Informazioni generali

Università	Università degli Studi di SIENA
Nome del corso in italiano	Scienze politiche *(IdSua:1626997)*
Nome del corso in inglese	Political Science
Classe	L-36 R - Scienze politiche e delle relazioni internazionali
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
URL del corso	https://scienze-politiche.unisi.it
Modalità di erogazione	a. Corso di studio convenzionale
Riepilogo Caratteristiche Cds	1° anno in SUA: 2013

Programmazione Accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

Sede del Corso

Sede	SIENA Via A. Mattioli, 10 53100 (Cod.052032)
Codice interno all'Ateneo del Corso	D622^00^052032
Utenza sostenibile	80

Scheda SUA - Date creazione e aggiornamenti

Data di istituzione del corso	da determinare
Data Ultimo aggiornamento Scheda SUA	06/02/2026 10:33
Data Ultimo aggiornamento RAD	21/01/2025 09:42

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	FERRERI Tiziana
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Comitato per la didattica
Struttura didattica di riferimento	Scienze Politiche e Internazionali (Dipartimento Legge 240)
Altri dipartimenti	Scienze Sociali, Politiche e Cognitive

Requisiti di Docenza e Docenti di riferimento

DOCENTI DI RIFERIMENTO

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	GSD	QUALIFICA INSEGNAMENTO ASSOCIATO
1	BLLLNR79A55I726U	BELLONI	Eleonora	HIST-03/A	11/HIST-03	PA
2	BRRRRT59L07H501C	BORRELLO	Roberto	GIUR-11/B	12/GIUR-11	PO
3	CSNFBA62H17I726M	CASINI	Fabio	GSPS-04/B	14/GSPS-04	PA
4	FRRTZN72D44D810A	FERRERI	Tiziana	GIUR-16/A	12/GIUR-16	PA
5	GBRPRZ	GABRIEL	Patrizia	HIST-	11/HIST-	PA

58D64H501F	LI		03/A	03	O
MGGSFN66C02E507S	MAGGI	Stefano	HIST-03/A	11/HIST-03	PO
NCLPLG65D21A089G	NICOLOSI	Pellegrino Gerardo	HIST-03/A	11/HIST-03	PO
VNTPLA71C31D612C	VENTURI	Paolo	GIUR-09/A	12/GIUR-09	PA
VRZLCU64C01E202U	VERZICHELLI	Luca	GSPS-02/A	14/GSPS-02	PO
VVNLSN66M65E202D	VIVIANI	Alessandra	GIUR-09/A	12/GIUR-09	PO

✔ Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso

Figure specialistiche aggiuntive

COGNOME	NOME	QUALIFICA	ANNO INIZIO COLLABORAZIONE
Figure specialistiche del settore non indicati			

Tutor

Nessuna Tipologia

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO DOC./TIR.
BELLAVISTA	Massimiliano		Docente di

			ruolo
BELLONI	Eleonora		Docente di ruolo
BORRELLO	Roberto		Docente di ruolo
BRANDANI	Silvia		Docente di ruolo
BUCCIANTI	Cinzia		Docente di ruolo
CASINI	Fabio		Docente di ruolo
CASTALDI	Laura		Docente di ruolo
FERRERI	Tiziana		Docente di ruolo
GABRIELLI	Patrizia		Docente di ruolo
MAGGI	Stefano		Docente di ruolo
NICOLOSI	Pellegrino Gerardo		Docente di ruolo
VENTURI	Paolo		Docente di ruolo

Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Bellavista	Massimiliano
Berti	Fabio
Calenda	Federica
Capone	Luigi
Ferreri	Tiziana
Francini	Pietro
Guidi	Mattia

Marangoni	Francesco
Solarino	Aleandro
Traietta	Tommaso
Venturi	Paolo

Rappresentanti degli Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL
Traietta	Tommaso	
Capone	Luigi	
Francini	Pietro	
Solarino	Aleandro	
Calenda	Federica	

Il Corso di Studio in breve

Il Corso di Laurea in Scienze Politiche (L-36) è frutto della collaborazione tra il Dipartimento di Scienze politiche e internazionali e il Dipartimento di Scienze sociali, politiche e cognitive. Obiettivi formativi Impartendo una formazione fortemente multidisciplinare e trasversale ai “saperi” storico-politici, giuridici e socio-economici, a fianco all’ampliamento delle competenze linguistiche, il CdS crea esperti dotati di competenze particolarmente orientate alla comprensione, gestione e sviluppo dei fenomeni sociali, politici ed economico-amministrativi e, più ampiamente, delle intense e rapide trasformazioni indotte (su scala locale ed internazionale) dai processi di globalizzazione. Esso infatti, consente di acquisire padronanza dei metodi della ricerca empirica in ambito politologico, sociologico, economico, statistico, nonché dell'analisi, anche comparativa, in ambito giuridico; e dota di qualificate competenze linguistiche nella lingua inglese, nonché in una seconda e (a scelta) una terza lingua dell'Unione europea. Si acquisiscono in questo modo conoscenze culturali e professionali di carattere multidisciplinare idonee a valutare e affrontare le problematiche politico-economiche e socio-culturali delle società moderne e a progettare e a realizzare strategie e scelte operative complesse; conoscenze e competenze particolarmente apprezzate nel mondo del lavoro nel settore pubblico e in quello privato, in ambito nazionale, europeo e internazionale Accesso Il CdS richiede conoscenze di base in ambito storico-politico (specie in epoca moderna e contemporanea), di geografia, di educazione civica e un’adeguata conoscenza in ambito linguistico (con particolare riferimento alla lingua inglese). E' previsto un test di ingresso che non ha una finalità “selettiva”, di sbarramento all’ingresso, ma si propone di intercettare eventuali lacune ai fine di consentire, con il supporto adeguato, di affrontare il percorso scelto con maggiore consapevolezza e profitto. Per ulteriori dettagli si rinvia ai successivi quadri “Conoscenze richieste per l'accesso” e 'Modalità di Ammissione' Insegnamenti/Attività formative Il CdS articola gli insegnamenti e le attività formative in tre aree, corrispondenti all'ambito degli studi storico-politici legati principalmente al mondo contemporaneo, degli studi inerenti l'amministrazione pubblica e il mondo delle imprese in un’ottica globale e degli studi internazionali. L'insegnamento si caratterizza per un approccio comparativo e interdisciplinare. Le discipline sono affrontate sia singolarmente, sia in coordinazione e integrazione tra loro, allo scopo di dotare lo studente di una conoscenza articolata e globale delle problematiche trattate e di competenze idonee ad un rapido inserimento nel mondo del lavoro o alla prosecuzione degli studi in ambito magistrale. Le attività formative promuovono in primo luogo

