



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi di SIENA
<b>Nome del corso in italiano</b>	Scienze delle amministrazioni ( <i>IdSua:1598081</i> )
<b>Nome del corso in inglese</b>	Science of administrations
<b>Classe</b>	LM-63 - Scienze delle pubbliche amministrazioni
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="https://scienze-amministrazioni.unisi.it">https://scienze-amministrazioni.unisi.it</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse">https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale



## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	LEHNER Eva
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Comitato per la Didattica
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	Scienze Politiche e Internazionali (Dipartimento Legge 240)

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BORGHESI	Simone		PO	1	
2.	CASTALDI	Laura		PA	1	
3.	CAVATORTO	Sabrina		RU	1	
4.	FERRINI	Silvia		PO	1	

5.	FRANCARIO	Fabio	PO	1
6.	MANETTI	Michela	PO	1
<b>Rappresentanti Studenti</b>			Guerrini Teucci Giulio Stocchi Alice	
<b>Gruppo di gestione AQ</b>			GIULIO GUERRINI TEUCCI EVA LEHNER ANTONIO RIVIEZZO ALICE STOCCHI FRANCESCO ZINI	
<b>Tutor</b>			Paolo VENTURI Alessandra VIVIANI Simone BORGHESI Pellegrino Gerardo NICOLOSI Fabio CASINI Andrea FRANCONI Roberto BORRELLO Eva LEHNER Fabrizio CORICELLI Marco FRIGERIO Fabio FRANCARIO Cinzia BUCCIANI Laura CASTALDI Sabrina CAVATORTO	



## Il Corso di Studio in breve

12/05/2022

### Caratteristiche

Il corso di Laurea magistrale in Scienze delle amministrazioni (<https://scienze-amministrazioni.unisi.it>) offre conoscenze metodologiche e di contenuto culturale, scientifico e professionale a carattere multidisciplinare in una serie di ambiti di apprendimento di tipo giuridico, economico, statistico-quantitativo, politologico e sociale, storico, ma anche linguistico. Tali conoscenze sono volte a sviluppare le capacità di comprensione e di analisi delle problematiche concernenti la dimensione nazionale e internazionale dei fenomeni politici, economici e sociali, con particolare riferimento all'evoluzione degli ordinamenti giuridici, delle strutture economiche e amministrative, delle realtà territoriali, dei mezzi di informazione e comunicazione.

### Obiettivi formativi

- Offrire una solida formazione multidisciplinare e interdisciplinare che costituisce una particolare specificità rispetto ad altri corsi di laurea della stessa classe
- Formare capacità dirigenziali nell'intero ambito della Pubblica amministrazione, delle imprese e degli enti pubblici e privati di carattere nazionale, ma anche europeo e internazionale, nonché in attività facenti capo sia al settore pubblico che privato
- Formare competenze di alto livello nel settore dei mass-media e delle pubbliche relazioni
- Formare competenze di alto livello nella gestione del territorio e del turismo e nelle consulenze professionali in tali ambiti

- Gestire programmi promossi da organismi internazionali, amministrazioni pubbliche, enti no profit e aziende multinazionali
- Fornire una preparazione a livello teorico che permetta al laureato di proseguire nell'attività di ricerca e di dottorato.

#### Accesso

Il CdS è ad accesso libero; per ulteriori dettagli si rinvia ai quadri A3.a ed A3.b.

#### Insegnamenti/Attività formative

Nei due anni di corso sono impartiti insegnamenti dell'area giuridica, economica, statistico-quantitativo, politologica e sociale, storica, nonché della lingua inglese. Sono previsti periodi di studio all'estero, dove può anche essere condotta la ricerca per la tesi finale (programma Erasmus +)

#### Tirocini ed eventuali opportunità internazionali

La rete di relazioni del corpo docente e dei Centri di ricerca collegati consente di offrire tirocini sia in Italia, sia all'estero soprattutto attraverso il programma ERASMUS +. Le necessarie competenze linguistiche potranno essere acquisite dallo studente usufruendo dei numerosi corsi offerti dall'Ateneo e dei servizi del CCL - Centro competenza lingue.

#### Sbocchi occupazionali e professionali.

Il percorso formativo, fortemente caratterizzato dalla interdisciplinarietà ma anche dall'internazionalità, consente sbocchi eclettici e flessibili nel settore pubblico e privato, ogni qualvolta siano richieste competenze intrecciate sul piano giuridico, economico, statistico-quantitativo, politologico e sociale, storico, ma anche linguistico. A titolo esemplificativo, i laureati magistrali potranno ricoprire carriere professionali nei seguenti ambiti: Intermediazione monetaria e finanziaria; Assicurazioni e fondi pensione; escluse le assicurazioni sociali obbligatorie; Attività ausiliarie dell'intermediazione finanziaria e delle assicurazioni; Ricerca e sviluppo; Attività di servizi alle imprese: Gestione ed amministrazione del personale per conto terzi, Studi di mercato e sondaggi di opinione; Consulenza amministrativo-gestionale, Amministrazione di imprese, Pubblicità, Servizi di ricerca, selezione e fornitura di personale; Amministrazione Pubblica: Attività generali di amministrazione pubblica, Attività dell'amministrazione pubblica rivolta alla regolamentazione delle attività di carattere sociale, Attività dell'amministrazione pubblica rivolta alla regolamentazione delle attività di carattere economico, Attività di servizi centralizzati di supporto alle attività istituzionali delle amministrazioni pubbliche, Affari esteri, Difesa nazionale, Assicurazione sociale obbligatoria; Istruzione; Attività di organizzazioni associative; Attività ricreative, culturali e sportive; Attività delle agenzie di stampa; Organizzazioni ed organismi extraterritoriali; Consulenti turistici.



#### QUADRO A1.a

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

La consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi e professioni è stata effettuata il 10 dicembre 2008 nell'Aula Magna dell'Università.

Presenti il Magnifico Rettore, il Delegato alla Didattica, i Presidi di Facoltà. Invitate le rappresentanze delle organizzazioni rappresentative di Siena, Arezzo e Grosseto. Rettore e Delegato alla Didattica hanno evidenziato i criteri alla base della nuova Offerta Formativa. I Presidi hanno illustrato gli aspetti qualificanti della nuova offerta didattica progettata dalle loro Facoltà con particolare riferimento al rapporto Università-territorio. Alcune Facoltà e Corsi di studio hanno istituito già da tempo i Comitati di indirizzo che hanno partecipato alla progettazione dei nuovi percorsi formativi. La coerenza fra progettazione dell'Offerta Formativa e le esigenze del mondo del lavoro è stata sottolineata come uno degli obiettivi primari nelle Linee Guida di Ateneo sulla revisione degli ordinamenti didattici approvate dal Senato Accademico. Nel corso della riunione è stata presentata una dettagliata scheda informativa per ogni Corso di studio, con l'indicazione degli obiettivi formativi specifici e degli sbocchi professionali previsti. Le osservazioni pervenute dai partecipanti sono state portate all'attenzione dei Presidi di Facoltà interessati.



#### QUADRO A1.b

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

08/05/2023

L'ultima consultazione è avvenuta, nel quadro del Comitato di indirizzo del DISPI, il 2 maggio 2023. Le organizzazioni presenti hanno sottolineato il miglioramento della preparazione sugli strumenti informatici. Due dipendenti del Parlamento Europeo sono entrati a far parte del Comitato di indirizzo ed è stato deciso di organizzare un gruppo di lavoro sulle opportunità di stage al Parlamento Europeo.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbale riunione Comitato di indirizzo 2 maggio 2023



#### QUADRO A2.a

**Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati**

**Funzionario nelle Amministrazioni Pubbliche e Private**

**funzione in un contesto di lavoro:**

I laureati magistrali potranno svolgere funzioni in diversi contesti di lavoro, in corrispondenza anche dei diversi curricula in cui il CdS è articolato:

funzioni nell'ambito della Amministrazione pubblica: attività generali di amministrazione pubblica; attività dell'amministrazione pubblica rivolta alla regolamentazione delle attività di carattere sociale; attività dell'amministrazione pubblica rivolta alla regolamentazione delle attività di carattere economico, con particolare riferimento al settore tributario; attività di servizi centralizzati di supporto alle attività istituzionali delle amministrazioni pubbliche; Affari esteri; Difesa nazionale; Assicurazione sociale obbligatoria;

funzioni nell'ambito del turismo e del marketing territoriale; nell'istruzione; nelle attività di organizzazioni associative; nelle attività ricreative, culturali e sportive; attività delle agenzie di stampa; nelle organizzazioni ed organismi extraterritoriali.

funzioni di intermediazione finanziaria e altro genere di intermediazioni monetarie; attività creditizie; attività di assicurazione, attività ausiliarie delle assicurazioni e dei fondi pensione e di vigilanza su assicurazioni e fondi pensione;

funzioni di ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze sociali e umanistiche; servizi alle imprese; gestione ed amministrazione del personale per conto terzi; studi di mercato e sondaggi di opinione; consulenza amministrativo-gestionale,; amministrazione di imprese; pubblicità e servizi di ricerca, selezione e fornitura di personale

**competenze associate alla funzione:**

Il laureato del corso di Laurea Magistrale acquisisce ed applica i principi fondamentali del ragionamento economico, i principali concetti statistici di uso nelle discipline di management, i principali istituti giuridici del diritto pubblico e amministrativo, con competenze sia per l'analisi dei contesti sociali, sia per la valutazione dei processi organizzativi, finanziari e gestionali. Applica quindi competenze in materia di gestione tributaria, finanziaria ed economica delle amministrazioni e delle grandi imprese.

A ciò si aggiungono le competenze e conoscenze acquisite in ambito politico-sociale, istituzionale, organizzativo-gestionale, storico, statistico, linguistico, nonché della comunicazione e dell'informazione. Applica, quindi, conoscenze e competenze in materia di: gestione e controllo nella Pubblica Amministrazione e nelle imprese private, organizzazione del lavoro e gestione delle risorse umane, acquisizione di beni e servizi, valutazione e implementazione delle politiche degli enti pubblici e privati, analisi statistica e dei contesti sociali, gestione e organizzazione dei flussi di comunicazione, di uffici stampa e unità di relazioni con il pubblico, di gestione del turismo e del marketing territoriale.

**sbocchi occupazionali:**

I laureati magistrali acquisiscono competenze utili in modo trasversale: potranno svolgere attività professionale nelle imprese e nelle aziende e particolarmente nell'area dell'amministrazione, del controllo di gestione e della finanza aziendale, nonché in tutto l'ambito delle Pubbliche amministrazioni, dai comparti amministrativi degli organi dello Stato, alle amministrazioni statali, agli enti pubblici territoriali con particolare riferimento all'agenzia delle entrate, nonché nell'ambito delle associazioni, istituzioni e fondazioni private con finalità di carattere pubblico.

Sbocchi occupazionali e attività professionali previsti dal Corso di laurea sono quindi da individuare in istituzioni nazionali e internazionali, in aziende private che operano anche nel mercato internazionale, in organizzazioni pubbliche e private con funzioni di elevata responsabilità. I laureati potranno, altresì, svolgere attività professionale nelle strutture di governo di organismi nazionali, europei e internazionali, elaborando e implementando politiche di intervento pubblico, anche rivolte alla gestione del territorio e nell'ambito del turismo.

In quest'ultimo settore il laureato magistrale ha tra gli sbocchi professionali anche la possibilità di diventare "consulente turistico", figura professionale emergente che rientra nella più ampia sfera dei consulenti aziendali.

Sbocchi professionali sono previsti nell'ambito delle imprese editoriali, dei giornali, degli Uffici stampa pubblici e privati, delle agenzie di stampa e in ogni altro settore dell'informazione e della comunicazione.

