



**Manifesto annuale degli studi
dei Corsi di Laurea, di
Laurea Magistrale a ciclo unico
e di Laurea Magistrale**

Anno Accademico 2022/2023

NOTE IMPORTANTI:

Il presente Manifesto annuale degli studi è stato redatto durante il periodo di emergenza sanitaria dovuta a COVID-19. In esso sono contenute informazioni relative agli orari di apertura al pubblico degli uffici di segreteria che, in base all'evoluzione dell'emergenza, potrebbero subire variazioni. Si invitano gli utenti a consultare le pagine web di Ateneo www.unisi.it per ottenere informazioni aggiornate sui servizi disponibili.

RACCOLTA SUGGERIMENTI, SEGNALAZIONI, RECLAMI O APPREZZAMENTI

Dall'inizio dell'anno accademico 2022/2023 è possibile inoltrare all'Università degli Studi di Siena suggerimenti, segnalazioni, reclami o apprezzamenti attraverso un nuovo servizio che privilegia l'ascolto formalizzato degli/delle studenti/studentesse iscritti/e all'Università degli Studi di Siena.

Gli/le utenti possono esercitare il proprio diritto ad essere ascoltati/ascoltate e nella fattispecie la raccolta di tali manifestazioni è per l'Ateneo ritenuta un'azione importante poiché:

- consente di migliorare il servizio;
- predispone rimedi e azioni correttive o preventive;
- diviene un modo per migliorare e monitorare più in generale la qualità dei servizi erogati;
- dà valore agli apprezzamenti.

Alla pagina web dell'URP e International Place www.unisi.it/URP gli utenti possono trovare, quindi, un modulo online utile a tal fine.

Le risposte verranno date o saranno garantite entro i termini previsti per legge.

Per **reclamo** si intende qualsiasi lamentela rivolta all'Ateneo e giustificata dalla mancata o cattiva erogazione di un servizio o prestazione da parte di una struttura dell'Università di Siena;

per **suggerimento** si intende qualsiasi proposta indirizzata all'Università volta a promuovere azioni per il miglioramento degli standard di efficacia, efficienza, economicità e qualità;

per **segnalazione** si intende qualsiasi comunicazione espressa all'Ateneo per rilevare un disservizio, un fatto o un'attività non regolare o non andata a buon fine;

per **apprezzamento** si intende qualsiasi dimostrazione di gradimento in relazione ad un servizio erogato, un fatto e/o un'esperienza positiva.

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, per semplice distrazione, sia stato usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

SEZIONE 1: OFFERTA FORMATIVA

Corsi di laurea e corsi di laurea magistrale a ciclo unico	pag. 6
Corsi di laurea magistrale	pag. 9
Corsi di laurea magistrale che rilasciano un "doppio titolo" (double degree)	pag. 11
Corso di laurea erogato in lingua inglese	pag. 12
Corsi di laurea magistrale erogati in lingua inglese e Corsi di laurea magistrali erogati in lingua italiana con un curriculum erogato in lingua inglese	pag. 12

SEZIONE 2: PERIODI, DATE, SCADENZE E ADEMPIMENTI

Periodi, date, scadenze e adempimenti	pag. 14
Ammissione ai corsi a numero programmato nazionale	pag. 15

SEZIONE 3: PRE-IMMATRICOLAZIONE, IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DEGLI/LLE STUDENTI/ESSE COMUNITARI/E E NON COMUNITARI/E EQUIPARATI/E

Studenti/esse disabili e studenti/esse con DSA	pag. 16
Pre-immatricolazione e Immatricolazione lauree e lauree magistrali a ciclo unico non ad accesso programmato	pag. 17
Pre-immatricolazione	pag. 17
Immatricolazione	pag. 17
Quando effettuare l'immatricolazione	pag. 17
Chi può presentare domanda di immatricolazione	pag. 17
Come e dove presentare la domanda di immatricolazione	pag. 18
Documenti utili per effettuare la procedura online di richiesta di immatricolazione	pag. 20
Test d'accesso	pag. 21
Procedure per l'iscrizione al test di lingua inglese	pag. 22
Contemporanea iscrizione	pag. 22
Iscrizione lauree magistrali	pag. 22
Chi può presentare la domanda di valutazione, come e quando	pag. 23
Come, dove e quando effettuare l'iscrizione	pag. 24
Documenti utili per effettuare la procedura online di richiesta di iscrizione	pag. 26
Procedure per l'iscrizione al test di lingua inglese	pag. 27
Contemporanea iscrizione	pag. 27
Studente/ssa impegnato/a a tempo parziale nelle attività didattiche (part-time)	pag. 28
Chi sono gli/le studenti/esse part-time	pag. 28
Chi può presentare la richiesta di part-time	pag. 28
Quando e come presentare la richiesta di part-time	pag. 28
Studente/ssa lavoratore/trice	pag. 28

SEZIONE 4: IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DEGLI/LLE STUDENTI/ESSE NON COMUNITARI/E RESIDENTI ALL'ESTERO

Corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico	pag. 29
Richiesta della lettera di accettazione/idoneità preventiva	pag. 29
Chi può presentare domanda di preiscrizione alla competente Rappresentanza italiana	pag. 30
Visto di ingresso per motivi di studio, nulla osta e immatricolazione	pag. 31
Come, dove e quando presentare la domanda di immatricolazione	pag. 32
Test d'accesso	pag. 33
Corsi di laurea magistrale	pag. 34
Richiesta della lettera di accettazione/idoneità preventiva	pag. 34
Chi può presentare e modalità di presentazione della domanda di preiscrizione alla competente Rappresentanza italiana	pag. 35

Come, dove e quando presentare la domanda di iscrizione	pag. 36
Prova di conoscenza della lingua italiana	pag. 37
Studenti/esse del Progetto "Marco Polo"	pag. 38
Foundation Course	pag. 38
Visto di ingresso per motivi di studio, nulla osta e immatricolazione	pag. 39
Diplome di CIMEA	pag. 40
Contemporanea iscrizione	pag. 40

SEZIONE 5: ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Iscrizione online	pag. 42
Laureandi/e – Richiesta di sospensione dall'iscrizione	pag. 43

SEZIONE 6: RE-ISCRIZIONE STUDENTI/ESSE DECADUTI/E-RINUNCIATARI/E-LAUREATI/E-DIPLOMATI/E UNIVERSITARI/E CON ABBREVIAZIONE DI CORSO PER RECUPERO CARRIERA PREGRESSA

Quando, come e dove presentare domanda	pag. 45
Contemporanea iscrizione	pag. 46

SEZIONE 7: TRASFERIMENTI FRA ATENEI E PASSAGGI DI CORSO

Trasferimenti fra Atenei	pag. 47
Trasferimenti in entrata	pag. 47
Trasferimenti in uscita	pag. 49
Passaggi di corso di studio all'interno dell'Università degli Studi di Siena	pag. 49
Passaggi fra corsi di laurea magistrale	pag. 49

SEZIONE 8: INTERRUZIONE, SOSPENSIONE E RICONGIUNGIMENTO DELLA CARRIERA E RINUNCIA AGLI STUDI

Interruzione della carriera	pag. 50
Chi può presentare domanda di interruzione	pag. 50
Cosa comporta l'interruzione della carriera e quanto può durare	pag. 50
Come e dove presentare domanda di interruzione e di riattivazione	pag. 50
Sospensione della carriera	pag. 51
Chi può presentare domanda di sospensione	pag. 51
Cosa comporta la sospensione della carriera	pag. 51
Come e dove presentare domanda di sospensione e di riattivazione	pag. 51
Riattivazione della carriera dopo un'interruzione di fatto degli studi	pag. 52
Tassazione dovuta in caso di ricongiungimento	pag. 52
Rinuncia agli studi	pag. 52
Tassazione dovuta in caso di rinuncia	pag. 53

SEZIONE 9: RICONOSCIMENTO DEI TITOLI ACCADEMICI ESTERI AI FINI DEL CONSEGUIMENTO DEI TITOLI ACCADEMICI ITALIANI

Finalità della domanda di riconoscimento di un titolo accademico estero	pag. 54
Documentazione necessaria	pag. 54
Quando e dove presentare la domanda di riconoscimento	pag. 55
Proseguimento degli studi in caso di riconoscimento parziale	pag. 55

SEZIONE 10: ISCRIZIONE A SINGOLI INSEGNAMENTI (CORSI SINGOLI)

Chi può presentare domanda	pag. 56
Come e dove presentare domanda	pag. 56
Esami	pag. 57
Quota di iscrizione	pag. 57
Incompatibilità per contemporanea iscrizione	pag. 57

Corsi singoli per studenti/esse non comunitari/e pag. 58

SEZIONE 11: TASSAZIONE UNIVERSITARIA

Provvidenze a favore degli/le studenti/esse	pag. 59
Studenti/esse con disabilità	pag. 59
Studenti/esse beneficiari/e o idonei/e di borsa di studio dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario	pag. 60
Studenti/esse beneficiari/e di borsa semestrale dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario	pag. 60
Studenti/esse destinatari/e di provvedimenti di revoca della borsa di studio dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario	pag. 60
Studenti/esse borsisti/e del Governo italiano	pag. 60
Studenti/esse rifugiati/e politici/che	pag. 60
Studenti/esse in regime di detenzione	pag. 61
Particolari categorie di studenti/esse	pag. 61
Collaborazioni studentesche	pag. 61
Fondo di solidarietà	pag. 61
Prescrizione della contribuzione dovuta	pag. 62

CONTATTI UTILI pag. 63

SEZIONE 1

OFFERTA FORMATIVA

Corsi di laurea e corsi di laurea magistrale a ciclo unico

Si ricorda che il titolo giuridico è conferito dalla classe di laurea cui afferisce il corso di studio. Coloro che intendono immatricolarsi ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico **non a numero programmato** a livello nazionale o locale devono essere in possesso di un diploma di istruzione superiore ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, e devono partecipare ad un test di accesso obbligatorio ma non preclusivo per l'immatricolazione. Tale test è volto a verificare la preparazione di base e a conoscere gli eventuali obblighi formativi aggiuntivi da colmare entro il primo anno di corso. E' possibile fare il test di accesso anche per più corsi di studio.

Le procedure di iscrizione ai test nonché le modalità, le date e le sedi di svolgimento degli stessi saranno definite e rese note con pubblicazione sul sito di Ateneo www.unisi.it nella sezione riservata alle immatricolazioni a partire dal mese di maggio 2022.

Coloro che intendono immatricolarsi ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico **a numero programmato** a livello nazionale o locale devono essere in possesso di un diploma di istruzione superiore ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo e devono partecipare a specifiche prove di ammissione, collocarsi in posizione utile nella graduatoria dei/delle candidati/e e osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai singoli bandi di ammissione ai corsi. I test si svolgeranno nelle date indicate dai singoli bandi di ammissione con iscrizione attraverso procedure definite dai medesimi bandi pubblicati sul sito di Ateneo www.unisi.it, nella sezione albo online.

Per i seguenti corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico

Agribusiness
Scienze biologiche
Farmacia
Chimica e tecnologia farmaceutiche

l'immatricolazione sarà consentita, fino **a copertura dei posti previsti**, sulla base dell'ordine cronologico delle domande di iscrizione presentate dai/le candidati/e con le modalità e nei periodi definiti da specifici avvisi pubblicati sul sito di Ateneo www.unisi.it, nella sezione albo online.

Coloro che intendono immatricolarsi ai suddetti corsi devono essere in possesso di un diploma di istruzione superiore ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, e devono partecipare ad un test di accesso obbligatorio ma non preclusivo all'immatricolazione. Tale test è volto a verificare la preparazione di base e a conoscere gli eventuali obblighi formativi aggiuntivi da colmare entro il primo anno di corso. E' possibile fare il test di accesso anche per più corsi di studio.

Corsi di laurea

Denominazione del corso di studio	Classe di Laurea	Dipartimento di riferimento	Sede didattica	Corso a numero programmato
Scienze storiche e del patrimonio culturale	L-1 Beni culturali	Scienze storiche e dei beni culturali	Siena	No
Biotechnologie	L-2 Biotechnologie	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	Si - Vedasi apposito bando
Ingegneria informatica e dell'informazione*	L-8 Ingegneria dell'informazione	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Ingegneria gestionale*	L-8 Ingegneria dell'informazione	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Studi letterari e filosofici	L-10 Lettere	Filologia e critica delle letterature antiche e moderne	Siena	No
Lingue per la comunicazione interculturale e d'impresa	L-11 Lingue e culture moderne	Filologia e critica delle letterature antiche e moderne	Arezzo	No
Scienze biologiche	L-13 Scienze biologiche	Scienze della vita	Siena	No, ma vedasi apposito avviso
Servizi giuridici	L-14 Scienze dei servizi giuridici	Giurisprudenza	Siena Arezzo	No
Economia e commercio	L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale	Studi aziendali e giuridici	Siena	No
Scienze dell'educazione e della formazione	L-19 Scienze dell'educazione e della formazione	Scienze sociali, politiche e cognitive	Arezzo	No
Scienze della comunicazione	L-20 Scienze della comunicazione	Scienze sociali, politiche e cognitive	Siena	No
Scienze chimiche *	L-27 Scienze e tecnologie chimiche	Biotechnologie, chimica e farmacia	Siena	No
Fisica e tecnologie avanzate *	L-30 Scienze e tecnologie fisiche	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
Scienze ambientali e naturali	L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
Scienze economiche e bancarie	L-33 Scienze economiche	Economia politica e statistica	Siena	No
Scienze geologiche*	L-34 Scienze geologiche	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
Matematica *	L-35 Scienze matematiche	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Scienze politiche	L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali	Scienze politiche e internazionali	Siena	No
Scienze del servizio sociale	L-39 Servizio sociale	Scienze sociali, politiche e cognitive	Siena	No
Economics and management	L-18 & L-33 Scienze dell'economia e della gestione aziendale & Scienze economiche	Economia politica e statistica	Siena	No
Agribusiness	L-P02 professioni tecniche agrarie, alimentari e forestali	Scienze della vita	Siena	Si - Vedasi apposito bando
Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere)	L/SNT1 Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si- Vedasi apposito bando
Ostetricia (abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica/o)	L/SNT1 Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	Si - Vedasi apposito bando

Fisioterapia (abilitante alla professione sanitaria di Fisioterapista)	L/SNT2 Professioni sanitarie della riabilitazione	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Ortottica ed assistenza oftalmologica (abilitante alla professione sanitaria di Ortottista ed assistente di oftalmologia)	L/SNT2 Professioni sanitarie della riabilitazione	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Logopedia (abilitante alla professione sanitaria di Logopedista)	L/SNT2 Professioni sanitarie della riabilitazione	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Dietistica (abilitante alla professione sanitaria di Dietista)	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Tecniche di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare)	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Biotecnologie mediche	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Tecniche di laboratorio biomedico (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di laboratorio biomedico)	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Biotecnologie mediche	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Igiene dentale (abilitante alla professione sanitaria di Igienista dentale)	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Biotecnologie mediche	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Tecniche audioprotesiche (abilitante alla professione sanitaria di Audioprotesista)	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di radiologia medica)	L/SNT3 Professioni sanitarie tecniche	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro)	L/SNT4 Professioni sanitarie della prevenzione	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Corsi di laurea magistrale a ciclo unico				
Giurisprudenza (corso di laurea magistrale a ciclo unico – 300 CFU - durata 5 anni)	LMG/01 Giurisprudenza	Giurisprudenza	Siena	No
Chimica e tecnologia farmaceutiche (corso di laurea magistrale a ciclo unico, a normativa europea – 300 CFU - durata 5 anni)	LM-13 Farmacia e farmacia industriale	Biotecnologie, chimica e farmacia	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Farmacia (corso di laurea magistrale a ciclo unico, a normativa europea – 300 CFU - durata 5 anni)	LM-13 Farmacia e farmacia industriale	Biotecnologie, chimica e farmacia	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Medicina e chirurgia (corso di laurea magistrale a ciclo unico, a normativa europea – 360 CFU - durata 6 anni)	LM-41 Medicina e chirurgia	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Dentistry and dental prosthodontics - Odontoiatria e protesi dentaria	LM-46 Odontoiatria e protesi dentaria	Biotecnologie mediche	Siena	Si - Vedasi apposito bando

* **NOTA:** Ai sensi della normativa vigente sul **"Fondo per il sostegno dei giovani"** (nell'ambito del Piano lauree scientifiche), allo scopo di incentivare le iscrizioni a corsi di studio inerenti ad aree disciplinari di particolare interesse nazionale e comunitario, possono essere previste per gli/le studenti/esse forme di rimborso parziale delle tasse. I criteri per l'individuazione dei/le beneficiari/e e l'entità dei rimborsi sono pubblicati nel sito di Ateneo www.unisi.it/borse alla voce di menù Premi di studio, di laurea, agevolazioni e incentivi.

Progetto di teledidattica: è un progetto attivo da qualche anno in Ateneo e consente la fruizione in remoto di insegnamenti relativi ad alcuni dei corsi di studio citati nelle tabelle precedenti. L'uso degli apparati tecnologici consente la trasmissione in modalità sincrona delle lezioni dalla sede di Siena alle sedi di Arezzo, Grosseto e San Giovanni Valdarno, oltretutto direttamente alle abitazioni di/elle studenti/esse che per motivi di salute non possono seguire le lezioni in aula. In aggiunta, per alcuni corsi sulla base delle indicazioni del/la docente, è possibile registrare le singole lezioni e renderle disponibili agli/lle studenti/esse in modalità asincrona, attraverso la piattaforma di e-Learning USiena integra.

Nell'anno accademico 2022-2023 sono erogati in teledidattica i seguenti corsi di laurea triennale:

Economia e Commercio - Arezzo, Grosseto e San Giovanni Valdarno;

Scienze economiche e bancarie - Arezzo, Grosseto e San Giovanni Valdarno;

Fisioterapia - Arezzo;

Infermieristica - Arezzo e Grosseto;

Tecniche di Laboratorio biomedico - Arezzo;

Scienze storiche e del patrimonio culturale - Grosseto;

Scienze Politiche - Grosseto;

Giurisprudenza (laurea magistrale a ciclo unico) - Grosseto;

Servizi giuridici - Grosseto;

Scienze dell'educazione e della formazione - Grosseto.

In base all'andamento dell'episodio pandemico (SARS-COVID19) la fruibilità a distanza (in modalità sincrona o asincrona) della didattica potrà essere estesa anche a tutti i corsi erogati dall'Ateneo, così come avvenuto durante gli anni accademici 2020-2021 e 2021-2022.

Corsi di laurea magistrale

Si ricorda che il titolo giuridico è conferito dalla classe di laurea magistrale cui afferisce il corso di studio.

Coloro che intendono iscriversi ai **corsi di laurea magistrale** devono essere in possesso di una laurea o di un diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, nonché di specifici requisiti curriculari e di adeguata preparazione personale, verificata con modalità definite nei regolamenti didattici dei singoli corsi di laurea magistrale, che indicano altresì gli specifici **criteri di accesso**. I regolamenti didattici dei corsi di studio sono consultabili nelle pagine web dell'Ateneo www.unisi.it, nella sezione statuto e regolamenti.

Denominazione del corso di studio	Classe di Laurea	Dipartimento di riferimento	Sede didattica	Corso a numero programmato
Antropologia e linguaggi dell'immagine	LM-1 Antropologia culturale ed etnologia	Scienze sociali, politiche, cognitive	Siena	No
Archeologia	LM-2 Archeologia	Scienze storiche e dei beni culturali	Siena	No
Biologia	LM-6 Biologia	Scienze della vita	Siena	No
Biodiversity, conservation and environmental quality	LM-6 Biologia	Scienze della vita	Siena	No
Biologia Sanitaria	LM-6 Biologia	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	No
Sustainable industrial pharmaceutical biotechnology	LM-8 Biotecnologie industriali	Biotecnologie, chimica e farmacia	Siena	No
Medical biotechnologies - Biotecnologie mediche	LM-9 Biotecnologie	Biotecnologie mediche	Siena	No

	mediche, veterinarie e farmaceutiche			
Genetic counsellors	LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche	Biotecnologie mediche	Siena	No
Biotechnologies of human reproduction	LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	No
Lettere moderne	LM-14 Filologia moderna	Filologia e critica delle letterature antiche e moderne	Siena	No
Lettere classiche	LM-15 Filologia, letterature e storia dell'antichità	Filologia e critica delle letterature antiche e moderne	Siena	No
Finance - Finanza	LM-16 Finanza	Economia politica e statistica	Siena	No
Electronics and communications engineering - Ingegneria elettronica e delle telecomunicazioni	LM-27 Ingegneria delle telecomunicazioni	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Engineering management	LM-31 Ingegneria gestionale	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Artificial intelligence and automation engineering - Ingegneria informatica e dell'automazione	LM-32 Ingegneria informatica	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Language and mind: linguistics and cognitive studies - Mente e linguaggio: linguistica e studi cognitivi	LM-39 Linguistica	Scienze sociali, politiche, cognitive	Siena	No
Applied mathematics - Matematica applicata	LM-40 Matematica	Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche	Siena	No
Scienze internazionali	LM-52 Relazioni internazionali	Scienze politiche e internazionali	Siena	No
Chemistry	LM-54 Scienze chimiche	Biotecnologie, chimica e farmacia	Siena	No
Economia per l'ambiente e la sostenibilità	LM-56 Scienze dell'economia	Economia politica e statistica	Siena	No
Economics	LM-56 Scienze dell'economia	Economia politica e statistica	Siena	No
Scienze delle amministrazioni	LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni	Scienze politiche e internazionali	Siena	No
Scienze e tecnologie geologiche *	LM-74 Scienze e tecnologie geologiche	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
Ecotossicologia e sostenibilità ambientale	LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio	Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente	Siena	No
Economia e gestione degli intermediari finanziari	LM-77 Scienze economico-aziendali	Studi aziendali e giuridici	Siena	No

Management e governance	LM-77 Scienze economico-aziendali	Studi aziendali e giuridici	Siena	No
International accounting and management	LM-77 Scienze economico-aziendali	Studi aziendali e giuridici	Siena	No
Storia e filosofia	LM-78 Scienze filosofiche & LM-84 Scienze storiche	Scienze storiche e dei beni culturali	Siena Arezzo	No
Public and cultural diplomacy - Diplomazia pubblica e culturale	LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo	Scienze sociali, politiche e cognitive	Siena	No
Scienze statistiche per le indagini campionarie	LM-82 Scienze statistiche	Economia politica e statistica	Siena	No
Scienze per la formazione e la consulenza pedagogica nelle organizzazioni	LM-85 Scienze pedagogiche	Scienze sociali, politiche e cognitive	Arezzo	No
Sostenibilità sociale e management del welfare	LM-87 Scienze servizio sociale e politiche sociali	Scienze politiche e internazionali	Siena	No
Storia dell'arte	LM-89 Storia dell'arte	Scienze storiche e dei beni culturali	Siena	No
Strategie e tecniche della comunicazione	LM-92 Teorie della comunicazione	Scienze sociali, politiche e cognitive	Siena	No
Scienze infermieristiche e ostetriche	LM/SNT1 Scienze infermieristiche e ostetriche	Medicina molecolare e dello sviluppo	Siena	Si – Vedasi apposito bando
Scienze riabilitative delle professioni sanitarie	LM/SNT2 Scienze riabilitative delle professioni sanitarie	Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze	Siena	Si – Vedasi apposito bando

* **NOTA:** Ai sensi della normativa vigente sul **"Fondo per il sostegno dei giovani"** (nell'ambito del Piano lauree scientifiche), allo scopo di incentivare le iscrizioni a corsi di studio inerenti ad aree disciplinari di particolare interesse nazionale e comunitario, possono essere previste per gli/le studenti/esse forme di rimborso parziale delle tasse. I criteri per l'individuazione dei/le beneficiari/e e l'entità dei rimborsi sono pubblicati nel sito di Ateneo www.unisi.it/borse alla voce di menù Premi di studio, di laurea, agevolazioni e incentivi.