l'acquisizione di conoscenze multidisciplinari negli ambiti storico-politico, economico, giuridico, politologico, sociologico e linguistico. Ad esse si aggiungono insegnamenti caratterizzanti finalizzati ad obiettivi formativi e professionali specifici. Parte delle attività formative può essere svolta all'estero in virtù di una ricca offerta di opportunità di scambio Erasmus. Tirocini e altre opportunità internazionali Le attività formative sono integrate con attività esterne obbligatorie, quali tirocini e stages formativi presso imprese e aziende nazionali e multinazionali, enti ed amministrazioni pubbliche nazionali o internazionali, organizzazioni non governative e del terzo settore, enti, associazioni ed istituti culturali. Sono anche accreditate e accreditabili iniziative legate al mondo della ricerca scientifica, all'approfondimento delle proprie competenze linguistiche mediante certificazioni riconosciute, presso centri di studi e, non meno rilevanti, opportunità formative volte allo sviluppo di competenze sui cd soft skills. Sbocchi occupazionali e professionali Il CdS prepara ad attività professionali e sbocchi occupazionali in ruoli orientati a funzioni analitico-conoscitive, gestionali e relazionali in molteplici ambiti, tra i quali prevalentemente: imprese e organizzazioni o enti privati, nazionali e internazionali; amministrazioni, enti, organizzazioni pubbliche nazionali, sovranazionali e internazionali, organizzazioni non governative e del terzo settore Il corso di studio è erogato in presenza, in modalità convenzionale. Con la finalità di offrire a studenti e studentesse che risiedono sul territorio di riferimento dell'Ateneo maggiori opportunità di studio, il corso è fruibile anche in modalità sincrona su più sedi e poli didattici dell'Ateneo, nei termini previsti dalle Linee guida approvate nel 2024 per lo svolgimento di attività didattiche fruite su diverse sedi (Siena, Arezzo, San Giovanni Valdarno) e presso il Polo Universitario Grossetano.

Progettazione del CdS

Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

Unico Corso della Classe L-36, risulta derivante dalla trasformazione 2:1 di due Corsi preesistenti ed appartenenti alla stessa Classe corrispondente (15), ex DM 509/99. I criteri per la trasformazione dai precedenti Corsi Scienze politiche e relazioni internazionali e Scienze sociali per la cooperazione e lo sviluppo sono sufficientemente argomentati e condivisibili; il Corso appare ben strutturato e rafforzato. Il numero degli iscritti nei due Corsi pre-esistenti rientra nei parametri previsti. Le esigenze formative sono sufficientemente individuate e gli obiettivi del Corso definiti. I risultati di apprendimento attesi sono formulati in modo adeguato.

Parere del comitato regionale di coordinamento

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

La consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi e professioni è stata effettuata il 10 dicembre 2008 nell'Aula Magna dell'Università. Presenti il Magnifico Rettore, il Delegato alla Didattica, i Presidi di Facoltà. Invitate le rappresentanze delle organizzazioni rappresentative di Siena, Arezzo e Grosseto. Rettore e Delegato alla Didattica hanno evidenziato i criteri alla base della nuova Offerta Formativa. I Presidi hanno illustrato gli aspetti qualificanti della nuova offerta didattica progettata dalle loro Facoltà con particolare riferimento al rapporto Università-territorio. Alcune Facoltà e Corsi di studio hanno istituito già da tempo i Comitati di indirizzo che hanno partecipato alla progettazione dei nuovi percorsi formativi. La coerenza fra progettazione dell'Offerta Formativa e le esigenze del mondo del lavoro è stata sottolineata come uno degli obiettivi primari nelle Linee Guida di Ateneo sulla revisione degli ordinamenti didattici approvate dal Senato Accademico. Nel corso della riunione è stata presentata una dettagliata scheda informativa per ogni Corso di studio, con l'indicazione degli obiettivi formativi specifici e degli sbocchi professionali previsti. Le osservazioni pervenute dai partecipanti sono state portate all'attenzione dei Presidi di Facoltà interessati.

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

Una nuova consultazione con gli enti ed organizzazioni a cui è rivolta l'offerta formativa del CdS è stata effettuata dal Comitato di indirizzo del DISPI. Ciò è avvenuto mediante l'invio (il 29 ottobre 2020) di un questionario relativo ai Corsi di studio erogati al fine di raccogliere opinioni sull'attinenza formativa con gli ambiti lavorativi e professionali ai quali si rivolge l'offerta formativa: istituzioni nazionali e internazionali, organizzazioni governative e non governative, associazioni professionali, enti privati e terzo settore. La consultazione con l'analisi delle risposte si è conclusa il 30 Novembre 2020. Sono stati quindi organizzati incontri di follow up il 7 giungo 2022, il 2 maggio 2023, il 3 marzo 2025 ed il 28

aprile 2026. Nel complesso, specie alla luce dell'ultima consultazione, emerge l'importanza di affiancare alla formazione teorica generale una formazione pratica mirata allo sviluppo delle competenze utili ai singoli contesti lavorativi, estremamente diversificati e in continua evoluzione. Si auspica che il Dipartimento / CdS offra agli studenti non solo l'opportunità di mettersi alla prova attraverso stage, tirocini e altre attività curriculari professionalizzanti, ma anche un servizio di supporto nella ricerca autonoma di tali opportunità, grazie al quale gli studenti possano modellare il loro profilo professionale in relazione al contesto di lavoro prescelto e possano acquisire, in prospettiva, una competenza necessaria nel corso dell'intera vita lavorativa.

