due lingue europee e dei principali strumenti informatici attribuiscono alla funzione la necessaria capacità di applicare pienamente le conoscenze acquisite.

sbocchi occupazionali:

Il laureato che intenda inserirsi in questa area professionale trova occupazione nelle pubbliche amministrazioni e nelle organizzazioni che effettuano servizi di controllo e verifica per le pubbliche amministrazioni.



1. Tecnici dell'acquisizione delle informazioni - (3.3.1.3.1)
2. Tecnici delle pubbliche relazioni - (3.3.3.6.2)
3. Tecnici dei servizi per l'impiego - (3.4.5.3.0)
4. Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali - (3.3.1.1.1)
5. Tecnici dei servizi pubblici di concessioni licenze - (3.4.6.6.1)
6. Tecnici dei servizi pubblici per il rilascio di certificazioni e documentazioni personali - (3.4.6.6.2)
7. Intervistatori e rilevatori professionali - (3.3.1.3.2)



29/03/2018

Per essere ammessi al Corso di Laurea occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Le conoscenze richieste per l'accesso al Corso di Laurea in Scienze politiche sono le seguenti: 1) conoscenza di base della storia contemporanea, comprensiva dell'esperienza nazionale, europea e internazionale; 2) conoscenza dell'evoluzione del sistema politico-istituzionale italiano ed europeo; 3) conoscenza della lingua inglese almeno a livello A2/2; 4) conoscenze elementari di calcolo, di informatica e logica. La verifica delle conoscenze richieste sopra citate avviene secondo i criteri descritti nel Quadro A3.b e le modalità saranno meglio definite nel regolamento didattico del Corso di Laurea. La partecipazione al test d'ingresso è da intendersi obbligatoria per tutti gli iscritti al primo anno curricolare della L-36, nelle date previste ogni anno dal Comitato della Didattica, e comunque entro l'inizio del secondo anno curricolare, pena la sospensione della carriera sino alla successiva prova test concordata. Agli studenti che non superano la verifica saranno assegnati degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da soddisfare nel primo anno di studio mediante gli appositi corsi di recupero attivati dal Dipartimento oppure, per coloro che non avessero potuto frequentare, procurandosi il materiale dei suddetti corsi ai fini di una verifica orale che verrà concordata con il docente incaricato del corso di formazione/recupero. Sempre il Dipartimento ha attivato un tutorato personalizzato, affidando a ciascun docente un numero determinato di studenti immatricolati, e se richiesto dagli studenti individualmente, il risultato della prova di ammissione viene discusso con il tutor, che darà le opportune indicazioni.

La partecipazione a tali test riveste carattere obbligatorio, ma non condiziona l'accesso o l'immatricolazione al Corso di laurea. Le modalità di svolgimento del test di verifica saranno meglio definite nel regolamento didattico del Corso di Laurea. Agli studenti che non superano la verifica saranno assegnati degli obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare nel primo anno di studio mediante gli appositi corsi di recupero organizzati dal Dipartimento di Giurisprudenza; all'esito dei corsi di recupero sarà verificata la preparazione acquisita. In caso di lacune persistenti, saranno consigliate letture integrative e l'intero percorso formativo dello studente sarà monitorato periodicamente dai docenti tutor.



20/05/2024

Il Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali dell'Università di Siena organizza una prova di ingresso obbligatoria da svolgersi preliminarmente all'avvio dei corsi. L'esito della prova di ingresso non preclude la possibilità di iscriversi al Corso di Laurea, ma verifica la preparazione iniziale dello studente e fissa eventuali obblighi formativi aggiuntivi, da recuperare entro il primo anno di corso.

Il Comitato ha deliberato di somministrare agli studenti iscritti il test TOLC SP attivato dal Consorzio CISIA, a cui il DISPI dell'Università degli studi di Siena ha attivamente contribuito nella fase di ideazione e definizione unitamente ad altri Atenei italiani. Il Test viene erogato attraverso la piattaforma apposita del CISIA (TOLC-SP) e il CISIA stesso provvede alla raccolta e distribuzione degli esiti in via individuale e riservata agli studenti e alla Segreteria degli Studenti del CdS L36 di Siena.

Le domande sono a risposta chiusa e si concentrano idealmente nelle seguenti aree di verifica: la comprensione del testo, le conoscenze di base acquisite in precedenza (con particolare riferimento alla storia e geografia, con collegamenti anche ad elementi di economia; alle nozioni di base di educazione civica, non solo con riferimento alla costituzione italiana, ma anche in ambito europeo e internazionale; alla conoscenza della contemporaneità in senso ampio, cioè dei fatti ed eventi che sono accaduti in epoca recente e recentissima), elementi di logica e la conoscenza della lingua inglese.

Il Comitato della didattica ha definito i criteri che sono alla base dell'attribuzione o meno del cd debito formativo ai fini della carriera nel CdS L-36 di Siena. Essi non corrispondono all'esito indicato dal CISIA, seguendo i seguenti criteri: (i) si considerano le sole risposte ESATTE e solamente per SEZIONI 'Comprensione del testo' e 'Conoscenze Acquisite' (non hanno quindi un peso la Logica e la Lingua inglese, il cui esito è comunque segnalato già direttamente in Ateneo ai fini poi dell'ottenimento del B2, attivandosi un recupero attraverso i laboratori linguistici); (ii) si supera il TEST solo all'esito di 13 domande esatte.

La partecipazione al test d'ingresso è da intendersi obbligatoria per tutti gli iscritti al primo anno curricolare della L-36, nelle date previste ogni anno dal Comitato della Didattica, e comunque entro l'inizio del secondo anno curricolare, pena la sospensione della carriera sino alla successiva prova test concordata.

Gli studenti che non avranno raggiunto il punteggio minimo richiesto dal Test saranno contattati direttamente dal Comitato della didattica, attraverso alcuni dei suoi membri del corpo docente a ciò delegati, al fine di programmare uno o più incontri volti ad accertare il recupero del debito formativo così acquisito. Sarà poi il Comitato stesso, per tramite del suo Presidente, a comunicare alla Segreteria l'eventuale recupero e, quindi, l'eliminazione del debito in precedenza acquisito.

Link: <http://>



12/02/2018

Il Corso di Laurea intende fornire conoscenze e competenze metodologiche, culturali e pratiche nelle aree di apprendimento storico-politica, economica, giuridica, politologica, sociologica e linguistica. La scelta progettuale su cui si basa l'ordinamento

didattico del corso di studio è finalizzata all'esigenza di gestire le problematiche della società contemporanea, in un'ottica interdisciplinare e comparata.

Area storico-politica: con particolare riferimento allo studio e all'approfondimento della storia politica, sociale, economica dell'età contemporanea; alla storia del territorio, delle dottrine sociali, delle istituzioni politiche e delle relazioni internazionali (M-STO/04 e SPS/06)

Area economica: con particolare riferimento allo studio dell'economia politica, politica economica, funzionamento dei mercati; analisi geografica dei fenomeni socio-economici, rilevazioni statistiche e studi demografici (SECS P/01, SECS P/02, SECS P/03, SECS S/03 e SECS S/04).

Area giuridica: con particolare riferimento allo studio delle discipline del diritto costituzionale (anche in ottica comparata), del diritto privato, amministrativo, tributario e del lavoro, nonché del diritto internazionale e del sistema complessivo dell'organizzazione internazionale e del diritto dell'UE (IUS/01, IUS/07, IUS/08, IUS/10, IUS/12, IUS/13, IUS/18 IUS/19 e IUS/21).

Area politologica: con particolare riferimento allo studio delle teorie filosofiche e politiche, all'analisi comparata dei sistemi politici e dei partiti e allo studio della metodologia della scienza politica (SPS/04).

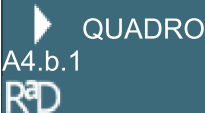
Area sociologica: con particolare riferimento allo studio del pensiero sociologico classico e contemporaneo, incluso lo studio dei fondamenti, degli assunti e delle implicazioni, sotto il profilo filosofico, delle scienze sociali, nonché all'analisi delle trasformazioni sociali e delle dinamiche della globalizzazione (MFIL/02 SPS/01 e SPS/07).

Area linguistica: con particolare riferimento all'acquisizione della capacità di utilizzare correntemente, in forma scritta e orale, la lingua inglese ed un'altra lingua dell'Unione Europea da reperire nell'offerta formativa del Dipartimento o dell'Ateneo (L-LIN/04, L-LIN/07 e L-LIN/12).

Il percorso formativo prevede l'acquisizione delle nozioni fondamentali per l'analisi e l'interpretazione delle problematiche relative alle relazioni internazionali e alla politica estera; la conoscenza dell'ordinamento internazionale e dell'Unione europea; le conoscenze di base sulle fonti del diritto e il quadro istituzionale italiano e comparato; le conoscenze inerenti la storia politico-istituzionale e quella economico-sociale, con specifica attenzione sia al contesto italiano ed europeo sia a quello extra-europeo; le conoscenze politologiche sull'organizzazione dei sistemi politici, le dinamiche della partecipazione democratica e della rappresentanza, l'osservazione elettorale e i processi di decisione pubblica; le conoscenze sociologiche riguardanti la percezione delle dinamiche sociali e le logiche dell'azione collettiva; l'acquisizione dei concetti base delle scienze dell'amministrazione, della politica economica nazionale e internazionale, con l'analisi di vincoli e opportunità derivanti dai fenomeni di integrazione e globalizzazione; l'analisi dell'economia cooperativa e del terzo settore; l'analisi degli sviluppi demografici globali e del loro impatto geo-politico e geo-economico; la conoscenza scritta e orale della lingua inglese e di una seconda lingua dell'Unione europea. Il percorso formativo si completa con l'idoneità di lingua inglese B1, l'idoneità informatica e con attività di stage/tirocinio. Il percorso formativo si conclude con la prova finale: elaborazione e discussione della tesi di laurea.