Corsi di laurea e di laurea magistrale che rilasciano un "doppio titolo" (double degree)

I programmi di doppio titolo offrono l'opportunità di ottenere due titoli, uno all'Università degli Studi di Siena e uno presso un'Università straniera nello stesso tempo che occorre per ottenerne uno, con uno o due semestri di studio presso l'istituzione partner. Gli accordi bilaterali tra le istituzioni coinvolte prevedono il completamento di un percorso formativo integrato della stessa durata di quello previsto in ciascun Paese. I programmi di doppio titolo sono istituiti su corsi di studio di Ateneo, per cui è prevista l'erogazione integrale di tutti gli insegnamenti necessari per il conseguimento del titolo di studio. Gli/le studenti/esse che aderiscono al programma svolgono periodi di studio di durata e contenuti definiti, alternati nelle due istituzioni accademiche. Al termine dei corsi e dopo le eventuali prove finali gli/le studenti/esse conseguono il titolo nazionale finale delle due istituzioni ("doppio titolo"). Per l'a.a. 2022/2023, presso l'Università degli Studi di Siena, sono 11 i corsi di laurea magistrali che offrono la possibilità di conseguire un doppio titolo presso le istituzioni a fianco di ciascun corso indicate:

Lingue per la comunicazione interculturale e d'impresa (classe L-11): Wenzhou University (Cina);

Archeologia (classe LM-2 Archeologia): Université Rennes II (Francia);

Artificial intelligence and automation engineering (LM-32 - Classe delle lauree magistrali in Ingegneria informatica): ESTIA School of Engineering (Francia);

Economia e gestione degli intermediari finanziari (classe LM-77 Scienze economicoaziendali): Vilnius University (Lituania);

Economics (classe LM-56 Scienze dell'economia): University of Ljubljana (Slovenia); University of Marburg (Germania);

Finance – Finanza (classe LM-16 Finanza): University of Ljubljana (Slovenia); Romanian American University Bucharest (Romania);

Language and mind – Linguistic and cognitive studies (classe LM-39 Linguistica): Université Paris 1 Panthéon Sorbonne (Francia);

Lettere moderne (LM-14 - Classe delle lauree magistrali in Filologia moderna): Université Sorbonne Nouvelle (Francia);

Medical biotechnologies - Biotecnologie mediche (classe LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche) Universidad de Sevilla (Spagna);

Public and cultural diplomacy (classe LM-81 - Classe delle lauree magistrali in Scienze per la cooperazione allo sviluppo): Jagiellonian University Krakow (Polonia);

Storia e filosofia (classe LM-78 Scienze filosofiche & LM-84 Scienze storiche): Université Grenoble Alpes (Francia).

Le modalità di partecipazione ai programmi di doppio titolo sono indicate in appositi bandi pubblicati dall'Ateneo nell'ambito dei bandi di mobilità emanati annualmente a favore dei/le propri/e studenti/esse a cura degli uffici della Divisione Relazioni internazionali, alle cui pagine web si fa rinvio <https://www.unisi.it/internazionale/doppi-titoli-double-degrees>.

Corso di laurea erogato in lingua inglese

Per l'a.a. 2022/2023 è attivato il seguente corso di laurea interclasse:

Economics and management (L-18 & L-33 Scienze dell'economia e della gestione aziendale & Scienze economiche) afferente al Dipartimento di Economia politica e statistica. Il corso si articola in tre curricula: il curriculum Business and management; il curriculum Banking and finance e il curriculum Economics and social sciences.

Corsi di laurea magistrale erogati in lingua inglese e Corsi di laurea magistrali erogati in lingua italiana con un curriculum erogato in lingua inglese

Per l'a.a. 2022/2023 sono attivati i seguenti corsi di laurea magistrale la cui didattica è offerta, nell'intero corso o in un solo curriculum, in lingua inglese:

- **Applied mathematics – Matematica applicata** (classe LM-40 Matematica) afferente al Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione e scienze matematiche;
- **Biodiversity, conservation and environmental quality** (classe LM-6 Biologia) (Dipartimento di Scienze della vita);
- **Artificial intelligence and automation engineering - Ingegneria informatica e dell'automazione** (classe LM-32 Ingegneria informatica) afferente al Dipartimento di Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche. Il corso si articola in due curricula: il curriculum Intelligent systems e il curriculum Robotics and automation entrambi offerti in lingua inglese.
- **Biotechnologies of human reproduction** (classe LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche) afferente al Dipartimento di Medicina molecolare e dello sviluppo;

- **Chemistry** (classe LM-54 Scienze chimiche) afferente al Dipartimento di Biotecnologie, chimica e farmacia;
- **Dentistry and dental prosthodontics – Odontoiatria e protesi dentaria** (classe LM-46 Odontoiatria e protesi dentaria) afferente al Dipartimento di Biotecnologie mediche;
- **Economics** (classe LM-56 Scienze dell'economia) afferente al Dipartimento di Economia politica e statistica.
- **Electronics and communications engineering - Ingegneria elettronica e delle telecomunicazioni** (classe LM-27 Ingegneria delle telecomunicazioni) afferente al Dipartimento di Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche. Il corso si articola in due curricula: il curriculum Telecommunications for the digital society e il curriculum Electronics for smart industry entrambi offerti in lingua inglese.
- **Engineering management** (classe LM-31 Ingegneria gestionale) afferente al Dipartimento di Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche;
- **Finance – Finanza** (classe LM-16 Finanza) afferente al Dipartimento di Economia politica e Statistica;
- **Genetic counsellors** (classe LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche) afferente al Dipartimento di Biotecnologie mediche;
- **International accounting and management** (classe LM-77 Scienze economico-aziendali) afferente al Dipartimento di Studi aziendali e giuridici;
- **Language and mind: linguistics and cognitive studies - Mente e linguaggio: linguistica e studi cognitivi** (classe LM-39 Linguistica) afferente al Dipartimento di Scienze sociali, politiche e cognitive. Il corso si articola in due curricula: Linguistics and cognitions e Philosophy and cognition, entrambi offerti in lingua inglese;
- **Medical biotechnologies - Biotecnologie mediche** (classe LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche) afferente al Dipartimento di Biotecnologie mediche;
- **Public and cultural diplomacy - Diplomazia pubblica e culturale** (classe LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo) afferente al Dipartimento di Scienze sociali, politiche e cognitive. Il corso si articola in due curricula: Public diplomacy e Cultural diplomacy, entrambi offerti in lingua inglese;
- **Scienze internazionali** (classe LM – 52 Relazioni internazionali) afferente al Dipartimento di Scienze politiche e internazionali. Il corso si articola in tre curricula: il curriculum Scienze internazionali e diplomatiche, il curriculum Sviluppo e cooperazione internazionale sono offerti in lingua italiana; il curriculum European studies è offerto in lingua inglese.
- **Sustainable industrial pharmaceutical biotechnology** (classe LM-8 Biotecnologie industriali) afferente al Dipartimento di Biotecnologie, chimica e farmacia).

SEZIONE 2

PERIODI, DATE, SCADENZE E ADEMPIMENTI

21 aprile 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Inizio procedure online di pre-immatricolazione a corsi di laurea non a numero programmato;
23 maggio 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Apertura procedure online di valutazione del possesso dei requisiti curriculari di accesso ad un corso di laurea magistrale non a numero programmato.
18 luglio 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Scadenza pre-immatricolazioni e conseguente chiusura delle procedure di pre-immatricolazione online per: <ul style="list-style-type: none"> a) corsi di laurea non a numero programmato, b) corsi di laurea magistrale a ciclo unico non a numero programmato.
25 luglio 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Inizio procedure online di immatricolazione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico non a numero programmato; - Inizio procedure online di iscrizione al primo anno di un corso di laurea magistrale non a numero programmato (procedura riservata ai soli candidati che abbiano ottenuto una valutazione di ammissione diretta al corso); - Inizio presentazione presso gli uffici di segreteria della documentazione necessaria per abbreviazione di corso per studenti/esse che effettuano iscrizioni con recupero di una carriera progressa, anche se non conclusa; - Inizio presentazione domande di trasferimento ad altro Ateneo e di passaggio di corso. (Per i corsi dove è previsto il rilascio del preventivo nulla osta è necessario rivolgersi al competente ufficio di segreteria).
25 agosto 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Inizio procedure online di rinnovo delle iscrizioni agli anni successivi al primo ai corsi di studio di I e di II livello con pagamento prima rata; - Inizio presentazione presso gli uffici di segreteria, per i/le soli/e studenti/esse "laureandi/e", di richiesta di sospensione dall'iscrizione per l'a.a. 2022/2023.
1 ottobre 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Inizio periodo lezioni del primo semestre. Per le date relative ai singoli corsi di studio consultare i siti delle strutture didattiche.
2 novembre 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Scadenza immatricolazioni e conseguente chiusura delle procedure online di immatricolazione per: <ul style="list-style-type: none"> a) corsi di laurea non a numero programmato, b) corsi di laurea magistrale a ciclo unico non a numero programmato; - Scadenza presentazione richiesta di iscrizione con recupero di carriera progressa; - Scadenza iscrizioni agli anni successivi al primo ai corsi di studio di I e di II livello con pagamento prima rata; - Scadenza consegna richiesta di sospensione dall'iscrizione per l'a.a. 2022/2023.
20 dicembre 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Scadenza pagamento seconda rata.
31 dicembre 2022	<ul style="list-style-type: none"> - Scadenza presentazione domande di trasferimento ad altro Ateneo e di passaggio di corso.
31 gennaio 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Termine entro il quale devono pervenire richieste di trasferimento da altri Atenei (purché il trasferimento sia stato chiesto dallo/a studente/ssa entro il 31 dicembre 2022). - Termine entro il quale devono intervenire eventuali domande di immatricolazione in ritardo o di passaggio di corso in ritardo.

28 Febbraio 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Scadenza procedure online di valutazione del possesso dei requisiti curriculari di accesso ad un corso di laurea magistrale non a numero programmato. - Scadenza iscrizioni al primo anno dei corsi di laurea magistrale non a numero programmato. - Scadenza pagamento seconda rata iscritti al primo anno dei corsi di laurea magistrale non a numero programmato.
1 marzo 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Scadenza pagamento terza rata di tasse. - Inizio periodo lezioni del secondo semestre. Per le date relative ai singoli corsi di studio consultare i siti delle strutture didattiche
2 maggio 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Scadenza pagamento quarta rata di tasse.
11 maggio 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Scadenza rinnovo iscrizione con contestuale pagamento della prima rata delle tasse per i/le laureandi/e che hanno richiesto la sospensione dall'iscrizione e non hanno conseguito il titolo accademico entro l'ultima sessione utile di laurea. Per effettuare tali iscrizioni lo/a studente/ssa deve rivolgersi al proprio ufficio di segreteria (si veda la sezione 5 del presente Manifesto degli studi). - Scadenza pagamento tassa di ricognizione laureandi/e
1 giugno 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Scadenza pagamento rate mancanti del contributo onnicomprensivo per i/le laureandi/e che hanno fatto richiesta di sospensione e non hanno conseguito il titolo accademico entro l'ultima sessione utile di laurea.

COME PREVISTO DAL VIGENTE REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE E LE MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE TASSE E DEI CONTRIBUTI, NEL CASO DI PRESENTAZIONE DI ISTANZE OLTRE I TERMINI E' RICHiesto UN CONTRIBUTO DI EURO 30 IN AGGIUNTA ALLA EVENTUALE MAGGIORAZIONE DOVUTA IN CASO DI RITARDATO PAGAMENTO.

Ammissione ai corsi a numero programmato nazionale

Le procedure di presentazione delle domande e le eventuali date di svolgimento delle prove di ammissione ai corsi a numero programmato a livello nazionale saranno rese note attraverso pubblicazione dei bandi di ammissione e di specifici e dettagliati avvisi. Gli/le studenti/esse sono tenuti/e a consultare tali avvisi e bandi reperibili nella sezione albo online del sito web dell'Ateneo www.unisi.it, nonché sulle pagine web riservate alle immatricolazioni per l'a.a. 2022/2023.

SEZIONE 3

PRE-IMMATRICOLAZIONE, IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DEGLI/LLE STUDENTI/ESSE COMUNITARI/E E NON COMUNITARI/E EQUIPARATI/E

Gli/Le studenti/esse non comunitari/e equiparati/e sono i/le cittadini/e dei Paesi di cui al seguente elenco:

- Città del Vaticano
- Norvegia
- Islanda
- Liechtenstein
- Svizzera
- Repubblica di San Marino

Sono inoltre da ritenersi equiparati/e agli/lle studenti/esse comunitari/e le seguenti categorie:

- Rifugiati/e politici/che e titolari di protezione sussidiaria;
- Personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi sede in Italia (*accreditato presso lo Stato italiano o la Santa Sede*) e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli/e;

- Cittadini/e non comunitari/e legalmente soggiornanti in Italia (*ai sensi dell'art. 26 della Legge 30 luglio 2002 n. 189*), titolari di permesso di soggiorno o permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo per:

- a) lavoro subordinato;
- b) lavoro autonomo;
- c) motivi familiari;
- d) asilo politico;
- e) asilo umanitario;
- f) motivi religiosi;

nonché:

- Cittadini/e non comunitari/e regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno in possesso di titolo di studio di istruzione superiore conseguito in Italia ovvero di uno dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio.

Studenti/esse disabili e studenti/esse con DSA

L'Ateneo di Siena fornisce agli/lle studenti/esse disabili e con diagnosi di DSA un servizio di supporto nel corso dell'intera carriera accademica. Tali studenti/esse possono rivolgersi all'ufficio accoglienza disabili e servizi DSA per qualsiasi necessità ed informazione. L'ufficio suddetto si trova all'interno del Palazzo del Rettorato in Via Banchi di Sotto, 55 Siena – email: uffdisabili@unisi.it – servizidsa@unisi.it – tel:0577235518.

Pre-immatricolazione e Immatricolazione lauree e lauree magistrali a ciclo unico non ad accesso programmato

Pre-immatricolazione

Dal giorno 21 aprile 2022 al giorno 18 luglio 2022 gli/le studenti/esse, anche se non ancora in possesso del diploma di istruzione superiore, possono effettuare la procedura online di pre-immatricolazione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico non ad accesso programmato dell'Ateneo. **Tale procedura si configura come una sorta di "prenotazione" del proprio posto all'Università degli Studi di Siena.**

La pre-immatricolazione ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico non ad accesso programmato avviene interamente tramite una **procedura online**. In particolare, a partire dal **21 aprile 2022** e fino al **18 luglio 2022** è attivo, sul sito web <https://segreteriaonline.unisi.it/> un servizio online per la presentazione della domanda di pre-immatricolazione. Dopo aver effettuato la registrazione lo/a studente/ssa, con le credenziali di accesso ottenute, inizia la procedura di pre-immatricolazione con la compilazione dei campi relativi ai dati da inserire, tra i quali diploma di istruzione superiore conseguito, corso di studio scelto, tipologia di studio per la quale si intende optare (a tempo parziale o a tempo pieno), eventuale stato di invalidità uguale o superiore al 66% o di disabilità con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 3 della Legge 104/1992 oppure diagnosi di DSA (dislessia, disgrafia, disortografia e discalculia) certificata ai sensi della Legge n.170/2010.

Coloro che, effettuata la pre-immatricolazione, vogliono regolarizzare l'immatricolazione, che rimane comunque l'atto che perfeziona l'iscrizione ad uno dei corsi di studio dell'Ateneo, a partire dal 25 luglio 2022 e entro il 2 novembre 2022, devono accedere alla procedura online di immatricolazione come descritto nelle pagine seguenti.

Immatricolazione

Quando effettuare l'immatricolazione

Dal giorno **25 luglio 2022** al giorno **2 novembre 2022** sono aperte, per l'anno accademico 2022/2023, le immatricolazioni ai corsi di **laurea** e di **laurea magistrale a ciclo unico non ad accesso programmato** di cui alla Sezione 1 del presente Manifesto degli studi.

Dopo la scadenza del 2 novembre 2022 ulteriori domande di immatricolazione verranno valutate e l'eventuale accoglimento comporterà il pagamento di un contributo di euro 30.

I pagamenti della prima rata del contributo onnicomprensivo effettuati successivamente alla scadenza del 2 novembre 2022 saranno inoltre soggetti alla maggiorazione dovuta per ritardato pagamento, successivamente denominata mora, così come previsto dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

Coloro che intendono immatricolarsi a corsi di studio a **numero programmato** sono tenuti/e, invece, ad osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai singoli bandi di ammissione ai corsi.

Chi può presentare la domanda di immatricolazione

Ai sensi delle disposizioni vigenti possono immatricolarsi a qualsiasi **corso di laurea o corso di laurea magistrale a ciclo unico** coloro che siano in possesso di un **diploma di istruzione superiore** o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. I regolamenti didattici dei corsi di studio possono richiedere altresì il possesso o l'acquisizione di un'adeguata preparazione iniziale. A tal fine gli stessi regolamenti didattici definiscono le conoscenze richieste per l'accesso e ne determinano le modalità di verifica. Se la verifica non è positiva verranno

indicati eventuali **specifici obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare nel primo anno di corso**.

Come e dove presentare la domanda di immatricolazione

L'immatricolazione avviene interamente tramite **procedura online** dal **25 luglio 2022** e fino al **2 novembre 2022** sul sito web <https://segreteriaonline.unisi.it/> .

Lo/a studente/ssa prima **si registra**. Terminata la registrazione con le credenziali di accesso ottenute, lo/a studente/ssa inizia la procedura di immatricolazione con la compilazione dei campi relativi ai dati da inserire, tra i quali diploma di istruzione superiore conseguito, corso di studio scelto, tipologia di studio per la quale si intende optare (a tempo parziale o a tempo pieno), eventuale stato di invalidità uguale o superiore al 66% o di disabilità con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 3 della Legge 104/1992 oppure diagnosi di DSA (dislessia, disgrafia, disortografia e discalculia) certificata ai sensi della Legge n.170/2010.

Dopo che sono stati compilati correttamente tutti i campi previsti, il sistema consentirà allo/a studente/ssa di pagare l'importo della prima rata del contributo onnicomprensivo.

Il pagamento del suddetto importo deve essere effettuato entro il giorno 2 novembre 2022 tramite PagoPA, il nuovo sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgiD) per facilitare e agevolare i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo <https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse>

Per i casi particolari di tassazione universitaria, agevolazioni e forme di esonero si rimanda al Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

Una volta ultimata l'immatricolazione e regolarizzata con il pagamento, **non è necessario consegnare alcun tipo di documentazione**.

Presso gli uffici dell'Ateneo di seguito elencati, possono essere richieste informazioni sulle procedure di immatricolazione e sui servizi che l'Ateneo mette a disposizione degli/le studenti/esse:

- **Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) di Siena** (+39) 0577 235555; numero verde 800 22 16 44 (solo da rete fissa, non dall'estero); urp@unisi.it - <https://www.unisi.it/urp>
Palazzo del Rettorato, via Banchi di Sotto 55; per prendere un appuntamento con l'ufficio si deve utilizzare il servizio di prenotazione online accessibile dalla App Ufirst (<https://www.unisi.it/ufirst>);
- **Sportello ufficio studenti e didattica di Grosseto** (+ 39) 0564 441241, 0564 441240, Via Aurelio Saffi 17/c, Grosseto; segreteria.grosseto@unisi.it; per prendere un appuntamento con l'ufficio si deve utilizzare il servizio di prenotazione online accessibile dalla App Ufirst (<https://www.unisi.it/ufirst>).

Per le immatricolazioni ai **corsi di laurea a numero programmato** specifiche informazioni sono rese note nei bandi di ammissione ai predetti corsi e sul sito di Ateneo www.unisi.it, nella sezione albo online.

Prima di effettuare l'immatricolazione online ad **un corso di studio a numero programmato** è indispensabile risultare ammessi/e nelle relative graduatorie rispettando i termini e le modalità indicati negli appositi bandi di ammissione.

Per le immatricolazioni ai **corsi di laurea in Agribusiness, Chimica e tecnologia farmaceutiche, Farmacie e Scienze biologiche** specifiche informazioni sono rese note in specifici avvisi pubblicati sul sito di Ateneo www.unisi.it.

Quando l'immatricolazione è perfezionata con il pagamento dell'importo dovuto:

1. Lo/a studente/ssa può accedere alla propria casella di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@student.unisi.it) dal sito di ateneo <https://www.unisi.it/mail>, inserendo la username e la password assegnati durante la fase di registrazione online. Lo/a studente/ssa cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto/a

alle mailing list degli/le studenti/esse. A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica dell'Ateneo devono avvenire esclusivamente dalla suddetta casella di posta elettronica. L'indirizzo della casella sarà mantenuto attivo nel corso della carriera dello/a studente/ssa e delle eventuali successive carriere;

2. Lo/a studente/ssa deve fissare, con modalità online, l'appuntamento con l'ufficio di segreteria per il ritiro della **carta dello studente** che costituisce strumento valido per l'utilizzo dei servizi offerti dall'Ateneo e dal Centro sportivo universitario (CUS).

Prima di effettuare l'immatricolazione online i/le **cittadini/e comunitari/e, non comunitari/e equiparati/e e i/le cittadini/e italiani/e con titolo di studio straniero**, devono ottenere il rilascio del **nulla osta** tramite il controllo dei documenti di studio e del titolo di soggiorno a cura del personale competente presso l'URP – International Place.

Lo/a studente/ssa non comunitario/a residente all'estero già in possesso del visto di ingresso per motivi di studio deve inviare – all'URP e International Place – tramite posta elettronica all'indirizzo SIENAinternational@unisi.it copia dei documenti utili all'immatricolazione al fine di ricevere il nulla osta FINALE provvisorio necessario ad effettuare l'immatricolazione online,

Per ottenere il rilascio del nulla osta FINALE lo/a studente/ssa deve inviare una mail allegando alla richiesta la seguente documentazione:

- il titolo finale in originale (o copia certificata) degli studi secondari ovvero attestato sostitutivo a tutti gli effetti di legge e il certificato degli studi seguiti con dettaglio esami e votazioni (ove i documenti fossero redatti in lingua straniera è necessaria la traduzione ufficiale in lingua italiana e la legalizzazione del titolo di studio), accompagnato da una **Dichiarazione di valore** o, in alternativa, dalle certificazioni **"Dichiarazione di comparabilità"** e **"Dichiarazione di verifica"**, rilasciate dal centro **ENIC-NARIC italiano (CIMEA)**; qualora la durata della scolarità complessiva pre universitaria fosse inferiore ai dodici anni lo/la studente/studentessa dovrà fornire:
 1. la certificazione accademica attestante il superamento di tutti gli esami previsti per il primo anno di studi universitari nel caso di sistema scolastico locale di undici anni, ovvero la certificazione accademica attestante il superamento di tutti gli esami previsti per i primi due anni accademici nel caso di sistema scolastico locale di dieci anni;
 2. un titolo ufficiale italiano o estero di studi post-secondari conseguito in un Istituto superiore non universitario e di materia affine al corso prescelto, rispettivamente della durata di un anno nel caso di sistema scolastico locale di undici anni, ovvero di due anni nel caso di sistema scolastico locale di dieci anni;
 3. certificazioni da parte di università italiane relative al superamento di corsi propedeutici (foundation course), che colmino gli anni di scolarità mancanti e che conferiscano le adeguate conoscenze, competenze e abilità al fine di frequentare il corso di studi prescelto;
- il certificato attestante il superamento dell'eventuale prova di idoneità accademica, ove prevista per l'accesso all'Università nel Paese di provenienza;
- la fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- nel caso di cittadini/e non comunitari/e equiparati/e, la fotocopia del permesso di soggiorno.

Le citate certificazioni riportate dal punto 1) a 3) aggiuntive e complementari a titoli di scuola secondaria conseguiti con meno di dodici anni di scolarità, consentono in Italia la sola immatricolazione al primo anno accademico e non potranno essere valutate ulteriormente per iscrizioni con abbreviazione di corso, al fine di evitare una doppia valutazione delle medesime qualifiche.