Pdf inserito:

Istituzione di più corsi nella classe

Gruppo di affinità

Gruppo: 1

Delibera di ateneo relativa all'istituzione di ulteriori corsi nella classe - 73

Parte Testuale

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo, anche con riferimento ai descrittori di Dublino

Il Corso di Laurea intende fornire conoscenze e competenze metodologiche, culturali e pratiche nelle aree di apprendimento storico-politica, economica, giuridica, politologica, sociologica e linguistica. La scelta progettuale su cui si basa l'ordinamento didattico del corso di studio è finalizzata all'esigenza di gestire le problematiche della società contemporanea, in un'ottica interdisciplinare e comparata. Area storico-politica: con particolare riferimento allo studio e all'approfondimento della storia politica, sociale, economica dell'età contemporanea; alla storia del territorio, delle dottrine sociali, delle istituzioni politiche e delle relazioni internazionali. Area economica: con particolare riferimento allo studio dell'economia politica, politica economica, funzionamento dei mercati; analisi geografica dei fenomeni socio-economici, rilevazioni statistiche e studi demografici. Area giuridica: con particolare riferimento allo studio delle discipline del diritto costituzionale (anche in ottica comparata), del diritto privato, amministrativo, tributario e del lavoro, nonché del diritto internazionale e del sistema complessivo dell'organizzazione internazionale e del diritto dell'UE. Area politologica: con particolare riferimento allo studio delle teorie filosofiche e politiche, all'analisi comparata dei sistemi politici e dei partiti e allo studio della metodologia della scienza politica. Area sociologica: con particolare riferimento allo studio del pensiero sociologico classico e contemporaneo, incluso lo studio dei fondamenti, degli assunti e delle implicazioni, sotto il profilo filosofico, delle scienze sociali, nonché all'analisi delle trasformazioni sociali e delle dinamiche della globalizzazione Area linguistica: con particolare riferimento all'acquisizione della capacità di utilizzare correntemente, in forma scritta e orale, la lingua inglese ed un'altra lingua dell'Unione Europea da reperire nell'offerta formativa del Dipartimento o dell'Ateneo. Il percorso formativo prevede l'acquisizione delle nozioni fondamentali per l'analisi e l'interpretazione delle problematiche relative alle relazioni internazionali e alla politica estera; la conoscenza dell'ordinamento internazionale e dell'Unione europea; le conoscenze di base sulle fonti del diritto e il quadro istituzionale

italiano e comparato; le conoscenze inerenti la storia politico-istituzionale e quella economico-sociale, con specifica attenzione sia al contesto italiano ed europeo sia a quello extra-europeo; le conoscenze politologiche sull'organizzazione dei sistemi politici, le dinamiche della partecipazione democratica e della rappresentanza, l'osservazione elettorale e i processi di decisione pubblica; le conoscenze sociologiche riguardanti la percezione delle dinamiche sociali e le logiche dell'azione collettiva; l'acquisizione dei concetti base delle scienze dell'amministrazione, della politica economica nazionale e internazionale, con l'analisi di vincoli e opportunità derivanti dai fenomeni di integrazione e globalizzazione; l'analisi dell'economia cooperativa e del terzo settore; l'analisi degli sviluppi demografici globali e del loro impatto geo-politico e geo-economico; la conoscenza scritta e orale della lingua inglese e di una seconda lingua dell'Unione europea. Il percorso formativo si completa con l'acquisizione dell'idoneità di lingua inglese B1 o B2 a seconda del percorso scelto da studentesse e studenti e con attività di stage/tirocinio. Il percorso formativo si conclude con la prova finale: elaborazione e discussione della tesi di laurea. Le laureate e i laureati saranno in grado di raggiungere posizioni professionali per le quali si richiedono capacità analitiche, organizzative e progettuali; saranno altresì in grado di svolgere attività di ricerca su temi specifici relativi al proprio campo di studi, di organizzare ed elaborare la documentazione e i dati raccolti, di predisporre sintesi o documenti conclusivi fondati su capacità di approfondimento e di riflessione e autonomia di giudizio in un'ottica multidisciplinare. La laureata e il laureato potrà accedere, con funzioni di alto livello, presso strutture diplomatiche, enti ed organizzazioni internazionali, uffici della pubblica amministrazione, aziende pubbliche e private, nazionali ed internazionali, società di consulenza e cooperazione, imprese del terzo settore ed organismi non governativi.

Profilo e sbocchi

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Nome della figura professionale formata: Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali

Funzione in un contesto di lavoro e competenze:

funzione in un contesto di lavoro:

Le figure professionali qui ricomprese svolgono lavori di supporto alla dirigenza negli enti e/o nelle imprese nel settore pubblico e privato. Loro compito è quello di istruire a monte, organizzare i processi, e poi controllare a valle i progetti interni ed esterni all'organizzazione (impresa, associazione o altro). Essi forniscono servizi amministrativi di livello elevato, eseguendo ricerche, preparando rapporti informativi, redigendo verbali di riunioni, estendendo richieste di informazioni, minutando corrispondenza, accogliendo visite, organizzando e schedulando incontri e conferenze e in generale occupandosi della gestione organizzativa e della comunicazione dell'ufficio sia verso la dirigenza, sia verso altri uffici, e verso gli interlocutori esterni

COMPETENZE

Il corso garantisce conoscenze approfondite di area giuridica ed economico gestionale necessarie per queste professioni, derivanti principalmente dalle scienze economiche e dal diritto; esso garantisce inoltre la conoscenza di una lingua EU; nonché le capacità analitiche, proprie delle scienze sociali e statistiche, per poter gestire processi complessi all'interno e fra organizzazioni.

Sbocchi occupazionali:

segreteria di direzione, capo segretario di azienda, responsabile servizi generali e di segreteria, addetto alla comunicazione in imprese di piccola e media dimensione o enti pubblici.