I laureati saranno in grado di raggiungere posizioni professionali per le quali si richiedono capacità analitiche, organizzative e

progettuali; saranno altresì in grado di svolgere attività di ricerca su temi specifici relativi al proprio campo di studi, di organizzare ed elaborare la documentazione e i dati raccolti, di predisporre sintesi o documenti conclusivi fondati su capacità di approfondimento e di riflessione e autonomia di giudizio in un'ottica multidisciplinare. Il laureato potrà accedere, con funzioni di alto livello, presso strutture diplomatiche, enti ed organizzazioni internazionali, uffici della pubblica amministrazione, aziende pubbliche e private, nazionali ed internazionali, società di consulenza e cooperazione, imprese del terzo settore ed organismi non governativi.

	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi
---	--

Conoscenza e capacità di	Formazione di base polivalente e multidisciplinare, caratterizzata dal possesso di
---------------------------------	--

comprensione	conoscenze diversificate, negli ambiti storico-politico, economico, giuridico, politologico, sociologico e linguistico. Capacità di comprendere e interpretare gli assetti strutturali, le dinamiche di cambiamento e i principali fenomeni della società contemporanea in ambito nazionale, europeo e internazionale. Tali conoscenze e capacità di comprensione viene acquisita tramite lezioni frontali e seminari di approfondimento. L'acquisizione di tali conoscenze e capacità viene verificata per mezzo di esami di profitto, prove in itinere e la redazione della tesi finale.	
Capacità di applicare conoscenza e comprensione	Le conoscenze e competenze di base acquisite consentono di sviluppare capacità analitiche, organizzative e progettuali, in particolare relativamente a contesti politici, socio-economici e istituzionali, di ambito nazionale o internazionale. Le attività didattiche (esami e seminari) forniscono gli strumenti per applicare conoscenza e comprensione. La capacità di applicare conoscenze e comprensione viene verificata attraverso esercitazioni, attività seminariali e attività di stage.	

Area Generica

Conoscenza e comprensione

I laureati acquisiscono una formazione di base polivalente e multidisciplinare, caratterizzata dal possesso di conoscenze diversificate, ma strettamente integrate, in ambito storico-politico, economico, giuridico, politologico, sociologico e linguistico. Sono perciò capaci di comprendere e interpretare gli assetti strutturali, le dinamiche di cambiamento e i principali fenomeni della società contemporanea e in particolare:

- le trasformazioni sociali e politico-istituzionali nazionali, europee ed internazionali, inquadrando in una prospettiva storica e nel contesto globale;
- le principali questioni attinenti i processi di sviluppo politico e socio-economico nei diversi contesti territoriali, europei e extra-europei; i principi, le disposizioni e le applicazioni del diritto internazionale; le dinamiche delle relazioni internazionali e della politica estera;
- le problematiche giuridiche, organizzative e gestionali dei sistemi e delle procedure operative delle amministrazioni pubbliche e private;
- i processi di sviluppo economico-sociali all'interno del territorio nazionale con particolare attenzione al terzo settore (cooperazione e utilità sociale).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati, in virtù delle conoscenze e competenze di base acquisite, sono in grado di raggiungere posizioni professionali per le quali si richiedono capacità analitiche, organizzative e progettuali. La loro formazione, nei diversi ambiti curriculari, li rende capaci di:

- redigere analisi di realtà sociali, politiche ed economiche secondo una pluralità di prospettive metodologiche e concettuali, per evidenziarne criticità e potenzialità.
- collaborare alla realizzazione di progetti di intervento con finalità di sviluppo e valorizzazione delle risorse disponibili, curandone le dimensioni istituzionali, giuridiche, organizzative.
- interagire con esperti di discipline diverse e lavorare in gruppo, in contesti (istituzioni, enti, agenzie, organizzazioni non governative, associazioni onlus, ecc.) nazionali che internazionali, così come nei settori dell'amministrazione pubblica e privata.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DEMOGRAFIA [url](#)

DIRITTO COSTITUZIONALE [url](#)

DIRITTO COSTITUZIONALE [url](#)

DIRITTO COSTITUZIONALE [url](#)

DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA [url](#)

DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA [url](#)

DIRITTO INTERNAZIONALE [url](#)

DIRITTO INTERNAZIONALE [url](#)

DIRITTO INTERNAZIONALE [url](#)

DIRITTO PUBBLICO COMPARATO [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

ECONOMIA POLITICA [url](#)

ECONOMIA POLITICA [url](#)

ECONOMIA POLITICA [url](#)

ECONOMIA PUBBLICA [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO [url](#)

LINGUA INGLESE [url](#)

METODOLOGIA DELLA RICERCA SOCIALE [url](#)

SCIENZA POLITICA [url](#)

SCIENZA POLITICA [url](#)

SCIENZA POLITICA [url](#)

SISTEMA POLITICO ITALIANO [url](#)

SISTEMA POLITICO ITALIANO [url](#)

SISTEMA POLITICO ITALIANO [url](#)

SOCIOLOGIA [url](#)

STATISTICA [url](#)

STORIA CONTEMPORANEA [url](#)

STORIA CONTEMPORANEA [url](#)

STORIA CONTEMPORANEA [url](#)

STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE [url](#)

STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE [url](#)

STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE [url](#)

STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE [url](#)

STORIA DELLE RELAZIONI ATLANTICHE [url](#)

STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI [url](#)

STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI [url](#)

Area storico-politica

Conoscenza e comprensione

Studio comparato della storia politica, sociale ed economica dell'età contemporanea e al contesto del tempo presente, con approfondimenti dedicati ai cambiamenti politiche economici e sociali, alle dottrine ed istituzioni politiche, al governo e del territorio e alle problematiche politiche, diplomatiche e giuridiche relative alle relazioni internazionali ed alla politica estera.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Studio comparato della storia politica, sociale ed economica dell'età contemporanea e al contesto del tempo presente, con approfondimenti dedicati ai cambiamenti politiche economici e sociali, alle dottrine ed istituzioni politiche, al governo e del territorio e alle problematiche politiche, diplomatiche e giuridiche relative alle relazioni internazionali ed alla politica estera.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

STORIA CONTEMPORANEA [url](#)

STORIA CONTEMPORANEA [url](#)

STORIA CONTEMPORANEA [url](#)

STORIA DEI MOVIMENTI E DEI PARTITI POLITICI [url](#)

STORIA DEI MOVIMENTI E DEI PARTITI POLITICI [url](#)

STORIA DEL DIRITTO INTERNAZIONALE [url](#)

STORIA DEL DIRITTO INTERNAZIONALE [url](#)

STORIA DELL'ECONOMIA E DEL TERRITORIO [url](#)

STORIA DELL'ECONOMIA E DEL TERRITORIO [url](#)

STORIA DELL'ECONOMIA E DEL TERRITORIO [url](#)

STORIA DELL'ITALIA REPUBBLICANA [url](#)

STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE [url](#)

STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE [url](#)

STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE [url](#)

STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE [url](#)

STORIA DELLE RELAZIONI ATLANTICHE [url](#)

STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI [url](#)

STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI [url](#)

Area economica

Conoscenza e comprensione

Studio della macro e micro economia, determinazione dell'equilibrio economico, problematiche di politica economica, comportamento economico dello Stato e degli operatori privati; funzionamento dei mercati, economia del terzo settore e conoscenze di politiche territoriali e di sostenibilità dello sviluppo; analisi geografica dei fenomeni socio-economici; rilevazioni statistiche; studi demografici ed andamento demografico nei paesi in via di sviluppo; storia delle politiche e delle trasformazioni socio-economiche.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Valutazione ed analisi delle politiche economiche, dei fenomeni socio-economici e dei dati statistici relativi al mercato nazionale ed internazionale. Capacità di sostenere argomentazioni e risolvere problemi segnatamente al proprio campo di studio.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA APPLICATA [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DEL TERZO SETTORE [url](#)
ECONOMIA E GESTIONE DEL TERZO SETTORE [url](#)
ECONOMIA POLITICA [url](#)
ECONOMIA POLITICA [url](#)
ECONOMIA POLITICA [url](#)
ECONOMIA PUBBLICA [url](#)
POLITICA ECONOMICA [url](#)

Area giuridica

Conoscenza e comprensione

Studio dei principi fondamentali della Costituzione italiana e delle fonti del diritto; metodologia di natura comparativa nel campo del diritto costituzionale; organizzazione ed attività amministrativa; rapporti individuali e collettivi di lavoro; regolazione del mercato del lavoro; diritto tributario; lineamenti fondamentali del diritto privato italiano; storia del diritto internazionale e del diritto europeo; origini, sviluppo e contenuto del diritto internazionale e della comunità internazionale; sistema complessivo dell'organizzazione internazionale e del diritto dell'Unione europea.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Capacità di presentare l'apparato costituzionale italiano anche attraverso una prospettiva comparata; sostenere argomentazioni nel campo delle discipline giuspubblicistiche e valutare le specificità giuridiche nazionali, internazionali ed europee.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO AMMINISTRATIVO [url](#)

DIRITTO AMMINISTRATIVO [url](#)

DIRITTO COSTITUZIONALE [url](#)

DIRITTO COSTITUZIONALE [url](#)

DIRITTO COSTITUZIONALE [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA [url](#)

DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA [url](#)

DIRITTO INTERNAZIONALE [url](#)

DIRITTO INTERNAZIONALE [url](#)

DIRITTO INTERNAZIONALE [url](#)

DIRITTO PUBBLICO COMPARATO [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO [url](#)