Le certificazioni di superamento di corsi propedeutici possono essere utilizzate anche al fine di colmare quei requisiti aggiuntivi richiesti per l'ingresso ai corsi, e che siano differenti dagli anni di scolarità, ma in ogni caso non possono sanare l'assenza di un "Diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo".

Effettuata l'immatricolazione online i/le **cittadini/e stranieri/e residenti all'estero** si rivolgono agli uffici di segreteria per le successive procedure. Per prendere un appuntamento con l'ufficio si deve utilizzare il servizio di prenotazione online accessibile dalla App Ufirst <https://www.unisi.it/ufirst>.

Documenti utili per effettuare la procedura online di richiesta di immatricolazione

Per effettuare e completare la procedura online di immatricolazione occorrono:

A) DATI ISEE: l'ISEE, con scadenza 31 dicembre 2022 richiesto per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario e riferito al proprio codice fiscale, è necessario per poter accedere ad eventuali riduzioni per il calcolo del contributo onnicomprensivo relativo all'anno accademico di iscrizione.

Nel corso della procedura lo/a studente/ssa deve autorizzare l'Università a reperire l'importo ISEE dalla banca dati INPS. **Nel caso di studenti/esse stranieri/e non autonomi/e o comunque in tutti i casi in cui non è consentito effettuare l'ISEE**, come previsto dall'art. 8 DPCM 159/2013 e successive modificazioni e integrazioni, **può essere presentato entro tale termine l'ISEU Parificato.**

B) dati del diploma di istruzione superiore: gli/le studenti/esse con titolo di studio conseguito all'estero, prima di effettuare la procedura online, devono essere già muniti/e di idoneo nulla osta all'immatricolazione. Le informazioni per l'ottenimento di detto nulla osta sono reperibili alla seguente pagina web <https://www.unisi.it/internazionale/international-degree-seeking-students> o scrivendo a internationalplace@unisi.it

C) una fotografia formato digitale in uno dei seguenti formati .JPG, .JPEG, .Bmp, .Png, .Pjpeg (40mm x 35 mm – 300 dpi di risoluzione) il cui upload deve essere effettuato nel corso della procedura online. La foto deve mostrare in primo piano il volto;

D) copia digitale fronte e retro, in un unico file, di un documento di identità in corso di validità, in formato preferibilmente .pdf oppure in uno dei seguenti formati .JPG, .JPEG, .Bmp, .Png, .Pjpeg il cui upload deve essere effettuato durante la procedura online;

E) codice fiscale.

NOTA IMPORTANTE:

NELLA PRIMA PAGINA DELLA PROCEDURA ONLINE DI IMMATRICOLAZIONE LO/A STUDENTE/SSA DOVRÀ RILASCIARE IL PROPRIO CONSENSO ALL'ACQUISIZIONE, DA PARTE DELL'UNIVERSITÀ, DEI PROPRI DATI ISEE, DALLA BANCA DATI INPS.

NEL CASO IN CUI I DATI RELATIVI ALL'ISEE NON FOSSERO REPERIBILI AL MOMENTO DELL'IMMATRICOLAZIONE SARÀ SUCCESSIVAMENTE POSSIBILE, RECANDOSI PRESSO L'UFFICIO STUDENTI E DIDATTICA DEL DIPARTIMENTO DI COMPETENZA, CHIEDERE L'INSERIMENTO DEL SUDDETTO CONSENSO.

SE QUESTO AVVERRÀ DOPO IL 20 DICEMBRE 2022 SARÀ DOVUTO IL PAGAMENTO DI UN CONTRIBUTO DI EURO 30.

L'importo del contributo onnicomprensivo di immatricolazione è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

L'eventuale rinuncia all'immatricolazione non dà titolo a richiedere il rimborso delle tasse versate.

Non sono tenuti al versamento del contributo onnicomprensivo ma della sola imposta di bollo da pagare entro il 2 novembre 2022:

- portatori/trici di handicap ai sensi dell'articolo 3 commi 1 e 3 della Legge 104/1992 o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%. Tali condizioni devono essere possedute all'atto dell'immatricolazione/iscrizione;
- gli/le stranieri/e assegnatari/e di borsa di studio del Governo italiano.

Coloro che hanno presentato **richiesta della borsa di studio all'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario**, fino alla pubblicazione della graduatoria definitiva degli aventi diritto da parte dell'Azienda medesima, sono esonerati/e temporaneamente dal pagamento della

tassa regionale e dei contributi universitari dovuti e **sono momentaneamente tenuti/e al versamento della sola imposta di bollo da pagare entro il 2 novembre 2022.**

Gli/Le studenti/esse che risulteranno non idonei/e nella graduatoria pubblicata dalla stessa Azienda, saranno tenuti al pagamento di quanto previsto dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena. **Tale pagamento è a carico dello/a studente/essa immatricolato/a anche qualora lo/a stesso/a avesse, nel frattempo, effettuato rinuncia agli studi universitari.**

Test d'accesso

Coloro che intendono immatricolarsi ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico per i quali non sono previste specifiche prove di ammissione devono partecipare ad un **test di accesso orientativo, obbligatorio, non selettivo** per la verifica del possesso di un'adeguata preparazione iniziale.

Possono essere previste **attività di sostegno** a favore degli/le studenti/esse a cui, a seguito del sostenimento del test, siano riconosciuti **obblighi formativi aggiuntivi**.

L'assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi è disciplinato dalle singole strutture didattiche e può avvenire attraverso diverse modalità, tra le quali la frequenza obbligatoria di corsi di sostegno o ulteriori prove di verifica, così come disciplinato nei Regolamenti Didattici dei corsi di studio.

Le informazioni relative ai test di accesso sono consultabili sulle pagine web del portale di ateneo alla voce immatricolazioni e nelle pagine delle singole strutture didattiche.

E' possibile iscriversi ai test d'accesso di tipologia **"TOLC"** solo attraverso il sito web del **CISIA (Consorzio interuniversitario sistemi integrati per l'accesso)** <https://www.cisiaonline.it> In tale sito sono disponibili anche tutte le informazioni necessarie per il pagamento.

ATTENZIONE: Per i corsi di studio che non utilizzano i test d'accesso organizzati da CISIA è necessario iscriversi ai relativi test di accesso dalla pagina personale di segreteria online cliccando su "Test di valutazione". Al termine della procedura di iscrizione è previsto, prima dell'espletamento dei test, il versamento di un contributo dell'importo di **euro 30, non rimborsabile, tramite PagoPA**, il nuovo sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgiD) per facilitare e agevolare i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo:

<https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse>

Lo/a studente/ssa deve presentarsi al test munito/a di un valido documento di identità. Eventuali ulteriori informazioni saranno rese note nel sito web dell'Ateneo www.unisi.it nella sezione riservata ai test di accesso.

Dal sostenimento del test sono esonerati/e:

- gli/le studenti/esse in trasferimento da altra sede universitaria italiana iscritti/e ad un corso di studio afferente alla medesima classe di laurea/laurea magistrale a ciclo unico del corso per il quale si chiede l'iscrizione a Siena;
- i/le laureati/e in possesso di un titolo conseguito in un corso di studio afferente alla medesima classe di laurea/laurea magistrale a ciclo unico del corso per il quale si chiede l'iscrizione a Siena;
- gli/le studenti/esse in trasferimento da altra sede universitaria e/o in passaggio da altro corso di studio o i/le laureati/e presso altro corso di studio espressamente esonerati/e dal Comitato per la Didattica del corso per il quale si chiede l'iscrizione.

Procedure per l'iscrizione al test di lingua inglese

L'Università degli Studi di Siena richiede a tutti/e i/le suoi/sue studenti/esse il superamento di una PROVA OBBLIGATORIA D'IDONEITÀ DI LINGUA INGLESE di livello B1 (lauree triennali) o B2 (lauree magistrali), FONDAMENTALE anche per usufruire degli scambi ERASMUS presso Università anglofone. L'idoneità deve essere conseguita tramite una prova somministrata dal Centro Linguistico d'Ateneo (CLA).

A tale scopo una volta immatricolato/a lo/a studente/ssa dovrà subito sostenere un test di livello che serve a valutare il grado di conoscenza della lingua inglese per indirizzarlo/a a un adeguato corso di preparazione, a meno che non sia già in possesso di una delle certificazioni internazionali riconosciute dall'Ateneo o di un'idoneità rilasciata da un Centro Linguistico universitario italiano (superata prima dell'immatricolazione all'Ateneo di Siena). In tal caso lo/a studente/ssa non dovrà sostenere il test, ma presentare al CLA l'originale del certificato per ottenere il riconoscimento dei CFU obbligatori previsti dal proprio corso di studi o per iscriversi al corso del livello superiore.

ATTENZIONE: non tutti gli/le studenti/esse sono tenuti/e a svolgere il test presso il Centro Linguistico.

Esistono varie eccezioni sulla base del corso di laurea a cui si è iscritti/e. Per le informazioni dettagliate è necessario consultare il sito del CLA al seguente link: <https://www.cla.unisi.it/it/idoneita-ed-esami>

Contemporanea iscrizione

È possibile iscriversi contemporaneamente ad un massimo di due corsi sia di uno stesso ateneo che di atenei o Istituzioni di Alta Formazione artistica e musicale diversi, anche esteri, in applicazione alla Legge. 12 aprile 2022 n. 33 e ai DD.MM. n. 930 del 29 luglio 2022 e n. 933 del 2 agosto 2022.

Per procedere alla doppia iscrizione occorre inoltrare specifica richiesta agli indirizzi mail degli uffici ai quali afferiscono entrambi i corsi, utilizzando i moduli pubblicati nella pagina web dell'Ateneo: <https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/contemporanea-iscrizione>
La richiesta di iscrizione al secondo corso verrà considerata **"sotto condizione" della verifica dei presupposti e dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.**

Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo:

<https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/contemporanea-iscrizione>

Iscrizione lauree magistrali

Per essere ammessi/e ad un corso di laurea magistrale non ad accesso programmato occorre essere in possesso di una **laurea** o di un **diploma universitario di durata triennale**, ovvero di altro **titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, nonché** essere **in possesso di specifici requisiti curriculari e di adeguata preparazione personale**, verificata con modalità definite nei regolamenti didattici dei corsi di laurea magistrale, che indicano altresì gli specifici criteri di accesso. I requisiti curriculari e l'adeguatezza della preparazione personale possono variare da corso a corso e il mancato superamento della verifica della preparazione personale impedisce l'iscrizione al corso di laurea magistrale.

Nello specifico, il competente Comitato per la Didattica del corso di laurea magistrale (o il Docente designato dal Comitato medesimo), dietro presentazione di specifica domanda di valutazione, verifica il possesso o meno dei requisiti curriculari e dell'adeguatezza della preparazione personale. Ai sensi della normativa in materia **non è consentita** l'iscrizione ai corsi di laurea magistrale ai/le laureati/e a cui venga riconosciuto un **debito formativo** sul titolo di accesso.

Costoro dovranno acquisire i relativi crediti prima dell'iscrizione, attraverso l'iscrizione a **singoli insegnamenti (corsi singoli)**.

Chi può presentare la domanda di valutazione, come e quando

Per iscriversi ad un **corso di laurea magistrale** occorre innanzitutto presentare una **domanda di valutazione** tramite procedura online. Il servizio è attivo sul sito web alla seguente pagina: <https://segreteriaonline.unisi.it/> cliccando su "test di valutazione".

Tale domanda volta alla **verifica del possesso dei requisiti** previsti per l'accesso al corso (requisiti curriculari e adeguata preparazione personale) **va effettuata dal giorno 23 maggio 2022 al 28 febbraio 2023** compilando il modulo di valutazione dei requisiti posseduti, disponibile sul sito web www.unisi.it. Il modulo, debitamente compilato e sul quale vanno autocertificati gli esami di profitto e le attività formative seguite durante il percorso formativo di I livello, deve essere allegato durante la procedura online di richiesta di valutazione.

Possono presentare domanda di valutazione anche studenti/esse **laureandi/e purché abbiano già acquisito almeno 120 CFU dei 180 complessivi** previsti per il conseguimento del titolo e, fra questi, tutti quelli relativi ai SSD richiesti come requisiti curriculari. Tali studenti/esse possono iscriversi a condizione che conseguano il titolo di studio richiesto entro **28 febbraio 2023**.

Prima della valutazione ufficiale del/la Docente designato/a o del Comitato per la Didattica, i/le candidati/e possono ottenere informazioni e chiarimenti in merito ai requisiti di accesso direttamente dai/le Docenti di riferimento dei corsi di laurea magistrale indicati nei siti web delle strutture didattiche. La domanda di valutazione per gli/le studenti/esse comunitari/e ed equiparati/e con titolo estero può essere effettuata, a pagamento, anche tramite la piattaforma Dream Apply, con le modalità e le tempistiche fissate annualmente per il funzionamento di detta piattaforma. Nel caso di valutazione positiva verrà rilasciata una lettera di idoneità e ammissibilità al corso prescelto.

A seguito della domanda di valutazione, il/la Docente designato/a o il Comitato per la Didattica valuta il curriculum presentato deliberando:

- **l'ammissibilità** al corso di laurea magistrale;
- **l'obbligo** dello/a studente/ssa a sostenere e superare la **prova di accesso** al corso di laurea magistrale prima di procedere con l'iscrizione;
- **il riconoscimento di un debito formativo** sui requisiti curriculari d'accesso, indicando gli specifici corsi di insegnamento (i cosiddetti *corsi singoli*) dei quali lo/a studente/ssa dovrà superare gli esami per acquisire i crediti necessari a colmare tale debito.

Lo/a studente/ssa, a cui è riconosciuto un debito formativo sui requisiti curriculari d'accesso, una volta acquisiti i crediti formativi, deve ripresentare domanda di valutazione per l'accesso al corso di laurea magistrale presso l'ufficio di segreteria del Dipartimento che gestisce il corso di studio.

La valutazione del curriculum serve ad accertare:

a) **il possesso dei requisiti curriculari previsti per l'ammissione ad un corso di laurea magistrale**. I requisiti curriculari sono definiti con riferimento alla classe di laurea e al numero di crediti (CFU) acquisiti in specifici settori scientifico-disciplinari (SSD). Nei siti web di ciascuna struttura didattica, nelle sezioni riservate ai corsi di laurea magistrale non a numero programmato, sono specificati i requisiti curriculari richiesti. In base a quanto previsto dai regolamenti didattici dello specifico corso di laurea magistrale, i requisiti curriculari possono comprendere anche la conoscenza della lingua inglese che, per le lauree magistrali offerte in lingua inglese, è richiesta come prerequisito all'accesso, ad un livello di conoscenza almeno pari a B2;

b) **il possesso dei requisiti per ottenere l'ammissione diretta e senza il sostenimento della prova di ammissione**. Tali requisiti sono previsti dai regolamenti didattici dei corsi di laurea magistrale interessati.

Il Comitato per la Didattica valuta il possesso dei requisiti di accesso e delibera l'ammissione secondo le seguenti modalità:

- **requisiti soddisfatti e ammissione diretta**: in questo caso lo/a studente/ssa può, nei tempi previsti, provvedere all'iscrizione al corso di laurea magistrale prescelto;

- **requisiti soddisfatti e obbligo di sostenimento e superamento della prova di ammissione:** in questo caso lo/a studente/ssa, contattato/a dall'ufficio di segreteria per le opportune informazioni in merito alla prova di ammissione, presenta apposita richiesta di partecipazione alla stessa scaricabile dalle pagine web www.unisi.it. Il mancato superamento della prova di ammissione impedisce l'iscrizione al corso di laurea magistrale;
 - **requisiti non soddisfatti:** in questo caso lo/a studente/ssa non può effettuare l'iscrizione.
- L'esito della valutazione** è consultabile dallo/a studente/ssa accedendo al proprio portale di segreteria online (<https://segreteriaonline.unisi.it/>).

Nel corso della procedura online gli/le studenti/esse sono tenuti/e ad **allegare:**

- modulo per la richiesta di valutazione dei requisiti curricolari;
- fotocopia, fronte e retro, di un valido documento di identità;
- attestazioni ufficiali comprovanti il possesso dei requisiti linguistici di conoscenza della lingua inglese, se richieste dal Regolamento Didattico del corso di studio per cui si fa domanda;
- per i possessori di titolo accademico straniero, eventuale lettera di idoneità e ammissibilità ottenuta attraverso la procedura sulla piattaforma Dream Apply.

L'esito della valutazione è consultabile dallo/a studente/ssa accedendo al proprio portale di segreteria online (<https://segreteriaonline.unisi.it/>).

Nei medesimi tempi previsti per le iscrizioni (25 luglio 2022 – 20 dicembre 2022), **lo/a studente/ssa è tenuto/a a perfezionare l'istanza sulla base dell'esito della valutazione del curriculum:**

- a) nel caso di **ammissione diretta**, può iscriversi entro la data ultima fissata per le iscrizioni ai corsi di laurea magistrali (20 dicembre 2022);
- b) nel caso sia richiesto il superamento di una **prova di ammissione**, deve presentare apposita richiesta di partecipazione a detta prova con almeno sette giorni di anticipo rispetto alla data fissata per la prova medesima (vedi sezione successiva).

Come, dove e quando effettuare l'iscrizione

La domanda di iscrizione ad un corso di laurea magistrale non a numero programmato va effettuata **dal 25 luglio 2022 al 28 febbraio 2023**.

Dopo la suddetta scadenza ulteriori domande di iscrizione saranno esaminate e l'eventuale accoglimento comporterà il pagamento di un contributo di euro 30.

I pagamenti della prima rata del contributo onnicomprensivo effettuati successivamente alla scadenza del 20 dicembre 2022 saranno inoltre soggetti alla mora dovuta per ritardato pagamento così come previsto dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

Coloro che intendono iscriversi a corsi di laurea magistrale a numero programmato sono tenuti/e, invece, ad osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai singoli bandi di ammissione ai corsi.

Alla procedura online si accede tramite il sito web dell'Ateneo www.unisi.it, alla pagina di "segreteria online".

Lo/a studente/ssa prima **si registra**. Terminata la registrazione, con le credenziali di accesso ottenute, lo/a studente/ssa inizia la procedura di iscrizione con la compilazione dei campi relativi ai dati da inserire, tra i quali diploma di istruzione superiore conseguito, titolo accademico posseduto, corso di studio scelto, tipologia di studio per la quale si intende optare (a tempo parziale o a tempo pieno), eventuale stato di invalidità uguale o superiore al 66% o di disabilità con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 3 della Legge 104/1992.

Al termine della procedura lo/a studente/ssa paga le tasse universitarie mediante il sistema PagoPA, il nuovo sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgiD) per facilitare e agevolare i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo <https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse> Lo/a studente/ssa **deve inserire con procedura informatica il consenso all'acquisizione dei dati ISEE dalla banca dati INPS** per aver diritto ad una tassazione universitaria determinata sulla base della fascia contributiva. Lo/a studente/ssa deve, quindi, **prima di procedere con l'iscrizione online, aver ottenuto il dato ISEE**

(D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159). **L'ISEE, con scadenza 31 dicembre 2022 richiesto per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario e riferito al proprio codice fiscale, è necessario per poter accedere ad eventuali riduzioni per il calcolo del contributo onnicomprensivo relativo all'anno accademico di iscrizione. Nel caso di studenti/esse stranieri/e non autonomi/e o comunque in tutti i casi in cui non è consentito effettuare l'ISEE, come previsto dall'art. 8 DPCM 159/2013 e successive modificazioni e integrazioni, può essere presentato entro tale termine l'ISEU Parificato.**

Per i casi particolari di tassazione universitaria, agevolazioni e forme di esonero si rimanda al Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

Qualora lo/a studente/ssa in trasferimento da altra sede universitaria ovvero lo/a studente/ssa in passaggio da altro corso di studio ovvero, infine, lo/a studente/ssa che ha ricevuto l'esito della valutazione sui requisiti di accesso ad un corso di laurea magistrale dopo il 20 dicembre 2022, effettuasse l'iscrizione in data successiva alla data appena citata può richiedere l'inserimento del consenso all'acquisizione dei dati ISEE oppure l'inserimento dell'ISEU Parificato laddove previsto, presentandosi all'ufficio di segreteria competente senza incorrere nel pagamento del contributo di euro 30.

NOTA IMPORTANTE:

NELLA PRIMA PAGINA DELLA PROCEDURA ONLINE DI ISCRIZIONE LO/A STUDENTE/SSA DOVRÀ RILASCIARE IL PROPRIO CONSENSO ALL'ACQUISIZIONE, DA PARTE DELL'UNIVERSITÀ, DEI PROPRI DATI ISEE DALLA BANCA DATI INPS.

NEL CASO IN CUI I DATI RELATIVI ALL'ISEE NON FOSSERO REPERIBILI AL MOMENTO DELL'ISCRIZIONE SARÀ SUCCESSIVAMENTE POSSIBILE, RECANDOSI PRESSO L'UFFICIO DI SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DI COMPETENZA, CHIEDERE L'INSERIMENTO DEL SUDDETTO CONSENSO.

SE QUESTO AVVERRÀ DOPO IL 20 DICEMBRE 2022 SARÀ DOVUTO IL PAGAMENTO DI UN CONTRIBUTO DI EURO 30.

Prima di effettuare l'iscrizione online ad **una laurea magistrale a numero programmato** è indispensabile risultare ammessi/e nelle relative graduatorie rispettando i termini e le modalità indicati negli appositi bandi di ammissione.

Prima di effettuare l'iscrizione online i/le **cittadini/e comunitari/e e non comunitari/e equiparati/e con titolo di studio straniero**, devono ottenere il rilascio del **nulla osta FINALE** tramite il controllo dei documenti di studio e del titolo di soggiorno a cura del personale competente presso l'URP - International Place.

Lo/a studente/ssa non comunitario/a residente all'estero, già in possesso del visto di ingresso per motivi di studio, deve inviare - all'URP e International Place - tramite posta elettronica all'indirizzo SIENainternational@unisi.it copia dei documenti utili all'immatricolazione al fine di ricevere il **nulla osta FINALE necessario per l'immatricolazione sotto condizione online.**

Per ottenere il rilascio del nulla osta lo/a studente/ssa deve inviare una mail allegando alla richiesta la seguente documentazione:

- il titolo di studio in originale conseguito presso l'Università estera ovvero attestato sostitutivo a tutti gli effetti di legge del medesimo. Detto titolo deve consentire in loco il proseguimento degli studi universitari nel livello di formazione successivo;
- certificato in originale rilasciato dall'Università estera, debitamente confermato dalla Rappresentanza diplomatica italiana, attestante gli esami superati con la descrizione, per ciascuna disciplina, dei programmi seguiti, delle ore di attività didattica teorico-pratica previste per il conseguimento del titolo stesso (qualora i programmi fossero redatti in lingua inglese, essi non necessitano di traduzione). In alternativa al certificato può essere presentato il Diploma Supplement.

- per i/le candidati/e che vogliono iscriversi ad un corso erogato in lingua inglese e che non siano di madrelingua inglese, un certificato attestante il livello di conoscenza della lingua inglese (TOEFL, Cambridge, IELTS, etc.) o altro attestato che provi il livello di conoscenza della lingua;
 - la fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
 - nel caso di cittadini/e non comunitari/e equiparato/e, la fotocopia del permesso di soggiorno.
- Tutti i titoli di studio devono essere tradotti ufficialmente in lingua italiana e legalizzati dalle autorità del Paese che rilascia il titolo (salvo il caso di esonero in virtù di accordi e convenzioni internazionali) ed essere accompagnati dalla "Dichiarazione di valore" rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese in cui il titolo è stato ottenuto oppure attestato CIMEA o Diploma Supplement.