Nome della figura professionale formata: Addetti amministrativi presso rappresentanze diplomatiche e consolari e presso organizzazioni internazionali

Funzione in un contesto di lavoro e competenze:

Attività di supporto al personale di rappresentanza in servizio presso le sedi diplomatiche e consolari, nonché dei funzionari di più alto livello delle organizzazioni internazionali, con particolare riguardo alle istituzioni regionali europee (UE, Consiglio d'Europa, OSCE). Questi addetti svolgono mansioni d'ufficio: analizzano le informazioni in possesso degli uffici per la formulazione di proposte e pareri ai dirigenti da cui dipendono; concorrono alla gestione dei rapporti politici con lo Stato ospite, anche fornendo assistenza nell'individuazione e corretta interpretazione delle norme giuridiche rilevanti; se del caso, partecipano all'attività di promozione delle relazioni commerciali, scientifiche e culturali svolta dai consolati all'estero; contribuiscono all'attività degli uffici e dipartimenti delle organizzazioni internazionali, oltre che alle consultazioni tra funzionari di più alto livello e rappresentanti di Stati. Essi sono in grado di utilizzare due lingue straniere, anche nei settori considerati.

COMPETENZE

Competenze multidisciplinari di base dell'analisi economica, giuridica, politica, sociologica e storica e competenze più specifiche sul funzionamento dell'Unione Europea e delle principali istituzioni sovranazionali; nonché competenze sulle prospettive dei rapporti tra sistemi politici, economici e culturali diversi, sulle relazioni fra aree geopolitiche e sistemi economici, sui rapporti fra scelte politiche e quadro normativo a livello locale, nazionale e internazionale e sulle radici storiche dei fenomeni sociali e culturali nazionali.

Sbocchi occupazionali:

Rappresentanze diplomatiche e consolari italiane all'estero e di Stati stranieri in Italia; organizzazioni intergovernative, universali e regionali (in particolare, europee). Attività professionali e politiche all'interno delle istituzioni pubbliche locali che abbiano necessità di relazioni esterne con organismi appartenenti ad organizzazioni internazionali (in particolare UE).

Nome della figura professionale formata: Funzionari di imprese pubbliche e private che si occupano di rapporti commerciali con l'estero

Funzione in un contesto di lavoro e competenze:

Dipendenti di imprese pubbliche e private, con la qualifica di impiegato o quadro direttivo, ai quali sono affidate mansioni di supporto alla gestione di relazioni commerciali con l'estero. In particolare, esse forniscono servizi amministrativi e/o assistono gli specialisti nella individuazione di fornitori o committenti esteri e nella conclusione con questi ultimi di contratti per la fornitura di beni o di servizi. Esse collaborano alla corretta esecuzione dei contratti e mantengono i rapporti con i fornitori/committenti esteri.

COMPETENZE

Conoscenze approfondite circa i diversi sistemi normativi e istituzionali che regolano gli scambi fra Stati (in particolare la disciplina del mercato unico europeo). Conoscenza degli scenari economici internazionali e delle situazioni di contesto geopolitico, delle condizioni istituzionali e culturali dei paesi con cui siano in corso scambi commerciali, finanziari e monetari. Capacità di analizzare e risolvere questioni legate alla commercializzazione di beni e servizi con l'estero e, infine, di impiegare linguaggi tecnici o specifici (adeguata conoscenza di almeno due lingue UE).

Sbocchi occupazionali:

Imprese industriali e del settore terziario che operano nel settore

pubblico o privato.

Nome della figura professionale formata: Addetti alle relazioni internazionali in uffici pubblici e privati e in organizzazioni non governative

Funzione in un contesto di lavoro e competenze:

Profili professionali che partecipano alla promozione e gestione di rapporti istituzionali con controparti straniere (localizzate in ambito europeo ed anche extra-europeo) per il settore pubblico o privato e per le organizzazioni non governative. Questo tipo di addetti svolge funzioni di supporto attraverso l'analisi di documenti e di tutte le informazioni in possesso presso gli uffici, ricercando elementi di informazione utili per la preparazione di proposte e/o dossier preliminari all'assunzione di decisioni. Essi partecipano inoltre, con funzioni di responsabilità, alla programmazione e organizzazione di incontri e conferenze, e ne seguono il follow-up.

COMPETENZE

I profili professionali in esame hanno la capacità di partecipare alla pianificazione, avvio e conduzione di stretti collegamenti con l'estero degli enti presso cui sono impiegati e, di conseguenza, di interagire con controparti straniere. Essi sono in grado di compiere ricerche in ambito giuridico, storico, politico e sociale, utili per la definizione di strategie per la promozione di relazioni istituzionali con l'estero. Infine, essi sono in grado di utilizzare due lingue straniere in ambito UE.

Sbocchi occupazionali:

Uffici dell'amministrazione statale e locale, Università e enti di ricerca, imprese private, organizzazioni non governative.

Nome della figura professionale formata: Addetti alla gestione delle risorse umane

Funzione in un contesto di lavoro e competenze:

Le professioni in esame valutano le capacità e le propensioni degli individui, li informano sulla struttura e le dinamiche del mercato del lavoro e dell'offerta educativa e formativa. Essi li assistono nella individuazione dei percorsi più adeguati allo sviluppo e alla crescita personale, sociale, educativa e professionale. Inoltre, informano chi cerca lavoro sulle opportunità lavorative disponibili; raccolgono informazioni sulle capacità, sulla formazione, sugli interessi e sulle esperienze lavorative; aiutano a formulare

curricula e ad utilizzare gli strumenti disponibili per cercare lavoro; propongono le candidature ai soggetti che offrono lavoro; provvedono al collocamento obbligatorio secondo le disposizioni di legge. Essi, quindi, si occupano di tutte le problematiche connesse con la gestione delle risorse umane nel settore privato e in quello pubblico, a partire dalla rilevazione delle necessità interne, ai processi di selezione del personale, di analisi dell'organizzazione del lavoro, di gestione della conflittualità, di promozione dei talenti, di pianificazione delle carriere e dei programmi di formazione

COMPETENZE

Il corso garantisce le conoscenze necessarie per queste professioni grazie ai corsi di sociologia, di diritto privato, di diritto amministrativo e del lavoro, agli studi storici ed organizzativi a quelli economici. La capacità di analisi dei dati assicurati dai corsi statistici e metodologici, e la conoscenza delle lingue (due tra quelle dell'UE), completa le competenze necessarie per svolgere tali professioni.