Area politologica

Conoscenza e comprensione

Studio sulla natura dello Stato, dottrine e filosofie politiche; studio dei regimi politici e dei processi di transizione, del sistema politico italiano e del sistema dei partiti in Italia e in Europa; storia, dinamiche e assetti delle istituzioni europee; ricerca sociale e metodologia della scienza politica.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Capacità di valutare attraverso analisi di scenario i regimi politici ed i loro cambiamenti, nonché le dinamiche della teoria e della prassi politica italiana ed europea attraverso un approccio comparato.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

FILOSOFIA POLITICA [url](#)

METODOLOGIA DELLA RICERCA SOCIALE [url](#)

SCIENZA POLITICA [url](#)

SCIENZA POLITICA [url](#)

SCIENZA POLITICA [url](#)

SISTEMA POLITICO ITALIANO [url](#)

SISTEMA POLITICO ITALIANO [url](#)

SISTEMA POLITICO ITALIANO [url](#)

Area sociologica

Conoscenza e comprensione

Studio del pensiero e della critica sociologica classico e contemporaneo; processi di trasformazione sociale e di integrazione sociale; trasformazione delle società; sviluppo e cooperazione internazionale; fenomeni migratori e multiculturalismo.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Valutazione e capacità di analisi delle dinamiche sociali; analisi di scenario attraverso una pluralità di prospettive.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DEMOGRAFIA [url](#)

SOCIOLOGIA [url](#)

SOCIOLOGIA DEL LAVORO E DELL'ORGANIZZAZIONE [url](#)

STATISTICA [url](#)

Area linguistica

Conoscenza e comprensione

Conoscenza scritta e orale della lingua inglese e di una seconda lingua dell'Unione Europea, scelta tra quella francese o spagnola.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Possesso di un'adeguata padronanza nelle discipline linguistiche ed abilità tali da sostenere argomentazioni e discussioni nelle lingue apprese.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

LINGUA FRANCESE [url](#)

LINGUA INGLESE [url](#)



Autonomia di giudizio	<p>I laureati hanno la capacità di applicare il proprio patrimonio culturale all'analisi dei problemi che emergono nei vari ambiti professionali, grazie all'abitudine a contestualizzare gli eventi. Sono in grado di svolgere attività di ricerca su temi specifici relativi al proprio campo di studi, di organizzare e interpretare la documentazione e i dati raccolti, di elaborare sintesi che dimostrano autonomia di giudizio e propensione alla riflessione in un'ottica multidisciplinare. Sono inoltre in grado di formulare giudizi autonomi in merito alle logiche di funzionamento degli apparati istituzionali e amministrativi italiani ed esteri. Queste capacità vengono acquisite e sviluppate tramite la partecipazione ai seminari e alla discussione in aula, la preparazione di relazioni, la lettura di pubblicazioni specializzate, lo studio individuale e guidato. L'autonomia di giudizio degli studenti viene verificata dai docenti in occasione di esami, seminari, prova finale e discussioni di casi o problematiche da parte degli studenti con la presenza del docente.</p>	
Abilità comunicative	<p>I laureati sono capaci di realizzare una comunicazione efficace, orale e scritta, in almeno due lingue UE. Sono in grado di avere rapporti in ambito professionale con interlocutori specialisti e non specialisti, sia presentandosi individualmente sia interagendo all'interno di gruppi di lavoro. Sanno individuare problemi, raccogliere informazioni, illustrare con sicurezza i risultati del proprio lavoro ed esporre soluzioni anche con l'ausilio degli strumenti informatici e telematici. Le abilità comunicative vengono conseguite e migliorate principalmente attraverso la preparazione e la presentazione di relazioni in occasione dei seminari e la preparazione della prova finale. Tali abilità vengono verificate dai docenti ai vari livelli. Le capacità di comunicazione scritta e orale in Inglese e nella seconda lingua UE vengono conseguite e verificate tramite corsi specifici e relative prove di verifica.</p>	
Capacità di apprendimento	<p>I laureati dimostrano flessibilità e attitudine all'apprendimento. La formazione di base e il metodo di studio acquisiti consentono loro di accedere ai percorsi di formazione superiore con un elevato grado di autonomia: hanno la capacità culturale e organizzativa per integrare le proprie competenze con i contenuti tipici della formazione superiore. Dimostrano di saper consultare banche dati ed altre forme di informazione disponibili in rete, nonché di saper gestire tali informazioni attraverso strumenti di natura statistica e modelli economici. Le capacità di apprendimento vengono sviluppate con lo studio individuale e</p>	

guidato, la lettura di pubblicazioni specializzate, la preparazione di relazioni e della prova finale. Le capacità di apprendimento sono valutate dai docenti durante tutto il processo formativo e in particolare durante la prova finale.



QUADRO A4.d

Descrizione sintetica delle attività affini e integrative

03/05/2022

Al fine di completare la preparazione delle laureate e dei laureati in scienze politiche si ritiene necessario inserire insegnamenti che possano integrare, ampliare, approfondire e arricchire le conoscenze acquisite attraverso le discipline di base e caratterizzanti.



QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

08/02/2017

La prova finale completa il corso di studi individuale e consiste in una relazione (tesi) scritta, redatta individualmente dallo studente su un argomento che costituisce approfondimento di tematiche attinenti le discipline già oggetto di insegnamento nel corso di studio. E' redatta sotto la supervisione di un docente del corso di studio, eventualmente in collaborazione con altri docenti o esperti. Mira a valutare le capacità e competenze acquisite dallo studente ed in particolare la sua capacità di applicarle nell'analisi di una tematica o problematica specifica e nella autonoma elaborazione di una ricostruzione illustrativa ed interpretativa, accompagnata dall'espressione di valutazione e giudizi propri. Nella pubblica discussione della relazione, al candidato è richiesto di confermare il possesso dell'argomento e in particolare di dimostrare le proprie autonome capacità di comunicazione e discussione dei risultati analitici e interpretativi raggiunti.

La votazione finale, espressa in centodecimi, ed eventuale lode, viene determinata anche facendo riferimento alla media ponderata delle votazioni conseguite negli esami sostenuti. La votazione minima complessiva per il superamento della prova finale è pari a 66/110. La Commissione, sulla base degli elaborati e dell'esito della discussione, può attribuire fino ad un massimo di 6 punti in aumento rispetto alla media come sopra determinata. Per la prova finale vengono attribuiti 7 CFU.



QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

20/05/2024

La laurea si consegue previo superamento di una prova finale che consiste nella preparazione di una relazione scritta, anche in lingua straniera, corredata dei necessari riferimenti bibliografici, su argomenti precedentemente concordati con il docente responsabile di uno degli insegnamenti del Corso di studi, il quale svolge, in funzione di Relatore, una continua

attività di indirizzo, supporto e revisione nel corso della sua preparazione. La relazione (tesi di laurea) è successivamente valutata da una Commissione composta secondo i regolamenti vigenti durante la prova finale, che si svolge in presenza e consiste nell'illustrazione della relazione e nella discussione dei risultati con la Commissione stessa. La Commissione procede quindi alla valutazione della proposta di voto del Relatore, sulla base di una scala da 0 (zero) a sei (6), che si aggiunge alla votazione di partenza, fornita dall'Ufficio Servizi agli Studenti alla Commissione stessa e nascente da un calcolo matematico sulla media ponderata degli esiti dei voti conseguiti sui corsi del proprio piano di studi individuale.

Indicazioni operative

Per essere ammessi alla prova finale, lo studente deve:

- presentare all'Ufficio Servizi agli Studenti apposita domanda di laurea, firmata dal docente relatore secondo la nuova procedura digitale, entro i termini previsti dal calendario didattico;
- essere in regola con le tasse universitarie e le eventuali more;
- aver soddisfatto entro scadenze predefinite i seguenti requisiti:
 - a) aver superato tutti gli esami e conseguito tutti i crediti formativi previsti dall'ordinamento didattico del corso di studio, al netto di quelli attribuiti alla prova finale;
 - b) aver consegnato la copia dell'elaborato, unitamente ad una copia del frontespizio, presso la Segreteria didattica del Dipartimento entro i termini fissati dal calendario didattico;
 - c) avere superato il test antiplagio mediante caricamento in apposita piattaforma e ottenuto il parere favorevole del docente relatore.



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Piano di studio a.a. 2024-2025

Link: <https://www.dispi.unisi.it/it/dipartimento/regolamenti/regolamenti-didattici-dei-corsi-di-studio>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<http://www.dispi.unisi.it/it/didattica/organizzazione-della-didattica/orario-delle-lezioni>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<http://www.dispi.unisi.it/it/didattica/organizzazione-della-didattica/calendario-attivit -didattica>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale




<http://www.dispi.unisi.it/it/didattica/organizzazione-della-didattica/sedute-di-laurea>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	IUS/08	Anno di corso 1	DIRITTO COSTITUZIONALE link	BORRELLO ROBERTO	PO	9	60	
2.	L-	Anno di	LINGUA FRANCESE link			9	60	

	LIN/04	corso 1						
3.	L- LIN/07	Anno di corso 1	LINGUA SPAGNOLA link			9	60	
4.	L- LIN/14	Anno di corso 1	LINGUA TEDESCA link			9	60	
5.	SPS/07	Anno di corso 1	SOCIOLOGIA link			12		
6.	M- STO/04	Anno di corso 1	STORIA CONTEMPORANEA link	GABRIELLI PATRIZIA	PO	9	60	
7.	M- STO/04	Anno di corso 1	STORIA CONTEMPORANEA link	NICOLOSI PELLEGRINO GERARDO	PO	9	60	
8.	SPS/02	Anno di corso 1	STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE link	ZINI FRANCESCO	PA	6	40	
9.	SPS/03	Anno di corso 1	STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE link	FERRERI TIZIANA	PA	6	60	
10.	SPS/06	Anno di corso 1	STORIA DELLE RELAZIONI ATLANTICHE link	GUDERZO MASSIMILIANO	PO	6	40	
11.	SPS/06	Anno di corso 1	STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI link	CASINI FABIO	PA	9	60	
12.	IUS/10	Anno di corso 2	DIRITTO AMMINISTRATIVO link			6		
13.	IUS/13	Anno di corso 2	DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA link			6		
14.	IUS/13	Anno di corso 2	DIRITTO INTERNAZIONALE link			9		
15.	IUS/13	Anno di corso 2	DIRITTO INTERNAZIONALE link			6		
16.	SECS- P/01	Anno di corso 2	ECONOMIA POLITICA link			9		
17.	SPS/01	Anno di corso 2	FILOSOFIA POLITICA link			6		
18.	IUS/01	Anno di corso 2	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO link			9		
19.	L- LIN/12	Anno di corso 2	LINGUA INGLESE link			6		
20.	SPS/04	Anno di corso 2	METODOLOGIA DELLA RICERCA SOCIALE link			6		
21.	SECS- P/02	Anno di corso 2	POLITICA ECONOMICA link			6		