Documenti utili per effettuare la procedura online di richiesta di iscrizione

Per effettuare e completare la procedura online di iscrizione occorrono:

A) dati ISEE: l'ISEE, con scadenza 31 dicembre 2022 richiesto per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario e riferito al proprio codice fiscale, è necessario **per poter accedere ad eventuali riduzioni per il calcolo del contributo onnicomprensivo relativo all'anno accademico di iscrizione.**

Nel corso della procedura lo/a studente/ssa deve autorizzare l'Università a reperire l'importo ISEE dalla banca dati INPS. **Nel caso di studenti/esse stranieri/e non autonomi/e o comunque in tutti i casi in cui non è consentito effettuare l'ISEE**, come previsto dall'art. 8 DPCM 159/2013 e successive modificazioni e integrazioni, **può essere presentato l'ISEU Parificato.**

B) dati del diploma di istruzione superiore: gli/le studenti/esse con titolo di studio conseguito all'estero, prima di effettuare la procedura online, devono essere già muniti/e di idoneo nulla osta all'iscrizione. Le informazioni per l'ottenimento di detto nulla osta sono reperibili alla seguente pagina web <https://www.unisi.it/internazionale/international-degree-seeking-students> o presso l'URP – International Place Via Banchi di Sotto, 55 Siena internationalplace@unisi.it ;

Per prendere un appuntamento con l'ufficio si deve utilizzare il servizio di prenotazione online accessibile dalla App Ufirst (<https://www.unisi.it/ufirst>)

Lo/a studente/ssa deve completare le procedure di immatricolazione entro le scadenze fissate e indicate nella sezione 2 del presente Manifesto degli studi.

L'importo del contributo onnicomprensivo di immatricolazione è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

L'eventuale rinuncia all'immatricolazione non dà titolo a richiedere il rimborso delle tasse versate.

Non sono tenuti al versamento del contributo onnicomprensivo ma della sola imposta di bollo da pagare entro 28 febbraio 2023:

- portatori/trici di handicap ai sensi dell'articolo 3 commi 1 e 3 della Legge 104/1992 o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%. Tali condizioni devono essere possedute all'atto dell'immatricolazione/iscrizione;
- gli/le stranieri/e assegnatari/e di borsa di studio del Governo italiano.

Coloro che hanno presentato **richiesta della borsa di studio all'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario**, fino alla pubblicazione della graduatoria definitiva degli/le aventi diritto da parte dell'Azienda medesima, sono esonerati/e temporaneamente dal pagamento della tassa regionale e dei contributi universitari dovuti e **sono momentaneamente tenuti/e al versamento della sola imposta di bollo da pagare entro il 28 febbraio 2023.**

Gli/Le studenti/esse che risulteranno **non idonei/e** nella graduatoria pubblicata dalla stessa Azienda, saranno tenuti/e al pagamento di quanto previsto dal Regolamento per la determinazione

e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena. **Tale pagamento è a carico dello/a studente/essa immatricolato/a anche qualora lo/a stesso/a avesse, nel frattempo, effettuato rinuncia agli studi universitari.**

Quando l'iscrizione è perfezionata con il pagamento dell'importo dovuto:

1. lo/a studente/ssa può accedere alla propria casella di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@student.unisi.it) dal sito di ateneo <https://www.unisi.it/mail>, inserendo la username e la password assegnati durante la fase di registrazione online. Lo/a studente/ssa cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto/a alle mailing list degli studenti. A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica dell'Ateneo devono avvenire esclusivamente su detta casella di posta elettronica. L'indirizzo della casella sarà mantenuto attivo nel corso della carriera dello/a studente/ssa e delle eventuali successive carriere;
2. lo/a studente/ssa deve fissare, con modalità online, l'appuntamento con l'ufficio di segreteria per il ritiro della **carta dello studente** che costituisce strumento valido per l'utilizzo dei servizi offerti dall'Ateneo e dal Centro sportivo universitario (CUS).

Procedure per l'iscrizione al test di lingua inglese

L'Università degli Studi di Siena richiede a tutti/e i/le suoi/e studenti/esse il superamento di una **PROVA OBBLIGATORIA D'IDONEITÀ DI LINGUA INGLESE di livello B1 (lauree triennali) o B2 (lauree magistrali), FONDAMENTALE anche per usufruire degli scambi ERASMUS presso Università anglofone.** L'idoneità deve essere conseguita tramite una prova somministrata dal Centro Linguistico d'Ateneo (CLA).

A tale scopo una volta immatricolato/a **lo/a studente/ssa dovrà subito sostenere un test di livello** che serve a valutare il grado di conoscenza della lingua inglese per indirizzarlo/a a un adeguato corso di preparazione, a meno che non sia già in possesso di una delle certificazioni internazionali riconosciute dall'Ateneo o di una **idoneità** rilasciata da un Centro Linguistico universitario italiano (superata **prima** dell'immatricolazione all'Ateneo di Siena). In tal caso lo/a studente/ssa **non dovrà sostenere il test**, ma presentare al CLA l'originale del certificato per ottenere il riconoscimento dei CFU obbligatori previsti dal proprio corso di studi o per iscriversi al corso del livello superiore.

ATTENZIONE: non tutti/e gli/le studenti/esse sono tenuti/e a svolgere il test presso il Centro Linguistico.

Esistono varie eccezioni sulla base del corso di laurea a cui si è iscritti/e. Per le informazioni dettagliate è necessario consultare il sito del CLA al seguente link: <https://www.cla.unisi.it/it/idoneita-ed-esami>

Contemporanea iscrizione

È possibile iscriversi contemporaneamente ad un massimo di due corsi sia di uno stesso ateneo che di atenei o Istituzioni di Alta Formazione artistica e musicale diversi, anche esteri, in applicazione alla Legge. 12 aprile 2022 n. 33 e ai DD.MM. n. 930 del 29 luglio 2022 e n. 933 del 2 agosto 2022.

Per procedere alla doppia iscrizione occorre inoltrare specifica richiesta agli indirizzi mail degli uffici ai quali afferiscono entrambi i corsi, utilizzando i moduli pubblicati nella pagina web dell'Ateneo: <https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/contemporanea-iscrizione>
La richiesta di iscrizione al secondo corso verrà considerata **"sotto condizione" della verifica dei presupposti e dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.**

Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo:

<https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/contemporanea-iscrizione>

Studente/ssa impegnato/a a tempo parziale nelle attività didattiche (part-time)

Chi sono gli/le studenti/esse part-time

Si definisce studente/ssa impegnato/a a tempo parziale nelle attività didattiche (di seguito studente/ssa part-time) lo/a studente/ssa che al momento dell'immatricolazione o dell'iscrizione agli anni normali di un corso di studio, **nei regolamenti didattici dei quali sia previsto tale status**, richiede questa qualifica attraverso la procedura online di immatricolazione o di iscrizione.

Lo/a studente/ssa part-time può acquisire i **CFU previsti per l'anno di corso** in due anni accademici consecutivi, entro la data di chiusura delle iscrizioni all'anno accademico successivo a tale biennio.

La tassazione relativa allo/a studente/ssa part-time è specificata nel Regolamento di Ateneo per la determinazione della tasse e dei contributi pubblicato sulle pagine web dell'Ateneo www.unisi.it. E' sempre comunque dovuta, oltre alle tasse di iscrizione e al bollo virtuale, la tassa regionale per il diritto allo studio universitario.

Lo/a studente/ssa che ha così ottenuto la qualifica di studente/ssa part-time può, all'atto dell'iscrizione all'anno accademico successivo a quello della richiesta, **rinunciare e ritornare nella qualifica di studente/ssa full-time**. **Tale rinuncia deve essere presentata al competente ufficio di segreteria dove lo/a studente/ssa dovrà perfezionare l'iscrizione**. L'acquisizione della qualifica di studente/ssa part-time comporta, per ogni anno di part-time, il prolungamento di un anno della durata del corso di studio. In tale anno lo/a studente/essa risulta iscritto/a come studente/ssa ripetente.

Chi può presentare la richiesta di part-time

Può chiedere la **qualifica di studente/ssa part-time** ogni studente/ssa immatricolato/a o iscritto/a agli anni normali dei corsi di studio che, per **motivi di lavoro, di famiglia o personali**, ritiene di non essere nelle condizioni per avanzare nel percorso di studio nei tempi normali previsti dal regolamento del corso di studio.

La richiesta dello status di studente/ssa part-time non può essere presentata per l'anno accademico nel quale lo/a studente/ssa intenda usufruire della **mobilità internazionale e delle collaborazioni a tempo parziale**, né per quello nel quale lo/a studente/ssa ha chiesto la **sospensione** della carriera o è iscritto/a in qualità di **fuori corso**.

Quando e come presentare la richiesta di part-time

La **presentazione della richiesta** della qualifica di studente/ssa part-time è **contestuale** alla richiesta di **immatricolazione o iscrizione**, tramite procedura online.

La richiesta della qualifica di studente/ssa part-time deve essere presentata **ogni anno accademico** e può essere **rinnovata** negli **anni normali di corso** dello/a studente/ssa.

Studente/ssa lavoratore/trice

Lo/a studente/ssa lavoratore/trice è colui/lei che svolge attività lavorativa a qualunque titolo e dimostra tale condizione, presentando adeguata documentazione presso il competente ufficio di segreteria al momento dell'iscrizione o in un momento successivo.

Lo/a studente/ssa lavoratore/trice ha la possibilità di usufruire, oltre che degli appelli ordinari, anche di quelli riservati agli/le studenti/esse fuori corso.

SEZIONE 4

IMMATRICOLAZIONE E ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO DEGLI/LLE STUDENTI/ESSE NON COMUNITARI/E RESIDENTI ALL'ESTERO

Questa sezione viene redatta sulla base della normativa vigente alla data di pubblicazione del Manifesto agli studi. Tale normativa, però, vista la situazione attuale in Italia e nei vari Paesi del mondo derivante dall'emergenza sanitaria da COVID-19, potrebbe variare nel tempo. Gli/Le studenti/esse sono pregati/e di tenere in massima considerazione quanto l'URP – International Place costantemente inserirà nelle pagine web di Ateneo dedicate.

Gli/Le studenti/esse non comunitari/e residenti all'estero si immatricolano entro i limiti degli **specifici contingenti** stabiliti annualmente dalle Università e pubblicati sul sito web del Ministero dell'Università e della Ricerca.

Il contingente previsto per l'immatricolazione ai **corsi di laurea e ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico e ai corsi di laurea magistrale** dell'Ateneo senese, per l'anno accademico 2022/2023, è consultabile sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> Sulla medesima pagina web sono consultabili tutte le informazioni sulle nuove procedure di ammissione e iscrizione degli/le studenti/esse stranieri/e-internazionali agli Atenei italiani per il medesimo anno accademico.

Le informazioni relative alle procedure per gli/le studenti/esse non comunitari/e residenti all'estero possono essere reperite presso **l'URP – International Place** scrivendo all'indirizzo internationalplace@unisi.it

Corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico

Richiesta della lettera di accettazione/idoneità preventiva

Per essere ammessi/e ad un corso di laurea è necessario ottenere, prima di presentare domanda di preiscrizione alla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio, la lettera di accettazione / idoneità da parte del competente Comitato per la Didattica.

Per presentare una domanda di valutazione, lo/a studente/ssa deve preventivamente caricare la documentazione necessaria elencata sulla **piattaforma Dream Apply**, che viene automaticamente inoltrata all'esame del suddetto Comitato per la Didattica attraverso un/una suo/a delegato/a. La richiesta andrà inoltrata nei tempi indicati sulla piattaforma reperibile alla pagina <https://apply.unisi.it>.

Lo/a studente/ssa deve allegare alla sua richiesta la seguente documentazione:

- il curriculum vitae, in lingua inglese;
- il titolo finale in originale degli studi secondari ovvero attestato sostitutivo a tutti gli effetti di legge e il certificato degli studi seguiti con dettaglio esami e votazioni (in italiano o in inglese);
qualora la durata della scolarità complessiva pre universitaria fosse inferiore ai dodici anni si dovrà fornire:
 1. la certificazione accademica attestante il superamento di tutti gli esami previsti per il primo anno di studi universitari nel caso di sistema scolastico locale di undici anni, ovvero la certificazione accademica attestante il superamento di tutti gli esami previsti

- per i primi due anni accademici nel caso di sistema scolastico locale di dieci anni;
2. un titolo ufficiale italiano o estero di studi post-secondari conseguito in un Istituto superiore non universitario e di materia affine al corso prescelto, rispettivamente della durata di un anno nel caso di sistema scolastico locale di undici anni, ovvero di due anni nel caso di sistema scolastico locale di dieci anni;
 3. certificazioni da parte di università italiane relative al superamento di corsi propedeutici (foundation course), che colmino gli anni di scolarità mancanti e che conferiscano le adeguate conoscenze, competenze e abilità al fine di frequentare il corso di studi prescelto;
- il certificato attestante il superamento dell'eventuale prova di idoneità accademica, ove prevista per l'accesso all'Università nel Paese di provenienza;
 - per i/le candidati/e che vogliano iscriversi ad un corso erogato in lingua inglese e che non siano di madrelingua inglese, un certificato attestante il livello di conoscenza della lingua inglese (TOEFL, Cambridge, IELTS, etc.) o altro attestato che provi il livello di conoscenza della lingua;
 - per i/le candidati/e che vogliano iscriversi ad un corso erogato in lingua italiana un certificato attestante il livello di conoscenza della lingua italiana;
 - la fotocopia del passaporto;
 - la ricevuta di pagamento del contributo di 30 euro per ogni domanda presentata.

Le citate certificazioni riportate dal punto 1) a 3) aggiuntive e complementari a titoli di scuola secondaria conseguiti con meno di dodici anni di scolarità, consentono in Italia la sola immatricolazione al primo anno accademico e non potranno essere valutate ulteriormente per iscrizioni con abbreviazione di corso, al fine di evitare una doppia valutazione delle medesime qualifiche.

Le certificazioni di superamento di corsi propedeutici possono essere utilizzate anche al fine di colmare quei requisiti aggiuntivi richiesti per l'ingresso ai corsi, e che siano differenti dagli anni di scolarità, ma in ogni caso non possono sanare l'assenza di un "Diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo".

A seguito della domanda di valutazione, il Comitato per la Didattica, esaminata la documentazione presentata e valutato il curriculum, stabilisce l'idoneità del titolo posseduto e l'ammissibilità dello/a studente/ssa al corso di laurea.

Con la lettera di ammissibilità rilasciata dall'ateneo si dovrà procedere alla **pre-iscrizione** sulla piattaforma **UNIVERSITALY** <https://www.university.it/index.php/students/stranieri> secondo le indicazioni riportate nelle disposizioni ministeriali reperibili alla pagina <https://www.studiare-in-italia.it/studenti/stranieri/>

La lettera di ammissibilità/idoneità verrà rilasciata anche se si deve sostenere un test di accesso; solo se si sarà superato tale test verrà approvata la domanda di pre-iscrizione per il rilascio del visto sulla piattaforma University.

Chi può presentare domanda di preiscrizione alla competente Rappresentanza italiana

Può presentare domanda di preiscrizione chi è in possesso di un **titolo di studio finale di istruzione superiore** che, nel Paese nel quale è stato conseguito, dia accesso all'Università a un corso di laurea analogo a quello prescelto.

Il titolo deve essere stato conseguito al termine di un percorso scolastico pari ad **almeno 12 anni**.

Tali titoli consentono la prosecuzione agli studi qualora siano stati conseguiti sulla base almeno degli ultimi due anni di frequenza con esito positivo nel sistema formativo estero.

Gli/Le studenti/esse provenienti da Paesi in cui il sistema di formazione preveda un percorso di durata inferiore ai 12 anni, per candidarsi all'immatricolazione universitaria in Italia dovranno presentare, oltre al Diploma originale degli studi secondari, anche la certificazione accademica attestante il superamento degli esami previsti per il primo anno di studi universitari, nel caso che

il sistema scolastico locale sia di 11 anni di scolarità, e per i primi due anni accademici, nel caso che il sistema scolastico locale sia di 10 anni di scolarità.

E' valido ad integrare un percorso scolastico inferiore a 12 anni anche un titolo post-secondario conseguito in un Istituto superiore non universitario, debitamente perfezionato dalla suddetta Rappresentanza. E' altresì valida la certificazione da parte di altra Università italiana relativa al superamento di corsi propedeutici (**Foundation course**) che colmino gli anni di scolarità mancanti.

Si precisa che per i titoli conseguiti secondo gli ordinamenti scolastici di alcuni specifici Paesi (Stati Uniti d'America, Gran Bretagna, Grecia, Santa Sede) valgono le norme vigenti in materia di immatricolazioni degli/le studenti/esse stranieri/e ai corsi universitari.

Gli/Le studenti/esse che siano interessati/e ai corsi di Laurea non a ciclo unico, producono alla Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza il riepilogo della **domanda di preiscrizione, generato all'interno del portale UNIVERSITALY.**

Le Rappresentanze diplomatiche italiane e gli Atenei informeranno o entrano in contatto fra loro attraverso le procedure informatiche previste nel portale University: attraverso il medesimo portale sono veicolate le informazioni agli/le studenti/esse sulla loro ammissibilità al singolo Ateneo prescelto.

Visto di ingresso per motivi di studio, nulla osta e immatricolazione

Ottenuto dalla rappresentanza diplomatica competente il visto di ingresso per motivi di studio, lo/a studente/ssa **non comunitario/a** residente all'estero, deve inviare all'URP e International Place, tramite posta elettronica all'indirizzo SIENAINternational@unisi.it copia dei documenti necessari all'immatricolazione sotto condizione per ricevere il **nulla-osta FINALE che servirà per procedere con l'iscrizione/immatricolazione** a distanza.

La documentazione necessaria da inoltrare tramite posta elettronica dovrà contenere:

- il VISTO d'ingresso rilasciato dalla rappresentanza italiana in loco;
- la copia della domanda presentata sulla piattaforma di University;
- la copia della lettera di ammissibilità ricevuta a seguito della pre-valutazione su Dream Apply;
- la copia del passaporto con VISTO di ingresso per motivo di studio;
- la documentazione ricevuta dalla Rappresentanza diplomatica italiana relativa alla qualifica posseduta (diploma di scuola secondaria);
- il certificato attestante il voto di superamento di un eventuale esame di idoneità accademica speciale eventualmente richiesto per l'ammissione all'Università nel Paese di provenienza;
- la qualifica richiesta per l'accesso al corso di laurea (diploma di scuola superiore);
- titolo di studio originale (o copia certificata) nel caso di un diploma conseguito all'estero, o il certificato sostitutivo per tutti gli scopi legali, accompagnato da una Dichiarazione di valore o, in alternativa, da un certificato – Dichiarazione di comparabilità e Dichiarazione di verifica – rilasciato dal centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA);
- Se disponibile, è anche consigliabile inviare la certificazione linguistica richiesta.

Ricevuta la documentazione e concesso preventivamente il **nulla osta, FINALE** l'URP - International Place informerà sulle fasi successive su come procedere all'iscrizione all'Università degli Studi di Siena che verrà effettuata a distanza e si perfezionerà con il pagamento della prima rata.

Al momento dell'arrivo a Siena gli/le studenti/esse devono aver:

- completato l'iscrizione/immatricolazione sulla segreteria online;
- aver pagato la prima tassa universitaria;
- essere in possesso del nulla osta FINALE

Con questa documentazione si rivolgeranno direttamente all'Ufficio studenti e didattica del corso di studio seguito prenotando un appuntamento Ufirst (pagina/sezione elenco USD). Per ottenere l'appuntamento si dovrà utilizzare il servizio di prenotazione online accessibile dalla App Ufirst <https://www.unisi.it/ufirst> .

Come, dove e quando presentare la domanda di immatricolazione

Gli/Le studenti/esse non comunitari/e, superata la prova di conoscenza della lingua italiana (vedi paragrafo a fine sezione) e le eventuali prove di accesso/ammissione, devono con urgenza rivolgersi alla competente Rappresentanza diplomatica italiana per le procedure di richiesta e concessione di idoneo visto di ingresso in Italia per motivi di studio Università/immatricolazione previa presentazione della domanda di preiscrizione in modalità telematica sul portale **UNIVERSITALY** (<https://www.university.it/index.php/registration/firststep>) secondo quanto previsto dalle norme in materia di immatricolazione degli/le studenti/esse stranieri/e ai corsi universitari per l'a.a. 2022/2023 riportate nella seguente pagine web (<https://www.studiare-in-Italia.it/studentistranieri>).

Una volta ottenuto il VISTO, con l'invio della documentazione necessaria sopra descritta tramite mail all'indirizzo SIENAINternational@unisi.it, verrà spedito il nulla osta FINALE e le necessarie informazioni per procedere con l'iscrizione online al corso universitario.

Ricevuta la documentazione e concesso il nulla osta FINALE, l'URP – International Place informerà su come procedere all'iscrizione all'Università degli Studi di Siena che verrà effettuata a distanza, e si perfezionerà con il pagamento della prima rata.

Al momento dell'arrivo a Siena gli/le studenti/esse devono aver:

- completato l'iscrizione/immatricolazione sulla segreteria online;
- aver pagato la prima tassa universitaria;
- essere in possesso del nulla osta FINALE.

Con questa documentazione si rivolgeranno direttamente all'Ufficio studenti e didattica del corso seguito prenotando un appuntamento Ufirst (pagina/sezione elenco USD). Per ottenere l'appuntamento si dovrà utilizzare il servizio di prenotazione online accessibile dalla App Ufirst <https://www.unisi.it/ufirst>. La procedura di **immatricolazione online**, subordinata alla conferma dell'ammissione al corso di studio prescelto e ancor prima della concessione del visto, va effettuata tramite il sito web <https://segreteriaonline.unisi.it/> .

Tale procedura permette di ottenere l'immatricolazione sotto condizione, le credenziali di accesso ai sistemi informatici dell'Ateneo, e le credenziali per seguire i corsi degli insegnamenti con modalità a didattica a distanza.

Compilati correttamente tutti i campi previsti, il sistema consente di pagare la prima rata del contributo onnicomprensivo tramite PagoPA, il nuovo sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgiD) per facilitare e agevolare i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo <https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse> .

Il pagamento del suddetto contributo deve essere effettuato in tempo utile per la frequenza dei corsi di studio (possibilmente entro la fine del mese di settembre 2022).

L'importo del contributo onnicomprensivo è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

Coloro che intendono immatricolarsi a corsi di studio a numero programmato sono tenuti/e, invece, ad osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai singoli bandi di ammissione ai corsi.

L'eventuale rinuncia all'immatricolazione non dà titolo a richiedere il rimborso delle tasse versate.

Non sono tenuti/e al versamento del contributo onnicomprensivo ma della sola imposta di bollo da pagare entro la fine del mese di settembre 2022:

- gli/le stranieri/e assegnatari/e di borsa di studio del Governo italiano;
- coloro che hanno presentato **richiesta della borsa di studio all'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario**, fino alla pubblicazione della graduatoria definitiva degli/le

aventi diritto da parte dell'Azienda medesima, sono esonerati/e temporaneamente dal pagamento della tassa regionale e dei contributi universitari dovuti.

Gli/Le studenti/esse che risulteranno **non idonei/e** nella graduatoria pubblicata dalla stessa Azienda, saranno tenuti/e al pagamento di quanto previsto dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena. **Tale pagamento è a carico dello/a studente/essa immatricolato/a anche qualora lo/a stesso/a avesse, nel frattempo, effettuato rinuncia agli studi universitari.**

Quando l'iscrizione è perfezionata con il pagamento dell'importo dovuto, lo/a studente/ssa può accedere alla propria **casella di posta elettronica istituzionale** (nome.cognome@student.unisi.it) dal sito di ateneo <https://www.unisi.it/mail>, inserendo la username e la password assegnati durante la fase di registrazione online.

Lo/a studente/ssa cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto/a alle mailing list degli/le studenti/esse. A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica dell'Ateneo devono avvenire esclusivamente su detta casella di posta elettronica. L'indirizzo della casella sarà mantenuto attivo nel corso della carriera dello/a studente/ssa e delle eventuali successive carriere.