Sbocchi occupazionali:

funzionario, con inquadramento livello medio e quadro, in aziende, anche multinazionali, di selezione del personale, consulente del lavoro, consulente di relazioni industriali, impiegato in società di lavoro interinale.

Nome della figura professionale formata: Addetti alla comunicazione, pubblicista e addetto stampa

Funzione in un contesto di lavoro e competenze:

Le figure professionali qui ricomprese sono in grado di creare informazione, distinguendo il piano descrittivo da quello critico-interpretativo, inserendosi nel mondo della comunicazione, sia all'interno di testate giornalistiche della carta stampata, della televisione o su web (completato il necessario tirocinio formativo), sia nella comunicazione interna ed esterna di una impresa di medio-grande dimensione, di un'associazione, di un partito o di una istituzione pubblica.

COMPETENZE

La preparazione linguistica e multidisciplinare offre le competenze necessarie ad interpretare il complesso dei fenomeni tipici dell'età contemporanea, ove è dirimente saper distinguere il nesso e la distinzione esistente tra problematiche giuridiche, economiche, sociologiche, elaborare ed interpretare dati statistici, cogliere la logica di un divenire di carattere sempre più sovra-nazionale. Il corso fornisce le competenze analitiche e di metodo,

nonché le conoscenze multidisciplinari necessarie per chi vuole intraprendere una professione in questo campo. In particolar modo, è in grado di comprendere le problematiche di natura sociologica, politica, giuridica ed economica e di fondare le proprie riflessioni sulla rilevante conoscenza storica e comparata, al fine di impostare criticamente un'analisi e una riflessione su fenomeni complessi. La conoscenza di due lingue integra adeguatamente le competenze di metodo necessarie per operare nella società della conoscenza.

Sbocchi occupazionali:

Addetto stampa, addetto alle comunicazioni in azienda, impiegato negli uffici dei rapporti istituzionali e negli uffici delle pubbliche relazioni in associazioni, partiti, imprese, e istituzioni.

Nome della figura professionale formata: Addetti alla raccolta, alla gestione e al trasferimento delle informazioni

Funzione in un contesto di lavoro e competenze:

Profilo professionale che si occupa dell'acquisizione, archiviazione, e gestione dell'informazione, sia di tipo qualitativo sia di tipo quantitativo. Esso è principalmente impegnato nella riorganizzazione e nel confezionamento delle informazioni rispetto alle esigenze e le richieste della clientela; conduce indagini e sondaggi di natura campionaria, attraverso rilevazioni online, telefoniche, o faccia a faccia attraverso intervistatori. Profilo professionale in parola è in grado di organizzare le informazioni indispensabili per la pianificazione delle strategie di organizzazione di istituzioni, pubbliche e private, di differente natura e aventi scopi differenti. Nel contesto in cui opera, svolge un ruolo prevalentemente ausiliario, a supporto delle professioni maggiormente coinvolte sul piano della ricerca e dello sviluppo, garantendo la qualità e integrità del dato, e la possibilità di analizzarlo.

COMPETENZE

Il corso garantisce le competenze di natura metodologica e statistica, nonché le basi sociologiche per lo svolgimento delle funzioni professionali delineate. Le necessarie conoscenze di contesto relative alla raccolta o produzione dell'informazione in campi specifici integrano quelle più prettamente tecniche per quanto riguarda il diritto, l'economia, la storia e la scienza politica. Costituisce poi un punto qualificante la possibilità di esercitare le funzioni richieste padroneggiando almeno due altre lingue straniere (in ambito UE).

Sbocchi occupazionali:

Analista di dati all'interno di imprese, ricercatore junior in istituti di ricerca, responsabile archiviazioni e analisi in piccole società di consulenze, in studio legali e agenzie di recupero crediti, responsabile dei dati e tecnico dati in uffici pubblici, dipartimenti universitari.

Nome della figura professionale formata: Addetto alla cooperazione

Funzione in un contesto di lavoro e competenze:

Il cooperante allo sviluppo lavora alla realizzazione di progetti, attinenti ai settori più diversi, nell'ambito di processi di aiuto e di solidarietà ai Paesi in via di sviluppo (Pvs). Capacità di progettare, coordinare e gestire progetti di natura umanitaria nell'ambito delle scelte di programmazione delle organizzazioni internazionali e delle scelte delle istituzioni nazionali. Conoscenza approfondita in determinati ambiti di intervento: tutela dell'ambiente, prevenzione della criminalità, tutela dei diritti umani, sviluppo dell'imprenditoria locale, strategie di prevenzione dei conflitti, strategie di sostegno ai processi di democratizzazione

COMPETENZE

Il corso assicura una conoscenza approfondita dei sistemi storici, economici, giuridici, politici e sociali a livello internazionale; una conoscenza approfondita del sistema delle relazioni internazionali, delle dinamiche di aiuto e di supporto allo sviluppo adottate storicamente; e una conoscenza approfondita di specifici scenari geopolitici e in particolare delle problematiche politico istituzionali e di sviluppo delle aree in ritardo. L'approfondimento di almeno due lingue straniere (in ambito UE) garantisce poi la capacità di comunicare a livello internazionale, valorizzando al meglio le conoscenze acquisite di cui sopra.

Sbocchi occupazionali:

Il cooperante allo sviluppo lavora per l'Onu e per le altre organizzazioni internazionali (governative e non), nazionali e internazionali, che si interessano di cooperazione.

Nome della figura professionale formata: Addetti ai servizi pubblici di rilascio di certificazioni e documentazioni

Funzione in un contesto di lavoro e competenze:

Esaminano le domande e verificano le condizioni di concessione di licenze per l'esercizio di attività imprenditoriali e commerciali; esaminano le domande e verificano le condizioni per il rilascio di

passaporti, documenti di identità e di altre certificazioni personali fatte dall'amministrazione pubblica. L'addetto in parola deve avere la capacità di organizzare e gestire un archivio informatico della documentazione; di istruire il processo amministrativo connesso alla gestione delle domande, verificando la coerenza dei requisiti; e di redigere delibere e atti amministrativi coordinando le diverse fasi del processo.