22.	SPS/04	Anno di corso 2	SCIENZA POLITICA link				9	
23.	SPS/04	Anno di corso 2	SCIENZA POLITICA link				9	
24.	SPS/04	Anno di corso 2	SISTEMA POLITICO ITALIANO link				6	
25.	SECS-S/01	Anno di corso 2	STATISTICA link				9	
26.	M-STO/04	Anno di corso 2	STORIA DEI MOVIMENTI E DEI PARTITI POLITICI link				6	
27.	SECS-S/04	Anno di corso 3	DEMOGRAFIA link				9	
28.	IUS/10	Anno di corso 3	DIRITTO AMMINISTRATIVO link				6	
29.	IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO DEL LAVORO link				9	
30.	IUS/07	Anno di corso 3	DIRITTO DEL LAVORO link				6	
31.	IUS/13	Anno di corso 3	DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA link				6	
32.	IUS/21	Anno di corso 3	DIRITTO PUBBLICO COMPARATO link				6	
33.	IUS/12	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO link				9	
34.	SECS-P/06	Anno di corso 3	ECONOMIA APPLICATA link				6	
35.	SECS-S/03	Anno di corso 3	ECONOMIA E GESTIONE DEL TERZO SETTORE link				6	
36.	SECS-P/03	Anno di corso 3	ECONOMIA E GESTIONE DEL TERZO SETTORE link				6	
37.	SECS-P/03	Anno di corso 3	ECONOMIA PUBBLICA link				6	
38.	IUS/08	Anno di corso 3	FONTI DEL DIRITTO ITALIANO link	RIVIEZZO ANTONIO	PA		9	60
39.	SPS/04	Anno di corso 3	GLOBALIZZAZIONE E POLITICA INTERNAZIONALE link				6	
40.	IUS/01	Anno di corso 3	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO link				6	
41.	SPS/04	Anno di corso 3	SISTEMA POLITICO ITALIANO link				6	

42.	SPS/07	Anno di corso 3	SOCIOLOGIA DEL LAVORO E DELL'ORGANIZZAZIONE link						6
43.	M-STO/04	Anno di corso 3	STORIA DEI MOVIMENTI E DEI PARTITI POLITICI link						6
44.	IUS/19	Anno di corso 3	STORIA DEL DIRITTO INTERNAZIONALE link						6
45.	IUS/19	Anno di corso 3	STORIA DEL DIRITTO INTERNAZIONALE link						9
46.	M-STO/04	Anno di corso 3	STORIA DELL'ECONOMIA E DEL TERRITORIO link						6
47.	M-STO/04	Anno di corso 3	STORIA DELLO SPORT link	BELLONI ELEONORA	PA				9 60
48.	SPS/05	Anno di corso 3	STORIA E ISTITUZIONI DELL'AMERICA LATINA link						6

▶ QUADRO B4 | Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4 | Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4 | Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4 | Biblioteche

Descrizione link: Biblioteca di Area Giuridico Politologica

Link inserito: <http://www.sba.unisi.it/bagp>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Biblioteca



QUADRO B5

Orientamento in ingresso

Sulla piattaforma orientarSi <https://orientarsi.unisi.it>, con particolare riferimento alla sezione SCELGO, è possibile reperire le informazioni utili agli studenti in fase di ingresso ed è possibile consultare ulteriori materiali informativi sull'offerta formativa e i servizi di Ateneo al link

<https://www.unisi.it/materiali-informativi>

Sono inoltre disponibili tutte le informazioni per l'accoglienza agli studenti disabili <https://orientarsi.unisi.it/studio/servizi-di-supporto-agli-studenti/disabilita> e per i servizi dsa <https://orientarsi.unisi.it/studio/servizi-di-supporto-agli-studenti/dsa>

Studenti con cittadinanza NON UE

Le informazioni dedicate agli **studenti internazionali** sui corsi offerti dall'Università di Siena e su come ottenere l'ammissione, si trovano in questa pagina web

<https://admission.unisi.it>

Le domande di ammissione per gli studenti internazionali devono essere presentate sulla piattaforma Dream Apply al fine di ottenere la valutazione per l'accesso ai corsi di studio prescelti e la lettera di accesso necessaria per la richiesta del visto nelle rappresentanze consolari.

Sulle scadenze, sulle modalità e su ogni informazione necessaria allo studente internazionale è possibile trovare maggiori informazioni contattando la struttura competente alla email: internationalplace@unisi.it o consultando le pagine web dell'Ateneo ai seguenti link:

<https://www.unisi.it/internazionale/international-degree-seeking-students>

[https://en.unisi.it/international/international-degree-seeking-students'](https://en.unisi.it/international/international-degree-seeking-students)

Descrizione link: Orientamento e tutorato del Corso di Studio

Link inserito: <https://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato>



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

Tutte le studentesse e gli studenti hanno a disposizione servizi di tutorato in itinere soprattutto attraverso i tutor che svolgono attività di supporto didattico nelle aree disciplinari nelle quali possono esserci maggiori difficoltà nell'arco degli studi universitari e specifiche attività didattico-integrative a sostegno del percorso di studi dei diversi settori e corsi.

Sul sito web di Ateneo <https://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato/tutorato-gli-studenti-universitari> sono disponibili tutte le informazioni e i contatti.

Sulla piattaforma orientarSi <https://orientarsi.unisi.it>, con particolare riferimento alla sezione STUDIO, è possibile reperire le informazioni utili agli studenti in itinere ed è possibile consultare ulteriori materiali informativi sull'offerta formativa e i servizi di Ateneo al link

<https://www.unisi.it/materiali-informativi>

Sono inoltre disponibili tutte le informazioni per l'accoglienza agli studenti disabili <https://orientarsi.unisi.it/studio/servizi-di-supporto-agli-studenti/disabilita>

e per i servizi dsa <https://orientarsi.unisi.it/studio/servizi-di-supporto-agli-studenti/dsa>

29/01/2024

Studenti con cittadinanza NON UE

Gli studenti internazionali devono procedere alla valutazione dei loro titoli di studio già prima dell'apertura ufficiale delle iscrizioni (autunno anno precedente) attraverso una piattaforma dedicata dove deve essere allegata la documentazione nel rispetto delle indicazioni contenute nella normativa ministeriale. Al link <https://apply.unisi.it> è possibile reperire la piattaforma e le notizie inerenti i corsi offerti dall'Ateneo. Sulle scadenze, sulle modalità e su ogni informazione necessaria allo studente internazionale è possibile trovare maggiori informazioni contattando la struttura competente alla email: internationalplace@unisi.it o consultando le pagine web dell'Ateneo ai seguenti link:

<https://www.unisi.it/internazionale/international-degree-seeking-students>

<https://en.unisi.it/international/international-degree-seeking-students>

Descrizione link: Orientamento e tutorato del Corso di Studio

Link inserito: <https://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato>

▶ QUADRO B5	Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)
-------------	---

Il CdS ha una pagina web dedicata agli stage e tirocini dove lo studente può trovare tutte le informazioni necessarie e scaricare la modulistica necessaria. Il docente di riferimento per stage e tirocini è la Prof.ssa Maria Vella 20/05/2024

Gli studenti del Cds possono prendere parte alle attività di stage e tirocinio presso enti ed istituti all'estero organizzate dall'Ateneo di Siena nell'ambito del programma Erasmus Placement, e nell'ambito di altri programmi organizzati sia a livello nazionale (bandi Leonardo e tirocinio MAE-CRUI) che a livello regionale e provinciale. Gli studenti vengono informati attraverso le pagine web dell'Ateneo delle attività di orientamento agli stage e tirocini all'estero organizzati dall'amministrazione centrale dell'Ateneo (Divisione Relazioni Internazionali e Ufficio Placement), quali ad esempio giornate di orientamento e sportello a ciò preposte. Allo stesso tempo il Referente Unico per l'Internazionalizzazione del Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali comunica tali informazioni direttamente agli studenti del Cds sia attraverso le pagine web del Dipartimento che tramite avvisi affissi nelle bacheche del plesso. In quest'attività il Referente si avvale anche della collaborazione degli studenti tutor

Sulla piattaforma orientarsiSi <https://orientarsi.unisi.it>, con particolare riferimento alla sezione LAVORO, è possibile reperire tutte le informazioni.

Descrizione link: Tirocini e Stages

Link inserito: <https://www.dispi.unisi.it/it/didattica/tirocini-e-stages>

▶ QUADRO B5	Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti
-------------	--

i In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime

devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

Dalla Sezione voce INTERNAZIONALE del sito unisi

<https://www.unisi.it/internazionale>

è possibile consultare le varie sezioni tra le quali quella "Dimensione internazionale" dove sono pubblicati gli accordi con le altre Università.

L'Università di Siena promuove e gestisce numerosi Accordi di collaborazione in tutto il mondo per incentivare le relazioni internazionali tra le Università.