Non appena lo/a studente/ssa ottiene il nulla osta deve fissare, con modalità online, l'appuntamento con l'ufficio di segreteria per il ritiro della **carta dello studente** che costituisce strumento valido per l'utilizzo dei servizi offerti dall'Ateneo e dal Centro sportivo universitario (CUS).

Test d'accesso

Gli studenti internazionali sono invitati a controllare sulla piattaforma Dream Apply l'eventuale presenza di un test di accesso eventualmente selettivo deciso dal Comitato per la didattica del corso e la data di svolgimento dello stesso.

Appena giunti a Siena, coloro che intendono immatricolarsi ai corsi di studio non a numero programmato devono partecipare ad un **test di accesso orientativo, obbligatorio, non selettivo** per la verifica del possesso di un'adeguata preparazione iniziale.

Possono essere previste **attività di sostegno** a favore degli/le studenti/esse a cui, a seguito del sostenimento del test, siano riconosciuti **obblighi formativi aggiuntivi**.

L'assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi è disciplinato dalle singole strutture didattiche e può avvenire attraverso diverse modalità, tra le quali la frequenza obbligatoria di corsi di sostegno o ulteriori prove di verifica, così come disciplinato nei Regolamenti Didattici dei corsi di studio.

Le informazioni relative ai test di accesso sono consultabili sulle pagine web del portale di ateneo alla voce immatricolazioni e nelle pagine delle singole strutture didattiche.

E' possibile iscriversi ai test d'accesso di tipologia **"TOLC"** attraverso il sito web del **CISIA (Consorzio interuniversitario sistemi integrati per l'accesso)** <https://www.cisiaonline.it/> .

In tale sito sono disponibili anche tutte le informazioni necessarie per il pagamento.

ATTENZIONE: Per i corsi di studio che non utilizzano i test di accesso CISIA è necessario iscriversi ai relativi test di accesso dalla pagina personale di segreteria online cliccando su "Test di valutazione". Al termine della procedura di iscrizione è previsto il versamento di un contributo dell'importo di **euro 30, non rimborsabile, tramite PagoPA** prima dell'espletamento dei test. PagoPA è il nuovo sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) per facilitare e agevolare i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo:

<https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse>

Lo/a studente/ssa deve presentarsi al test munito/a di un valido documento di identità. Eventuali ulteriori informazioni saranno rese note nel sito web dell'Ateneo www.unisi.it nella sezione riservata ai test di accesso.

Gli/Le studenti/esse che intendono immatricolarsi a corsi di studio **a numero programmato** devono sostenere, oltre alla prova di conoscenza della lingua italiana le procedure previste e le

eventuali prove **per l'ammissione** al corso, nei tempi e con le modalità specificate nel relativo bando.

Per l'accesso ai Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale a ciclo unico a numero programmato a livello nazionale, le specifiche informazioni sono reperibili alla seguente pagina web: <https://www.unisi.it/corsi-numero-programmato>

L'Ufficio Servizi allo studente di area sanitaria ha i seguenti contatti:

sanitarie.biomediche@unisi.it

medicina@unisi.it

dentistry@unisi.it

concorsi-areasanitaria@unisi.it

Per l'accesso ai Corsi di Laurea in Agribusiness, Chimica e tecnologia farmaceutiche, Farmacia e Scienze biologiche le specifiche informazioni sono reperibili nelle pagine web dell'Ateneo www.unisi.it -.

Per informazioni, il contatto per l'Ufficio studenti e didattica dei corsi di Agribusiness e Scienze biologiche è didattica.sdv@unisi.it, per Chimica e tecnologia farmaceutiche e Farmacia invece è didattica.dbcf@unisi.it

Corsi di laurea magistrale

Per essere ammessi/e ad un **corso di laurea magistrale** occorre essere in possesso di una laurea, ovvero di un diploma universitario di durata triennale, ovvero di un titolo di studio conseguito presso una Università estera, riconosciuto idoneo che consenta in loco il proseguimento degli studi universitari nel livello successivo, nonché essere in possesso di specifici requisiti curriculari e di adeguata preparazione personale, verificata con modalità definite nei regolamenti didattici dei corsi di laurea magistrale, che indicano altresì gli specifici criteri di accesso.

Il competente Comitato per la Didattica del corso di laurea magistrale valuta il possesso o meno dei suddetti **requisiti curriculari**, e quindi l'idoneità del titolo di studio straniero posseduto dallo/a studente/ssa, e della preparazione personale del/lla candidato/a, sulla base degli esami sostenuti ai fini del conseguimento del titolo di studio ed eventualmente attraverso la verifica della preparazione individuale dello/a stesso/a.

Ai sensi della normativa in materia **non è consentita** l'iscrizione ai corsi di laurea magistrale ai laureati a cui venga riconosciuto un debito formativo sul titolo di accesso.

Coloro che intendono immatricolarsi a corsi di laurea magistrale **a numero programmato** devono sostenere, inoltre, le previste prove per l'ammissione al corso, nei tempi e con le modalità specificate nei relativi bandi.

Richiesta della lettera di accettazione/idoneità preventiva

Per essere ammessi/e ad un corso di laurea è necessario ottenere, prima di presentare domanda di preiscrizione alla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio, la lettera di accettazione / idoneità da parte del competente Comitato per la Didattica.

Per presentare una domanda di valutazione, lo/a studente/ssa deve preventivamente caricare la documentazione necessaria elencata sulla piattaforma Dream Apply, che viene automaticamente inoltrata all'esame del suddetto Comitato per la Didattica. La richiesta andrà inoltrata nei tempi indicati sulla piattaforma reperibile alla pagina <https://apply.unisi.it>.

A seguito della domanda di valutazione, il Comitato per la Didattica, esaminata la documentazione presentata e valutato il curriculum, stabilisce l'**ammissibilità** al corso di laurea.

Anche se si deve sostenere un test di accesso, con la lettera rilasciata dall'ateneo si dovrà procedere alla preiscrizione sulla piattaforma **UNIVERSITALY** <https://www.universitaly.it/index.php/students/stranieri> secondo le indicazioni riportate nelle disposizioni ministeriali reperibili alla pagina <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

Chi può presentare e modalità di presentazione della domanda di preiscrizione alla competente Rappresentanza italiana

Gli/Le studenti/esse che siano interessati/e ai corsi di Laurea magistrale non a ciclo unico, producono alla Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza il riepilogo della domanda di preiscrizione, generato all'interno del portale **UNIVERSITALY**.

Tutti i titoli di studio devono essere tradotti ufficialmente in lingua italiana e legalizzati dalle autorità del Paese che rilascia il titolo (salvo il caso di esonero in virtù di accordi e convenzioni internazionali) ed essere accompagnati dalla "**Dichiarazione di valore**" rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese in cui il titolo è stato ottenuto. In alternativa alla dichiarazione di valore deve essere consegnata idonea **attestazione rilasciata dal centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA)** o analoga attestazione di enti ufficiali esteri.

La medesima Rappresentanza restituisce all'interessato/a, al momento della concessione del visto di ingresso in Italia, la domanda di preiscrizione con autentica della firma e della fotografia, unitamente ai documenti di studio originali di cui sopra, tradotti, legalizzati e **muniti di Dichiarazione di valore**.

Le Rappresentanze diplomatiche italiane e gli Atenei entrano in contatto fra loro attraverso le procedure informatiche previste nel portale **UNIVERSITALY**: attraverso il medesimo portale sono veicolate le informazioni agli/Ile studenti/esse sulla loro ammissibilità al singolo Ateneo prescelto.

Ottenuto il VISTO dalla rappresentanza per motivi di studio lo/a studente/ssa non comunitario/a residente all'estero deve inviare all'URP e International Place, tramite posta elettronica, all'indirizzo SIENAinternational@unisi.it copia dei documenti necessari all'immatricolazione sotto condizione per ricevere il nulla osta FINALE che servirà per procedere con l'iscrizione/immatricolazione a distanza.

La documentazione necessaria da inoltrare tramite posta elettronica dovrà contenere:

- il VISTO d'ingresso rilasciato dalla rappresentanza italiana in loco;
- la copia della domanda presentata sulla piattaforma di University;
- la copia della lettera di ammissibilità ricevuta a seguito della pre-valutazione su Dream Apply;
- la copia del passaporto con visto di ingresso per motivi di studio;
- la documentazione ricevuta dalla Rappresentanza diplomatica italiana relativa alla qualifica posseduta (diploma di scuola secondaria/laurea);
- il certificato rilasciato alla competente Università attestante gli esami superati (transcript con la traduzione), nonché per ogni disciplina, i programmi per il conseguimento dei titoli predetti, il programma degli studi può essere attestato dal Diploma Supplement;
- la qualifica richiesta per l'accesso al corso di laurea (diploma di laurea);
- il titolo di studio originale (o copia certificata) nel caso di un diploma e una laurea conseguiti all'estero, oppure il certificato sostitutivo per tutti gli scopi legali, accompagnato da una Dichiarazione di valore o, in alternativa, da un certificato – Dichiarazione di comparabilità e Dichiarazione di verifica – rilasciato dal centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA);
- se disponibile, è consigliabile inviare anche la certificazione linguistica richiesta.

Ricevuta la documentazione e concesso il nulla osta FINALE, l'URP – International Place informerà sulle fasi successive su come procedere all'iscrizione all'Università degli Studi di Siena che verrà effettuata a distanza, e si perfezionerà con il pagamento della prima rata delle tasse.

Al momento dell'arrivo a Siena gli/le studenti/esse devono aver:

- completato l'iscrizione/immatricolazione sulla segreteria online;
- aver pagato la prima tassa universitaria;
- essere in possesso del nulla osta FINALE.

Con questa documentazione si rivolgeranno direttamente all'Ufficio studenti e didattica del corso seguito prendendo un appuntamento Ufirst (pagina/sezione elenco USD). Per ottenere

l'appuntamento si dovrà utilizzare il servizio di prenotazione online accessibile dalla App Ufirst
<https://www.unisi.it/ufirst>

ATTENZIONE: tutti i documenti originali dovranno essere conformi a quelli inviati per posta elettronica pena l'annullamento dell'immatricolazione e la comunicazione alla Questura e alla Rappresentanza consolare.

Come, dove e quando presentare la domanda di iscrizione

Gli/le studenti/esse non comunitari/e, superata la prova di conoscenza della lingua italiana e le eventuali prove di accesso/ammissione, devono con urgenza rivolgersi alla competente Rappresentanza diplomatica italiana per le procedure di richiesta e concessione di idoneo visto di ingresso in Italia per motivi di studio Università/immatricolazione previa presentazione della domanda di preiscrizione in modalità telematica sul portale UNIVERSITY (<https://www.university.it/index.php/registration/firststep>) secondo quanto previsto dalle norme in materia di immatricolazione degli/le studenti/esse stranieri/e ai corsi universitari per l'a.a. 2022/2023 disponibili sulle seguenti pagine web

<https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri>

Una volta ottenuto il VISTO con l'invio della documentazione necessaria sopra descritta, via email all'indirizzo SIENAinternational@unisi.it verrà spedito il nulla osta FINALE e le informazioni per procedere con l'iscrizione on line al corso universitario. La procedura di **iscrizione online**, subordinata alla conferma dell'ammissione al corso di studio prescelto, va effettuata tramite il sito web <https://segreteriaonline.unisi.it/>. Tale procedura permette di ottenere l'immatricolazione sotto condizione, le credenziali di accesso ai sistemi informatici dell'Ateneo, e le credenziali per seguire i corsi degli insegnamenti con modalità didattica a distanza.

Compilati correttamente tutti i campi previsti, il sistema consente di pagare la prima rata del contributo onnicomprensivo tramite PagoPA, il nuovo sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgiD) per facilitare e agevolare i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo <https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse>

Il pagamento del suddetto contributo deve essere effettuato in tempo utile per la frequenza dei corsi di studio (possibilmente entro la fine del mese di settembre 2022).

L'importo del contributo onnicomprensivo è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

Coloro che intendono immatricolarsi a corsi di studio a numero programmato sono tenuti/e, invece, ad osservare gli specifici termini di scadenza previsti dai singoli bandi di ammissione ai corsi.

L'eventuale rinuncia all'immatricolazione non dà titolo a richiedere il rimborso delle tasse versate.

Non sono tenuti al versamento del contributo onnicomprensivo, ma della sola imposta di bollo da pagare entro la fine del mese di settembre 2022, gli/le stranieri/e assegnatari/e di borsa di studio del Governo italiano.

Coloro che hanno presentato **richiesta della borsa di studio all'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario**, fino alla pubblicazione della graduatoria definitiva degli/le aventi diritto da parte dell'Azienda medesima, sono esonerati/e temporaneamente dal pagamento della tassa regionale e dei contributi universitari dovuti e **sono momentaneamente tenuti/e al versamento della sola imposta di bollo da pagare entro la fine del mese di settembre 2022.**

Gli/Le studenti/esse che risulteranno **non idonei/e** nella graduatoria pubblicata dalla stessa Azienda, saranno tenuti/e al pagamento di quanto previsto dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena. **Tale pagamento è a carico dello/a studente/essa immatricolato/a**

anche qualora lo/a stesso/a avesse, nel frattempo, effettuato rinuncia agli studi universitari.

Quando l'iscrizione è perfezionata con il pagamento dell'importo dovuto, lo/a studente/ssa può accedere alla propria **casella di posta elettronica istituzionale** (nome.cognome@student.unisi.it) dal sito di ateneo <https://www.unisi.it/mail>, inserendo la username e la password assegnati durante la fase di registrazione online. Lo/a studente/ssa cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto/a alle mailing list degli/lle studenti/esse.

A partire dal momento dell'assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica dell'Ateneo devono avvenire esclusivamente su detta casella di posta elettronica. L'indirizzo della casella sarà mantenuto attivo nel corso della carriera dello/lla studente/ssa e delle eventuali successive carriere.

Non appena lo/a studente/ssa ottiene il nulla osta deve fissare, con modalità online, l'appuntamento con l'ufficio di segreteria per il ritiro della carta dello studente che costituisce strumento valido per l'utilizzo dei servizi offerti dall'Ateneo e dal Centro sportivo universitario (CUS).

Prova di conoscenza della lingua italiana

La prova di conoscenza della lingua italiana per l'ammissione ai corsi di laurea e ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico, per l'anno accademico 2022/2023, consiste in un colloquio da tenersi attraverso un portale online con connessione da remoto.

Tale prova si terrà in modalità online e in date ancora da definire ma prima della conferma di accettazione della pre-iscrizione su University. Informazioni in argomento e le prenotazioni si possono ottenere scrivendo all'indirizzo email internationalplace@unisi.it. La prenotazione verrà confermata attraverso la comunicazione da parte dell'ateneo inviata al candidato con il link del colloquio sulla piattaforma Google Meet.

I/Le candidati/e devono presentarsi alla prova di conoscenza della lingua italiana muniti/e del **passaporto**.

Non può essere ammesso/a alle ulteriori prove di ammissione o di accesso chi non abbia superato la prova di lingua italiana.

Sono esonerati/e dalla prova di conoscenza della lingua italiana:

- a) gli/le studenti/esse in **possesso di diploma di istruzione secondaria** di secondo grado di durata quadriennale o quinquennale conseguito presso **scuole italiane all'estero** (esonerati/e anche dal contingentamento);
- b) gli/le studenti/esse in possesso di uno dei **titoli finali** di scuola secondaria elencati sul sito web del M.U.R.: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> (esonerati/e anche dal contingentamento);
- c) gli/le studenti/esse in possesso di una certificazione di competenza di lingua italiana, nel grado corrispondente ai **livelli C1 e C2 del Consiglio d'Europa**, rilasciata dalla Terza Università degli Studi di Roma, dalle Università per stranieri di Perugia e Siena e dalla Società "Dante Alighieri", anche in convenzione con gli Istituti italiani di cultura all'estero (esonerati/e anche dal contingentamento);
- d) gli/le studenti/esse in possesso di una certificazione di competenza di lingua italiana, nel grado **non inferiore al livello B2 del Consiglio d'Europa**, rilasciata dalla Terza Università degli Studi di Roma, dalle Università per stranieri di Perugia e Siena e dalla Società "Dante Alighieri", anche in convenzione con gli Istituti italiani di cultura all'estero;
- e) gli/le studenti/esse che intendono iscriversi a corsi di studio che si svolgono esclusivamente in lingua inglese.

Gli/le studenti/esse delle tipologie d) ed e) sono iscritti/e nel limite dello specifico contingente dei posti riservati.

Per i/le cittadini/e non UE residenti all'estero che scelgono un corso di Laurea/Laurea Magistrale/Laurea Magistrale a ciclo unico tenuto in lingua italiana è necessario:

- a) il possesso di un livello di conoscenza della lingua italiana, come indicato nella circolare ministeriale, pari o superiore al B2 presentando uno dei seguenti attestati:
 - CELI – Università per stranieri di Perugia
 - CILS – Università per stranieri di Siena
 - CERT.IT – Università Roma Tre
 - CEDILS – Università per stranieri di Reggio Calabria
 - eventuali certificazioni di Istituti italiani di cultura all'estero saranno valutate individualmente;
- b) il possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale o quadriennale conseguito presso le scuole italiane statali e paritarie all'estero;
- c) il possesso di uno dei titoli finali di Scuola secondaria di cui all'allegato 2 dell'annuale circolare ministeriale relativa alle procedure di accesso degli/le studenti/esse internazionali ai corsi di studio universitari.

Il possesso di uno dei documenti di cui alle precedenti lettere a), b) o c) relativo alla conoscenza della lingua italiana per gli/le studenti/esse NON UE è obbligatorio prima di presentare la richiesta di pre-iscrizione e richiesta del visto sul portale di University.

Per chi invece non fosse in possesso di una delle sopracitate certificazioni, l'Università degli Studi di Siena prevede **una prova di lingua italiana da svolgere nelle date previste dall'Ateneo** previo invio di una email all'Ufficio Urp e International place (internationalplace@unisi.it) per un appuntamento online al fine di effettuare il colloquio. Il superamento della prova permette di ricevere la lettera di idoneità da caricare sul portale di University per la richiesta del Visto.

Coloro che hanno cittadinanza NON UE e sono residenti all'estero e scelgono un corso di Laurea/Laurea Magistrale/Laurea Magistrale a ciclo unico tenuto in **lingua inglese** dovranno consegnare o inviare la certificazione linguistica al CLA (Centro Linguistico di Ateneo).

Le specifiche informazioni sono reperibili alla seguente pagina web: <https://www.cla.unisi.it/it>

Studenti/esse del Progetto "Marco Polo"

In base all'Accordo stipulato tra la Repubblica Popolare Cinese e la Repubblica Italiana, gli/le studenti/esse cinesi che hanno aderito al Progetto denominato "Marco Polo" - che consente di poter seguire in Italia un corso di lingua italiana di media/lunga durata (6/9 mesi) propedeutico al corso accademico e finalizzato all'immatricolazione - dovranno aderire al programma un anno prima dell'immatricolazione al corso di studio che hanno scelto, ottenendo il rilascio di un visto di ingresso, e anticipando pertanto la procedura di preiscrizione rispetto alle tempistiche indicate per i cittadini extra-UE. L'iscrizione di questi studenti e studentesse è effettuata entro i limiti degli specifici contingenti stabiliti annualmente dalle Università.

Foundation Course

Per integrare un percorso scolastico inferiore a 12 anni è valida la certificazione da parte dell'Università degli Studi di Siena o di altra Università italiana relativa al superamento di corsi propedeutici (Foundation course) che colmino gli anni di scolarità mancanti.

In base a quanto stabilito dall'art. 6 comma 1 del DM 270/2004 per il settore universitario e all'art. 7 comma 2 del DPR 212/2005 per il settore AFAM, le istituzioni di formazione superiore possono organizzare attività formative propedeutiche di ingresso ai corsi di studio di Laurea, proponendo corsi propedeutici (Foundation Course) anche di durata inferiore ad un anno, al fine di colmare i requisiti di ammissione richiesti per l'ingresso ai corsi di formazione superiore italiani.

L'Università degli Studi di Siena attiva il Foundation Course (FC) in lingua inglese, pensato per studenti/esse internazionali che:

- devono recuperare un anno di scolarità per raggiungere il numero minimo di anni (12 anni) per l'iscrizione ad un Corso di Laurea;
- hanno il numero minimo di anni di scolarità, ma non superano il test per l'ammissione ai

Corsi di Laurea in Scienze economiche e bancarie, solo curriculum Economics and banking in Economia e commercio e Economics and management

Il FC prevede l'acquisizione di **60 Crediti Foundation Course (CFC)** computati sulla base della corrispondenza 1 CFC = 25 ore di impegno complessivo dello studente = 8 ore di lezione frontale. Per maggiori informazioni consultare la specifica pagina web di Ateneo

<https://www.unisi.it/didattica/foundation-yearcourse> .

Per presentare una domanda di valutazione/ammissione, lo/a studente/ssa deve preventivamente caricare la documentazione necessaria elencata sulla **piattaforma Dream Apply**, che viene automaticamente inoltrata all'esame del suddetto Comitato per la Didattica. La richiesta andrà inoltrata nei tempi indicati sulla piattaforma reperibile alla pagina <https://apply.unisi.it> .

Lo/a studente/ssa deve allegare alla sua richiesta la seguente documentazione:

- il curriculum vitae, in lingua inglese;
- il titolo finale in originale degli studi secondari ovvero attestato sostitutivo a tutti gli effetti di legge e il certificato degli studi seguiti con dettaglio esami e votazioni (in italiano o in inglese);
- fotocopia del passaporto;
- ricevuta pagamento di 30 euro per ogni domanda presentata.

Gli/Le studenti/esse internazionali NON comunitari/e per iscriversi al FY dovranno fare la procedura University per ottenere il visto d'ingresso per studio.

Anche se si deve sostenere un test di accesso, con la lettera rilasciata dall'ateneo si dovrà procedere alla preiscrizione sulla piattaforma **UNIVERSITY** <https://www.university.it/index.php/students/stranieri> secondo le indicazioni riportate nelle disposizioni ministeriali reperibili alla pagina <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> .

Gli/Le studenti/esse che siano interessati/e al **Foundation Course**, producono alla Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza il riepilogo della **domanda di preiscrizione, generato all'interno del portale UNIVERSITY**.

Alla domanda di preiscrizione devono essere allegati i seguenti **documenti**:

- **titolo finale degli studi secondari in originale**, ovvero attestato sostitutivo a tutti gli effetti di legge;
- **lettera di accettazione Dream Apply**

La medesima Rappresentanza restituisce all'interessato/a, al momento della concessione del visto di ingresso in Italia, la domanda di preiscrizione con autentica della firma e della fotografia, unitamente ai documenti di studio originali di cui sopra, tradotti, legalizzati e muniti di **dichiarazione di valore**.

Le Rappresentanze diplomatiche italiane e gli Atenei informeranno o entrano in contatto fra loro attraverso le procedure informatiche previste nel portale University: attraverso il medesimo portale sono veicolate le informazioni agli/le studenti/esse sulla loro ammissibilità al singolo Ateneo prescelto. Lo/a studente/ssa quindi riceverà:

- conferma di **ammissibilità** che viene comunque effettuata con riserva, in attesa di acquisire dagli/le studenti/esse i documenti di studio necessari;
- indica **i/le candidati/e non ammissibili** per inadeguatezza dei requisiti di studio.

Visto di ingresso per motivi di studio, nulla osta e immatricolazione

Ottenuto il VISTO dalla rappresentanza per motivi di studio lo/a studente/ssa **non comunitario/a** residente all'estero deve inviare all'URP e International Place, tramite posta elettronica all'indirizzo SIENAIternational@unisi.it copia dei documenti necessari all'immatricolazione sotto condizione per ricevere il nulla osta FINALE che servirà per procedere con l'iscrizione/immatricolazione a distanza.