COMPETENZE

Il corso assicura le necessarie conoscenze di area giuridico istituzionale, di diritto amministrativo e dell'Unione europea; dell'economia politica, dei principi economici della gestione delle finanze pubbliche e del diritto locale. La conoscenza dei principi e dei modelli statistici e demografici, utili alla gestione delle attività di verifica e monitoraggio, completano la formazione professionale dell'addetto in parola. La conoscenza di almeno due lingue europee e dei principali strumenti informatici attribuisce alla funzione la necessaria capacità di applicare pienamente le conoscenze acquisite.

Sbocchi occupazionali:

Il laureato che intenda inserirsi in questa area professionale trova occupazione nelle pubbliche amministrazioni e nelle organizzazioni che effettuano servizi di controllo e verifica per le pubbliche amministrazioni.

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Tecnici dell'acquisizione delle informazioni - (3.3.1.3.1)
2. Tecnici delle pubbliche relazioni - (3.3.3.6.2)
3. Tecnici dei servizi per l'impiego - (3.4.5.3.0)
4. Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali - (3.3.1.1.1)
5. Tecnici dei servizi pubblici di concessioni licenze - (3.4.6.6.1)
6. Tecnici dei servizi pubblici per il rilascio di certificazioni e documentazioni personali - (3.4.6.6.2)
7. Specialisti in scienza politica - (2.5.3.4.3)
8. Intervistatori e rilevatori professionali - (3.3.1.3.2)

Conoscenze richieste per l'accesso

Per essere ammessi al Corso di Laurea occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Le conoscenze richieste per l'accesso al Corso di Laurea in Scienze politiche sono le seguenti: 1) conoscenza di base della storia contemporanea, comprensiva dell'esperienza nazionale, europea e internazionale; 2) conoscenza dell'evoluzione del sistema politico-istituzionale italiano ed europeo; 3) conoscenza della lingua inglese almeno a livello A2/2; 4) conoscenze elementari di calcolo, di informatica e logica. La verifica delle conosce richieste sopra citate avviene secondo i criteri descritti nel Quadro A3.b e le modalità sono meglio definite nel regolamento didattico del Corso di Laurea. La partecipazione al test d'ingresso è da intendersi obbligatoria per tutti gli iscritti al primo anno curricolare di corso. Agli studenti che non superano la verifica saranno assegnati degli obblighi formativi aggiuntivi (OFA), da soddisfare entro il primo anno di corso secondo le modalità indicate nel regolamento del corso di studio. La partecipazione a tali test riveste carattere obbligatorio, anche se l'esito non condiziona l'accesso al corso.

Modalità di ammissione

Il Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali dell'Università di Siena organizza una prova di ingresso obbligatoria da svolgersi preliminarmente all'avvio dei corsi. L'esito della prova di ingresso non preclude la possibilità di iscriversi al Corso di Laurea, ma verifica la preparazione iniziale dello studente e fissa eventuali obblighi formativi aggiuntivi, da recuperare entro il primo anno di corso. Il Comitato per la Didattica ha deliberato di somministrare agli studenti iscritti il test TOLC SP attivato dal Consorzio CISIA. a cui il DISPI dell'Università degli studi di Siena ha attivamente contribuito nella fase di ideazione e definizione unitamente ad altri Atenei italiani. Il Test viene erogato attraverso la piattaforma apposita del CISIA (TOLC-SP) e il CISIA stesso provvede alla raccolta e distribuzione degli esisti in via individuale e riservata agli studenti e alla Segreteria degli Studenti del CdS L36 di Siena. Le domande sono a risposta chiusa e si concentrano idealmente nelle seguenti aree di verifica: la comprensione del testo, le conosce di base acquisite in precedenza (con particolare riferimento alla storia e geografia, con collegamenti anche ad elementi di economia; alle nozioni di base di educazione civica, non solo con riferimento alla costituzione italiana, ma anche in ambito europeo e internazionale; alla conoscenza della contemporaneità in senso ampio, cioè dei fatti ed eventi che sono accaduti in epoca recente e recentissima), elementi di logica e la conoscenza della lingua inglese. Il Comitato della didattica ha definito i criteri che sono alla base dell'attribuzione o meno del cd debito

formativo ai fini della carriera nel CdS L-36 di Siena. Essi non corrispondono all'esito indicato dal CISIA, seguendo i seguenti criteri: (i) si considerano le sole risposte ESATTE e solamente per SEZIONI 'Comprensione del testo' e 'Conoscenze Acquisite' (no hanno quindi un peso la Logica e la Lingua inglese, il cui esito è comunque segnalato già direttamente in Ateneo ai fini poi dell'ottenimento del B2, attivandosi un recupero attraverso i laboratori linguistici); (ii) si supera il TEST solo all'esito di 13 domande esatte. La partecipazione al test d'ingresso è da intendersi obbligatoria per tutti gli iscritti al primo anno curricolare della L-36, nelle date previste ogni anno dal Comitato della Didattica, e comunque entro l'inizio del secondo anno curriculare, pena la sospensione della carriera sino alla successiva prova test concordata. Gli studenti che non avranno raggiunto il punteggio minimo richiesto dal Test saranno contattati direttamente dal Comitato della didattica, attraverso alcuni dei suoi membri del corpo docente a ciò delegati, al fine di programmare uno o più incontri volti ad accertare il recupero del debito formativo così acquisito. Sarà poi il Comitato stesso, per tramite del suo Presidente, a comunicare alla Segreteria l'eventuale recupero e, quindi, l'eliminazione del debito in precedenza acquisito.

Caratteristiche della prova finale

La prova finale completa il corso di studi e consiste in una relazione (tesi) scritta, redatta individualmente dallo studente su un argomento che costituisce approfondimento di tematiche attinenti le discipline già oggetto di insegnamento nel corso di studio. E' redatta sotto la supervisione di un docente del corso di studio, eventualmente in collaborazione con altri docenti o esperti. Mira a valutare le capacità e competenze acquisite dallo studente ed in particolare la sua capacità di applicarle nell'analisi di una tematica o problematica specifica e nella autonoma elaborazione di una ricostruzione illustrativa ed interpretativa, accompagnata dall'espressione di valutazione e giudizi propri. Nella pubblica discussione della relazione, al candidato è richiesto di confermare la padronanza dell'argomento e in particolare di dimostrare le proprie autonome capacità di comunicazione e discussione dei risultati analitici e interpretativi raggiunti. La votazione finale, espressa in centodecimi, ed eventuale lode, viene determinata anche facendo riferimento alla media ponderata delle votazioni conseguite negli esami sostenuti.