Gli sbocchi professionali si completano con le attività presso istituti di ricerca, istituti scolastici pubblici e privati, organizzazioni associative, ricreative, culturali e sportive.



1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti in risorse umane - (2.5.1.3.1)
3. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
4. Specialisti dell'organizzazione del lavoro - (2.5.1.3.2)
5. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)



26/02/2021

Per essere ammessi al Corso di Laurea magistrale occorre essere in possesso della laurea o di un diploma universitario di durata triennale, o altro titolo acquisito all'estero e riconosciuto idoneo.

Per l'accesso al corso è necessario possedere un'adeguata preparazione personale e determinati requisiti curriculari. È richiesta una buona conoscenza della storia contemporanea, delle materie giuridiche, dell'economia politica, della scienza politica, della sociologia.

I requisiti curriculari si intendono soddisfatti con il possesso di una laurea in una delle seguenti classi:

- L-11 (Comunicazione Lingue e culture moderne),
- L-12 (Mediazione linguistica),
- L-14 (Scienze dei servizi giuridici),
- L-15 (Scienze del turismo),
- L-16 (Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione),
- L-18 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale),
- L-20 (Scienze della comunicazione),
- L-33 (Scienze economiche),
- L-36 (Scienze politiche e delle relazioni internazionali),
- L-37 (Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace),
- L-39 (Servizio sociale),
- L-40 (Sociologia),
- L-41 (Statistica),
- L-42 (Storia),
- LMG/01 (Giurisprudenza)
- L/DS Scienze della difesa e della sicurezza,
- L/SC Scienze criminologiche e della sicurezza.

oppure delle corrispondenti Classi di laurea di cui al DM 509/99, purché abbiano conseguito un totale di almeno 40 CFU conseguiti in specifici settori scientifico disciplinari riportati nei seguenti insiemi:

- a. IUS/01 (Diritto privato); IUS/02 (Diritto privato comparato); IUS/03 (Diritto agrario); IUS/04 (Diritto commerciale); IUS/05 (Diritto dell'economia); IUS/06 (Diritto della navigazione); IUS/07 (Diritto del lavoro); IUS/08 (Diritto costituzionale); IUS/09 (Istituzioni di diritto pubblico); IUS/10 (Diritto amministrativo); IUS/11 (Diritto canonico e diritto ecclesiastico); IUS/12 (Diritto tributario); IUS/13 (Diritto internazionale); IUS/14 (Diritto dell'Unione europea); IUS/15 (Diritto processuale civile); IUS/16 (Diritto processuale penale); IUS/17 (Diritto penale); IUS/18 (Diritto romano e diritti dell'antichità); IUS/19 (Storia del diritto)

medievale e moderno); IUS/20 (Filosofia del diritto); IUS/21 (Diritto pubblico comparato);

b. SECS-P/01 (Economia politica); SECS-P/02 (Politica economica); SECS-P/03 (Scienza delle finanze); SECS-P/04 Storia del pensiero economico, SECS-P/05 Econometria, SECS-P/06 (Economia applicata); SECS-P/07 (Economia aziendale); SECS-P/08 (Economia e gestione delle imprese); SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 (Organizzazione aziendale); SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari, SECS-P/12 (Storia economica); SECS-P/13 Scienze merceologiche;

c. SECS-S/01 (Statistica); SECS-S/02 Statistica per la ricerca sperimentale e tecnologica; SECS-S/03 (Statistica economica); SECS-S/04 (Demografia); SECS-S/05 (Statistica sociale); SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie.

d. M-STO/01 Storia medievale, M-STO/02 (Storia moderna); M-STO/03 Storia dell'Europa orientale, M-STO/04 (Storia contemporanea); M-STO/05 Storia delle scienze e delle tecniche; M-GGR/01 Geografia; M-GGR/02 Geografia Economico-Politica;

e. L-LIN/04 (Lingua e traduzione-Lingua francese); L-LIN/07 (Lingua e traduzione-Lingua spagnola); L-LIN/09 (Lingua e traduzione-Lingue portoghese e brasiliana); L-LIN/11 (Lingua e letterature Anglo-americane); L-LIN/12 (Lingua e traduzione-Lingua inglese); L-LIN/14 Lingua e traduzione tedesca, L-LIN/15 (Lingue e letterature nordiche); L-LIN/21 (Slavistica), L-OR/12 Lingua e traduzione araba, L-OR/21 Lingua e traduzione cinese, L-OR/22 Lingua e traduzione giapponese.

f. SPS/01 (Filosofia politica); SPS/02 (Storia delle dottrine politiche); SPS/03 (Storia delle istituzioni politiche); SPS/04 (Scienza politica); SPS/05 Storia e istituzioni dell'Americhe, SPS/06 (Storia delle relazioni internazionali); SPS/07 (Sociologia generale); SPS/08 (Sociologia dei processi culturali e comunicativi); SPS/09 (Sociologia dei processi economici e del lavoro); SPS/10 (Sociologia dell'ambiente e del territorio); SPS/11 (Sociologia dei fenomeni politici); SPS/12 (Sociologia giuridica, della devianza e del mutamento sociale); SPS/13 Storia e istituzioni dell'Africa, SPS/14 Storia e istituzioni dell'Asia; M-FIL/01 Filosofia teoretica; M-FIL/02 Logica e filosofia della scienza; M-FIL/03 Filosofia morale; M-FIL/05 Filosofia e teoria dei linguaggi; M-FIL/06 Storia della filosofia; M-PSI/01 Psicologia generale, M-PSI/04 Psicologia dello sviluppo, M-PSI/05 (Psicologia sociale); M-PSI/06 (Psicologia del lavoro e delle organizzazioni).

I laureati provenienti dai Corsi di laurea delle classi: L-16, L-36 e L-39 (o corrispondenti Classi di Laurea di cui al DM 509/99), sono esentati dal conteggio dei 40 CFU in quanto automaticamente in possesso di tale requisito.

Sono altresì ammissibili gli studenti in possesso del Diploma Universitario in Servizio sociale con una formazione curriculare riconducibile a:

- 1) almeno 8 CFU nei ssd IUS/05 (Diritto dell'economia); IUS/07 (Diritto del lavoro);
- 2) almeno 8 CFU nei ssd M-PSI/01 (Psicologia generale); M-PSI/05 (Psicologia sociale);
- 3) almeno 8 CFU nei ssd M-STO/04 (Storia contemporanea);
- 4) almeno 8 CFU nei ssd SECS-P/02 (Politica economica); SECS-P/03 (Scienza delle finanze); SECS-P/06 (Economia applicata); SECS-P/10 (Organizzazione aziendale);
- 5) almeno 8 CFU nei ssd SPS/04 (Scienza politica);
- 6) almeno 28 CFU nei ssd SPS/07 (Sociologia generale); SPS/08 (Sociologia dei processi culturali e comunicativi); SPS/09 (Sociologia dei processi economici e del lavoro).

Per i laureati provenienti da altre Classi di laurea l'iscrizione sarà subordinata al possesso di almeno 75 CFU conseguiti in specifici settori scientifico disciplinari riportati negli insiemi sopra elencati.

Il Comitato per la didattica del Corso di Laurea Magistrale valuterà le richieste di ammissione di laureati dell'ordinamento precedente il DM 509/99.

La verifica della personale preparazione è obbligatoria e possono accedervi soltanto gli studenti in possesso dei requisiti curriculari.

Le modalità di verifica sono specificate nel Regolamento didattico del corso di studio.



14/05/2024

Per essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle amministrazioni e' necessario possedere specifici requisiti curriculari e una adeguata preparazione personale, secondo quanto previsto dal Regolamento didattico del CdS. Nei casi previsti nel quadro A3.a, l'adeguatezza della preparazione dello studente viene verificata mediante una prova di ammissione consistente in un colloquio con un docente del Comitato per la Didattica che valuterà le modalità di superamento delle eventuali lacune attraverso interventi diversificati compresi ulteriori colloqui con altri docenti. Ai sensi del regolamento didattico di Ateneo, le modalità della verifica della preparazione dello studente sono adeguatamente pubblicizzate e in ogni caso rese note agli interessati in tempo utile a garantire l'iscrizione entro i termini deliberati dal Senato Accademico.

Per tutti gli studenti sarà poi verificata l'adeguatezza della personale preparazione, considerando il voto di laurea ed eventuali colloqui e interventi previsti dal Comitato per la Didattica, affinché lo studente possa proficuamente seguire il CdS. In particolare, per gli studenti immatricolati è previsto il Test delle Conoscenze Iniziali (TVCI) che servirà a rendere più mirata ed efficace l'attività di recupero delle lacune, eventualmente predisponendo moduli ad hoc in alcuni ambiti disciplinari.



12/01/2021

Gli obiettivi formativi della Laurea magistrale consistono nel fornire approfondite competenze nelle discipline giuridiche, politico-sociali, istituzionali, economiche, gestionali, storiche, della comunicazione e dell'informazione. La specificità rispetto ad altri corsi di laurea magistrale della stessa classe risiede nel carattere multidisciplinare che consente di intrecciare conoscenze e competenze diversificate e tra loro complementari per la gestione efficace della Pubblica amministrazione e delle imprese private, per la valutazione delle politiche proprie degli enti pubblici e privati, per la gestione dei flussi di comunicazione nel settore pubblico, in quello privato e nelle grandi organizzazioni culturali, sportive e associative. Il corso intende preparare a funzioni di alta responsabilità nelle aziende, istituzioni e organizzazioni e associazioni a livello nazionale e internazionale.

Il percorso formativo viene articolato su una base comune di CFU distribuiti nei settori scientifico disciplinari caratterizzanti (ambiti statistico-quantitativo, economico-organizzativo, giuridico, dei processi decisionali e organizzativi), a cui si aggiungono i CFU acquisiti nei settori scientifico disciplinari affini o integrativi, per attività formative a scelta, per attività di stages e tirocini e per altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, nonché, infine, per la prova finale. I laureati magistrali dovranno, inoltre, consolidare la loro formazione linguistica attraverso l'acquisizione dell'idoneità di lingua inglese al livello B2 (Quadro comune europeo). Si ritiene comunque opportuno approfondire la conoscenza e padronanza della lingua inglese al fine di formare figure professionali maggiormente competitive sia a livello nazionale che soprattutto internazionale.



Tali articolazioni consentono la formazione di una moderna dirigenza di burocrazia statale e degli enti pubblici sul piano nazionale, europeo e internazionale, nonché la creazione di figure professionali in grado di confrontarsi con le innovazioni



normative, organizzative, tecnologiche, di progettare iniziative per il miglioramento dei servizi.