La documentazione necessaria da inoltrare tramite posta elettronica dovrà contenere:

- il VISTO d'ingresso rilasciato dalla rappresentanza italiana in loco;
- la copia della domanda presentata sulla piattaforma di University;
- la copia della lettera di ammissibilità ricevuta a seguito della pre-valutazione su Dream Apply;
- la copia del passaporto con visto di ingresso per motivi di studio;
- la documentazione ricevuta dalla Rappresentanza diplomatica italiana relativa alla qualifica posseduta (diploma di scuola secondaria/laurea);
- il certificato rilasciato dalla competente Università attestante gli esami superati (transcript con la traduzione), nonché per ogni disciplina, i programmi per il conseguimento dei titoli predetti, il programma degli studi può essere attestato dal Diploma Supplement;
- la qualifica richiesta per l'accesso al corso di laurea (diploma di laurea);
- il titolo di studio originale (o copia certificata) nel caso di un diploma e una laurea conseguiti all'estero, oppure il certificato sostitutivo per tutti gli scopi legali, accompagnato da una Dichiarazione di valore o, in alternativa, da un certificato – Dichiarazione di comparabilità e Dichiarazione di verifica – rilasciato dal centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA).
- se disponibile, è consigliabile inviare anche la certificazione linguistica richiesta.
- Qualora la studentessa/lo studente richiedente protezione internazionale o che sia in una condizione di estrema povertà perché proveniente da teatri oggetto di conflitti non sia nelle condizioni di poter produrre la documentazione richiesta, l'Ateneo interverrà in maniera autonoma per la verifica. La verifica sarà a carico del Progetto Just Peace.

Ricevuta la documentazione e concesso il nulla osta FINALE, l'URP - International Place informerà sulle fasi successive su come procedere all'iscrizione all'Università degli Studi di Siena che verrà effettuata a distanza e si perfezionerà con il pagamento della prima rata.

Al momento dell'arrivo a Siena gli/le studenti/esse devono aver:

- completato l'iscrizione/immatricolazione sulla segreteria online;
- aver pagato la prima tassa universitaria;
- essere in possesso del nulla osta FINALE.

Con questa documentazione si rivolgeranno direttamente all'Ufficio studenti e didattica del corso seguito prendendo un appuntamento Ufirst (pagina/sezione elenco USD).

Diplome di CIMEA

Con l'obiettivo di velocizzare le procedure di valutazione dei titoli esteri e di facilitare il reperimento della documentazione necessaria da parte dei candidati ai propri corsi di studio, l'Università degli Studi di Siena ha stipulato con il CIMEA (rete ENIC-NARIC) una convenzione nell'ambito della quale il CIMEA stesso si impegna a produrre Attestazioni di Comparabilità e attestazioni di Verifica della Certificazione con tempistiche rapide e a prezzi agevolati per i candidati ai corsi del nostro Ateneo.

L'Attesto di Comparabilità e la Verifica della certificazione sono accettati e preferiti dal nostro Ateneo in alternativa alla Dichiarazione di valore e/o al Diploma Supplement. Per usufruire dei vantaggi di questa Convenzione i/le candidati/e interessati/e possono registrarsi gratuitamente sulla piattaforma Diplome di CIMEA attraverso il seguente link dedicato all'Università degli Studi di Siena <https://cimea.diplo-me.eu/unisi/#/auth/login>

Contemporanea iscrizione

È possibile iscriversi contemporaneamente ad un massimo di due corsi sia di uno stesso ateneo che di atenei o Istituzioni di Alta Formazione artistica e musicale diversi, anche esteri, in applicazione alla Legge. 12 aprile 2022 n. 33 e ai DD.MM. n. 930 del 29 luglio 2022 e n. 933 del 2 agosto 2022.

Per procedere alla doppia iscrizione occorre inoltrare specifica richiesta agli indirizzi mail degli uffici ai quali afferiscono entrambi i corsi, utilizzando i moduli pubblicati nella pagina web dell'Ateneo: <https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/contemporanea-iscrizione>
La richiesta di iscrizione al secondo corso verrà considerata **"sotto condizione" della verifica dei presupposti e dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.**

Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo: <https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/contemporanea-iscrizione>

SEZIONE 5

ISCRIZIONE AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Fino al conseguimento del titolo di studio, lo/a studente/ssa deve iscriversi senza soluzione di continuità a tutti gli anni di corso previsti dal percorso scelto.

Iscrizione online

Per **rinnovare l'iscrizione agli anni successivi al primo** lo/a studente/ssa deve accedere, alla pagina di segreteria online <https://segreteriaonline.unisi.it/> dal **giorno 25 agosto 2022 al giorno 2 novembre 2022.**

Lo/a studente/ssa **deve inserire con procedura informatica il consenso all'acquisizione dei dati ISEE dalla banca dati INPS** per aver diritto ad una tassazione universitaria determinata sulla base della fascia contributiva. Lo/a studente/ssa deve, quindi, **prima di procedere con l'iscrizione online, aver ottenuto il dato ISEE** (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159).

L'ISEE, con scadenza 31 dicembre 2022 richiesto per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario e riferito al proprio codice fiscale, è necessario per poter accedere ad eventuali riduzioni per il calcolo del contributo onnicomprensivo relativo all'anno accademico di iscrizione. Nel caso di studenti/esse stranieri/e non autonomi/e o comunque in tutti i casi in cui non è consentito effettuare l'ISEE, come previsto dall'art. 8 DPCM 159/2013 e successive modificazioni e integrazioni, può essere presentato l'ISEU Parificato.

Durante la procedura di rinnovo dell'iscrizione lo/a studente/ssa può inserire la tipologia di studio per la quale optare (a tempo parziale o a tempo pieno) e le eventuali informazioni da rendere sullo stato di invalidità uguale o superiore al 66% o di disabilità con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 3 della Legge 104/1992 oppure diagnosi di DSA (dislessia, disgrafia, disortografia e discalculia) certificata ai sensi della Legge n.170/2010.

E' possibile accettare domande di rinnovo iscrizione dopo la scadenza del 2 novembre 2022 con il pagamento di un contributo di euro 30.

NOTA IMPORTANTE:

NELLA PRIMA PAGINA DELLA PROCEDURA ONLINE DI ISCRIZIONE LO/A STUDENTE/SSA DEVE RILASCIARE IL PROPRIO CONSENSO ALL'ACQUISIZIONE, DA PARTE DELL'UNIVERSITÀ, DEI PROPRI DATI ISEE, DALLA BANCA DATI INPS.

NEL CASO IN CUI I DATI RELATIVI ALL'ISEE NON FOSSERO REPERIBILI AL MOMENTO DELL'ISCRIZIONE SARÀ SUCCESSIVAMENTE POSSIBILE, RECANDOSI PRESSO L'UFFICIO STUDENTI E DIDATTICA DEL DIPARTIMENTO DI COMPETENZA, CHIEDERE L'INSERIMENTO DEL SUDDETTO CONSENSO.

SE QUESTO AVVERRÀ DOPO IL 20 DICEMBRE 2022 SARÀ DOVUTO IL PAGAMENTO DI UN CONTRIBUTO DI EURO 30.

Al termine della procedura di rinnovo dell'iscrizione online, dopo che sono stati compilati correttamente tutti i campi previsti, il sistema consentirà allo/a studente/ssa di pagare l'importo della prima rata del contributo onnicomprensivo tramite pagoPA, il nuovo sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgiD) per facilitare e agevolare i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo <https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse>

Il pagamento della prima rata deve essere effettuato **entro il giorno 2 novembre 2022.** I versamenti effettuati dopo tale scadenza sono soggetti al **pagamento dell'indennità di mora** come previsto dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena.

L'eventuale rinuncia all'iscrizione non dà titolo a richiedere il rimborso delle tasse versate

Oltrepassato il termine di scadenza del giorno 2 novembre 2022, la procedura online di rinnovo dell'iscrizione viene disattivata.

Dopo il 2 novembre 2022 gli/le studenti/esse che intendono rinnovare l'iscrizione devono rivolgersi all'ufficio di segreteria. Dopo tale data, oltre all'indennità di mora è dovuto anche il pagamento del contributo previsto per le istanze presentate oltre i termini di scadenza di euro 30.

Con il pagamento della prima rata lo/a studente/ssa è iscritto/a automaticamente all'anno successivo a quello dell'ultima iscrizione. L'attestazione dell'avvenuto pagamento, non deve essere consegnata all'ufficio di segreteria.

La procedura di iscrizione online non può essere effettuata dagli/le studenti/esse che risultino in debito delle rate o di indennità di mora dell'anno accademico precedente. In tale ipotesi l'iscrizione all'anno accademico 2022/2023 è sospesa fino a quando lo/a studente/ssa non abbia saldato il suo debito nei confronti dell'Ateneo. Lo/a studente/ssa in tale situazione, ai sensi di quanto previsto dalle norme vigenti, non può sostenere esami di profitto e non può quindi procedere, dai servizi online, con la prenotazione degli esami.

Non sono tenuti al versamento del contributo onnicomprensivo ma della sola imposta di bollo da pagare entro il 2 novembre 2022:

- portatori/trici di handicap ai sensi dell'articolo 3 commi 1 e 3 della Legge 104/1992 o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%. Tali condizioni devono essere possedute all'atto dell'immatricolazione/iscrizione;
- gli/le stranieri/e assegnatari/e di borsa di studio del Governo italiano.

Coloro che hanno presentato **richiesta della borsa di studio all'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario**, fino alla pubblicazione della graduatoria definitiva degli/le aventi diritto da parte dell'Azienda medesima, sono esonerati/e temporaneamente dal pagamento della tassa regionale e dei contributi universitari dovuti e **sono momentaneamente tenuti/e al versamento della sola imposta di bollo da pagare entro il 2 novembre 2022.**

Gli/Le studenti/esse che risulteranno **non idonei/e** nella graduatoria pubblicata dalla stessa Azienda, saranno tenuti/e al pagamento di quanto previsto dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena. **Tale pagamento è a carico dello/a studente/essa immatricolato/a anche qualora lo/a stesso/a avesse, nel frattempo, effettuato rinuncia agli studi universitari.**

Laureandi/e – Richiesta di sospensione dall'iscrizione

Lo/a studente/ssa laureando/a è chi intende conseguire **il titolo accademico entro l'ultima sessione di laurea dell'a.a. 2021/2022 (al massimo entro aprile 2023)** e possiede, **alla data del 2 novembre 2022**, i seguenti **requisiti di carriera**:

A) studente/ssa iscritto/a a corsi di studio degli ordinamenti previgenti al D.M. 509/99: aver terminato tutti gli esami del proprio piano di studi e dover sostenere esclusivamente l'esame di laurea;

B) studente/ssa iscritto/a a corsi di studio ex D.M. 509/99 e a corsi di studio ex D.M. 270/04: aver ottenuto tutte le **firme di frequenza** ed essere in difetto di **non più di trenta crediti (CFU)** con esclusione dei crediti della prova finale.

La **domanda di sospensione dall'iscrizione** deve essere redatta utilizzando l'apposito modulo pubblicato sul sito web dell'Ateneo www.unisi.it e **consegnata all'ufficio di segreteria competente entro e non oltre il giorno 2 novembre 2022.** Nel caso di presentazione della **richiesta di sospensione dall'iscrizione oltre i termini è richiesto un contributo di euro 30.**

Poiché sono in corso attività di informatizzazione di alcune procedure attualmente cartacee, si suggerisce agli/alle studenti/esse, prima di effettuare la consegna della domanda di sospensione dall'iscrizione di cui al precedente capoverso, di consultare la

pagina web di Ateneo <https://www.unisi.it/iscrizioni> per eventuali aggiornamenti in argomento.

NON DEVONO RINNOVARE L'ISCRIZIONE ENTRO I TERMINI PREVISTI GLI/LE STUDENTI/ESSE PER I/LE QUALI SUSSISTANO LE CONDIZIONI PER CONSEGUIRE IL TITOLO ENTRO IL 30 APRILE 2023.

Gli/Le studenti/esse che fossero riusciti/e a sostenere tutti gli esami o ad acquisire tutti i crediti con esclusione di quelli previsti per la prova finale entro il 30 aprile 2023 devono recarsi presso l'ufficio di segreteria per **rinnovare l'iscrizione con il solo pagamento della tassa di ricognizione (400 euro)**. Detto pagamento deve essere effettuato entro il giorno 11 maggio 2023. Oltrepassata detta scadenza lo/a studente/ssa è soggetto/a al pagamento dell'indennità di mora.

NOTA BENE:

Gli/Le studenti/esse che, avendo presentato la domanda di sospensione dall'iscrizione per l'a.a 2022/2023, avessero appurato l'impossibilità di sostenere tutti gli esami o conseguire tutti i crediti entro i termini indicati, devono sollecitamente perfezionare l'iscrizione presso l'ufficio di segreteria competente (con il pagamento della prima rata) entro e non oltre il giorno 11 maggio 2023. In tale occasione lo/a studente/ssa darà il proprio consenso all'acquisizione dei dati ISEE (**con scadenza 31 dicembre 2022**) dalla banca dati INPS.

Lo/a studente/ssa è tenuto/a al **versamento del restante importo** delle tasse universitarie entro e non oltre il giorno **1 giugno 2023** pena l'ulteriore pagamento dell'indennità di mora.

SEZIONE 6

RE-ISCRIZIONE STUDENTI/ESSE DECADUTI/E - RINUNCIATARI/E – LAUREATI/E -DIPLOMATI/E UNIVERSITARI/E CON ABBREVIAZIONE DI CORSO PER RECUPERO CARRIERA PREGRESSA

Possono presentare la **domanda di re-iscrizione** ad un corso di studio attivato dall'Ateneo e contestualmente chiedere, ai sensi dell'art.21, comma 5, e dell'art.32, comma 2, del Regolamento Didattico di Ateneo, l'abbreviazione del corso di studi in virtù degli esami sostenuti nella precedente carriera:

- gli/le studenti/esse che abbiano **rinunciato** agli studi;
- gli/le studenti/esse che siano, per effetto della normativa, **decaduti/e**;
- gli/le studenti/esse che abbiano già **conseguito una laurea** o un diploma universitario.

Quando, come e dove presentare domanda

La domanda di re-iscrizione può essere presentata dal **25 luglio 2022 al 2 novembre 2022**. Dopo la scadenza del 2 novembre 2022, ulteriori domande di re-iscrizione verranno valutate e l'eventuale accoglimento comporterà il pagamento di un contributo di euro 30.

Per ottenere la re-iscrizione gli/le studenti/esse interessati/e devono innanzitutto **effettuare la procedura online** prevista per l'immatricolazione descritta nella precedente sezione 3. Dopo aver concluso la procedura online, devono compilare i moduli di richiesta di convalida della carriera pregressa disponibili alle pagine web www.unisi.it.

Nell'**autocertificazione** devono essere analiticamente indicati tutti gli esami sostenuti, il voto, l'esatta denominazione dei corsi, la data di sostenimento (nonché il settore scientifico disciplinare a cui appartengono gli insegnamenti). La predetta documentazione, deve essere consegnata, nei termini già indicati, presso il competente ufficio di segreteria studenti. La richiesta di re-iscrizione e convalida degli esami è oggetto di valutazione, ai fini di una abbreviazione di corso, da parte del competente Comitato per la Didattica. L'esito della richiesta di convalida è comunicata dall'ufficio di segreteria allo/a studente/ssa tramite posta elettronica.

Per le re-iscrizioni ai corsi di studio ex D.M. 270/04 non a numero programmato è necessario che l'interessato/a sostenga il test di accesso entro i termini previsti dalle singole strutture didattiche ovvero ottenga la dispensa dallo stesso dall'organo competente della struttura didattica.

In caso di rinuncia ad un corso di studio ad **accesso programmato**, la facoltà di riattivare la carriera è consentita a condizione che esistano posti disponibili - in caso di più domande, secondo il loro ordine di arrivo - e che la struttura didattica competente dichiari che le modalità e i contenuti della prova di ammissione già sostenuta siano equipollenti a quelli vigenti al momento della riattivazione. Il Dipartimento che gestisce il corso di studi a numero programmato, a tal fine, stabilisce requisiti, criteri, modalità e tempistiche di presentazione delle richieste di re-iscrizione da parte di coloro che abbiano precedentemente rinunciato agli studi e vogliano essere nuovamente iscritti/e al medesimo corso di studio.

Per i corsi di studio dell'area delle Scienze biomediche e mediche le precedenti disposizioni potrebbero, in tutto o in parte, non trovare attuazione in conseguenza di specifica regolamentazione. Pertanto, le persone interessate sono invitate a rivolgersi direttamente all'Ufficio servizi agli studenti - presso il Complesso didattico Policlinico Le Scotte - Strada delle Scotte, 4 - 53100 Siena contattabile anche ai recapiti telefonici e agli indirizzi e-mail indicati nel sito web di Ateneo.

Contemporanea iscrizione

È possibile iscriversi contemporaneamente ad un massimo di due corsi sia di uno stesso ateneo che di atenei o Istituzioni di Alta Formazione artistica e musicale diversi, anche esteri, in applicazione alla Legge. 12 aprile 2022 n. 33 e ai DD.MM. n. 930 del 29 luglio 2022 e n. 933 del 2 agosto 2022.

Per procedere alla doppia iscrizione occorre inoltrare specifica richiesta agli indirizzi mail degli uffici ai quali afferiscono entrambi i corsi, utilizzando i moduli pubblicati nella pagina web dell'Ateneo: <https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/contemporanea-iscrizione>

La richiesta di iscrizione al secondo corso verrà considerata **"sotto condizione" della verifica dei presupposti e dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.**

Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo:

<https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/contemporanea-iscrizione>

SEZIONE 7

TRASFERIMENTI FRA ATENEI E PASSAGGI DI CORSO

Trasferimenti fra Atenei

Trasferimenti in entrata

I trasferimenti sono consentiti verso i **corsi di studio attivati** nell'anno accademico 2022/2023 indicati nella sezione 1 del presente Manifesto degli studi.

I trasferimenti sono consentiti soltanto fra corsi di studio di pari livello.

Per i trasferimenti ai **corsi di studio ex D.M. 270/04** non a numero programmato è necessario che l'interessato/a sostenga il previsto test di autovalutazione entro i termini previsti dalle singole strutture didattiche ovvero ottenga l'esonero dallo stesso dall'organo competente della struttura didattica.

Per i trasferimenti ai **corsi di laurea magistrale**, al fine del rilascio del previsto **nulla osta all'iscrizione da allegare al foglio di congedo**, è necessario che l'interessato/a, prima di effettuare la domanda di trasferimento, presenti una specifica domanda di valutazione tramite procedura online al Comitato per la Didattica del corso di laurea magistrale. Le specifiche informazioni su tale procedura sono descritte alla sezione 3 "Iscrizione lauree magistrali" del presente Manifesto.

Per i trasferimenti a **corsi di studio a numero programmato** è necessario che l'interessato/a richieda preventivamente il rilascio del **nulla osta** al competente ufficio di segreteria di questo Ateneo.

Per i **corsi di studio a numero programmato il termine di scadenza e le modalità per effettuare** la richiesta del previsto nulla osta, nonché i criteri con cui tale nulla osta verrà concesso **sono di competenza dei singoli Dipartimenti**. Le informazioni su tale argomento sono reperibili sulle pagine web dei Dipartimenti (Dipartimento di Biotecnologie mediche, Dipartimento di Medicina molecolare e dello sviluppo, Dipartimento di Scienze mediche, chirurgiche e neuroscienze, Dipartimento di Biotecnologie, chimica e farmacia e Dipartimento di Scienze della vita), a cui si fa rinvio.

I fogli di congedo privi dei previsti nulla osta sono restituiti all'Ateneo di provenienza.

I **fogli di congedo** devono **pervenire** agli uffici di segreteria del corso di studio dell'Ateneo senese a cui lo/a studente/ssa intende trasferirsi dal giorno **25 luglio 2022 al 31 gennaio 2023 (questi ultimi purché il trasferimento sia stato chiesto dallo/a studente/ssa entro il 31 dicembre 2022); oltrepassata la data** del 31 gennaio 2023 non sono accettati fogli di congedo che pervengano da altri atenei (detti fogli di congedo saranno restituiti all'Ateneo di provenienza).

I fogli di congedo verranno accolti anche in mancanza di iscrizione per l'a.a. 2022/2023.

Accertata la regolarità amministrativa del foglio di congedo l'ufficio di segreteria invita lo/a studente/ssa a presentare, entro 30 giorni, la seguente documentazione:

A) la scheda di immatricolazione al nostro Ateneo, debitamente compilata in ogni sua parte, e la ricevuta del pagamento della prima rata del contributo onnicomprensivo, il cui importo è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena;

B) nulla osta, ove si tratti di trasferimenti a **corsi di studio a numero programmato**;

C) nulla osta, ove si tratti di trasferimenti a **corsi di laurea magistrale**;

D) i/le cittadini/e non comunitari/e sono tenuti/e ad allegare **copia del permesso di soggiorno** in corso di validità rilasciato dalla Questura, accompagnata da **copia del passaporto** con lo specifico visto d'ingresso per motivi di studio (per università) a lunga durata.

Lo/a studente/ssa dovrà rilasciare, presso l'Ufficio di segreteria, il proprio consenso all'acquisizione, da parte dell'Università, dei propri dati ISEE, dalla banca dati INPS.

Nel caso in cui i dati relativi all'ISEE non fossero reperibili al momento dell'iscrizione sarà successivamente possibile, recandosi presso l'ufficio studenti e didattica del

dipartimento di competenza, chiedere l’inserimento del suddetto consenso. L’ISEE, con scadenza 31 dicembre 2022 richiesto per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario e riferito al proprio codice fiscale, è necessario **per poter accedere ad eventuali riduzioni per il calcolo del contributo onnicomprensivo relativo all’anno accademico di iscrizione. Nel caso di studenti/esse stranieri/e non autonomi/e o comunque in tutti i casi in cui non è consentito effettuare l’ISEE**, come previsto dall’art. 8 DPCM 159/2013 e successive modificazioni e integrazioni, **può essere presentato l’ISEU Parificato.**

Lo/a studente/ssa è tenuto/a a versare **l’intero importo della prima rata del contributo onnicomprensivo**, con il solo riconoscimento della tassa regionale per il diritto allo studio universitario di € 140 per gli/le studenti/esse provenienti da Università nelle quali è stato versato il contributo alla Regione Toscana. Non sono in alcun modo riconosciute le tasse versate nella sede di provenienza per l’anno accademico in cui si effettua il trasferimento. Lo/a studente/ssa trasferito/a non può far ritorno presso l’Università di provenienza **se non sia trascorso un anno accademico**, salvo che la domanda di ritorno sia giustificata da gravi motivi; in nessun caso le eventuali tasse pagate nel frattempo a favore dell’Università degli Studi di Siena vengono rimborsate.

Decorso il termine dei 30 giorni senza alcuna pronuncia dell’interessato/a il foglio di congedo è restituito d’ufficio all’Ateneo di provenienza.

Per informazioni relative alla continuazione della carriera rivolgersi all’ufficio di segreteria competente.

Quando l’iscrizione è perfezionata con il pagamento dell’importo dovuto:

1. lo/a studente/ssa può accedere alla propria casella di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@student.unisi.it) dal sito di ateneo <https://www.unisi.it/mail>, inserendo la username e la password assegnati durante la fase di registrazione online. Lo/a studente/ssa cui è stata attribuita una casella di posta viene automaticamente iscritto/a alle mailing list degli studenti. A partire dal momento dell’assegnazione tutte le successive comunicazioni di posta elettronica dell’Ateneo devono avvenire esclusivamente su detta casella di posta elettronica. L’indirizzo della casella sarà mantenuto attivo nel corso della carriera dello/a studente/ssa e delle eventuali successive carriere;
2. lo/a studente/ssa deve fissare, con modalità online, l’appuntamento con l’ufficio di segreteria per il ritiro della **carta dello studente** che costituisce strumento valido per l’utilizzo dei servizi offerti dall’Ateneo e dal Centro sportivo universitario (CUS).