Modalità di svolgimento della prova finale

La laurea si consegue previo superamento di una prova finale che consiste nella preparazione di una relazione scritta, anche in lingua straniera, corredata dei necessari riferimenti bibliografici, su argomenti precedentemente concordati con il/la docente responsabile di uno degli insegnamenti del Corso di studi, il/la quale svolge, in funzione di Relatore/Relatrice, una continua attività di indirizzo. supporto e revisione nel corso della sua preparazione. La relazione (tesi di laurea) è successivamente valutata da una Commissione composta secondo i regolamenti vigenti durante la prova finale, che si svolge in presenza e consiste nell'illustrazione della relazione e nella discussione dei risultati con la Commissione stessa. La Commissione procede quindi alla valutazione della proposta di voto del/della Relatore/Relatrice, sulla base di una scala da 0 (zero) a sei (6), che si aggiunge alla votazione di partenza, fornita dall'Ufficio Servizi agli Studenti alla Commissione stessa e nascente da un calcolo matematico sulla media ponderata degli esiti dei voti conseguiti sui corsi del proprio piano dio studi individuale. Indicazioni operative Per essere ammessi alla prova finale, la studessa/lo studente deve: - presentare all'Ufficio Servizi agli Studenti apposita domanda di laurea, firmata dal docente relatore secondo la nuova procedura digitale, entro i termini previsti dal calendario didattico; - essere in regola con le tasse universitarie e le eventuali more; - aver soddisfatto entro scadenze predefinite i seguenti requisiti: a) aver superato tutti gli esami e conseguito tutti i crediti formativi previsti dall'ordinamento didattico del corso di studio, al netto di quelli attribuiti alla prova finale; b) aver consegnato la copia dell'elaborato, unitamente ad una copia del frontespizio, presso la Segreteria didattica del Dipartimento entro i termini fissati dal calendario didattico; c) avere superato il test antiplagio mediante caricamento in apposita piattaforma e ottenuto il parere favorevole del docente relatore.

Parte Tabellare

Attività di base

Ambito Disciplinare	Settore	CFU		min da D.M. per l'ambito
		min	MAX	
Formazione	ANGL-01/C Lingua,	12	18	

linguistica	traduzione e linguistica inglese FLMR-01/D Lingua, traduzione e linguistica portoghese / brasiliana FRAN-01/B Lingua, traduzione e linguistica francese GERM-01/C Lingua, traduzione e linguistica tedesca SPAN-01/C Lingua, traduzione e linguistica spagnola			6
Formazione economico-giuridica	ECON-01/A Economia politica STAT-01/A Statistica	12	18	12
Formazione storica, politica e sociale	GSPS-02/A Scienza politica GSPS-03/A Storia del pensiero politico GSPS-05/A Sociologia generale HIST-03/A Storia contemporanea	30	30	30
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:		-		

Totale Attività di Base	54 - 66

Attività caratterizzanti

Ambito Disciplinare	Settore	CFU		min da D.M. per l'ambito
		min	MAX	
Formazione	GSPS-01/A Filosofia	6	12	

politologica	politica GSPS-02/A Scienza politica			6
Formazione storico-politica	GSPS-03/A Storia del pensiero politico GSPS-03/B Storia delle istituzioni politiche GSPS-04/A Storia e istituzioni delle Americhe GSPS-04/B Storia delle relazioni internazionali HIST-02/A Storia moderna HIST-03/A Storia contemporanea	6	21	6
Formazione sociologica	GSPS-05/A Sociologia generale GSPS-06/A Sociologia dei processi culturali e comunicativi GSPS-07/A Sociologia dei fenomeni politici GSPS-08/A Sociologia dei processi economici e del lavoro	9	15	6
Formazione giuridica	GIUR-01/A Diritto privato GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico GIUR-06/A Diritto amministrativo e pubblico GIUR-09/A Diritto internazionale GIUR-10/A Diritto dell'unione europea GIUR-11/A Diritto privato comparato GIUR-11/B Diritto pubblico comparato	9	27	6

Formazione economica e statistica	ECON-01/A Economia politica ECON-02/A Politica economica ECON-03/A Scienza delle finanze ECON-04/A Economia applicata STAT-03/A Demografia	6	15	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 42:		-		

Totale Attività Caratterizzanti	42 - 90

Attività affini

Ambito Disciplinare	CFU	
	min	MAX
Attività formative affini o integrative	18	36
Minimo di crediti riservati dall'ateneo:	-	

Totale Attività Affini	18 - 36

Descrizione sintetica delle attività affini o integrative

Le attività affini e integrative sono coerenti con gli obiettivi formativi del corso di studio e funzionali al loro conseguimento. Le attività affini e integrative offriranno alle studentesse e agli studenti strumenti di approfondimento e di completamento delle conoscenze e delle applicazioni metodologiche nelle aree di apprendimento proprie del corso di studio. Attraverso queste attività affini e integrative sarà garantita una formazione particolarmente utile in relazione agli sbocchi professionali del corso di studio.