I vari insegnamenti in cui e' strutturato il corso sono principalmente riconducibili a cinque aree disciplinari:

- 1) Statistico-quantitativa, con riferimento alla conoscenza e conseguente padronanza dei principali concetti statistici di uso nelle discipline di management.
- 2) Economica, con riferimento all'acquisizione di quegli strumenti della teoria economica rilevanti alle problematiche dell'economia internazionale e a quella europea; vengono, altresì, forniti gli strumenti per analizzare i comportamenti finanziari dei soggetti economici, il funzionamento di mercati e intermediari finanziari, gli effetti della moneta e della finanza sulla economia reale; si approfondiscono, inoltre, i temi dell'azione pubblica anche in ambito territoriale e quelli pertinenti alle caratteristiche organizzative delle aziende.
- 3) Giuridica, con riferimento all'approfondimento dei fondamenti e istituti giuridici del diritto amministrativo, anche in materia di governo del territorio e turismo, del diritto civile e commerciale, come di quelli del diritto materiale dell'UE e del diritto internazionale dell'ambiente; all'acquisizione della conoscenza del diritto pubblico regionale, della legislazione tributaria nazionale e come risulta dalle fonti comunitarie, delle dinamiche del diritto sociale europeo e della materia penalistica in generale; nonché, infine, all'apprendimento degli aspetti normativi e giurisprudenziali del diritto dell'informazione, declinato come autonomo ambito disciplinare e con riferimento ai processi comunicativi nel settore politico.
- 4) Politologica, con riferimento all'acquisizione degli strumenti analitici necessari alla comprensione dei sistemi politici e sociali, delle dinamiche di politica pubblica, della metodologia della ricerca in scienza politica e degli strumenti, anche storici, utili per la comprensione del linguaggio politico.
- 5) Storica, con riferimento alla conoscenza degli eventi storici che hanno contribuito alla costruzione dello stato nazione e delle relative identità sottese, all'apprendimento della storia dei principali organismi istituzionali presenti sul territorio, della storia dell'informazione e del giornalismo italiano tra XIX e XX secolo, in una prospettiva nazionale e internazionale, e sempre per lo stesso periodo, anche della storia delle reti di comunicazione analizzate anche in rapporto alla modernizzazione e al cambiamento sociale.

 **QUADRO**  
A4.b.1  


**Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi**

<b>Conoscenza e capacità di comprensione</b>	<p>I laureati magistrali che abbiano concluso con profitto il presente corso di studi acquisiscono conoscenze negli ambiti statistico-quantitativo, economico, giuridico, politico-sociale, storico, istituzionale, gestionale, oltre che in quello linguistico.</p> <p>Una tale formazione multidisciplinare e integrata consente ai laureati magistrali di comprendere e interpretare le diverse dinamiche delle Pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici e privati, muovendo dall'evoluzione della normativa non solo nazionale, dall'organizzazione dei sistemi politici e della società, dall'analisi economica e finanziaria, dalla dimensione storica della contemporaneità nel suo complesso e in particolare nelle comunicazioni e nel giornalismo. Si tratta cioè di una formazione di livello avanzato che consente di padroneggiare conoscenze e metodi per elaborare strategie di governo e dell'innovazione nell'organizzazione e di assumere un ruolo operativo nella gestione degli interventi e dei servizi forniti dalle (ed alle) istituzioni, aziende private, organizzazioni del terzo settore.</p> <p>Le conoscenze e capacità di comprensione sono conseguite tramite: partecipazione alle lezioni frontali e di tipo seminariale, attività di studio di caso, studio personale guidato, studio indipendente, con riferimento alle varie attività</p>	
--	---	--

formative erogate nel corso di studio.

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso una approfondita attività seminariale che connota i principali corsi. La valutazione finale è affidata ad esami orali e scritti, nonché alla redazione di relazioni individuali e/o di gruppo ed esposizioni orali.

Il lavoro di tesi costituisce un momento fondamentale della formazione, durante il quale il laureato magistrale si cimenta nell'elaborazione di tematiche originali direttamente collegate al mondo del lavoro o suscettibili di ulteriori approfondimenti scientifici.

I laureati magistrali che abbiano concluso con profitto il corso di studi conseguono conoscenza e capacità di comprensione su un piano multidisciplinare e integrato e possono così rafforzare quelle già acquisite nel primo ciclo di studio universitario, riuscendo ad elaborare e applicare idee originali, spesso in un contesto di ricerca, con specifico riferimento all'ambito delle Pubbliche amministrazioni, degli enti pubblici e delle imprese private.

La formazione approfondita e l'abitudine a confrontarsi con le problematiche da prospettive diverse consente ai laureati magistrali di interpretare figure professionali a cui si richiedono capacità analitiche, organizzative e progettuali, incisività e duttilità nel lavoro di gruppo, capacità di applicare la propria conoscenza, comprensione e abilità nel risolvere i problemi anche a tematiche nuove che estendano ulteriormente la multidisciplinarietà del percorso di studio. I laureati magistrali sono, inoltre, predisposti ad inserirsi negli ambienti lavorativi integrando le conoscenze e gestendo la complessità, formulando giudizi anche sulla base di informazioni limitate o incomplete, richiamandosi alle responsabilità sociali, etiche e deontologiche nella gestione delle Pubbliche amministrazioni, nel processo decisionale, di monitoraggio e valutazione degli enti pubblici e privati, nell'attività professionale di comunicazione e informazione.

La capacità di acquisire e applicare le conoscenze viene conseguita attraverso strumenti didattici che stimolano l'interesse per le categorie scientifiche di riferimento e le traducono in soluzioni a problemi concreti, da risolvere individualmente o nel corso delle lezioni, anche in gruppo. Tali strumenti consistono in lezioni frontali connotate da interazione tra studenti e docenti, in seminari, in prove parziali o in itinere e nello studio di casi. Si tratta, al contempo, di strumenti che possono in parte fungere da modalità di verifica in itinere dell'apprendimento. Tra gli altri strumenti di verifica dell'apprendimento vanno naturalmente annoverati gli esami in forma orale o scritta, mediante i quali lo studente deve dimostrare la capacità di svolgere una trattazione ragionata di tre argomenti. Infine, un importante momento di verifica delle capacità di acquisire e applicare le conoscenze consiste nella partecipazione a stage presso enti pubblici e privati operanti nei medesimi settori professionali ai quali attengono gli obiettivi formativi del corso di laurea magistrale.

L'intero corso di studi si conclude con la redazione del lavoro conclusivo di tesi, momento di sintesi in cui applicare conoscenze e abilità acquisite nell'intero percorso formativo.

**Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

## Area Generica

### Conoscenza e comprensione

Al termine degli studi, le laureate e i laureati magistrali hanno acquisito le seguenti conoscenze e capacità di comprensione:

- a) dinamiche delle Pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici e privati
- b) evoluzione della normativa non solo nazionale
- c) organizzazione dei sistemi politici e della società sia a livello interno che a livello internazionale.
- d) approcci attuali allo studio della regolamentazione finanziaria e dell'economia
- e) dimensione storica della contemporaneità nel suo complesso e in particolare nelle comunicazioni, nel giornalismo e nell'evoluzione degli assetti territoriali e del turismo
- f) dimensione linguistica

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Al termine degli studi, le laureate e i laureati magistrali sono capaci di:

- a) elaborare strategie di governo e dell'innovazione nell'organizzazione, assumendo un ruolo operativo nella gestione degli interventi e dei servizi forniti dalle (e alle) istituzioni, aziende private, organizzazioni del terzo settore
- b) utilizzare gli approcci teorici e i metodi quantitativi più idonei per affrontare i problemi gestionali relativi alla regolamentazione finanziaria e all'analisi economica.
- c) utilizzare gli approcci teorici e i metodi empirici più idonei nell'organizzazione dei sistemi politici
- d) utilizzare gli approcci giuridici, economici, statistico-quantitativi, politologici e sociali, storici, più idonei per affrontare la dimensione e i cambiamenti della contemporaneità, in particolare nelle comunicazioni, nel giornalismo e nell'evoluzione degli assetti territoriali e del turismo
- e) saper analizzare in termini critici i contributi teorici e gli studi elaborati dal mondo professionale per valutarne le implicazioni operative.
- f) applicare le competenze acquisite per l'analisi e l'individuazione di problemi nelle aree di dibattito generale collegate alle discipline giuridiche, economiche, statistico-quantitative, politologiche e sociali, storiche e storiografiche.
- g) astrazione per identificare l'essenza di un problema e applicare principi generali a casi specifici.
- h) utilizzare la lingua inglese in ambito professionale

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE [url](#)

DIRITTO AMMINISTRATIVO II [url](#)

DIRITTO REGIONALE [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO (CORSO PROGREDITO) [url](#)

ECONOMIA INTERNAZIONALE [url](#)

GEOGRAFIA DELLO SVILUPPO LOCALE [url](#)

## Area economica

### Conoscenza e comprensione

Al termine degli studi, le laureate e i laureati magistrali hanno acquisito le seguenti conoscenze e capacità di comprensione:

- a) principali temi concernenti il funzionamento del sistema economico internazionale odierno, con particolare riferimento ai diversi aspetti del processo di integrazione europea

- b) ruolo e funzionamento della moneta e della finanza nell'economia reale con una particolare attenzione alle problematiche dell'euro
- c) struttura organizzativa delle imprese e del governo come articolato nei diversi livelli territoriali.
- d) analisi dei dati territoriali, intrecciando variabili demografiche a variabili economiche fondamentali per lo sviluppo locale
- e) ruolo del settore privato e di quello pubblico nella fornitura efficiente di beni non di mercato

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Al termine degli studi, le laureate e i laureati magistrali sono capaci di:

- a) applicare le principali tesi concernenti il funzionamento del sistema economico internazionale odierno, con particolare riferimento ai diversi aspetti del processo di integrazione europeo.
- b) individuare le dinamiche attese della politica fiscale e monetaria dell'Unione europea nel quadro dell'evoluzione dell'economia mondiale
- c) individuare l'evoluzione del sistema delle imprese e degli enti territoriali locali.
- d) gestire dal punto di vista dell'operatore pubblico le problematiche relative ai beni non di mercato

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA AMBIENTALE [url](#)

ECONOMIA AMBIENTALE [url](#)

ECONOMIA DELLO SVILUPPO LOCALE [url](#)

ECONOMIA ED ORGANIZZAZIONE AZIENDALE [url](#)

ECONOMIA INTERNAZIONALE [url](#)

ECONOMIA PUBBLICA E DELLA CULTURA [url](#)

ECONOMIA PUBBLICA E DELLA CULTURA [url](#)

EUROPEAN MACROECONOMICS [url](#)

PIANIFICAZIONE E CONTROLLO NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE [url](#)

### **Area statistico-quantitativa**

#### **Conoscenza e comprensione**

Al termine degli studi, le laureate e i laureati magistrali hanno acquisito conoscenze e capacità di comprensione degli strumenti utili a un'efficace strutturazione dell'analisi statistica

#### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Al termine degli studi, le laureate e i laureati magistrali sono capace di applicare in modo corretto ed efficiente i dati e le informazioni qualitative e quantitative.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI DEI DATI [url](#)

DEMOGRAFIA E DISEGUAGLIANZE TERRITORIALI [url](#)

### **Area giuridica**

## Conoscenza e comprensione

Al termine degli studi, le laureate e i laureati magistrali hanno acquisito le seguenti conoscenze e capacità di comprensione:

- a) principali aspetti del diritto amministrativo, anche in riferimento al governo del territorio e al settore del turismo,
- b) diritto materiale dell'Unione Europea nelle sue varie articolazioni,
- c) normativa internazionale in materia economica,
- d) diritto pubblico regionale,
- e) istituti di diritto sindacale e del lavoro in rapporto agli ordinamenti nazionali e sovranazionali,
- f) profili normativi e giurisprudenziali del diritto dell'informazione,
- g) profili giuridici dei processi comunicativi politici e istituzionali,
- h) materia giuridica tributaria,
- i) fondamenti del diritto civile e commerciale,
- k) fondamenti del diritto dei servizi pubblici.

## Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Al termine degli studi, le laureate e i laureati magistrali sono capaci di:

- a) sviluppare processi di interpretazione, sintesi e analisi critica e comparativa della materia normativa,
- b) orientarsi nell'ambito di vari settori e sistemi giuridici, di rilievo nazionale e internazionale;
- c) focalizzare i rapporti tra ordinamenti e istituzioni
- d) valutare la legislazione nei suoi riflessi pratici e giurisprudenziali,
- e) veicolare le proprie conoscenze generali e specifiche per elaborare percorsi organizzativi, gestionali e decisionali,
- f) creare relazioni e interazioni tra organi istituzionali, imprese e enti pubblici e
- g) creare relazioni e interazioni nell'ambito dei mezzi di comunicazione,
- h) creare relazioni e interazioni nella gestione del territorio e del turismo

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO AMMINISTRATIVO II [url](#)

DIRITTO CIVILE [url](#)

DIRITTO PENALE DELL'IMPRESA [url](#)

DIRITTO REGIONALE [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO (CORSO PROGREDITO) [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO EUROPEO [url](#)

GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA [url](#)

## Area politologica

### Conoscenza e comprensione

Al termine degli studi, le laureate e i laureati magistrali hanno acquisito le seguenti conoscenze e capacità di comprensione:

- a) linguaggio politico europeo,
- b) metodi di analisi e di ricerca anche empirica applicati in ambito politico e sociale
- c) dinamiche politiche
- d) effetti sull'opinione pubblica delle dinamiche decisionali

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Al termine degli studi, le laureate e i laureati magistrali sono capaci di:

- a) avere padronanza professionale del lessico politico
- b) elaborare analisi e valutazioni critiche, anche in prospettiva comparata, dei sistemi politici e sociali, dei processi decisionali e della politica,
- c) realizzare autonoma attività di ricerca impiegando metodologie qualitative e quantitative.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ANALISI E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE [url](#)

STRUMENTI DI MARKETING PER LA SOSTENIBILITÀ [url](#)

### Area storica

#### Conoscenza e comprensione

Al termine degli studi, le laureate e i laureati magistrali hanno acquisito le seguenti conoscenze e capacità di comprensione:

- a) eventi storici funzionali alla costruzione dello stato nazione italiano,
- b) evoluzione storica dei principali organismi istituzionali (politici, amministrativi) presenti sul territorio
- c) rapporto tra mass-media e opinione pubblica nella prospettiva della storia del giornalismo, con riferimento anche alla trasmissione di informazioni sul territorio
- d) evoluzione dei sistemi di comunicazione e dei trasporti
- e) cambiamenti e continuità nel territorio e nel turismo

#### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Al termine degli studi, le laureate e i laureati magistrali sono capaci di:

- a) applicare strumenti concettuali utili ad interpretare ordinamenti, istituti e fenomeni in modo critico e nella prospettiva della loro evoluzione storica
- b) elaborare strategie e sviluppare intenti nei più vari ambiti giuridici ed economici, con particolare riguardo al settore dei mezzi di comunicazione di massa, dei trasporti, dei cambiamenti del territorio e del turismo.
- c) realizzare studi, ricerche, analisi critiche, progetti multidisciplinari negli ambiti sia generali che specifici delle conoscenze acquisite

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

STORIA DEI TRASPORTI E DEL TURISMO [url](#)

STORIA DELL'INFORMAZIONE E DEL GIORNALISMO [url](#)

STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE ITALIANE ED EUROPEE [url](#)



<b>Autonomia di giudizio</b>	<p>I laureati magistrali sviluppano la capacita' di comprendere, interpretare, elaborare e valutare con spirito critico una serie di informazioni e dati inerenti ai propri ambiti di studio e specializzazione (giuridico, statistico-economico, storico-politico-sociale, gestionale), di svolgere attivita' di ricerca e di analisi su temi specifici, di elaborare strategie e giudizi in forma autonoma, tali da denotare capacita' di agire ad elevati livelli di responsabilita' e professionalita'.</p> <p>L'autonomia di giudizio viene raggiunta con un attivo inserimento in tutte le attivita' formative del corso di studi e verificata con esami orali e scritti.</p>	
<b>Abilità comunicative</b>	<p>I laureati magistrali acquistano abilita' specifiche di comunicazione e interazione con specialisti del proprio settore e con interlocutori non specialisti, con proprieta' di linguaggio tecnico ed elevate capacita' di espressione. A tal fine e' necessario che al termine degli studi essi siano in grado di esprimersi professionalmente sulle proprie competenze sia in italiano che almeno in un'altra lingua dell'Unione Europea.</p> <p>Tali abilita' comunicative si ottengono sia attraverso la partecipazione attiva a lezioni frontali ed esercitazioni, sia soprattutto con l'inserimento in attivita' seminariali organizzate in piccoli gruppi. Le attivita' relative a stage e tirocini serviranno a completare il quadro degli strumenti di comunicazione ed elaborazione degli studenti. La verifica delle abilita' comunicative conseguite avviene attraverso specifici esami e test.</p>	
<b>Capacità di apprendimento</b>	<p>I laureati magistrali acquisiscono le conoscenze e le abilita' di apprendimento che consentono loro di affrontare proficuamente e con un elevato livello di autonomia ogni ulteriore percorso formativo, cosi' come di proseguire negli studi di 3° ciclo (corsi di dottorato di ricerca, master di II livello, etc.).</p> <p>Adeguate capacita' di apprendimento sono conseguibili attraverso la partecipazione a tutte le attivita' del corso di studi e verificabili oltre che con lo svolgimento di esami orali e scritti, anche attraverso la redazione e la successiva discussione di elaborati seminariali e attraverso la dissertazione di fine corso di studi.</p>	

Il conseguimento della Laurea Magistrale in Scienze delle Amministrazioni implica l'acquisizione di approfondite conoscenze in talune discipline ai fini dell'inserimento del neo-laureato nel mondo del lavoro, inclusi gli sbocchi previsti nel settore della ricerca scientifica. A questo scopo si prevede l'integrazione delle conoscenze già previste nelle materie caratterizzanti con insegnamenti atti ad arricchire il percorso formativo mediante studi mirati in ambiti più specifici



12/01/2021

La prova finale consiste nella redazione in forma scritta e nella discussione di una tesi –cartacea- nell’ambito di uno degli insegnamenti compresi nel piano di studio individuale del candidato, su un argomento concordato con il docente responsabile di tale insegnamento (Relatore). È prescritto un Correlatore.

La tesi consiste in un elaborato a carattere monografico, frutto di una ricerca sulle fonti documentali e dottrinali relative all’argomento svolto, corredata da perspicue indicazioni bibliografiche e/o dalle risultanze di indagini effettuate in via sperimentale.

Questo lavoro è finalizzato a verificare la capacità di analisi e di sintesi nella raccolta e nella selezione di conoscenze in vista della elaborazione di una visione personale su quel tema, effettuata con metodo scientificamente corretto.

Lo studente, previo parere favorevole del Relatore, può redigere la tesi in lingua straniera.

Alla prova finale è attribuito un numero di CFU pari a 18.

La votazione finale è espressa in centodecimi con eventuale lode.



11/03/2024

#### Indicazioni operative

Per essere ammessi alla prova finale, lo studente deve:

- presentare apposita domanda di laurea, firmata dal docente relatore secondo la nuova procedura digitale, presso l’Ufficio Studenti entro i termini fissati dal calendario didattico;
- essere in regola con le tasse universitarie e le eventuali more; - aver soddisfatto entro scadenze predefinite i seguenti requisiti:

a) aver superato tutti gli esami e conseguito tutti i crediti formativi previsti dall’ordinamento didattico del corso di studio, al netto di quelli attribuiti alla prova finale;

b) aver compilato online il questionario Alma Laurea;

c) aver consegnato la copia dell’elaborato in formato elettronico, unitamente ad una copia del frontespizio recante la firma del relatore, presso l’Ufficio Studenti del Dipartimento entro i termini fissati dal calendario didattico.

La discussione della tesi consiste nell’esposizione dell’elaborato scritto davanti alla Commissione di Laurea e può tenersi, previo parere favorevole del Relatore, anche in lingua straniera. Lo studente può avvalersi di supporti di tipo cartaceo, informatico, audiovisivo, multimediale o altro.

La Commissione della prova finale è composta di non meno di 5 componenti, nominati dal Direttore del Dipartimento.

La Commissione di laurea, sulla base dell’elaborato e dell’esito della discussione, sentiti i pareri del Relatore e del Correlatore, può attribuire fino ad un massimo di 6 punti di aumento rispetto alla media ponderata delle votazioni conseguite agli esami.



Per aumenti superiori, fino ad un massimo di 8 punti, la tesi deve avere ad oggetto un argomento particolarmente complesso, sviluppato dal candidato con caratteristiche di originalità e rilevante impegno, attestati per iscritto dal Relatore. La relazione che attesta tali caratteristiche, unitamente a una copia dell'elaborato, deve essere trasmessa al Direttore di Dipartimento almeno una settimana prima della discussione, per dare tempo ai membri della Commissione di laurea di prenderne visione. Sarà cura del Direttore comunicare al Presidente della Commissione di laurea la richiesta di aumento di punteggio, che deve essere deliberata dalla Commissione stessa all'unanimità.

Per agevolare lo svolgimento della prova finale il corso mette a disposizione 'Linee guida per la redazione della tesi di Laurea Magistrale'

Al candidato che, durante la mobilità outgoing for studies presso una Istituzione accademica e di ricerca, abbia svolto attività di ricerca e preparazione della tesi di laurea magistrale, verrà riconosciuta tale attività svolta attraverso l'attribuzione di una parte dei 18 cfu previsti dall'ordinamento didattico per la prova finale, fino a un massimo di 9.

Link: <http://>



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Piano di studio a.a. 2024-25

Link: <https://www.dispi.unisi.it/it/dipartimento/regolamenti/regolamenti-didattici-dei-corsi-di-studio>

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<http://www.dispi.unisi.it/it/didattica/organizzazione-della-didattica/orario-delle-lezioni>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<http://www.dispi.unisi.it/it/didattica/organizzazione-della-didattica/calendario-attivita-didattica>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<http://www.dispi.unisi.it/it/didattica/organizzazione-della-didattica/sedute-di-laurea>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-S/01	Anno di corso 1	ANALISI DEI DATI <a href="#">link</a>	PALMITESTA PAOLA <a href="#">CV</a>	PA	9	60	
2.	SPS/04	Anno di	ANALISI E VALUTAZIONE DELLE	CAVATORTO	RU	9	60	