Per promuovere la mobilità internazionale di docenti e studenti e favorire l'internazionalizzazione dei curricula studiorum (double degree, titoli doppi o congiunti, dottorato, master, summer school, ecc.) è possibile stipulare accordi internazionali con università straniere. Tipologie e procedure di approvazione variano in base alla finalità dell'accordo e alla nazione sede dell'Ateneo.

Gli accordi bilaterali per la mobilità internazionale, organizzati dal Dipartimento, sono resi pubblici dall'Ateneo alle seguenti pagine:

<https://www.unisi.it/internazionale/dimensione-internazionale/accordi-e-network/accordi-internazionali>

Gli studenti del Cds hanno numerose possibilità di prendere parte a programmi di mobilità internazionale, sia nell'ambito del programma LLP Erasmus, che degli altri accordi internazionali stipulati dall'Ateneo con partner extra europei. Gli studenti vengono informati attraverso le pagine web dell'Ateneo delle attività di orientamento per la mobilità internazionale organizzate dall'amministrazione centrale (Divisione Relazioni internazionali), quali ad esempio le giornate di orientamento Erasmus e le attività di front office. Allo stesso tempo il Referente Unico per l'Internazionalizzazione del Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali veicola tali informazioni direttamente agli studenti del Corso di laurea tramite l'organizzazione di un desk per l'orientamento internazionale durante le giornate di orientamento, l'uso delle pagine web del Dipartimento e tramite avvisi affissi nelle bacheche del plesso. In questa attività il Referente si avvale anche della collaborazione degli studenti tutor e del Gruppo degli studenti Erasmus di Siena (GES-ESN). Il Referente coordina inoltre l'attività dei docenti promotori degli accordi bilaterali di scambio nell'ambito del Programma Erasmus sia per quanto attiene alla selezione dei candidati per la mobilità internazionale che per quanto concerne il riconoscimento delle attività formative svolte all'estero. Tramite colloqui con i docenti promotori e con il Referente lo studente riceve tutte le informazioni necessarie all'esame delle pratiche relative al riconoscimento degli esami sostenuti all'estero.

<http://www.unisi.it/come-fare-per/exchange-programmes>

Descrizione link: Accordi Internazionali

Link inserito: <https://www.unisi.it/internazionale/dimensione-internazionale/accordi-e-network/accordi-internazionali>

Nessun Ateneo



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

20/05/2024

Dall'analisi complessiva dei dati concernenti l'accompagnamento al mondo del lavoro risulta che il Cds ha un importante punto di forza nell'attivazione di stages/tirocini in vari ambiti della Pubblica Amministrazione e, presso Aziende del settore pubblico e privato; marketing e comunicazione; associazioni e cooperative Onlus; sedi di giornali locali; centri ed istituti culturali; consolati; organizzazioni non governative. Alcuni stages vengono svolti presso i centri e laboratori di ricerca di Ateneo.

Il Cds favorisce e mette in atto iniziative per migliorare le interazioni con le aziende pubbliche e private. L'impegno del Comitato per la Didattica, dei singoli docenti e del delegato all'Orientamento e Tutorato, è costante e perennemente rivolto a cercare nuove opportunità e forme di contatto con i vari settori del mondo del lavoro, al fine di facilitare gli sbocchi professionali dei futuri laureati. L'azione di coinvolgimento delle imprese e del personale che si occupa di formazione, sta diventando sempre più capillare e viene svolta anche all'interno della sede del Dipartimento, attraverso interventi di dirigenti aziendali e professionisti di vari settori lavorativi.

Il Cds ed il delegato all'Orientamento e Tutorato, si impegnano ad organizzare ulteriori momenti dedicati alla professionalizzazione. Uno di questi è sicuramente quello rappresentato dalla Giornata delle Professioni, organizzata ciclicamente dall'Associazione Alumni Scienze Politiche nel quadro del lavoro svolto dalla Associazione di Ateneo, U-Siena Alumni e all'interno di una strategia generale di Career Service. La Giornata delle Professioni è un'ottima occasione per gli studenti e laureandi del Cds: infatti ex-laureati in Scienze Politiche, provenienti da vari settori del mondo lavorativo, intervengono per illustrare il proprio percorso professionale, le caratteristiche della loro attività e le opportunità di sbocchi occupazionali nei loro settori di competenza. La Giornata delle Professioni è, per studenti e laureandi, un importante momento di confronto con il mondo del lavoro e l'occasione per porre domande, stabilire contatti e progettare il proprio futuro professionale.

I progetti dell'Università di Siena per favorire l'inserimento e l'accompagnamento al lavoro dei propri studenti e neolaureati sono consultabili alla pagina <https://www.unisi.it/didattica/placement-office-career-service/progetti>

Descrizione link: Placement office e career service

Link inserito: <https://www.unisi.it/didattica/placement-office-career-service>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Servizi di consulenza personalizzati per il benessere e l'inclusione

29/01/2024

L'Università di Siena promuove e gestisce le attività di sostegno e assistenza tese al benessere della comunità studentesca durante le varie fasi della vita accademica con servizi di consulenza personalizzata riservati e gratuiti: Servizio di ascolto e Ascolto e inclusione - Carriera Alias, Orientamento al lavoro (anche mirato per persone Disabili e con DSA), Servizio per il CV check e per la ricerca attiva del lavoro, Consigliera di fiducia, Difensore civico.

<https://orientarsi.unisi.it/studio/supporto-e-sostegno/consulenza-agli-studenti>

Servizio di sostegno psicologico

L'università di Siena offre percorsi riservati e gratuiti di sostegno psicologico alla comunità studentesca che si trova a vivere momenti di difficoltà o di disagio personale, blocco nella vita universitaria, problemi relazionali, di ansia e stress

<https://orientarsi.unisi.it/studio/servizi-di-supporto-agli-studenti/consulenza-agli-studenti/documento/consulenza-psicologica>

Servizi di assistenza, ascolto e informazione

L'Ateneo svolge attività di assistenza, ascolto ed informazione per il pubblico e pubblicizza le opportunità offerte attraverso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico e International Place

<http://www.unisi.it/urp>

Borse e incentivi allo studio

L'Ateneo realizza le attività per l'attribuzione di borse e premi di studio attraverso l'Ufficio borse incentivi allo studio e tutorato

<https://www.unisi.it/borse>

Just Peace

Dal 2020 è stato introdotto un nuovo servizio denominato Just Peace rivolto agli studenti internazionali. Si tratta di uno sportello dedicato agli studenti internazionali in difficoltà per motivazioni di crisi a qualsiasi titolo di protezione internazionale e/o che provengano da teatri di guerra e/o di estrema povertà. Lo sportello Just Peace è un'azione di raccordo sulla base dell'adesione dell'Ateneo al network RUNIPACE – Rete Università per la Pace – e al Manifesto dell'Università inclusiva UNHCR andando a supportare e coordinare le attività di Unisi Cares, del progetto Scholars at Risk (SAR) e di tutte le azioni derivanti dalla partecipazione a Runipace e al Manifesto dell'Università inclusiva. Collabora con le strutture universitarie preposte sui temi della pace, dell'inclusione e della partecipazione attiva delle studentesse e degli studenti per sostenere gli studenti in difficoltà.



QUADRO B6

Opinioni studenti

29/08/2023

La rilevazione delle opinioni degli studenti in merito alla didattica erogata presso l'Università degli studi di Siena avviene attraverso una procedura di rilevazione on-line dell'opinione degli studenti sugli insegnamenti.

Tale modalità interattiva prevede, per gli studenti, la possibilità di esprimere la propria opinione sia come frequentanti che come non frequentanti.

Alla pagina <https://www.unisi.it/valutazioneinsegnamenti>

è consultabile un manuale che ha la funzione di agevolare la compilazione dei questionari di valutazione degli insegnamenti affinché lo studente possa svolgere un ruolo attivo nel miglioramento della qualità dell'offerta didattica e nell'agevolare l'Assicurazione della Qualità della complessiva Offerta Didattica dei CdS dell'Ateneo.

La sintesi della valutazione degli studenti per l'anno accademico 2022/23 è consultabile nel sito d'Ateneo, che ne rende pubblici i risultati, al seguente indirizzo:

http://portal-est.unisi.it/tabelle_sintesi_dip.aspx dove è possibile visionare le Tabelle sintesi (risultati aggregati) sia del Dipartimento che del Corso di Studi.

Per visionare i risultati della valutazione dei singoli insegnamenti dell'a.a. 2022/23 resi pubblici dal Corso di Studio si rinvia alle seguenti pagine:

[I° Semestre](#)

[II Semestre](#)

Il Comitato per la Didattica del Corso di Studio e la Commissione Paritetica Docenti Studenti del Dipartimento analizzano periodicamente i risultati della valutazione della didattica.

Il Dipartimento, con il supporto del Presidio della Qualità e il Nucleo di Valutazione, come azione per accrescere la partecipazione degli studenti alle rilevazioni e per migliorare il processo di rendicontazione dei risultati della valutazione della didattica, organizza ogni anno una giornata per la restituzione agli studenti dei risultati dei questionari di valutazione. La prossima giornata di restituzione dei questionari della valutazione della didattica, si terrà in occasione dell'Open day di Dipartimento che si svolgerà nel mese di ottobre 2023



29/08/2023

Consultare l'indagine Almalaurea sul Profilo dei Laureati
nella pagina del sito di AlmaLaurea accessibile tramite link indicato.