Non sono tenuti/e al versamento della prima rata delle tasse universitarie ma della sola imposta di bollo da pagare entro il 2 novembre:

- portatori/trici di handicap ai sensi dell’articolo 3 commi 1 e 3 della Legge 104/1992 o con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%. Tali condizioni devono essere possedute all’atto dell’immatricolazione/iscrizione;
- gli/le stranieri/e assegnatari/e di borsa di studio del Governo italiano;
- coloro che hanno presentato **richiesta della borsa di studio all’Azienda regionale per il diritto allo studio universitario**, fino alla pubblicazione della graduatoria definitiva degli/le aventi diritto da parte dell’Azienda medesima, sono esonerati/e temporaneamente dal pagamento della tassa regionale e dei contributi universitari dovuti e **sono momentaneamente tenuti/e al versamento della sola imposta di bollo da pagare entro il 2 novembre 2022.**

Gli/Le studenti/esse che risulteranno **non idonei** nella graduatoria pubblicata dalla stessa Azienda, saranno tenuti/e al pagamento di quanto previsto dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l’iscrizione ai corsi dell’Università degli Studi di Siena.

Trasferimenti in uscita

La **domanda di trasferimento** ad altri Atenei può essere richiesta dallo/a studente/ssa dell'Ateneo di Siena dal giorno **25 luglio 2022 al 31 dicembre 2022** mediante apposita **domanda** in bollo indirizzata al/la Rettore/rice compilata sul modulo che può essere scaricato da Internet nelle pagine dell'ufficio di segreteria al quale deve essere restituito, debitamente compilato e corredato della documentazione prevista e dei versamenti dovuti. La suddetta modalità sarà in vigore fino all'attivazione di idonea procedura online.

Lo/a studente/ssa che intende chiedere il trasferimento ad altra sede universitaria deve risultare **in regola con la sua posizione amministrativa (iscrizione e tasse)**.

È dovuto un contributo, non rimborsabile, per chiedere il trasferimento ad altro Ateneo di **euro 250**. In nessun caso il suddetto contributo di trasferimento, una volta versato, viene rimborsato così come **non viene rimborsato** l'eventuale pagamento delle tasse eventualmente già versate per l'anno accademico 2022/2023.

Lo/a studente/ssa trasferito/a non può far ritorno presso l'Ateneo senese **se non sia trascorso un anno accademico**, salvo che la domanda di ritorno sia giustificata da gravi motivi.

Passaggi di corso di studio all'interno dell'Università degli Studi di Siena

I passaggi da un corso di studio ad un altro nell'ambito dell'Ateneo senese sono consentiti esclusivamente verso i **corsi di studio negli anni di corso attivi nell'anno accademico 2022/2023**. Seguono la stessa procedura mantenendo le stesse scadenze gli/le studenti/esse che intendono passare dai corsi appartenenti a vecchi ordinamenti a quelli degli ordinamenti attualmente vigenti.

I passaggi da un corso di studio ad un altro sono consentiti soltanto tra corsi di studio di pari livello.

Lo/a studente/ssa che intende chiedere il passaggio ad un **corso a numero programmato** è tenuto/a a sostenere le **previste prove di selezione per l'ammissione** al corso prescelto, rispettando i termini e le modalità previsti nell'apposito bando di ammissione al corso.

La **domanda di passaggio di corso** può essere presentata dallo/a studente/ssa dal **giorno 25 luglio 2022 al 31 dicembre 2022** mediante apposita **domanda** in bollo indirizzata al/la Rettore/rice compilata sul modulo che può essere scaricato da Internet nelle pagine dell'ufficio di segreteria al quale deve essere restituito, debitamente compilato e corredato della documentazione prevista.

Per informazioni relative alla continuazione della carriera lo/a studente/ssa deve rivolgersi all'ufficio di segreteria del corso di studio presso cui intende passare.

Passaggi fra corsi di laurea magistrale

Il competente Comitato per la Didattica del corso di laurea magistrale a cui si vuole passare valuta il **possesso o meno dei requisiti curriculari e della preparazione personale**. Tale valutazione deve essere preventiva all'eventuale richiesta di passaggio.

Ai sensi della normativa in materia **non è consentita** l'iscrizione ai corsi di laurea magistrale a coloro a cui venga riconosciuto un **debito formativo sul titolo di accesso**. Se il Comitato per la Didattica riconosce un debito formativo lo/a studente/ssa non potrà effettuare il passaggio.

Le domande di valutazione possono essere presentate durante tutto l'arco dell'anno accademico, fermi restando i termini di scadenza dei passaggi, come indicati nel presente Manifesto degli studi.

SEZIONE 8

INTERRUZIONE, SOSPENSIONE E RICONGIUNGIMENTO DELLA CARRIERA E RINUNCIA AGLI STUDI

Interruzione della carriera

Chi può presentare domanda di interruzione

L'interruzione della carriera può essere richiesta da uno/a studente/ssa iscritto/a ad un corso di studio che, avendo i requisiti per l'accesso, intenda frequentare un/una/il:

- corso di **laurea o di laurea magistrale presso un Ateneo italiano;**
- **scuola di specializzazione;**
- corso di **dottorato di ricerca;**
- corso di specializzazione per il sostegno;
- corso di studio presso un'**Accademia militare;**
- corso di studio presso un **Ateneo estero.**

Durante il periodo di interruzione lo/a studente/ssa conserva l'iscrizione all'anno accademico in modalità "**sospesa**" relativamente alla matricola attribuitagli/le per il corso di studio interrotto e ha, per lo stesso anno accademico, una iscrizione **attiva** sulla matricola del corso di studio che ha generato l'interruzione (anche presso un altro Ateneo).

L'istituto dell'interruzione consente allo/a studente/ssa di non violare il divieto della contemporanea iscrizione (*art. 142 del R.D. 31/8/1933 n. 1592*). A tal proposito si prega di prendere visione dell'importante nota presente nei vari paragrafi "Incompatibilità per contemporanea iscrizione" del presente Manifesto.

Cosa comporta l'interruzione della carriera e quanto può durare

Durante il periodo di interruzione della carriera lo/a studente/ssa non può compiere alcun atto di carriera per il corso di studio interrotto (non può sostenere esami, ottenere frequenze, effettuare passaggi di corso, chiedere esoneri o agevolazioni economiche, etc.). Lo/a studente/ssa svolge regolarmente la carriera nel corso di studio presso cui ha deciso di iscriversi.

A seguito del conseguimento del titolo del corso causa dell'interruzione, lo/a studente/ssa che riprende l'iscrizione al corso di studio interrotto, può chiedere al competente Comitato per la didattica il riconoscimento totale o parziale degli studi effettuati durante il periodo di sospensione.

Il periodo di interruzione:

- **non è preso in considerazione** per il calcolo della contribuzione universitaria;
- **sospende** i termini di decadenza;
- **può protrarsi** limitatamente a tutta la durata del corso di studio causa dell'interruzione medesima;
- **non è cumulabile** con la qualifica di studente/essa part-time.

Come e dove presentare domanda di interruzione e di riattivazione

L'**interruzione** della carriera deve essere richiesta preventivamente rispetto al momento in cui lo/a studente/ssa perfeziona l'iscrizione al corso di studio causa dell'interruzione.

La richiesta di interruzione deve essere effettuata mediante apposita domanda in bollo indirizzata al/la Rettore/ricce compilata sul modulo che può essere scaricato dalle pagine web dell'Ateneo nella sezione riservata agli uffici di segreteria al quale deve essere restituito, debitamente compilato e

corredato della documentazione prevista. La procedura sopra descritta fino all'attivazione di idonea procedura online.

La richiesta di **riattivazione** della carriera del corso di studio "interrotto" deve essere effettuata mediante apposita domanda in bollo indirizzata al/la Rettore/rice, compilata sul modulo che può essere scaricato dalle pagine web dell'Ateneo, e può essere presentata solo a seguito del conseguimento del titolo causa dell'interruzione o di rinuncia formale all'iscrizione allo stesso.

Durante il periodo di **interruzione della carriera** lo/a studente/ssa non è tenuto/a al versamento dei **contributi per gli anni di interruzione**.

Sospensione della carriera

Chi può presentare domanda di sospensione

La **sospensione della carriera** può essere richiesta da uno/a studente/ssa iscritto/a ad un corso di studio nel caso di:

- servizio militare;
- servizio civile;
- maternità/paternità (è consentita l'interruzione, di anno in anno, a partire dalla gravidanza fino ai dodici anni di età del bambino. La richiesta deve essere rinnovata ogni anno);
- ricovero ospedaliero superiore a tre mesi continuativi.

Durante il periodo di sospensione lo/a studente/ssa conserva l'iscrizione all'anno accademico in modalità **"sospesa"** relativamente alla carriera di iscrizione.

Cosa comporta la sospensione della carriera

Durante il periodo di sospensione della carriera lo/a studente/ssa non può compiere alcun atto di carriera per il corso di studio sospeso (non può sostenere esami, ottenere frequenze, effettuare passaggi di corso, chiedere esoneri o agevolazioni economiche, etc.).

Il periodo di sospensione:

- **non è preso in considerazione** ai fini della valutazione del merito per il calcolo della contribuzione universitaria;
- **interrompe** i termini di decadenza;
- **non è cumulabile** con la qualifica di studente/ssa part-time.

Come e dove presentare domanda di sospensione e di riattivazione

La **sospensione** della carriera deve essere richiesta **preventivamente** rispetto al momento in cui lo/a studente/ssa intende sospendere i suoi studi.

La richiesta deve essere effettuata all'inizio di ogni anno accademico in cui si intenda far valere la sospensione stessa, mediante apposita domanda in bollo indirizzata al/la Rettore/rice compilata sul modulo che può essere scaricato da Internet nelle pagine dell'ufficio di segreteria al quale deve essere restituito, debitamente compilato e corredato della documentazione prevista.

La **richiesta di riattivazione** della carriera del corso di studio "sospeso" deve essere effettuata all'inizio dell'anno accademico mediante apposita domanda in bollo indirizzata al/la Rettore/rice, compilata sul modulo che può essere scaricato da internet come sopra descritto. La suddetta modalità sarà in vigore fino all'attivazione di idonea procedura online.

Durante il periodo di **sospensione della carriera** lo/a studente/ssa **non è tenuto/a** al versamento delle tasse e contributi per gli anni di sospensione.

Riattivazione della carriera dopo un'interruzione di fatto degli studi

L'interruzione di fatto degli studi viene presa in considerazione dopo una interruzione **di almeno due anni accademici**, per mancato rinnovo dell'iscrizione all'anno accademico e mancato pagamento delle tasse dovute.

Durante il periodo di **interruzione di fatto degli studi** lo/a studente/ssa, che non è iscritto/a al corrispondente anno accademico, non può compiere alcun atto di carriera (non può sostenere esami, ottenere attestazioni, effettuare passaggi di corso, etc.).

Il periodo di interruzione di fatto non sospende, né interrompe i termini di decadenza, può durare più anni accademici, fermo restando il rispetto dei termini di decadenza dagli studi, e può ripresentarsi per più periodi durante la carriera universitaria dello/a studente/ssa.

La richiesta di riattivazione della carriera deve essere **effettuata contestualmente alla richiesta di rinnovo dell'iscrizione all'anno accademico in corso** attraverso specifica domanda di iscrizione. La richiesta di riattivazione deve essere effettuata mediante apposita domanda in bollo indirizzata a/lal Rettore/rice compilata sul modulo che può essere scaricato da Internet nelle pagine dell'ufficio di segreteria al quale deve essere restituito, debitamente compilato e corredato della documentazione prevista nonché dei versamenti dovuti.

Tassazione dovuta in caso di ricongiungimento

Al termine del periodo di interruzione di fatto degli studi lo/a studente/ssa è tenuto/a a versare, per ogni anno accademico in cui non risulta iscritto/a, un **contributo unico annuale detto tassa di ricongiunzione**, il cui importo è indicato nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena. Per gli anni di interruzione non è dovuta la tassa regionale per il diritto allo studio universitario. **Qualora il numero degli anni accademici di interruzione fosse superiore a cinque lo/a studente/ssa è tenuto/a al pagamento dell'importo corrispondente agli ultimi cinque anni di interruzione.**

Il versamento della tassa di ricongiunzione deve essere effettuato esclusivamente su modulo predisposto dall'ufficio di segreteria e da questo rilasciato allo/lla studente/ssa.

Rinuncia agli studi

La **rinuncia agli studi** è un atto formale con il quale lo/a studente/ssa decide di chiudere, in modo espresso e definitivo, la sua carriera universitaria pregressa, annullandola. Si tratta di un **atto irrevocabile** e che **non dà diritto alla restituzione delle tasse già versate.**

Lo/a studente/ssa può presentare rinuncia agli studi **in qualunque momento tramite apposito modulo reperibile sulle pagine web di Ateneo.** La dichiarazione di rinuncia sottoscritta da parte dello/a studente/ssa produce la **perdita della condizione di studente/ssa** dal momento della presentazione all'ufficio di segreteria. Non è possibile registrare la rinuncia se lo/a studente/ssa non risulta in regola con i pagamenti delle tasse scaduti alla data di presentazione della domanda.

Lo/a studente/ssa che abbia rinunciato agli studi presso qualsiasi Ateneo in Italia e intenda iscriversi ad un corso di studio presso l'Università degli Studi di Siena ha la facoltà di richiedere che i crediti già acquisiti siano valutati dal Comitato per la Didattica del corso di studio ai fini di un possibile riconoscimento, parziale o totale, degli stessi (vedi sezione 6 del presente Manifesto agli Studi).

La rinuncia agli studi si effettua compilando apposito modulo scaricabile dalle pagine web dell'ufficio di segreteria. Tale modulo deve essere consegnato, munito di marca da bollo, all'ufficio di segreteria competente corredato dalla documentazione prevista.

Poiché sono in corso attività di informatizzazione di alcune procedure attualmente cartacee, si suggerisce agli/alle studenti/esse, prima di effettuare l'inoltro/consegna della domanda di rinuncia agli studi di cui al precedente capoverso, di consultare il competente ufficio di segreteria per eventuali aggiornamenti in argomento.

NOTA IMPORTANTE:

Per studenti/esse stranieri/e residenti all'estero: la formalizzazione della rinuncia agli studi determina il venir meno dei requisiti richiesti per il soggiorno nel territorio italiano. Lo/a studente/ssa che abbia rinunciato agli studi e voglia richiedere una nuova iscrizione presso la stessa o altra Università non può utilizzare il permesso di soggiorno per studi rilasciato in occasione della precedente immatricolazione, bensì deve ripetere la preiscrizione presso la Rappresentanza diplomatica italiana nello stato estero di ultima residenza.

Tassazione dovuta in caso di rinuncia

Lo/a studente/ssa può rinunciare solo se risulti **in regola** con il versamento degli importi del contributo onnicomprensivo scaduti, alla data di presentazione della domanda, oltre i termini previsti dalla successiva sezione 11. Il Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi in vigore presso l'Ateneo prevede che il mancato pagamento non costituisce rinuncia tacita agli studi, pertanto lo/a studente/ssa che non versa le rate dovute non ha possibilità di compiere alcun atto di carriera, ma non conclude il suo rapporto con l'Università e non può dare luogo ad alcuna altra iscrizione. Qualora allo/a studente/ssa rinunciatario/a fosse **revocata la borsa di studio** concessa dall'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario anche per anni accademici precedenti, lo/a studente/essa medesimo/a è tenuto/a al pagamento della contribuzione universitaria per i relativi anni accademici.

Qualora lo/a studente/ssa intendesse rinunciare agli studi in un momento in cui non è ancora noto l'esito della richiesta di borsa di studio del Diritto allo studio universitario è tenuto/a al pagamento delle tasse di iscrizione per l'anno accademico di riferimento.

Qualora lo/a studente/ssa iscritto/a ad un corso di laurea o di laurea magistrale per l'a.a. 2022/2023 intendesse rinunciare agli studi deve consegnare il modulo di rinuncia all'ufficio di segreteria competente; quest'ultimo effettua i controlli sulla regolarità amministrativa della carriera dello/a studente/ssa e imputa allo/a studente/ssa le eventuali tasse che, alla data di consegna del modulo di rinuncia, fossero scadute oltre i termini previsti dalla successiva sezione 11 (vedi paragrafo riferito alla prescrizione della contribuzione dovuta).

Qualora lo/a studente/ssa risultasse iscritto/a, come ultimo anno di iscrizione, ad un anno accademico precedente al 2022/2023, per poter rinunciare agli studi, deve essere in regola con il pagamento di tutte le rate delle tasse previste per quell'anno.

SEZIONE 9

RICONOSCIMENTO DEI TITOLI ACCADEMICI ESTERI AI FINI DEL CONSEGUIMENTO DEI TITOLI ACCADEMICI ITALIANI

Finalità della domanda di riconoscimento di un titolo accademico estero

Ai sensi degli artt. 2 e 3 della Legge 11 luglio 2002, n. 148 (in Suppl. ordinario n. 151 alla G.U., 25 luglio 2002, n. 173) "Ratifica ed esecuzione della Convenzione sul riconoscimento dei titoli di studio relativi all'insegnamento superiore nella Regione europea, fatta a Lisbona l'11 aprile 1997, e norme di adeguamento dell'ordinamento interno", può essere chiesto il riconoscimento di un **titolo accademico conseguito all'estero**, presso un'Istituzione di livello universitario statale o legalmente riconosciuta nel Paese in cui il titolo è stato conseguito, al fine di conseguire una laurea, una laurea magistrale a ciclo unico o una laurea magistrale attivata presso l'Università degli Studi di Siena.

Su tale richiesta delibera la competente struttura didattica che, valutando caso per caso gli studi compiuti e gli esami sostenuti, può stabilire:

- il riconoscimento **totale** degli studi svolti all'estero, con conseguente emanazione del decreto rettorale di equipollenza (*riconoscimento diretto*);
- il riconoscimento **parziale** di detti studi, con l'indicazione dei crediti da acquisire ai fini del conseguimento del titolo richiesto (*abbreviazione di corso*).

La dichiarazione di **equipollenza** è automatica in presenza di specifici accordi bilaterali o convenzioni internazionali che stabiliscano il reciproco riconoscimento dei titoli accademici.

Per i corsi di studio a numero programmato, un eventuale accoglimento della domanda di riconoscimento è subordinata alla sussistenza di posti disponibili nel contingente relativo all'anno di corso di destinazione dello/a studente/ssa. Ogni informazione in merito a tale tipologia di richiesta di riconoscimento di titolo accademico estero è disponibile presso gli uffici di segreteria dei dipartimenti competenti.

Documentazione necessaria

Al fine di conseguire un determinato titolo accademico italiano a seguito del riconoscimento di un titolo accademico estero, occorre presentare:

- **domanda diretta al/la Magnifico/a Rettore/rice** dell'Università degli Studi di Siena, redatta su apposito modulo e munita di marca da bollo secondo valore vigente;
- **originale del titolo di studio straniero di istruzione superiore** (o certificato sostitutivo) valido per l'ammissione all'Università del Paese in cui è stato conseguito;
- **traduzione ufficiale** in italiano del titolo di studio di istruzione superiore (o certificato sostitutivo) conseguito all'estero;
- **dichiarazione di valore in loco e legalizzazione** del titolo di studio di istruzione superiore o del certificato sostitutivo conseguito all'estero a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana in loco;
- **originale del titolo accademico straniero** (o certificato sostitutivo) che si intende far riconoscere;
- **traduzione ufficiale** in italiano del titolo accademico straniero (o certificato sostitutivo);
- **dichiarazione di valore in loco e legalizzazione** del titolo accademico straniero a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana oppure attestazione di validità rilasciata da centri ENIC-NARIC o dalle rappresentanze diplomatiche in Italia;
- **originale del certificato di laurea** contenente il dettaglio degli esami universitari rilasciato dalla università straniera ovvero "diploma supplement", ove adottato dall'università straniera che ha rilasciato il titolo, secondo le direttive della Commissione Europea;

- **traduzione ufficiale** in italiano del certificato di laurea con il dettaglio degli esami universitari e legalizzazione a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana;
- **programmi di studio ufficiali** di tutte le attività formative sostenute dallo/a studente/ssa per il conseguimento del titolo accademico straniero (su carta intestata dell'università straniera e con timbro e firma della stessa);
- **traduzione ufficiale** in italiano dei programmi ufficiali delle attività formative; qualora i programmi fossero redatti in lingua inglese, gli stessi non necessitano di traduzione ufficiale;
- ricevuta di pagamento di un contributo il cui importo è di **euro 150**. Tale contributo va pagato tramite PagoPA con le modalità riportate alla pagina: <https://unisi.pagoatenei.cineca.it/portalepagamenti.server.frontend/#/>
- solo per cittadini/e stranieri/e regolarmente soggiornanti in Italia, **copia del permesso di soggiorno** in corso di validità e idonea documentazione, rilasciata dalla competente Questura, dalla quale si desuma la motivazione di rilascio del permesso di soggiorno;
- **copia del passaporto** o altro documento di identità in corso di validità.

L'eventuale rinuncia alla domanda di riconoscimento non dà titolo a richiedere il rimborso di quanto versato.

Quando e dove presentare la domanda di riconoscimento

La domanda di riconoscimento può essere presentata in qualsiasi momento dell'anno attraverso l'invio di tutta la documentazione necessaria all'indirizzo di posta certificata rettore@pec.unisipec.it.

Poiché sono in corso attività di informatizzazione di alcune procedure attualmente cartacee, si suggerisce agli/alle interessati/e, prima di effettuare l'inoltro della domanda di riconoscimento e della relativa documentazione di cui alla presente sezione del Manifesto, di consultare la pagina web di Ateneo <https://www.unisi.it/internazionale/international-degree-seeking-students>, per eventuali aggiornamenti in argomento.

Per appuntamenti e maggiori informazioni rivolgersi all'URP-International Palace, scrivendo alla casella di posta elettronica: internationalplace@unisi.it oppure consultando la pagina dell'URP-International Place al seguente link: <https://www.unisi.it/internazionale/international-degree-seeking-students>

Fanno eccezione le domande di riconoscimento di titoli di studio accademici per i corsi di studio a numero programmato: ogni informazione in argomento è disponibile presso **gli uffici di segreteria dei dipartimenti competenti**.

Proseguimento degli studi in caso di riconoscimento parziale

Nell'ipotesi di riconoscimento parziale degli studi svolti all'estero, il/la richiedente può iscriversi al corrispondente corso di studio, con le seguenti modalità:

- i/le **cittadini/e non comunitari/e residenti all'estero** devono attivare la procedura di preiscrizione tramite la Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio, con le modalità stabilite dalla Circolare M.U.R. che annualmente disciplina le modalità di iscrizione alle Università italiane di tale categoria di studenti/esse;
- i/le **cittadini/e comunitari/e ovunque residenti**, nonché i/le **cittadini/e non comunitari/e equiparati/e**, possono presentare domanda di iscrizione al corso di studio secondo le modalità e la scadenza indicati nella comunicazione dell'esito della richiesta.

La delibera della struttura didattica di riconoscimento parziale degli studi svolti all'estero dà titolo all'iscrizione al corrispondente corso di studio dell'Ateneo senese per l'anno accademico per il quale si chiede il riconoscimento.

Nel caso in cui l'interessato/a non abbia perfezionato l'iscrizione entro i termini dati, lo/a stesso/a deve ripresentare domanda di riconoscimento in altro anno accademico e la richiesta deve essere nuovamente sottoposta all'esame della competente struttura didattica.