		corso 1	POLITICHE PUBBLICHE <a href="#">link</a>	SABRINA <a href="#">CV</a>					
3.	SECS-S/04	Anno di corso 1	DEMOGRAFIA E DISEGUAGLIANZE TERRITORIALI <a href="#">link</a>	BUCCIANTI CINZIA <a href="#">CV</a>	PA	9	60		
4.	IUS/10	Anno di corso 1	DIRITTO AMMINISTRATIVO II <a href="#">link</a>	ZAMPETTI ENRICO <a href="#">CV</a>	PA	9	60		
5.	IUS/01	Anno di corso 1	DIRITTO CIVILE <a href="#">link</a>	ANGIOLINI CHIARA SILVIA <a href="#">CV</a>	RD	9	60		
6.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO COSTITUZIONALE DELL'ECONOMIA <a href="#">link</a>	RIVIEZZO ANTONIO <a href="#">CV</a>	PA	9	60		
7.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE <a href="#">link</a>	MANETTI MICHELA <a href="#">CV</a>	PO	9	60		
8.	IUS/09	Anno di corso 1	DIRITTO REGIONALE <a href="#">link</a>	LEHNER EVA <a href="#">CV</a>	PA	6	40		
9.	IUS/12	Anno di corso 1	DIRITTO TRIBUTARIO (CORSO PROGREDITO) <a href="#">link</a>	CASTALDI LAURA <a href="#">CV</a>	PA	6	40		
10.	SECS-P/03	Anno di corso 1	ECONOMIA AMBIENTALE <a href="#">link</a>	FERRINI SILVIA <a href="#">CV</a>	PO	6	40		
11.	SECS-P/02	Anno di corso 1	ECONOMIA PUBBLICA E DELLA CULTURA <a href="#">link</a>	BORGHESI SIMONE <a href="#">CV</a>	PO	6	40		
12.	IUS/10	Anno di corso 1	GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA <a href="#">link</a>	FRANCARIO FABIO <a href="#">CV</a>	PO	9	80		
13.	M-STO/04	Anno di corso 1	STORIA DEI TRASPORTI E DEL TURISMO <a href="#">link</a>	MAGGI STEFANO <a href="#">CV</a>	PO	6	40		
14.	M-STO/04	Anno di corso 1	STORIA DELL'INFORMAZIONE E DEL GIORNALISMO <a href="#">link</a>	BRUNI DOMENICO MARIA <a href="#">CV</a>	RD	9	60		
15.	SECS-P/03	Anno di corso 1	STRUMENTI DI MARKETING PER LA SOSTENIBILITÀ <a href="#">link</a>	FERRINI SILVIA <a href="#">CV</a>	PO	6	40		
16.	IUS/09	Anno di corso 2	DIRITTI E LIBERTÀ COSTITUZIONALI <a href="#">link</a>			9			
17.	IUS/10	Anno di corso 2	DIRITTO AMMINISTRATIVO COMUNITARIO <a href="#">link</a>			6			
18.	IUS/10	Anno di corso 2	DIRITTO AMMINISTRATIVO COMUNITARIO <a href="#">link</a>			6			
19.	IUS/10	Anno di corso 2	DIRITTO AMMINISTRATIVO DEL TERRITORIO E DEL TURISMO <a href="#">link</a>			6			
20.	IUS/04	Anno di corso 2	DIRITTO COMMERCIALE <a href="#">link</a>			6			
21.	IUS/09	Anno di	DIRITTO COSTITUZIONALE			6			

		corso 2	DELL'ECONOMIA <a href="#">link</a>	
22.	IUS/10	Anno di corso 2	DIRITTO DEI SERVIZI PUBBLICI <a href="#">link</a>	6
23.	IUS/13	Anno di corso 2	DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (CORSO PROGREDITO) <a href="#">link</a>	6
24.	IUS/17	Anno di corso 2	DIRITTO PENALE DELL'IMPRESA <a href="#">link</a>	6
25.	IUS/07	Anno di corso 2	DIRITTO SOVRANAZIONALE DEL LAVORO <a href="#">link</a>	6
26.	IUS/12	Anno di corso 2	DIRITTO TRIBUTARIO EUROPEO <a href="#">link</a>	6
27.	SECS-P/02	Anno di corso 2	ECONOMIA DELLO SVILUPPO LOCALE <a href="#">link</a>	9
28.	IUS/13	Anno di corso 2	INTERNATIONAL ECONOMIC LAW <a href="#">link</a>	6
29.	NN	Anno di corso 2	LABORATORIO SULLA PROGETTAZIONE NAZIONALE E EUROPEA <a href="#">link</a>	3
30.	L-LIN/12	Anno di corso 2	LINGUA INGLESE TECNICA <a href="#">link</a>	6
31.	IUS/19	Anno di corso 2	STORIA E DIRITTO DEI MERCATI FINANZIARI <a href="#">link</a>	9



QUADRO B4

Aule

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO B4

Biblioteche

Descrizione link: Biblioteca di Area Giuridico Politologica

Link inserito: <http://www.sba.unisi.it/bagg>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Biblioteca



QUADRO B5

Orientamento in ingresso

Le attività di orientamento in entrata svolte dal CdS si inseriscono nel più generale impegno dell'Ateneo e del Dipartimento <sup>30/01/2024</sup> in questo settore, presentando inoltre una serie di iniziative mirate alla diffusione dei contenuti specifici del Corso di Studio. Il Dipartimento ha predisposto una serie di iniziative volte a diffondere i contenuti specifici del Cds e ad illustrare i servizi offerti dal Dipartimento stesso. L'orientamento in ingresso è coordinato dal delegato all'orientamento, nominato dal direttore del Dipartimento. Il coordinatore si avvale, nell'espletamento di questa funzione, della collaborazione di altri docenti e degli studenti tutor. Le attività di orientamento si svolgono sia all'interno della sede dipartimentale, che all'esterno.

1. Nella struttura del Dipartimento vengono organizzati, sia negli orari di ricevimento dei docenti e tutor, sia in altre occasioni preventivamente stabilite in accordo con l'Ufficio Orientamento e Tutorato di Ateneo, incontri con singoli studenti o gruppi scolastici delle scuole medie superiori (quarte e quinte classi), accompagnati dai loro docenti e/o genitori.
2. Un'altra iniziativa fondamentale, organizzata dal delegato all'orientamento in collaborazione con l'Ufficio Orientamento e Tutorato di Ateneo, si svolge all'interno della struttura: si tratta delle due giornate di 'Università Aperta'. Un'occasione nella quale gruppi di studenti vengono accolti nel Dipartimento con la possibilità di assistere alla presentazione del Cds e della relativa offerta didattica; ad una lezione dimostrativa su tematiche di ampio interesse e tipiche del Cds; allo svolgimento degli esami o delle lezioni in corso; alla visita guidata della biblioteca del Circolo Giuridico e delle altre strutture del Dipartimento (aree di studio, laboratorio di informatica, spazi di socializzazione ecc.).
3. Il Cds ha predisposto un programma di orientamento in ingresso anche all'esterno della sede dipartimentale. Questa attività si svolge attraverso visite presso istituti scolastici della provincia di Siena, delle province limitrofe e di altre regioni italiane, soprattutto nel meridione. In quelle occasioni docenti del Cds hanno la possibilità di incontrare studenti, docenti delle scuole e genitori, fornendo qualsiasi informazione sul Cds, sui piani di studio e sui servizi offerti dal Dipartimento. Durante quelle visite vengono anche proposte lezioni-demo sulle tematiche più interessanti delle Scienze Politiche e Internazionali.

Sulla piattaforma orientarSi <https://orientarsi.unisi.it>, con particolare riferimento alla sezione SCELGO, è possibile reperire le informazioni utili agli studenti in fase di ingresso ed è possibile consultare ulteriori materiali informativi sull'offerta formativa e i servizi di Ateneo al link

<https://www.unisi.it/materiali-informativi>

Sono inoltre disponibili tutte le informazioni per l'accoglienza agli studenti disabili <https://orientarsi.unisi.it/studio/servizi-di-supporto-agli-studenti/disabilita>

e per i servizi dsa <https://orientarsi.unisi.it/studio/servizi-di-supporto-agli-studenti/dsa>

Le informazioni dedicate agli **studenti internazionali** sui corsi offerti dall'Università di Siena e su come ottenere l'ammissione, si trovano in questa pagina web

<https://admission.unisi.it>

Le domande di ammissione per gli studenti internazionali devono essere presentate sulla piattaforma Dream Apply al fine di ottenere la valutazione per l'accesso ai corsi di studio prescelti e la lettera di accesso necessaria per la richiesta del visto nelle rappresentanze consolari.

Sulle scadenze, sulle modalità e su ogni informazione necessaria allo studente internazionale è possibile trovare maggiori informazioni contattando la struttura competente alla email: [internationalplace@unisi.it](mailto:internationalplace@unisi.it) o consultando le pagine web dell'Ateneo ai seguenti link:

<https://www.unisi.it/internazionale/international-degree-seeking-students>

[https://en.unisi.it/international/international-degree-seeking-students'](https://en.unisi.it/international/international-degree-seeking-students)

Descrizione link: Orientamento e tutorato del Corso di Studio

Link inserito: <http://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato>



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

Per gli studenti di nuova immatricolazione è prevista una forma di tutorato didattico. Questo viene svolto da alcuni docenti ed anche dagli studenti tutor. 29/01/2024

I docenti e gli studenti tutor sono disponibili ad incontri individuali con gli studenti con l'obiettivo di aiutarli a risolvere i problemi che si presentano. Inoltre il comitato per la didattica svolge un incontro con tutti gli studenti iscritti con cadenza annuale (nel secondo semestre) volto a fornire spiegazioni circa il livello di preparazione necessario per affrontare gli insegnamenti previsti nei piani delle attività formative, favorire l'inserimento dello studente nella vita accademica del Corso di studio e del Dipartimento, incoraggiare l'espletamento degli esami nei tempi previsti, fornire delucidazioni sulle migliori opportunità di stage curriculari e sulle altre attività formative organizzate dal Dipartimento, presentare le modalità di accesso alla biblioteca e di utilizzo dei suoi fondi librari e documentari. Seminari sui servizi offerti dalla biblioteca e visite guidate al patrimonio posseduto sono organizzati in concomitanza con l'inizio dei corsi.

Tutte le studentesse e gli studenti hanno a disposizione servizi di tutorato in itinere soprattutto attraverso i tutor che svolgono attività di supporto didattico nelle aree disciplinari nelle quali possono esserci maggiori difficoltà nell'arco degli studi universitari e specifiche attività didattico-integrative a sostegno del percorso di studi dei diversi settori e corsi. Sul sito web di Ateneo <https://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato/tutorato-gli-studenti-universitari> sono disponibili tutte le informazioni e i contatti.

Sulla piattaforma orientarSi <https://orientarsi.unisi.it>, con particolare riferimento alla sezione STUDIO, è possibile reperire le informazioni utili agli studenti in itinere ed è possibile consultare ulteriori materiali informativi sull'offerta formativa e i servizi di Ateneo al link

<https://www.unisi.it/materiali-informativi>

Sono inoltre disponibili tutte le informazioni per l'accoglienza agli studenti disabili <https://orientarsi.unisi.it/studio/servizi-di-sostegno-agli-studenti-disabilitati>

e per i servizi dsa <https://orientarsi.unisi.it/studio/servizi-di-sostegno-agli-studenti/dsa>

Descrizione link: Orientamento e tutorato del Corso di Studio

Link inserito: <https://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato>



QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

29/01/2024

Gli studenti del Corso di laurea magistrale possono prendere parte alle attività di stage e tirocinio presso enti ed istituti all'estero organizzate dall'Ateneo di Siena nell'ambito del programma Erasmus Plus for Trainship, e nell'ambito di altri programmi organizzati sia a livello nazionale (bandi tirocinio MAE-CRUI) che a livello regionale e provinciale. Gli studenti vengono informati attraverso le pagine web dell'Ateneo delle attività di orientamento agli stage e tirocini all'estero organizzati dall'amministrazione centrale dell'Ateneo (Divisione Relazioni Internazionali e Ufficio Placement), quali ad esempio giornate di orientamento e sportello dedicato. Allo stesso tempo il referente unico per internazionalizzazione del Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali veicola tali informazioni direttamente agli studenti del Corso di laurea magistrale sia attraverso le pagine web del Dipartimento che tramite avvisi affissi nelle bacheche del plesso. In questa attività il referente si avvale anche della collaborazione degli studenti tutor.

Sulla nuova piattaforma orientarsi <https://orientarsi.unisi.it> con particolare riferimento alla sezione LAVORO è possibile reperire tutte le informazioni.

Descrizione link: Tirocini e Stages

Link inserito: <https://www.dispi.unisi.it/it/didattica/tirocini-e-stages>

▶ QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

**i**

*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

Dalla Sezione voce INTERNAZIONALE del sito unisi

<https://www.unisi.it/internazionale>

è possibile consultare le varie sezioni tra le quali quella "Dimensione internazionale" dove sono pubblicati gli accordi con le altre Università.