Descrizione link: Profilo dei laureati

Link inserito: <http://www.almalaurea.it/universita/profilo>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Profilo dei laureati



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

Il file pdf sotto riportato è relativo agli indicatori forniti da ANVUR pubblicati il 1 luglio 2023

01/09/2023

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Dati di ingresso, percorso ed uscita relativi al CdS

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

Consultare l'Indagine AlmaLaurea sulla Condizione Occupazionale dei Laureati nella pagina del sito di AlmaLaurea accessibile tramite link indicato

01/09/2023

Descrizione link: Condizione occupazionale dei Laureati

Link inserito: <https://www.almalaurea.it/universita/indagini/laureati/occupazione>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Condizione occupazionale dei laureati

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Il servizio Placement Office Career Service dell'Ateneo di Siena offre la possibilità di avere un feedback delle attività di tirocinio attraverso il questionario disponibile nella piattaforma on-line di AlmaLaurea.

La compilazione del questionario di valutazione viene richiesta, a stage completato, al tutor aziendale e al tirocinante, ed è direttamente consultabile dal tutor universitario di tirocinio per attività di controllo e verifica.

I risultati della rilevazione, trattati in forma anonima, sono resi pubblici in forma aggregata (anche per Corso di studio) e costituiscono una base di analisi, monitoraggio e controllo sulle attività di tirocinio svolte da studenti e neolaureati.

Il Dipartimento, con il supporto del Presidio della Qualità e il Nucleo di Valutazione, come azione per accrescere la partecipazione degli studenti alle rilevazioni e per migliorare il processo di rendicontazione dei risultati della valutazione della didattica, organizza ogni anno una giornata per la restituzione agli studenti dei risultati dei questionari di valutazione. Inserire il link della pagina del dipartimento relativa alla valutazione didattica dove è pubblicato il resoconto della suddetta giornata.

30/08/2023

Un esempio di questionario del tutor aziendale è riportato nel file in pdf.

Descrizione link: Valutazione Stage

Link inserito: <https://www.unisi.it/didattica/placement-office-career-service/osservatorio-sugli-stage/valutazione-stage>

Pdf inserito: [visualizza](#)



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

29/01/2024

Al fine di assicurare la qualità della didattica, della ricerca, della terza missione e dei dottorati di ricerca, l'Università degli Studi di Siena si è dotata di un proprio sistema di assicurazione della qualità avente la struttura organizzativa e le responsabilità per la gestione della qualità illustrate nelle pagine web relative all'Assicurazione della qualità.

Descrizione link: AQ dell'Università di Siena

Link inserito: <https://www.unisi.it/ateneo/il-sistema-aq>

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

29/01/2024

Al fine di assicurare la qualità della didattica, del dottorato di ricerca, della ricerca e della terza missione, l'Università di Siena si è dotata di un proprio Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ), definendone la struttura organizzativa, le responsabilità e i processi. A seguito dell'adozione del modello AVA3, il Sistema di AQ è oggetto di riesame annuale, così come il Sistema di Governo.

Il sito del Dipartimento ha una pagina Assicurazione della qualità: <https://www.dispi.unisi.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/aq-didattica>

strutturata in 4 sezioni:

AQ Didattica

AQ Ricerca

AQ Terza missione

AQ Dottorato di ricerca

e il sito del Corso di Studio ha la pagina AQ Didattica indicata nel link sottostante

Descrizione link: Il sistema AQ del Corso di Studio

Link inserito: <https://scienze-politiche.unisi.it/it/il-corso/aq-didattica>

▶ QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

29/01/2024

La tempistica prevista è consultabile al link sottostante.

Descrizione link: Scadenze

Link inserito: <https://www.unisi.it/ateneo/assicurazione-della-qualita/scadenze-didattica>



QUADRO D4

Riesame annuale

29/01/2024

Alla pagina AQ-Didattica del corso di studio sono reperibili i rapporti di riesame.

Descrizione link: RAPPORTI DI RIESAME DEL CORSO DI STUDIO

Link inserito: <https://scienze-politiche.unisi.it/it/il-corso/aq-didattica>



QUADRO D5

Progettazione del CdS



QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



QUADRO D7

Relazione illustrativa specifica per i Corsi di Area Sanitaria



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi di SIENA
Nome del corso in italiano	Scienze politiche
Nome del corso in inglese	Political Science
Classe	L-36 - Scienze politiche e delle relazioni internazionali
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	https://scienze-politiche.unisi.it
Tasse	https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo R^{AD}



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.

Non sono presenti atenei in convenzione



Docenti di altre Università



Referenti e Strutture



Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	VENTURI Paolo
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Comitato per la didattica
Struttura didattica di riferimento	Scienze Politiche e Internazionali (Dipartimento Legge 240)
Altri dipartimenti	Scienze Sociali, Politiche e Cognitive

Docenti di Riferimento

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1.	BLLMSM64C04I726W	BELLAVISTA	Massimiliano	IUS/10	12/D1	PA	1	
2.	BRRRRT59L07H501C	BORRELLO	Roberto	IUS/21	12/E2	PO	1	
3.	BCCCNZ59B57D612S	BUCCIANI	Cinzia	SECS-S/04	13/D3	PA	1	
4.	CSNFBA62H17I726M	CASINI	Fabio	SPS/06	14/B2	PA	1	
5.	FRRTZN72D44D810A	FERRERI	Tiziana	IUS/19	12/H2	PA	1	
6.	GBRPRZ58D64H501F	GABRIELLI	Patrizia	M-STO/04	11/A3	PO	1	
7.	MZZMTT92P16D972H	MAZZARANO	Matteo	SECS-P/02	13/A	RD	1	
8.	NCLPLG65D21A089G	NICOLOSI	Pellegrino Gerardo	M-STO/04	11/A3	PO	1	
9.	VNTPLA71C31D612C	VENTURI	Paolo	IUS/13	12/E1	PA	1	
10.	VVNLSN66M65E202D	VIVIANI	Alessandra	IUS/13	12/E1	PO	1	

✓ Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :

▶ **Rappresentanti Studenti**

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
Motta	Alessia	a.motta1@student.unisi.it	
Di Gregorio	Angelica	a.digregorio8@student.unisi.it	
Lazzerini	Silvio	s.lazzerini4@student.unisi.it	
Rinaldi	Marika	m.rinaldi16@student.unisi.it	
Galasso	Matteo	m.galasso4@student.unisi.it	
Taravella	Gregorio	g.taravella@student.unisi.it	

▶ **Gruppo di gestione AQ**

COGNOME	NOME
Bellavista	Massimiliano
Di Gregorio	Angelica
Ferreri	Tiziana
Galasso	Matteo
Guidi	Mattia
Lazzerini	Silvio
Marangoni	Francesco
Motta	Alessia
Rinaldi	Marika
Taravella	Gregorio
Venturi	Paolo
Verzichelli	Luca



Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
CASTALDI	Laura		Docente di ruolo
GABRIELLI	Patrizia		Docente di ruolo
BRANDANI	Silvia		Docente di ruolo
VENTURI	Paolo		Docente di ruolo
BORRELLO	Roberto		Docente di ruolo
BELLONI	Eleonora		Docente di ruolo
CASINI	Fabio		Docente di ruolo
BUCCIANTI	Cinzia		Docente di ruolo
FERRERI	Tiziana		Docente di ruolo
MAGGI	Stefano		Docente di ruolo
NICOLOSI	Pellegrino Gerardo		Docente di ruolo
MAZZARANO	Matteo		Docente di ruolo
ZINI	Francesco		Docente di ruolo



Programmazione degli accessi



Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No



Sedi del Corso



Sede del corso: Via A. Mattioli, 10 53100 - SIENA

Data di inizio dell'attività didattica	25/09/2024
Studenti previsti	75

Eventuali Curriculum



Storia politica società	PE002^0041^52032
Studi internazionali e europei	PE002^0042^52032
Management del pubblico e di impresa	PE002^0043^52032

Sede di riferimento Docenti, Figure Specialistiche e Tutor



Sede di riferimento DOCENTI

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	SEDE
BUCCIANTI	Cinzia	BCCCNZ59B57D612S	
VENTURI	Paolo	VNTPLA71C31D612C	
BORRELLO	Roberto	BRRRRT59L07H501C	
NICOLOSI	Pellegrino Gerardo	NCLPLG65D21A089G	
BELLAVISTA	Massimiliano	BLLMSM64C04I726W	
FERRERI	Tiziana	FRRTZN72D44D810A	
MAZZARANO	Matteo	MZZMTT92P16D972H	
VIVIANI	Alessandra	VVNLSN66M65E202D	
CASINI	Fabio	CSNFBA62H17I726M	
GABRIELLI	Patrizia	GBRPRZ58D64H501F	

Sede di riferimento FIGURE SPECIALISTICHE

COGNOME	NOME	SEDE
---------	------	------

Figure specialistiche del settore non indicate

Sede di riferimento TUTOR

COGNOME	NOME	SEDE
CASTALDI	Laura	
GABRIELLI	Patrizia	

BRANDANI	Silvia
VENTURI	Paolo
BORRELLO	Roberto
BELLONI	Eleonora
CASINI	Fabio
BUCCIANTI	Cinzia
FERRERI	Tiziana
MAGGI	Stefano
NICOLOSI	Pellegrino Gerardo
MAZZARANO	Matteo
ZINI	Francesco



Altre Informazioni



Codice interno all'ateneo del corso	PE002^00^052032
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011
Numero del gruppo di affinità	1



Date delibere di riferimento



Data del decreto di accreditamento dell'ordinamento didattico	15/06/2015
Data di approvazione della struttura didattica	12/02/2018
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	23/02/2018
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	10/12/2008 - 30/01/2018
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Unico Corso della Classe L-36, risulta derivante dalla trasformazione 2:1 di due Corsi preesistenti ed appartenenti alla stessa Classe corrispondente (15), ex DM 509/99. I criteri per la trasformazione dai precedenti Corsi Scienze politiche e relazioni internazionali e Scienze sociali per la cooperazione e lo sviluppo sono sufficientemente argomentati e condivisibili; il Corso appare ben strutturato e rafforzato. Il numero degli iscritti nei due Corsi pre-esistenti rientra nei parametri previsti. Le esigenze formative sono sufficientemente individuate e gli obiettivi del Corso definiti. I risultati di apprendimento attesi sono formulati in modo adeguato.