SEZIONE 10

ISCRIZIONE A SINGOLI INSEGNAMENTI (CORSI SINGOLI)

Chi può presentare domanda

E' consentita l'iscrizione a singoli insegnamenti attivati nell'ambito dei corsi di studio, non a numero programmato, di questo Ateneo, con facoltà di sostenere le relative prove di esame ottenendone certificazione, a:

- **studenti/esse universitari/e di università estere** sia nell'ambito di programmi e accordi di mobilità internazionale regolati da condizioni di reciprocità sia su iniziativa individuale degli/le studenti/esse;
- **soggetti non iscritti ad alcun corso di studio universitario** in possesso di un diploma di istruzione superiore che dia accesso agli studi universitari. Non rientrano in questa fattispecie gli/le studenti/esse non comunitari/e residenti all'estero **che non abbiano superato la prova di accesso ai corsi di laurea in Economics and management** (per tali studenti/esse è prevista l'iscrizione al Foundation Course);
- **laureati/e** che abbiano la necessità di superare gli esami di profitto di discipline non inserite nei piani di studio seguiti per il conseguimento della laurea, ma che, in base alle disposizioni in vigore, siano richieste per l'ammissione a lauree magistrali o, ove previsto, a scuole di specializzazione ovvero a concorsi pubblici.

Sono fatte salve le specificità dei corsi di studio a numero programmato: per i **corsi di studio a numero programmato** possono cioè essere fissate eventuali specifiche limitazioni nella possibilità di iscrizione a singoli insegnamenti. Informazioni in argomento sono disponibili presso gli uffici di segreteria che gestiscono i corsi di studio in questione.

I/Le cittadini/e **non comunitari/e residenti all'estero** iscritti/e o laureati/e presso Università estere devono pre-iscriversi presso la Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio, entro le scadenze stabilite dal Ministero rispettivamente per i corsi del I semestre e del II semestre. La richiesta di preiscrizione deve pervenire all'università attraverso la piattaforma University prima dell'inizio del periodo didattico in cui sono tenuti i corsi di insegnamento scelti. Al momento dell'arrivo a Siena gli/le studenti/esse devono consegnare all'URP - International Place il passaporto con il visto di ingresso per studio Università/corsi singoli e la documentazione ricevuta dalla Rappresentanza italiana relativa al titolo di studio. Gli/Le studenti/esse possono iscriversi a singoli insegnamenti dopo aver ottenuto idoneo nulla osta dal personale dell'URP - International Place.

I/Le cittadini/e **non comunitari/e equiparati/e**, i/le cittadini/e **non comunitari/e regolarmente soggiornanti in Italia e i/le cittadini/e comunitari/e in possesso di un titolo di studio di istruzione superiore conseguito all'estero** possono iscriversi ai singoli insegnamenti dopo aver ottenuto il **rilascio di idoneo nulla osta** sul controllo dei documenti di studio e del titolo di soggiorno a cura del personale competente presso l'URP - International Place.

Come e dove presentare domanda

La richiesta di iscrizione a singoli insegnamenti si effettua tramite compilazione di una scheda disponibile presso gli uffici di segreteria e sulle pagine web dell'Ateneo, nella sezione riservata alle "Iscrizioni". Alla **scheda di iscrizione** va allegata la fotocopia del documento di identità, la fotocopia della tessera del codice fiscale.

Sulla scheda si deve dare **indicazione dei corsi di insegnamento scelti**; tali corsi possono essere selezionati solo fra quelli attivati nell'anno accademico di iscrizione; agli/le studenti/esse è dato obbligo di acquisire tutti i crediti assegnati al corso di insegnamento.

L'ufficio di segreteria, una volta registrata l'iscrizione, determina l'importo della tassa da pagare tramite PagoPa, il nuovo sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) per facilitare e

agevolare i pagamenti verso la pubblica amministrazione. Specifiche informazioni sono rese note nella pagina web dell'Ateneo <https://www.unisi.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/tasse/come-pagare-le-tasse>. A pagamento avvenuto il predetto ufficio procede con la regolarizzazione della procedura di iscrizione e la predisposizione della **carta dello studente**.

Gli/Le studenti/esse iscritti/e o laureati/e in università estere devono allegare alla scheda di iscrizione:

- certificato di iscrizione o di laurea rilasciato dall'Università estera di provenienza, in originale, legalizzato e tradotto a cura della Rappresentanza;

I soggetti non iscritti ad alcun corso di studio universitario che hanno conseguito il diploma di istruzione all'estero devono allegare alla scheda di iscrizione:

- diploma di istruzione superiore con relativa traduzione, legalizzazione e dichiarazione di valore a cura della Rappresentanza.

I/Le cittadini/e non comunitari/e devono inoltre allegare copia del permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura competente e copia del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per motivi di studio.

Ai fini dell'iscrizione i/le **cittadini/e non comunitari/e residenti all'estero** devono dimostrare la **conoscenza della lingua italiana** tramite svolgimento di apposito **colloquio** qualora i corsi che desidera frequentare fossero erogati in lingua italiana.

Esami

Gli/Le studenti/esse sostengono gli esami davanti alle stesse commissioni giudicatrici che esaminano gli/le studenti/esse iscritti/e ai corsi di laurea e con le medesime modalità.

Quota di iscrizione

L'importo delle tasse dovute per l'a.a. 2022/2023 per l'iscrizione a singoli insegnamenti è così determinato:

- taxa di iscrizione (importo fisso) per insegnamenti di tipologia umanistico-sociale: **euro 130**;
- taxa di iscrizione (importo fisso) per insegnamenti di tipologia tecnico-scientifica e sanitaria a normativa UE: **euro 150**;
- taxa variabile correlata al numero dei crediti da acquisire:
- **15 euro per ogni CFU da acquisire** (tipologia umanistico-sociale);
- **20 euro per ogni CFU da acquisire** (tipologia tecnico-scientifica e sanitaria a normativa UE).

La quota di iscrizione ai corsi singoli deve essere versata **all'atto dell'iscrizione**.

Una volta effettuata l'iscrizione è possibile chiedere di frequentare, nel corso del medesimo anno, **ulteriori corsi di insegnamento**. In tale ipotesi l'interessato/a deve integrare quanto versato per i contributi con l'ulteriore importo corrispondente al numero dei crediti aggiunti moltiplicato per il costo unitario per credito sopra indicato.

Incompatibilità per contemporanea iscrizione

L'iscrizione a singoli insegnamenti non è finalizzata al rilascio di un titolo, ma soltanto di un certificato con gli esami sostenuti.

Lo/a studente/ssa **iscritto/a presso l'Ateneo senese** ad un corso di studio **non può iscriversi ai corsi singoli** presso l'Ateneo senese, ferma restando la sua facoltà di sostenere esami in esubero oltre quelli previsti nel suo piano di studio, senza oneri aggiuntivi, previa autorizzazione da parte del Comitato per la didattica.

Lo/a studente/ssa **iscritto/a presso l'Ateneo senese** ad un corso di studio di I o di II livello che intenda iscriversi, presso altro Ateneo, a corsi singoli che non facciano parte del proprio piano di studio deve ottenere il preventivo nulla osta dalla competente struttura didattica.

Corsi singoli per studenti/esse non comunitari/e

Gli/Le studenti/esse internazionali NON comunitari/e per iscriversi al CORSO SINGOLO dovranno fare la procedura University per ottenere il visto d'ingresso per studio.

Con la lettera rilasciata dall'ateneo si dovrà procedere alla preiscrizione sulla piattaforma **UNIVERSITY** <https://www.university.it/index.php/students/stranieri> secondo le indicazioni riportate nelle disposizioni ministeriali reperibili alla pagina <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

Come descritto nella sezione 3 e sezione 4 Gli/Le studenti/esse che siano interessati/e ai corsi singoli, producono alla Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza il riepilogo della domanda di preiscrizione, generato all'interno del portale **UNIVERSITY**.

SEZIONE 11

TASSAZIONE UNIVERSITARIA

L'importo dei contributi dovuti dallo/a studente/ssa che si iscrive ad uno dei corsi di studio dell'Università degli Studi di Siena, è calcolato con riferimento alla tipologia di corso scelta, alla situazione economica e al merito dello/a studente/ssa medesimo/a, sulla base dei criteri definiti dal Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi, tenuto conto delle disposizioni contenute nella Legge 11/12/2016 n. 232.

Per il calcolo della contribuzione universitaria dovuta è necessario che lo/a studente/ssa **inserisca tramite procedura informatica il consenso all'acquisizione dei dati ISEE dalla banca dati INPS**. Lo/a studente/ssa deve, quindi, **prima di procedere con l'iscrizione online, aver ottenuto il dato ISEE** (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159).

L'ISEE, con scadenza 31 dicembre 2022 richiesto per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario e riferito al proprio codice fiscale, è necessario per poter accedere ad eventuali riduzioni per il calcolo del contributo onnicomprensivo relativo all'anno accademico di iscrizione. Nel caso di studenti/esse stranieri/e non autonomi/e o comunque in tutti i casi in cui non è consentito effettuare l'ISEE, come previsto dall'art. 8 DPCM 159/2013 e successive modificazioni e integrazioni, può essere presentato l'ISEU Parificato.

L'importo dovuto è versato in quattro rate alle seguenti scadenze:

- la prima all'atto dell'iscrizione e comunque entro il 2 novembre di ciascun anno;
- la seconda entro il 20 dicembre di ciascun anno;
- la terza entro il 28 febbraio di ciascun anno;
- la quarta entro il 2 maggio di ciascun anno.

Il pagamento della prima rata perfeziona l'immatricolazione o l'iscrizione.

All'importo della prima rata vanno aggiunti i contributi relativi a:

- a. la tassa regionale per il Diritto allo studio universitario (DSU),
- b. il bollo virtuale secondo l'importo previsto dalla normativa vigente.

Gli/Le studenti/esse che non risultano in regola con il pagamento delle tasse e/o delle eventuali indennità di mora non possono sostenere esami, né compiere alcun atto amministrativo.

I criteri per la determinazione dell'importo del contributo onnicomprensivo dovuto sono indicati nel Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli Studi di Siena consultabile nelle pagine web www.unisi.it

Provvidenze a favore degli/le studenti/esse

Tutti/e gli/le studenti/esse destinatari/e delle provvidenze sotto elencate sono soggetti, in aggiunta a quanto dovuto, al pagamento del **bollo** virtuale secondo l'importo stabilito dalla normativa vigente.

Studenti/esse con disabilità

Gli/Le studenti/esse con disabilità, riconosciuta all'inizio dell'anno accademico, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3 commi 1 e 3 della Legge 104/1992 o con invalidità pari o superiore al 66%, riconosciuta su specifica istanza all'inizio dell'anno accademico, sono esonerati/e totalmente dal pagamento della contribuzione, nonché della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario.

Gli/Le studenti/esse con disabilità, riconosciuta all'inizio dell'anno accademico, compresa tra il 50% e il 65% possono essere esonerati/e, a domanda, dal pagamento della contribuzione dovuta

o di parte di essa nell'ambito delle risorse messe a disposizione dal Fondo di solidarietà. Agli/le studenti/esse figli/e dei/le beneficiari/e della pensione di inabilità, secondo quanto previsto dall'art. 30 della Legge 118/71, è concessa l'esenzione dalle tasse di iscrizione e contributi universitari su specifica istanza da presentare all'inizio dell'anno accademico.

Studenti/esse beneficiari/e o idonei/e di borsa di studio dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario

Gli/Le studenti/esse che si iscrivono ad un corso di studi e che presentano domanda per accedere ai benefici dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario, fino alla pubblicazione della graduatoria definitiva degli/le aventi diritto da parte dell'Azienda medesima, sono temporaneamente esonerati/e dal pagamento della contribuzione dovuta; sono definitivamente esonerati/e, in misura totale, gli/le studenti/esse vincitori/trici delle borse di studio e quelli/e che risultano comunque idonei/e nelle stesse graduatorie.

Studenti/esse beneficiari/e di borsa semestrale dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario

Gli/Le studenti/esse che fruiscono delle borse di studio dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario per un ulteriore semestre oltre la durata normale del corso e che hanno terminato i CFU previsti dal loro piano di studi, con esclusione di quelli per la prova finale, entro l'ultimo appello dell'ultima sessione utile dell'anno accademico, sono esonerati/e dal pagamento della tassa di ricognizione.

Qualora lo/a studente/ssa non consegua tutti i CFU previsti dal suo piano di studi entro l'ultimo appello dell'ultima sessione utile dell'anno accademico, è esonerato/a dal 50% del pagamento dell'importo del contributo onnicomprensivo entro l'ultima scadenza prevista.

Studenti/esse destinatari/e di provvedimenti di revoca della borsa di studio dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario

Gli/Le studenti/esse destinatari/e di provvedimento di revoca della borsa di studio da parte dell'Azienda regionale per il diritto allo studio universitario sono tenuti/e al pagamento delle tasse e contributi dovuti per l'anno di riferimento oltre alla tassa regionale per il DSU. Nel caso in cui la revoca o la non attribuzione della borsa siano determinate da una rinuncia agli studi sono comunque dovute tutte le tasse e contributi scadute alla data di rinuncia.

Studenti/esse borsisti/e del Governo italiano

Gli/Le studenti/esse stranieri/e beneficiari/e di borsa di studio del Governo italiano sono esonerati/e totalmente dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari.

Studenti/esse rifugiati/e politici/che

Gli/Le studenti/esse iscritti/e ad un corso di studio dell'Università degli Studi di Siena che sono titolari dello status di rifugiato/a o di protezione sussidiaria, sono esonerati/e dal pagamento dell'intera contribuzione universitaria, con esclusione dell'importo relativo alla tassa regionale per il Diritto allo studio universitario.

Possono essere altresì esonerati/e dal pagamento dell'intero contributo universitario, con esclusione dell'importo relativo alla tassa regionale per il Diritto allo studio universitario, altri/e studenti/esse internazionali, ancorché non in possesso dello status di rifugiato/a o di protezione

sussidiaria, che si trovino in situazioni di particolare gravità a seguito di debite valutazioni da parte di idonea Commissione nell'ambito delle attività del Progetto di Ateneo "Just Peace".

Studenti/esse in regime di detenzione

Gli/Le studenti/esse detenuti/e nelle carceri oggetto del Protocollo di Intesa tra l'Università degli Studi di Siena ed il Provveditorato Regionale dell'Amministrazione Penitenziaria della Toscana sono tenuti/e al pagamento di una quota annua di iscrizione pari a euro 150,00 oltre alla tassa regionale per il Diritto allo studio universitario.

Tale importo è applicato anche in caso di ricongiunzione per gli studi interrotti o ricognizione laureandi/e.

Particolari categorie di studenti/esse

Gli/Le studenti/esse dei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico ultrasessantenni hanno diritto a una riduzione pari al 50% dell'intero ammontare dei contributi universitari.

Gli/Le studenti/esse dei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico dipendenti dell'Università degli Studi di Siena in servizio a tempo indeterminato e a tempo determinato da almeno sei mesi alla data d'immatricolazione/iscrizione e gli/le studenti/esse dipendenti dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese in servizio a tempo indeterminato alla data d'immatricolazione/iscrizione sono tenuti/e al pagamento di una quota di iscrizione annuale onnicomprensiva pari a euro 531,00.

L'Università degli Studi di Siena, in applicazione con quanto concordato con enti pubblici o istituzioni pubbliche o private, italiane o straniere, tramite stipula di appositi accordi convenzionali in materia di didattica approvati dagli Organi di Ateneo, può applicare, disciplinandole all'interno dell'accordo medesimo, facilitazioni in favore di particolari categorie di studenti/esse.

Tutti/e gli/le studenti/esse destinatari/e delle provvidenze di cui sopra sono soggetti/e, in aggiunta a quanto dovuto, al pagamento della tassa regionale per il Diritto allo studio universitario.

Collaborazioni studentesche

Al fine di promuovere e favorire l'accesso e la conclusione degli studi universitari agli/le studenti/esse capaci e meritevoli che si trovano in condizioni economiche non favorevoli, considerata anche l'opportunità di contribuire alla formazione ed alla maturazione professionale degli/le studenti/esse universitari/e, l'Ateneo bandisce annualmente assegni per attività di tutorato e compensi per attività di collaborazione part-time entro i limiti fissati dal bilancio di ateneo.

Fondo di solidarietà

L'Università degli Studi di Siena, compatibilmente con le disponibilità di bilancio, costituisce il Fondo di solidarietà, destinato a interventi di sostegno a favore di studenti/esse che versano in situazioni temporanee e improvvise di disagio, anche solo temporanee, adeguatamente documentate. Gli interventi di sostegno, consistenti nell'esonero parziale o totale dai contributi universitari, sono erogati a domanda e vengono deliberati da una apposita Commissione che viene nominata dal/la Rettore/rice con proprio Decreto. Di detta commissione, fra gli altri, fanno comunque parte il/la Rettore/rice o un/a suo/a Delegato/a, il/la Dirigente dell'Area Servizi allo studente o un/una suo/a delegato/a, i/le rappresentanti degli/le studenti/esse in seno al Consiglio di Amministrazione e il/la responsabile dell'ufficio competente per la procedura, con

funzioni di segretario/a verbalizzante.

Al Fondo accedono, oltre agli/le studenti/esse che si trovano nelle situazioni appena descritte, anche gli/le studenti/esse di cui all'art. 21, comma 2, del Regolamento per la determinazione e le modalità di pagamento delle tasse e dei contributi dovuti per l'iscrizione ai corsi dell'Università degli studi di Siena e gli/le studenti/esse residenti in zone colpite da eventi sismici e/o da calamità naturali che possono essere esonerati/e, totalmente o parzialmente, dal pagamento della contribuzione universitaria dovuta per l'anno accademico in cui si è verificato l'evento, ovvero in quello immediatamente successivo, purché l'immobile di residenza dello/a studente/ssa sia stato dichiarato inagibile. Rimane escluso dall'eventuale esonero ottenuto il pagamento della tassa regionale per il Diritto allo studio

Le modalità di accesso al Fondo, la documentazione necessaria, i criteri di valutazione e di erogazione sono stabiliti da apposito bando annuale che viene emanato con apposito Decreto del/la Rettore/rice. Il bando può prevedere che il Fondo sia attribuito in uno o più momenti dell'anno accademico, in base ai periodi di scadenza del pagamento delle tasse.

Prescrizione della contribuzione dovuta

La contribuzione universitaria dovuta dagli/le studenti/esse a favore dell'Università degli Studi di Siena per l'iscrizione ad ogni tipologia di corso si intende prescritta nel termine di anni cinque (5) dalla data di scadenza del pagamento dovuto o dalla data della comunicazione di interruzione dei termini inoltrata dagli uffici dell'Ateneo.

L'applicazione della prescrizione è attuata esclusivamente su istanza scritta redatta dallo studente.

La contribuzione universitaria, compresi i contributi di ritardato pagamento ove previsti, rimane dovuta nella misura stabilita dalla normativa di Ateneo senza applicazione di eventuali interessi.

Il termine di prescrizione di anni cinque (5) di cui al precedente punto 1 si applica anche alle richieste di rimborso di tasse pagate e non dovute. Tale termine si calcola a partire dalla data di richiesta di rimborso da parte dello studente.

In merito ad alcune specifiche casistiche:

- gli studenti e le studentesse che hanno richiesto l'applicazione della prescrizione su tasse scadute da più di 5 anni come previsto dai punti sopra indicati, non possono riprendere gli studi presso l'Università di Siena, né attraverso una ricongiunzione né attraverso una nuova immatricolazione, a seguito di una rinuncia agli studi o di una decadenza dagli studi, ancorché in un corso diverso dal precedente, indipendentemente dal fatto che possano chiedere il riconoscimento degli esami già sostenuti e superati. Tali studenti e studentesse, per poter riprendere gli studi presso l'Università di Siena devono "rinunciare alla prescrizione" e provvedere al pagamento di quanto precedentemente dovuto;
- gli studenti e le studentesse che hanno richiesto l'applicazione della prescrizione su tasse scadute da più di 5 anni come previsto dai punti sopra citati, possono rinunciare agli studi o decadere dagli studi per poi eventualmente riprendere i propri studi esclusivamente presso un altro Ateneo.

CONTATTI UTILI

Si invitano gli/le utenti a consultare le pagine web sotto riportate per ottenere informazioni aggiornate sui servizi disponibili.

Per prendere un appuntamento con gli Uffici riportati di seguito si deve utilizzare il servizio di prenotazione online accessibile dalla App Ufirst (<https://www.unisi.it/ufirst>)

URP – International Place (urp@unisi.it - <https://www.unisi.it/urp>) situato presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), in Via Banchi di Sotto 55 a Siena (+39) 0577 235555; numero verde 800 22 16 44 (solo da rete fissa, non dall'estero)

Ufficio accoglienza disabili e servizi DSA c/o Palazzo del Rettorato in Via Banchi di Sotto, 55 a Siena – email: uffdisabili@unisi.it – servizidsa@unisi.it – [tel:0577 235518](tel:0577235518)

Elenco degli sportelli degli uffici di segreteria (Uffici Studenti e didattica e Ufficio Servizi agli studenti di area sanitaria) e loro ubicazione:

Presidio San Miniato:

- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Biotecnologie, chimica e farmacia – presso Complesso didattico San Miniato - Via Aldo Moro, 2 – 53100 Siena; mail: didattica.dbcf@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-biotecnologie-chimica-e>
- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Scienze della vita – presso Complesso didattico San Miniato - Via Aldo Moro, 2 – 53100 Siena; mail: didattica.dsv@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-scienze-della-vita>

Presidio San Francesco:

- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Economia politica e statistica - Piazza San Francesco, 8 – 53100 Siena; mail: didattica.sem@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-economia-politica-e>
- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Studi aziendali e giuridici - Piazza San Francesco, 7 – 53100 Siena; mail: didattica.sem@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-studi-aziendali-e>

Presidio Polo Umanistico:

- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Filologia e critica delle letterature antiche e moderne – Palazzo San Niccolò- Via Roma, 56 – 53100 Siena; mail: didattica.dfclam@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-filologia-e-critica>
- Ufficio Studenti e didattica del Dipartimento di Scienze storiche e dei beni culturali - Via Roma, 47 – 53100 Siena; mail: didattica.dssc@unisi.it; orario di apertura al pubblico da

consultare alla seguente pagina web: <http://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-scienze-storiche-e-dei>

Presidio Mattioli:

- Ufficio servizi agli studenti - Via Mattioli (corsi di studio afferenti ai dipartimenti di Giurisprudenza, Scienze politiche e internazionali e Scienze fisiche, della terra e dell'ambiente) - Via P.A. Mattioli, 10 - 53100 Siena; mail studenti.mattioli@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla pagina web <https://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-servizi-agli-studenti-mattioli>

Presidio San Niccolò:

- Ufficio servizi agli studenti - Porta Romana (corsi di studio afferenti ai dipartimenti di Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche, Scienze sociali politiche e cognitive) Via Roma, 56 - 53100 Siena; mail didattica.diism@unisi.it e orario di apertura al pubblico da consultare alle pagine web <https://www.unisi.it/ufficio-studenti-diism> e <https://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-studenti-e-didattica-scienze-sociali>

Presidio Le Scotte:

- Ufficio Servizi agli studenti - Le Scotte presso Complesso didattico Policlinico Le Scotte - Strada delle Scotte, 4 - 53100 Siena; mail: medicina@unisi.it e sanitarie.biomediche@unisi.it ; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <https://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-ufficio-servizi-agli-studenti-area-sanitaria>

Sede di Arezzo:

- Ufficio Studenti e didattica del Campus di Arezzo - Loc. Il Pionta - Palazzina dell'Orologio - Via Cittadini, 33 - 52100 Arezzo; mail: didattica.dsfuci@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <https://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/ufficio-studenti-e-didattica-del-campus-di-arezzo>

Sportelli sul territorio:

- Sportello ufficio studenti e didattica di Grosseto - Via Saffi, 17/C - 58100 Grosseto; mail: segreteria.grosseto@unisi.it; orario di apertura al pubblico da consultare alla seguente pagina web: <https://www.unisi.it/didattica/uffici-studenti-e-didattica/sportello-grosseto>