L'Università di Siena promuove e gestisce numerosi Accordi di collaborazione in tutto il mondo per incentivare le relazioni internazionali tra le Università.

Per promuovere la mobilità internazionale di docenti e studenti e favorire l'internazionalizzazione dei curricula studiorum (double degree, titoli doppi o congiunti, dottorato, master, summer school, ecc.) è possibile stipulare accordi internazionali con università straniere. Tipologie e procedure di approvazione variano in base alla finalità dell'accordo e alla nazione sede dell'Ateneo.

Gli studenti del Corso di laurea magistrale hanno numerose possibilità di prendere parte a programmi di mobilità internazionale sia nell'ambito del programma Erasmus Plus, che degli altri accordi internazionali stipulati dall'Ateneo con partner extra europei.

Gli studenti vengono informati attraverso le pagine web dell'Ateneo delle attività di orientamento per la mobilità internazionale organizzate dall'amministrazione centrale (Divisione Relazioni internazionali), quali ad esempio le giornate di orientamento Erasmus e le attività di front office. Allo stesso tempo il Referente unico per l'internazionalizzazione del

Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali veicola tali informazioni direttamente agli studenti del Corso di laurea magistrale tramite l'organizzazione di un desk per l'orientamento internazionale durante le giornate di orientamento, l'uso delle pagine web del Dipartimento e tramite avvisi affissi nelle bacheche del plesso. In questa attività il referente si avvale anche della collaborazione degli studenti tutor e del Gruppo degli studenti Erasmus di Siena (GES-ESN) e degli studenti tutor. Il Referente coordina inoltre l'attività dei docenti promotori degli accordi bilaterali di scambio nell'ambito del Programma Erasmus per quanto attiene alla selezione dei candidati per la mobilità internazionale. Per quanto concerne il riconoscimento delle attività formative svolte all'estero, il referente, come previsto dal relativo regolamento di ateneo, propone la propria valutazione al Comitato della Didattica che decide sul riconoscimento e sulla conversione dei voti. Tramite colloqui con i docenti promotori e con il Referente, così come attraverso il manuale d'istruzione di cui ogni vincitore di borsa di mobilità dispone, lo studente riceve tutte le informazioni necessarie al disbrigo delle pratiche relative al riconoscimento degli esami sostenuti all'estero.

Descrizione link: Accordi Internazionali

Link inserito: <https://www.unisi.it/internazionale/dimensione-internazionale/accordi-e-network>

*Nessun Ateneo*



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

29/01/2024

Il Corso di studio favorisce e mette in atto numerose iniziative per migliorare le interazioni con il mondo del lavoro.

Dall'analisi complessiva dei dati concernenti l'accompagnamento al mondo del lavoro risulta che il Corso di studio ha un importante punto di forza nell'attivazione di stage e tirocini in vari ambiti della Pubblica amministrazione, presso aziende del settore pubblico e privato, del marketing e della comunicazione, presso associazioni e cooperative Onlus, sedi di giornali locali, centri ed istituti culturali, consolati, organizzazioni non governative. Alcuni stages vengono svolti presso i laboratori di Ateneo.

Il Cds favorisce e mette in atto iniziative per migliorare le interazioni con le aziende pubbliche e private. L'impegno del Comitato per la Didattica, dei singoli docenti e del delegato all'Orientamento e Tutorato, è costante e perennemente rivolto a cercare nuove opportunità e forme di contatto con i vari settori del mondo del lavoro al fine di facilitare gli sbocchi professionali dei futuri laureati. L'azione di coinvolgimento delle imprese e del personale che si occupa di formazione, sta diventando sempre più capillare e viene svolta anche all'interno della sede del Dipartimento, attraverso interventi di dirigenti aziendali e professionisti di vari settori lavorativi.

Il Cds ed il delegato all'Orientamento e Tutorato, si impegneranno ad organizzare ulteriori momenti dedicati alla professionalizzazione. Uno di questi è sicuramente quello rappresentato dalla 'Giornata delle Professioni', organizzata ciclicamente dall'Associazione Alumni Scienze Politiche nel quadro del lavoro svolto dalla neonata associazione di Ateneo, 'U-Siena Alumni' e all'interno di una strategia generale di Career Service. La 'Giornata delle Professioni' è un'ottima occasione per gli studenti e laureandi del Cds: infatti ex-laureati in Scienze Politiche, provenienti da vari settori del mondo lavorativo, intervengono per illustrare il proprio percorso professionale, le caratteristiche della loro attività e le opportunità di sbocchi occupazionali nei loro settori di competenza. La 'Giornata delle Professioni' è, per studenti e laureandi, un importante momento di confronto con il mondo del lavoro e l'occasione per porre domande, stabilire contatti e progettare il proprio futuro professionale.

Per quanto concerne l'ingresso dei laureati nel mercato del lavoro, i dati disponibili (Alma Laurea: si veda quadro C2) non rivelano andamenti negativi. Risulta tuttavia evidente la generale difficoltà a trovare sbocchi lavorativi in tempi rapidi, in gran parte a causa del blocco delle assunzioni nelle pubbliche amministrazioni e delle difficoltà riscontrabili anche nel settore privato.

I progetti dell'Università degli Studi di Siena per favorire l'inserimento e l'accompagnamento al lavoro dei propri studenti e neolaureati sono consultabili alla pagina: <https://www.unisi.it/didattica/placement-office-career-service/progetti>



Descrizione link: Placement office e career service

Link inserito: <https://www.unisi.it/didattica/placement-office-career-service>



QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

29/01/2024

### Servizi di consulenza personalizzati per il benessere e l'inclusione

L'Università di Siena promuove e gestisce le attività di sostegno e assistenza tese al benessere della comunità studentesca durante le varie fasi della vita accademica con servizi di consulenza personalizzata riservati e gratuiti:

Servizio di ascolto e Ascolto e inclusione - Carriera Alias, Orientamento al lavoro (anche mirato per persone Disabili e con DSA), Servizio per il CV check e per la ricerca attiva del lavoro, Consigliera di fiducia, Difensore civico.

<https://orientarsi.unisi.it/studio/supporto-e-sostegno/consulenza-agli-studenti>

### Servizio di sostegno psicologico

L'università di Siena offre percorsi riservati e gratuiti di sostegno psicologico alla comunità studentesca che si trova a vivere momenti di difficoltà o di disagio personale, blocco nella vita universitaria, problemi relazionali, di ansia e stress

<https://orientarsi.unisi.it/studio/servizi-di-supporto-agli-studenti/consulenza-agli-studenti/documento/consulenza-psicologica>

### Servizi di assistenza, ascolto e informazione

L'Ateneo svolge attività di assistenza, ascolto ed informazione per il pubblico e pubblicizza le opportunità offerte attraverso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico e International Place

<http://www.unisi.it/urp>

### Borse e incentivi allo studio

L'Ateneo realizza le attività per l'attribuzione di borse e premi di studio attraverso l'Ufficio borse incentivi allo studio e tutorato

<https://www.unisi.it/borse>

### Just Peace

Dal 2020 è stato introdotto un nuovo servizio denominato Just Peace rivolto agli studenti internazionali. Si tratta di uno sportello dedicato agli studenti internazionali in difficoltà per motivazioni di crisi a qualsiasi titolo di protezione internazionale e/o che provengano da teatri di guerra e/o di estrema povertà. Lo sportello Just Peace è un'azione di raccordo sulla base dell'adesione dell'Ateneo al network RUNIPACE – Rete Università per la Pace – e al Manifesto dell'Università inclusiva UNHCR andando a supportare e coordinare le attività di Unisi Cares, del progetto Scholars at Risk (SAR) e di tutte le azioni derivanti dalla partecipazione a Runipace e al Manifesto dell'Università inclusiva. Collabora con le strutture universitarie preposte sui temi della pace, dell'inclusione e della partecipazione attiva delle studentesse e degli studenti per sostenere gli studenti in difficoltà.

Link inserito: <https://www.unisi.it/ateneo/progetti-di-ateneo/sportello-avanzato-just-peace>



QUADRO B6

Opinioni studenti

01/09/2023

La rilevazione delle opinioni degli studenti in merito alla didattica erogata presso l'Università degli studi di Siena avviene attraverso una procedura di rilevazione on-line dell'opinione degli studenti sugli insegnamenti.

Tale modalità interattiva prevede, per gli studenti, la possibilità di esprimere la propria opinione sia come frequentanti che come non frequentanti.

Alla pagina <https://www.unisi.it/valutazioneinsegnamenti> è consultabile un manuale che ha la funzione di agevolare la

compilazione dei questionari di valutazione degli insegnamenti affinché lo studente possa svolgere un ruolo attivo nel miglioramento della qualità

dell'offerta didattica e nell'agevolare l'Assicurazione della Qualità della complessiva Offerta Didattica dei CdS dell'Ateneo. La sintesi della valutazione degli studenti per l'anno accademico 2022/23 è consultabile nel sito d'Ateneo, che ne rende pubblici i risultati, al seguente indirizzo: [http://portal-est.unisi.it/tabelle\\_sintesi\\_dip.aspx](http://portal-est.unisi.it/tabelle_sintesi_dip.aspx) dove è possibile visionare le Tabelle sintesi (risultati aggregati) sia del Dipartimento che del Corso di Studi.

Per visionare i risultati della valutazione dei singoli insegnamenti dell'a.a. 2022/23 resi pubblici dal Corso di Studio si rinvia alle seguenti pagine:

[I°Semestre](#)

[II°Semestre](#)

Il Comitato per la Didattica del Corso di Studio e la Commissione Paritetica Docenti Studenti del Dipartimento analizzano periodicamente i risultati della valutazione della didattica.

Il Dipartimento, con il supporto del Presidio della Qualità e il Nucleo di Valutazione, come azione per accrescere la partecipazione degli studenti alle rilevazioni e per migliorare il processo di rendicontazione dei risultati della valutazione della didattica, organizza ogni anno una giornata per la restituzione agli studenti dei risultati dei questionari di valutazione. La prossima giornata di restituzione dei questionari della valutazione della didattica, si terrà in occasione dell'Open day di Dipartimento che si svolgerà nel mese di ottobre 2023



QUADRO B7

Opinioni dei laureati

Consultare l'indagine AlmaLaurea sul Profilo delle Laureate e dei Laureati nella pagina del sito di AlmaLaurea accessibile tramite link indicato. 30/08/2023

Descrizione link: Profilo delle laureate e dei laureati

Link inserito: <http://www.almalaurea.it/universita/profilo>

Pdf inserito: [visualizza](#)



## ▶ QUADRO C1

### Dati di ingresso, di percorso e di uscita

Il file pdf sotto riportato è relativo agli indicatori forniti da ANVUR pubblicati il 01/07/2023

30/08/2023

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Dati di ingresso, percorso ed uscita relativi al CdS

## ▶ QUADRO C2

### Efficacia Esterna

Consultare l'Indagine AlmaLaurea sulla Condizione occupazionale delle laureate e dei laureati nella pagina del sito di AlmaLaurea accessibile tramite link indicato.

30/08/2023

Descrizione link: Condizione occupazionale delle Laureate e dei Laureati

Link inserito: <https://www.almalaurea.it/universita/indagini/laureati/occupazione>

Pdf inserito: [visualizza](#)

## ▶ QUADRO C3

### Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Il servizio Placement Office Career Service dell'Ateneo di Siena offre la possibilità di avere un feedback delle attività di tirocinio attraverso il questionario disponibile nella piattaforma on-line di AlmaLaurea. La compilazione del questionario di valutazione viene richiesta, a stage completato, al tutor aziendale e al tirocinante, ed è direttamente consultabile dal tutor universitario di tirocinio per attività di controllo e verifica. I risultati della rilevazione, trattati in forma anonima, sono resi pubblici in forma aggregata (anche per Corso di studio) e costituiscono una base di analisi, monitoraggio e controllo sulle attività di tirocinio svolte da studenti e neolaureati.