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



i

La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Unico Corso della Classe L-36, risulta derivante dalla trasformazione 2:1 di due Corsi preesistenti ed appartenenti alla stessa Classe corrispondente (15), ex DM 509/99. I criteri per la trasformazione dai precedenti Corsi Scienze politiche e relazioni internazionali e Scienze sociali per la cooperazione e lo sviluppo sono sufficientemente argomentati e condivisibili; il Corso appare ben strutturato e rafforzato. Il numero degli iscritti nei due Corsi pre-esistenti rientra nei parametri previsti. Le esigenze formative sono sufficientemente individuate e gli obiettivi del Corso definiti. I risultati di apprendimento attesi sono formulati in modo adeguato.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

RD



Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2022	302400833	DEMOGRAFIA <i>semestrale</i>	SECS-S/04	Docente di riferimento Cinzia BUCCIANI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-S/04	60
2	2023	302402226	DIRITTO AMMINISTRATIVO <i>semestrale</i>	IUS/10	Docente di riferimento Massimiliano BELLAVISTA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/10	40
3	2024	302404092	DIRITTO COSTITUZIONALE <i>semestrale</i>	IUS/08	Docente di riferimento Roberto BORRELLO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/21	60
4	2022	302400825	DIRITTO DEL LAVORO <i>semestrale</i>	IUS/07	Docente non specificato		60
5	2023	302402236	DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA <i>semestrale</i>	IUS/13	Docente di riferimento Paolo VENTURI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/13	40
6	2023	302402237	DIRITTO INTERNAZIONALE <i>semestrale</i>	IUS/13	Docente di riferimento Alessandra VIVIANI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/13	60
7	2022	302400841	DIRITTO PUBBLICO COMPARATO <i>semestrale</i>	IUS/21	Docente di riferimento Roberto BORRELLO <i>Professore Ordinario</i>	IUS/21	60
8	2022	302400826	DIRITTO TRIBUTARIO <i>semestrale</i>	IUS/12	Laura CASTALDI <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/12	60
9	2022	302400843	ECONOMIA E GESTIONE DEL TERZO SETTORE <i>semestrale</i>	SECS-P/03	Maria VELLA <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-S/03	40
10	2023	302402228	ECONOMIA POLITICA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Marco FRIGERIO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/02	60

11	2022	302400828	ECONOMIA PUBBLICA <i>semestrale</i>	SECS-P/03	Elisa TICCI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/02	40
12	2023	302402233	FILOSOFIA POLITICA <i>semestrale</i>	SPS/01	Francesco ZINI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/20	40
13	2024	302404082	FONTI DEL DIRITTO ITALIANO <i>semestrale</i>	IUS/08	Antonio RIVIEZZO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/08	60
14	2022	302400823	GLOBALIZZAZIONE E POLITICA INTERNAZIONALE <i>semestrale</i>	SPS/04	Mattia GUIDI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SPS/04	40
15	2023	302402229	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO <i>semestrale</i>	IUS/01	Silvia BRANDANI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/01	60
16	2024	302404088	LINGUA FRANCESE <i>semestrale</i>	L-LIN/04	Docente non specificato		60
17	2023	302402223	LINGUA INGLESE <i>semestrale</i>	L-LIN/12	Emilia PETROCELLI		40
18	2024	302404089	LINGUA SPAGNOLA <i>semestrale</i>	L-LIN/07	Docente non specificato		60
19	2024	302404093	LINGUA TEDESCA <i>semestrale</i>	L-LIN/14	Docente non specificato		60
20	2023	302402224	POLITICA ECONOMICA <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Docente di riferimento Matteo MAZZARANO <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3- a L. 240/10)</i>	SECS-P/02	40
21	2023	302402230	SCIENZA POLITICA <i>semestrale</i>	SPS/04	Luca VERZICHELLI <i>Professore Ordinario</i>	SPS/04	60
22	2023	302402241	SISTEMA POLITICO ITALIANO <i>semestrale</i>	SPS/04	Francesco MARANGONI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SPS/04	40
23	2022	302400830	SOCIOLOGIA DEL LAVORO E DELL'ORGANIZZAZIONE <i>semestrale</i>	SPS/07	Andrea VALZANIA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SPS/07	40
24	2023	302402225	STATISTICA <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Francesca GAGLIARDI <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3- b L. 240/10)</i>	SECS-S/01	60
25	2024	302404094	STORIA CONTEMPORANEA <i>semestrale</i>	M-STO/04	Docente di riferimento Patrizia GABRIELLI	M-STO/04	60

					<i>Professore Ordinario</i>		
26	2024	302404102	STORIA CONTEMPORANEA <i>semestrale</i>	M-STO/04	Docente di riferimento Pellegrino Gerardo NICOLOSI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	M- STO/04	60
27	2023	302402235	STORIA DEI MOVIMENTI E DEI PARTITI POLITICI <i>semestrale</i>	M-STO/04	Docente di riferimento Pellegrino Gerardo NICOLOSI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	M- STO/04	40
28	2022	302400844	STORIA DEL DIRITTO INTERNAZIONALE <i>semestrale</i>	IUS/19	Docente di riferimento Tiziana FERRERI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/19	60
29	2022	302400832	STORIA DELL'ECONOMIA E DEL TERRITORIO <i>semestrale</i>	M-STO/04	Stefano MAGGI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	M- STO/04	40
30	2024	302404095	STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE <i>semestrale</i>	SPS/02	Francesco ZINI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/20	40
31	2024	302404097	STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE <i>semestrale</i>	SPS/03	Docente di riferimento Tiziana FERRERI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/19	60
32	2024	302404104	STORIA DELLE RELAZIONI ATLANTICHE <i>semestrale</i>	SPS/06	Massimiliano GUDERZO <i>Professore Ordinario</i>	SPS/06	40
33	2024	302404098	STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI <i>semestrale</i>	SPS/06	Docente di riferimento Fabio CASINI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SPS/06	60
34	2024	302404090	STORIA DELLO SPORT <i>semestrale</i>	M-STO/04	Eleonora BELLONI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	M- STO/04	60
35	2022	302400824	STORIA E ISTITUZIONI DELL'AMERICA LATINA <i>semestrale</i>	SPS/05	Lara SEMBOLONI <i>Professore Associato confermato</i>	SPS/05	40
						ore totali	1800

**Curriculum: Storia politica società**

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
formazione interdisciplinare	M-STO/04 Storia contemporanea			
	↳ <i>STORIA CONTEMPORANEA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>STORIA DELL'ECONOMIA E DEL TERRITORIO (3 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	SECS-P/01 Economia politica			
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>	42	42	33 - 42
	SECS-S/01 Statistica			
↳ <i>STATISTICA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>				
discipline linguistiche	SPS/04 Scienza politica			
	↳ <i>SCIENZA POLITICA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	L-LIN/04 Lingua e traduzione - lingua francese	33	15	15 - 15
	↳ <i>LINGUA FRANCESE (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	L-LIN/07 Lingua e traduzione - lingua spagnola			
	↳ <i>LINGUA SPAGNOLA (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese				
↳ <i>LINGUA INGLESE (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>				

L-LIN/14 Lingua e traduzione - lingua tedesca			
↳ LINGUA TEDESCA (1 anno) - 9 CFU - semestrale			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 40)			
Totale attività di Base		57	48 - 57

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
discipline storico-politiche	SPS/02 Storia delle dottrine politiche ↳ STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE (1 anno) - 6 CFU - semestrale	21	15	15 - 15
	SPS/03 Storia delle istituzioni politiche ↳ STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE (1 anno) - 6 CFU - semestrale			
	SPS/06 Storia delle relazioni internazionali ↳ STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
discipline economiche-politiche	SECS-P/02 Politica economica ↳ POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 6 CFU - obbl	15	15	12 - 15
	SECS-S/04 Demografia ↳ DEMOGRAFIA (3 anno) - 9 CFU - obbl			
discipline sociologiche	SPS/07 Sociologia generale ↳ LA SOCIETA' GLOBALE: TEORIE E TEMI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl	12	12	12 - 12
	↳ LA SOCIETA' MODERNA: TEORIE E TEMI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
discipline politologiche	SPS/01 Filosofia politica	12	12	12 - 21

	<p>↳ <i>FILOSOFIA POLITICA (2 anno) - 6 CFU - obbl</i></p> <hr/> <p>SPS/04 Scienza politica</p> <hr/> <p>↳ <i>SISTEMA POLITICO ITALIANO (3 anno) - 6 CFU - obbl</i></p> <hr/>			
discipline giuridiche	<p>IUS/01 Diritto privato</p> <hr/> <p>↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (3 anno) - 6 CFU</i></p> <hr/> <p>IUS/10 Diritto amministrativo</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO AMMINISTRATIVO (3 anno) - 6 CFU</i></p> <hr/> <p>IUS/13 Diritto internazionale</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO INTERNAZIONALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (3 anno) - 6 CFU</i></p> <hr/>	27	15	15 - 21
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 50)				
Totale attività caratterizzanti			69	66 - 84

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	<p>IUS/08 Diritto costituzionale</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO COSTITUZIONALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	21	21	18 - 30 min 18
	<p>IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno</p> <hr/> <p>↳ <i>STORIA DEL DIRITTO INTERNAZIONALE (3 anno) - 6 CFU - obbl</i></p> <hr/>			
	<p>M-STO/04 Storia contemporanea</p> <hr/> <p>↳ <i>STORIA DEI MOVIMENTI E DEI PARTITI POLITICI (2 anno) - 6 CFU - obbl</i></p> <hr/>			
Totale attività Affini			21	18 - 30

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	7	7 - 7
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	3 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	4	4 - 4
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	4	4 - 4
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		33	33 - 33