30/08/2023

Un esempio di questionario del tutor aziendale è riportato nel file in pdf.

Descrizione link: Valutazione Stage

Link inserito: <https://www.unisi.it/didattica/placement-office-careerservice/osservatorio-sugli-stage/valutazione-stage>

Pdf inserito: [visualizza](#)





## ▶ QUADRO D1

### Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

29/01/2024

Al fine di assicurare la qualità della didattica, della ricerca, della terza missione e dei dottorati di ricerca, l'Università degli Studi di Siena si è dotata di un proprio sistema di assicurazione della qualità avente la struttura organizzativa e le responsabilità per la gestione della qualità illustrate nelle pagine web relative all'Assicurazione della qualità.

Descrizione link: Il sistema AQ dell'Università di Siena

Link inserito: <https://www.unisi.it/ateneo/il-sistema-aq>

## ▶ QUADRO D2

### Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

29/01/2024

Al fine di assicurare la qualità della didattica, del dottorato di ricerca, della ricerca e della terza missione, l'Università di Siena si è dotata di un proprio Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ), definendone la struttura organizzativa, le responsabilità e i processi. A seguito dell'adozione del modello AVA3, il Sistema di AQ è oggetto di riesame annuale, così come il Sistema di Governo.

Il sito del Dipartimento ha una pagina Assicurazione della qualità: <https://www.dispi.unisi.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita>

Lstrutturata in 4 sezioni:

AQ Didattica

AQ Ricerca

AQ Terza missione

AQ Dottorato di ricerca

e il sito del Corso di Studio ha la pagina AQ Didattica indicata nel link sottostante.

Descrizione link: Il sistema AQ del Corso di Studio

Link inserito: <https://scienze-amministrazioni.unisi.it/it/il-corso/aq-didattica>

## ▶ QUADRO D3

### Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

29/01/2024

La tempistica prevista è consultabile al link sottostante.

Descrizione link: Scadenze

Link inserito: <https://www.unisi.it/ateneo/assicurazione-della-qualita/scadenze-didattica>

▶ QUADRO D4 | Riesame annuale

29/01/2024

Alla pagina AQ-Didattica del corso di studio sono reperibili i rapporti di riesame

Descrizione link: RAPPORTI DI RIESAME DEL CORSO DI STUDIO

Link inserito: <https://scienze-amministrazioni.unisi.it/it/il-corso/aq-didattica>

▶ QUADRO D5 | Progettazione del CdS

▶ QUADRO D6 | Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio

▶ QUADRO D7 | Relazione illustrativa specifica per i Corsi di Area Sanitaria



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi di SIENA
<b>Nome del corso in italiano</b>	Scienze delle amministrazioni
<b>Nome del corso in inglese</b>	Science of administrations
<b>Classe</b>	LM-63 - Scienze delle pubbliche amministrazioni
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b>	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b>	<a href="https://scienze-amministrazioni.unisi.it">https://scienze-amministrazioni.unisi.it</a>
<b>Tasse</b>	<a href="https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse">https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale



## Corsi interateneo R<sup>2</sup>D



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

*Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studi, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; deve essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto, doppio o multiplo.*

Non sono presenti atenei in convenzione



## Docenti di altre Università



## Referenti e Strutture



<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	LEHNER Eva
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Comitato per la Didattica
<b>Struttura didattica di riferimento</b>	Scienze Politiche e Internazionali (Dipartimento Legge 240)



## Docenti di Riferimento

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO	INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1.	BRGSMN69S21I726F	BORGHESI	Simone	SECS-P/02	13/A2	PO	1	
2.	CSTLRA65C60D612I	CASTALDI	Laura	IUS/12	12/D2	PA	1	
3.	CVTSRN68L61H501C	CAVATORTO	Sabrina	SPS/04	14/A2	RU	1	
4.	FRRSLV75R67I726U	FERRINI	Silvia	SECS-P/03	13/A3	PO	1	
5.	FRNFBA59H07B519R	FRANCARIO	Fabio	IUS/10	12/D1	PO	1	
6.	MNTMHL57S42B474W	MANETTI	Michela	IUS/09	12/C1	PO	1	



Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso :

**Scienze delle amministrazioni**





## Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
Guerrini Teucci	Giulio		
Stocchi	Alice		



## Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
GUERRINI TEUCCI	GIULIO
LEHNER	EVA
RIVIEZZO	ANTONIO
STOCCHI	ALICE
ZINI	FRANCESCO



## Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
CAVATORTO	Sabrina		Docente di ruolo
CASINI	Fabio		Docente di ruolo
CORICELLI	Fabrizio		Docente di ruolo
FRANCARIO	Fabio		Docente di ruolo
NICOLOSI	Pellegrino Gerardo		Docente di ruolo
CASTALDI	Laura		Docente di ruolo
VENTURI	Paolo		Docente di ruolo
VIVIANI	Alessandra		Docente di ruolo
BORGHESI	Simone		Docente di ruolo

LEHNER	Eva	Docente di ruolo
BORRELLO	Roberto	Docente di ruolo
FRANCIONI	Andrea	Docente di ruolo
FRIGERIO	Marco	Docente di ruolo
BUCCIANI	Cinzia	Docente di ruolo

## ▶ Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

## ▶ Sedi del Corso

Sede del corso: - SIENA	
Data di inizio dell'attività didattica	25/09/2024
Studenti previsti	25

## ▶ Eventuali Curriculum

Tributi, diritto ed economia	D020^049^052032
Comunicazione, marketing territoriale e turismo	D020^050^052032

## ▶ Sede di riferimento Docenti, Figure Specialistiche e Tutor

## Sede di riferimento DOCENTI

COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	SEDE
FERRINI	Silvia	FRRSLV75R67I726U	
CAVATORTO	Sabrina	CVTSRN68L61H501C	
FRANCARIO	Fabio	FRNFBA59H07B519R	
MANETTI	Michela	MNTMHL57S42B474W	
BORGHESI	Simone	BRGSMN69S21I726F	
CASTALDI	Laura	CSTLRA65C60D612I	

## Sede di riferimento FIGURE SPECIALISTICHE

COGNOME	NOME	SEDE
---------	------	------

Figure specialistiche del settore non indicate

## Sede di riferimento TUTOR

COGNOME	NOME	SEDE
CAVATORTO	Sabrina	
CASINI	Fabio	
CORICELLI	Fabrizio	
FRANCARIO	Fabio	
NICOLOSI	Pellegrino Gerardo	
CASTALDI	Laura	
VENTURI	Paolo	
VIVIANI	Alessandra	
BORGHESI	Simone	
LEHNER	Eva	
BORRELLO	Roberto	
FRANCIONI	Andrea	
FRIGERIO	Marco	
BUCCIANTI	Cinzia	





## Altre Informazioni



<b>Codice interno all'ateneo del corso</b>	D020^00^052032
<b>Massimo numero di crediti riconoscibili</b>	12 DM 16/3/2007 Art 4 <a href="#">Nota 1063 del 29/04/2011</a>



## Date delibere di riferimento



Data di approvazione della struttura didattica	28/01/2021
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	12/02/2021
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	10/12/2008 - 30/11/2020
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



## Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Unico Corso della Classe LM-63, risulta derivante dalla trasformazione 1:1 di un precedente Corso in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni, appartenente alla Classe corrispondente (71/S) ex DM 509/99. Corrette l'individuazione delle conoscenze, anche in ingresso, e le modalità di valutazione. Il numero degli iscritti nella LS da cui proviene risulta in crescita. L'attivazione di 3 curricula (Scienze delle Pubbliche amministrazioni, Economia e finanza delle Amministrazioni e delle Imprese, Comunicazione sociale e istituzionale) appare giustificata, oltre che per l'importanza dei tre settori formativi, anche per le caratteristiche degli studenti, che nel Corso pre-esistente erano distribuiti in numero paritario tra i 3 Curricula e con provenienza da altri Atenei.

Il Dipartimento di riferimento ha contribuito ai buoni risultati dell'area CUN 12 nell'esercizio CIVR [rank 7/20 nelle medie].



## Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento



**i**

La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro e non oltre il 28 febbraio di ogni anno **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Unico Corso della Classe LM-63, risulta derivante dalla trasformazione 1:1 di un precedente Corso in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni, appartenente alla Classe corrispondente (71/S) ex DM 509/99. Corrette l'individuazione delle conoscenze, anche in ingresso, e le modalità di valutazione. Il numero degli iscritti nella LS da cui proviene risulta in crescita. L'attivazione di 3 curricula (Scienze delle Pubbliche amministrazioni, Economia e finanza delle Amministrazioni e delle Imprese, Comunicazione sociale e istituzionale) appare giustificata, oltre che per l'importanza dei tre settori formativi, anche per le caratteristiche degli studenti, che nel Corso pre-esistente erano distribuiti in numero paritario tra i 3 Curricula e con provenienza da altri Atenei.

Il Dipartimento di riferimento ha contribuito ai buoni risultati dell'area CUN 12 nell'esercizio CIVR [rank 7/20 nelle medie].



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

R<sup>AD</sup>



Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2024	302404035	<b>ANALISI DEI DATI</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Paola PALMITESTA <a href="#">CV</a> <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-S/01	<a href="#">60</a>
2	2024	302404036	<b>ANALISI E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE</b> <i>semestrale</i>	SPS/04	<b>Docente di riferimento</b> Sabrina CAVATORTO <a href="#">CV</a> <i>Ricercatore confermato</i>	SPS/04	<a href="#">60</a>
3	2024	302404051	<b>DEMOGRAFIA E DISEGUAGLIANZE TERRITORIALI</b> <i>semestrale</i>	SECS-S/04	Cinzia BUCCIANTI <a href="#">CV</a> <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-S/04	<a href="#">60</a>
4	2023	302404029	<b>DIRITTI E LIBERTA' COSTITUZIONALI</b> <i>semestrale</i>	IUS/09	<b>Docente di riferimento</b> Michela MANETTI <a href="#">CV</a> <i>Professore Ordinario</i>	IUS/09	<a href="#">60</a>
5	2023	302402245	<b>DIRITTO AMMINISTRATIVO COMUNITARIO</b> <i>semestrale</i>	IUS/10	Massimiliano BELLAVISTA <a href="#">CV</a> <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/10	<a href="#">40</a>
6	2023	302402255	<b>DIRITTO AMMINISTRATIVO DEL TERRITORIO E DEL TURISMO</b> <i>semestrale</i>	IUS/10	Massimiliano BELLAVISTA <a href="#">CV</a> <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/10	<a href="#">40</a>
7	2024	302404037	<b>DIRITTO AMMINISTRATIVO II</b> <i>semestrale</i>	IUS/10	Enrico ZAMPETTI <a href="#">CV</a> <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/10	<a href="#">60</a>
8	2024	302404038	<b>DIRITTO CIVILE</b> <i>semestrale</i>	IUS/01	Chiara Silvia Armida ANGIOLINI <a href="#">CV</a> <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3- a L. 240/10)</i>	IUS/03	<a href="#">60</a>
9	2024	302404032	<b>DIRITTO COSTITUZIONALE DELL'ECONOMIA</b> <i>semestrale</i>	IUS/09	Antonio RIVIEZZO <a href="#">CV</a> <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/08	<a href="#">60</a>
10	2024	302404052	<b>DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE</b> <i>semestrale</i>	IUS/09	<b>Docente di riferimento</b> Michela MANETTI <a href="#">CV</a>	IUS/09	<a href="#">60</a>

					Professore Ordinario		
11	2023	302402250	<b>DIRITTO PENALE DELL'IMPRESA</b> <i>semestrale</i>	IUS/17	Filippo BELLAGAMBA <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10)	IUS/17	<a href="#">40</a>
12	2024	302404053	<b>DIRITTO REGIONALE</b> <i>semestrale</i>	IUS/09	Eva LEHNER <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10)	IUS/08	<a href="#">40</a>
13	2024	302404039	<b>DIRITTO TRIBUTARIO (CORSO PROGREDITO)</b> <i>semestrale</i>	IUS/12	<b>Docente di riferimento</b> Laura CASTALDI <a href="#">CV</a> Professore Associato confermato	IUS/12	<a href="#">40</a>
14	2023	302402252	<b>DIRITTO TRIBUTARIO EUROPEO</b> <i>semestrale</i>	IUS/12	<b>Docente di riferimento</b> Laura CASTALDI <a href="#">CV</a> Professore Associato confermato	IUS/12	<a href="#">40</a>
15	2024	302404040	<b>ECONOMIA AMBIENTALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/03	<b>Docente di riferimento</b> Silvia FERRINI <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS- P/03	<a href="#">40</a>
16	2023	302404034	<b>ECONOMIA DELLO SVILUPPO LOCALE</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Fabrizio CORICELLI <a href="#">CV</a> Professore Ordinario	SECS- P/02	<a href="#">60</a>
17	2024	302404045	<b>ECONOMIA PUBBLICA E DELLA CULTURA</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/02	<b>Docente di riferimento</b> Simone BORGHESI <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10)	SECS- P/02	<a href="#">40</a>
18	2024	302404048	<b>GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA</b> <i>semestrale</i>	IUS/10	<b>Docente di riferimento</b> Fabio FRANCARIO <a href="#">CV</a> Professore Ordinario	IUS/10	<a href="#">80</a>
19	2023	302404030	<b>LABORATORIO DI BIOETICA</b> <i>semestrale</i>	IUS/20	Francesco ZINI <a href="#">CV</a> Professore Associato (L. 240/10)	IUS/20	<a href="#">20</a>
20	2023	302402258	<b>LINGUA INGLESE TECNICA</b> <i>semestrale</i>	L-LIN/12	Emilia PETROCELLI <a href="#">CV</a>		<a href="#">40</a>
21	2024	302404058	<b>STORIA DEI TRASPORTI E DEL TURISMO</b> <i>semestrale</i>	M-STO/04	Stefano MAGGI <a href="#">CV</a> Professore Ordinario (L. 240/10)	M- STO/04	<a href="#">40</a>



22	2024	302404062	<b>STORIA DELL'INFORMAZIONE E DEL GIORNALISMO</b> <i>semestrale</i>	M-STO/04	Domenico Maria BRUNI <a href="#">CV</a> <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3- b L. 240/10)</i>	M- STO/04	<a href="#">60</a>	
23	2023	302404031	<b>STORIA E DIRITTO DEI MERCATI FINANZIARI</b> <i>semestrale</i>	IUS/19	Docente non specificato		60	
24	2024	302404063	<b>STRUMENTI DI MARKETING PER LA SOSTENIBILITÀ</b> <i>semestrale</i>	SECS-P/03	<b>Docente di riferimento</b> Silvia FERRINI <a href="#">CV</a> <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS- P/03	<a href="#">40</a>	
							ore totali	1200

**Curriculum: Tributi, diritto ed economia**

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
statistico-quantitativo	SECS-S/01 Statistica	9	9	9 - 9
	↳ ANALISI DEI DATI (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
economico-organizzativo	SECS-P/02 Politica economica	36	18	15 - 18
	↳ ECONOMIA INTERNAZIONALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale			
	↳ ECONOMIA PUBBLICA E DELLA CULTURA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	↳ EUROPEAN MACROECONOMICS (1 anno) - 6 CFU - semestrale			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			
	↳ ECONOMIA AMBIENTALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale			
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	↳ ECONOMIA ED ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale			
↳ PIANIFICAZIONE E CONTROLLO NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (1 anno) - 6 CFU - semestrale				
giuridico	IUS/01 Diritto privato	51	24	21 - 24
	↳ DIRITTO CIVILE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	IUS/04 Diritto commerciale			
	↳ DIRITTO COMMERCIALE (2 anno) - 6 CFU			

	IUS/07 Diritto del lavoro			
	↳ DIRITTO SOVRANAZIONALE DEL LAVORO (2 anno) - 6 CFU			
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico			
	↳ DIRITTO COSTITUZIONALE DELL'ECONOMIA (2 anno) - 6 CFU			
	IUS/10 Diritto amministrativo			
	↳ DIRITTO AMMINISTRATIVO II (1 anno) - 9 CFU - semestrale			
	↳ GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA (1 anno) - 9 CFU - semestrale			
	↳ DIRITTO DEI SERVIZI PUBBLICI (2 anno) - 6 CFU			
processi decisionali ed organizzativi	SPS/04 Scienza politica	9	9	9 - 9
	↳ ANALISI E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 48)</b>				
<b>Totale attività caratterizzanti</b>			60	54 - 60

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IUS/10 Diritto amministrativo	36	18	18 - 27 min 12
	↳ DIRITTO AMMINISTRATIVO COMUNITARIO (2 anno) - 6 CFU			
	IUS/12 Diritto tributario			
	↳ DIRITTO TRIBUTARIO (CORSO PROGREDITO) (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl			
	↳ DIRITTO TRIBUTARIO EUROPEO (2 anno) - 6 CFU - obbl			
	IUS/13 Diritto internazionale			
	↳ DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (CORSO PROGREDITO) (2 anno) - 6 CFU			
	↳ INTERNATIONAL ECONOMIC LAW (2 anno) - 6 CFU			

IUS/17 Diritto penale			
↳ DIRITTO PENALE DELL'IMPRESA (2 anno) - 6 CFU			
<b>Totale attività Affini</b>		18	18 - 27

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		9	9 - 9
Per la prova finale		18	18 - 18
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	4	4 - 4
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	4	4 - 4
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	7	4 - 7
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
<b>Totale Altre Attività</b>		42	39 - 42

<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>120</b>	
<b>CFU totali inseriti nel curriculum <i>Tributi, diritto ed economia</i>:</b>	120	111 - 129

## Curriculum: Comunicazione, marketing territoriale e turismo

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
statistico-quantitativo	SECS-S/04 Demografia	9	9	9 - 9
	↳ <i>DEMOGRAFIA E DISEGUAGLIANZE TERRITORIALI (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
economico-organizzativo	SECS-P/02 Politica economica	21	15	15 - 18
	↳ <i>ECONOMIA PUBBLICA E DELLA CULTURA (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			

	<p>↳ <i>ECONOMIA DELLO SVILUPPO LOCALE (2 anno) - 9 CFU - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/03 Scienza delle finanze</p> <hr/> <p>↳ <i>ECONOMIA AMBIENTALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <hr/>			
giuridico	<p>IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO COSTITUZIONALE DELL'ECONOMIA (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE (1 anno) - 9 CFU - semestrale</i></p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO REGIONALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>IUS/10 Diritto amministrativo</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO AMMINISTRATIVO COMUNITARIO (2 anno) - 6 CFU</i></p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO AMMINISTRATIVO DEL TERRITORIO E DEL TURISMO (2 anno) - 6 CFU</i></p> <hr/>	36	21	21 - 24
processi decisionali ed organizzativi	<p>SPS/03 Storia delle istituzioni politiche</p> <hr/> <p>↳ <i>STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE ITALIANE ED EUROPEE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	9	9	9 - 9
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 48)</b>				
<b>Totale attività caratterizzanti</b>			54	54 - 60

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese	33	27	18 - 27 min 12
	↳ <i>LINGUA INGLESE TECNICA (2 anno) - 6 CFU - obbl</i>			
	M-GGR/01 Geografia			
	↳ <i>GEOGRAFIA DELLO SVILUPPO LOCALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			

M-STO/04 Storia contemporanea			
↳ <i>STORIA DEI TRASPORTI E DEL TURISMO (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
↳ <i>STORIA DELL'INFORMAZIONE E DEL GIORNALISMO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl</i>			
SECS-P/03 Scienza delle finanze			
↳ <i>STRUMENTI DI MARKETING PER LA SOSTENIBILITÀ (1 anno) - 6 CFU - semestrale</i>			
<b>Totale attività Affini</b>		27	18 - 27

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		9	9 - 9
Per la prova finale		18	18 - 18
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	4	4 - 4
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	4	4 - 4
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	4	4 - 7
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
<b>Totale Altre Attività</b>		39	39 - 42

**CFU totali per il conseguimento del titolo**

**120**

**CFU totali inseriti nel curriculum *Comunicazione, marketing territoriale e turismo*:**

120 111 - 129



## Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



## Attività caratterizzanti R<sup>2</sup>D

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
statistico-quantitativo	INF/01 Informatica			
	ING-INF/05 Sistemi di elaborazione delle informazioni			
	MAT/09 Ricerca operativa			
	SECS-P/05 Econometria			
	SECS-S/01 Statistica	9	9	8
	SECS-S/03 Statistica economica			
	SECS-S/04 Demografia			
	SECS-S/05 Statistica sociale			
economico-organizzativo	SECS-P/01 Economia politica			
	SECS-P/02 Politica economica			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze			
	SECS-P/06 Economia applicata			
	SECS-P/07 Economia aziendale	15	18	8
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			
giuridico	IUS/01 Diritto privato	21	24	
	IUS/04 Diritto commerciale			8
	IUS/05 Diritto dell'economia			
	IUS/06 Diritto della navigazione			
	IUS/07 Diritto del lavoro			
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico			
	IUS/10 Diritto amministrativo			
	IUS/14 Diritto dell'unione europea			
	IUS/21 Diritto pubblico comparato			

processi decisionali ed organizzativi	M-PSI/06 Psicologia del lavoro e delle organizzazioni			
	SPS/03 Storia delle istituzioni politiche			
	SPS/04 Scienza politica			
	SPS/07 Sociologia generale			
	SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi	9	9	8
	SPS/09 Sociologia dei processi economici e del lavoro			
	SPS/11 Sociologia dei fenomeni politici			

**Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:** -

**Totale Attività Caratterizzanti** 54 - 60

▶ **Attività affini**  
R<sup>a</sup>D

ambito disciplinare	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
	min	max	
Attività formative affini o integrative	18	27	12
<b>Totale Attività Affini</b>			<b>18 - 27</b>

▶ **Altre attività**  
R<sup>a</sup>D

ambito disciplinare	CFU min	CFU max
---------------------	---------	---------



A scelta dello studente		9	9
Per la prova finale		18	18
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	4	4
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	4	4
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	4	7
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
<b>Totale Altre Attività</b>		<b>39 - 42</b>	



### Riepilogo CFU

R<sup>a</sup>D

**CFU totali per il conseguimento del titolo**

**120**

Range CFU totali del corso

111 - 129



### Comunicazioni dell'ateneo al CUN

R<sup>a</sup>D



### Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

R<sup>a</sup>D



### Note relative alle attività di base

R<sup>a</sup>D



**Note relative alle altre attività**  
R<sup>a</sup>D

Il CdS ha ritenuto opportuno incrementare da 4 a 7 i CFU per altre attività e conoscenze utili per il mondo del lavoro, rispondendo così alle indicazioni del Comitato di indirizzo con lo scopo di migliorare l'acquisizione di conoscenze trasversali da parte degli studenti



**Note relative alle attività caratterizzanti**  
R<sup>a</sup>D