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

CFU totali inseriti nel curriculum *Storia politica società*:

180

165 - 204

Curriculum: Studi internazionali e europei

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
formazione interdisciplinare	M-STO/04 Storia contemporanea	33	33	33 - 42
	↳ <i>STORIA CONTEMPORANEA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>STORIA DELL'ECONOMIA E DEL TERRITORIO (3 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	SECS-P/01 Economia politica			
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			

	SECS-S/01 Statistica ↳ STATISTICA (2 anno) - 9 CFU - obbl			
discipline linguistiche	L-LIN/04 Lingua e traduzione - lingua francese ↳ LINGUA FRANCESE (1 anno) - 9 CFU - semestrale L-LIN/07 Lingua e traduzione - lingua spagnola ↳ LINGUA SPAGNOLA (1 anno) - 9 CFU - semestrale L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese ↳ LINGUA INGLESE (2 anno) - 6 CFU - obbl L-LIN/14 Lingua e traduzione - lingua tedesca ↳ LINGUA TEDESCA (1 anno) - 9 CFU - semestrale	33	15	15 - 15
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 40)				
Totale attività di Base			48	48 - 57

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
discipline storico-politiche	SPS/03 Storia delle istituzioni politiche ↳ STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE (1 anno) - 6 CFU - semestrale SPS/06 Storia delle relazioni internazionali ↳ STORIA DELLE RELAZIONI ATLANTICHE (1 anno) - 6 CFU - semestrale ↳ STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl	21	15	15 - 15
discipline economiche-politiche	SECS-P/02 Politica economica POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 6 CFU - obbl	12	12	12 - 15

	<p>↳</p> <hr/> <p>SECS-P/06 Economia applicata</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA APPLICATA (3 anno) - 6 CFU - obbl</i></p> <hr/>			
discipline sociologiche	<p>SPS/07 Sociologia generale</p> <hr/> <p>↳ <i>LA SOCIETA' GLOBALE: TEORIE E TEMI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>LA SOCIETA' MODERNA: TEORIE E TEMI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	12	12	12 - 12
discipline politologiche	<p>SPS/04 Scienza politica</p> <hr/> <p>↳ <i>METODOLOGIA DELLA RICERCA SOCIALE (2 anno) - 6 CFU</i></p> <hr/> <p>↳ <i>SCIENZA POLITICA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>SISTEMA POLITICO ITALIANO (2 anno) - 6 CFU</i></p> <hr/>	21	15	12 - 21
discipline giuridiche	<p>IUS/13 Diritto internazionale</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (2 anno) - 6 CFU - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO INTERNAZIONALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i></p> <hr/> <p>IUS/21 Diritto pubblico comparato</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO PUBBLICO COMPARATO (3 anno) - 6 CFU - obbl</i></p> <hr/>	21	21	15 - 21
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 50)				
Totale attività caratterizzanti			75	66 - 84

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	<p>IUS/07 Diritto del lavoro</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO DEL LAVORO (3 anno) - 6 CFU</i></p> <hr/>	30	24	18 - 30 min 18

IUS/08 Diritto costituzionale			
↳ DIRITTO COSTITUZIONALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
IUS/19 Storia del diritto medievale e moderno			
↳ STORIA DEL DIRITTO INTERNAZIONALE (3 anno) - 9 CFU - obbl			
SECS-P/03 Scienza delle finanze			
↳ ECONOMIA E GESTIONE DEL TERZO SETTORE (3 anno) - 6 CFU			
Totale attività Affini		24	18 - 30

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	7	7 - 7
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	3 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	4	4 - 4
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	4	4 - 4
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		33	33 - 33

CFU totali per il conseguimento del titolo	180	
CFU totali inseriti nel curriculum <i>Studi internazionali e europei</i>:	180	165 - 204

Curriculum: Management del pubblico e di impresa

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
formazione interdisciplinare	M-STO/04 Storia contemporanea	39	33	33 - 42
	↳ <i>STORIA CONTEMPORANEA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>STORIA DEI MOVIMENTI E DEI PARTITI POLITICI (3 anno) - 6 CFU</i>			
	↳ <i>STORIA DELL'ECONOMIA E DEL TERRITORIO (3 anno) - 6 CFU</i>			
	SECS-P/01 Economia politica			
	↳ <i>ECONOMIA POLITICA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>			
	SECS-S/01 Statistica			
↳ <i>STATISTICA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>				
discipline linguistiche	L-LIN/04 Lingua e traduzione - lingua francese	33	15	15 - 15
	↳ <i>LINGUA FRANCESE (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	L-LIN/07 Lingua e traduzione - lingua spagnola			
	↳ <i>LINGUA SPAGNOLA (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>			
	L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese			
	↳ <i>LINGUA INGLESE (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	L-LIN/14 Lingua e traduzione - lingua tedesca			
↳ <i>LINGUA TEDESCA (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i>				
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 40)				
Totale attività di Base			48	48 - 57

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
discipline storico-politiche	M-STO/04 Storia contemporanea ↳ <i>STORIA DELL'ITALIA REPUBBLICANA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>	15	15	15 - 15
	SPS/03 Storia delle istituzioni politiche ↳ <i>STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
discipline economiche-politiche	SECS-P/02 Politica economica ↳ <i>POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>	12	12	12 - 15
	SECS-P/03 Scienza delle finanze ↳ <i>ECONOMIA PUBBLICA (3 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
discipline sociologiche	SPS/07 Sociologia generale ↳ <i>LA SOCIETA' GLOBALE: TEORIE E TEMI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>	12	12	12 - 12
	↳ <i>LA SOCIETA' MODERNA: TEORIE E TEMI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
discipline politologiche	SPS/04 Scienza politica ↳ <i>SCIENZA POLITICA (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>	15	15	12 - 21
	↳ <i>SISTEMA POLITICO ITALIANO (3 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
discipline giuridiche	IUS/01 Diritto privato ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (2 anno) - 9 CFU - obbl</i>	15	15	15 - 21
	IUS/13 Diritto internazionale ↳ <i>DIRITTO INTERNAZIONALE (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 50)				
Totale attività caratterizzanti			69	66 - 84

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IUS/07 Diritto del lavoro ↳ <i>DIRITTO DEL LAVORO (3 anno) - 9 CFU</i>	45	30	18 - 30 min 18
	IUS/08 Diritto costituzionale ↳ <i>DIRITTO COSTITUZIONALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
	IUS/10 Diritto amministrativo ↳ <i>DIRITTO AMMINISTRATIVO (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	IUS/12 Diritto tributario ↳ <i>DIRITTO TRIBUTARIO (3 anno) - 9 CFU</i>			
	SECS-S/03 Statistica economica ↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DEL TERZO SETTORE (3 anno) - 6 CFU</i>			
	SPS/07 Sociologia generale ↳ <i>SOCIOLOGIA DEL LAVORO E DELL'ORGANIZZAZIONE (3 anno) - 6 CFU</i>			
Totale attività Affini			30	18 - 30

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	7	7 - 7
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	3 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	

Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	3	3 - 3
	Tirocini formativi e di orientamento	4	4 - 4
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	4	4 - 4
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		33	33 - 33

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

CFU totali inseriti nel curriculum *Management del pubblico e di impresa*:

180

165 - 204



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività di base R^{AD}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
formazione interdisciplinare	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico			
	M-STO/04 Storia contemporanea			
	SECS-P/01 Economia politica			
	SECS-S/01 Statistica			
	SPS/02 Storia delle dottrine politiche	33	42	32
	SPS/04 Scienza politica			
	SPS/07 Sociologia generale			
discipline linguistiche	L-LIN/04 Lingua e traduzione - lingua francese			
	L-LIN/07 Lingua e traduzione - lingua spagnola			
	L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese	15	15	8
	L-LIN/14 Lingua e traduzione - lingua tedesca			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 40:				-
Totale Attività di Base				48 - 57



Attività caratterizzanti R^{AD}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
discipline storico-politiche	M-STO/02 Storia moderna			
	M-STO/04 Storia contemporanea			
	SPS/02 Storia delle dottrine politiche			
	SPS/03 Storia delle istituzioni politiche	15	15	10
	SPS/06 Storia delle relazioni internazionali			
discipline economiche-politiche	SECS-P/01 Economia politica			
	SECS-P/02 Politica economica			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			
	SECS-P/06 Economia applicata	12	15	10
	SECS-S/04 Demografia			
discipline sociologiche	SPS/07 Sociologia generale			
	SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi			
	SPS/09 Sociologia dei processi economici e del lavoro	12	12	10
	SPS/11 Sociologia dei fenomeni politici			
discipline politologiche	SPS/01 Filosofia politica			
	SPS/04 Scienza politica	12	21	10
discipline giuridiche	IUS/01 Diritto privato			
	IUS/02 Diritto privato comparato			
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico			
	IUS/10 Diritto amministrativo			
	IUS/13 Diritto internazionale	15	21	10
	IUS/14 Diritto dell'unione europea			
	IUS/21 Diritto pubblico comparato			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 50:				-



Attività affini R^aD

ambito disciplinare	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
	min	max	
Attività formative affini o integrative	18	30	18
Totale Attività Affini			18 - 30



Altre attività R^aD

ambito disciplinare	CFU min	CFU max
A scelta dello studente	12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	7
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c	-	-
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-
	Abilità informatiche e telematiche	3
	Tirocini formativi e di orientamento	4
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	4
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d	-	-
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	-	-



Riepilogo CFU
R^{ad}D

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

Range CFU totali del corso

165 - 204



Comunicazioni dell'ateneo al CUN
R^{ad}D



Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe
R^{ad}D



Note relative alle attività di base
R^{ad}D



Note relative alle altre attività
R^{ad}D



Note relative alle attività caratterizzanti
R^{ad}D