Altre attività

Ambito Disciplinare		CFU	
		min	MAX
A scelta dello studente		12	18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	4	4
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3	3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative(art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	4	4
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	4	4
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		8	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-

Totale Altre Attività	27 - 33

Raggruppamento settori

Per modificare il raggruppamento dei settori

Riepilogo CFU

CFU totali per il conseguimento del titolo	**180**
Range CFU totali del corso	141 - 225

Massimo numero di crediti riconoscibili (D.M. n. 931/2024)	48

Eventuale articolazione curriculare inclusi eventuali orientamenti/indirizzi (ex Eventuali Curriculum)

Curriculum: Storia politica società ▼
Codice Interno Ateneo: PE002^0041^52032

Curriculum: Studi internazionali e europei ▼
Codice Interno Ateneo: PE002^0042^52032

Curriculum: Management del pubblico e di impresa ▼
Codice Interno Ateneo: PE002^0043^52032

Offerta Didattica Programmata

Curriculum: Storia politica società

Attività di base	Settore	CFU Off
Formazione linguistica	ANGL-01/C Lingua, traduzione e linguistica inglese ↳ *ENGLISH LANGUAGE AND PROFESSIONAL COMMUNICATION (2 anno) - 6 CFU - obbl*	3 - 18

FRAN-01/B Lingua, traduzione e linguistica francese		
↳	*LANGUE FRANÇAISE ET COMMUNICATION POLITIQUE I (1 anno) - 6 CFU - semestrale*	
↳	*LANGUE FRANÇAISE ET COMMUNICATION POLITIQUE II (1 anno) - 6 CFU - semestrale*	
GERM-01/C Lingua, traduzione e linguistica tedesca		
↳	*DEUTSCHE SPRACHE UND POLITISCHE KOMMUNIKATION I (1 anno) - 6 CFU - semestrale*	
SPAN-01/C Lingua, traduzione		

	e linguistica spagnola	
	LENGUA ESPAÑOLA Y COMUNICACIÓN POLÍTICA I (1 anno) - 6 CFU - semestrale	
	LENGUA ESPAÑOLA Y COMUNICACIÓN POLÍTICA II (1 anno) - 6 CFU - semestrale	
Formazione economico-giuridica	ECON-01/A Economia politica	18 - 18
	ECONOMIA POLITICA (2 anno) - 9 CFU - obbl	
	STAT-01/A Statistica	
	STATISTICA (2 anno) - 9 CFU - obbl	
Formazione storica, politica e sociale	GSPS-02/A Scienza politica	30 -
	METODO	

	LOGIA DELLA RICERCA SOCIALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl		30
↳	*GLOBALIZZAZIONE E POLITICA INTERNAZIONALE (2 anno) - 6 CFU*		
↳	*SCIENZA POLITICA (2 anno) - 9 CFU - obbl*		
GSPS-05/A Sociologia generale			
↳	*SOCIOLOGIA DELLE MIGRAZIONI (2 anno) - 6 CFU*		
↳	*SOCIOLOGIA DELL'ORGANIZZAZIONE (2 anno) - 6 CFU*		
HIST-03/A Storia contemporanea			
↳	*STORIA*		

	CONTEMPORANEA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl		

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - **(minimo da D.M. 48)**	
Totale attività di Base	60 - 66

Attività caratterizzanti	Settore	CFU Min - Max
Formazione politologica	GSPS-01/A Filosofia politica ↳ *FILOSOFIA POLITICA (2 anno) - 6 CFU - obbl* GSPS-02/A Scienza politica ↳ *SISTEMA POLITICO ITALIANO (3 anno) - 6 CFU - obbl*	6 - 12

Formazione storico-politica	GSPS-04/B Storia delle relazioni internazionali ↳ *STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI (3 anno) - 9 CFU - obbl* HIST-03/A Storia contemporanea ↳ *STORIA DEI MOVIMENTI E DEI PARTITI POLITICI (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl*	6 - 21
Formazione sociologica	GSPS-05/A Sociologia generale ↳ *SOCIOLOGIA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl*	9 - 15
Formazione giuridica	GIUR-09/A Diritto internazionale ↳ *DIRITTO*	9 - 27

	INTERNAZIONALE (3 anno) - 9 CFU - obbl	

Formazione economica e statistica				6 - 15
	ECON-02/A Politica economica			
	↳	*POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 6 CFU - obbl*		
	STAT-03/A Demografia			
	↳	*DEMOGRAFIA (3 anno) - 9 CFU - obbl*		
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - **(minimo da D.M. 42)**				
Totale attività caratterizzanti				63 - 90

Attività affini	**Settore**			**CFU Min - Max**
Attività formative affini o integrative	GEOG-01/A Geografia			12 - 18
	↳	*GEOGRA*		

	FIA ECONOMICA E POLITICA (2 anno) - 6 CFU		36 min 18

GIUR-01/A Diritto privato		
↳	*DIRITTO PRIVATO ECONOMICO (1 anno) - 6 CFU - semestrale*	

GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico		
↳	*DIRITTO COSTITUZIONALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl*	

GIUR-06/A Diritto amministrativo e pubblico		
↳	*DIRITTO AMMINISTRATIVO (1 anno) - 6 CFU - semestrale*	

GIUR-11/B Diritto pubblico comparato		
↳	*DIRITTO*	

	ELETTORALE COMPARATO (2 anno) - 6 CFU	

GIUR-16/A Storia del diritto medievale e moderno		
↳	*STORIA DEL DIRITTO INTERNAZIONALE (1 anno) - 6 CFU - semestrale*	

GSPS-03/A Storia del pensiero politico		
↳	*STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE (1 anno) - 6 CFU - semestrale*	

GSPS-03/B Storia delle istituzioni politiche		
↳	*STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE (1 anno) - 6 CFU -*	

	semestrale	
Totale attività Affini		18 - 36

Altre attività		CFU CFU Rad
A scelta dello studente		12 - 18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	4 - 4
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	- -
	Abilità informatiche e telematiche	- -
	Tirocini formativi e di orientamento	4 - 4
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	4 - 4
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5		8

lett. d	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	- -
Totale Altre Attività	3 0 - 3 3

CFU totali per il conseguimento del titolo	**180**	
CFU totali inseriti nel curriculum: *Storia politica società*	180	141 - 225

Curriculum: Studi internazionali e europei

Attività di base	Settore	CFU Min - Max
Formazione linguistica	ANGL-01/C Lingua, traduzione e linguistica inglese ↳ *ENGLISH LANGUAGE AND POLITICAL COMMUNICATION I (2 anno) - 6 CFU - obbl* FRAN-01/B Lingua, traduzione	3 - 18

e linguistica francese		
↳	*LANGUE FRANÇAISE ET COMMUNICATION POLITIQUE I (1 anno) - 6 CFU - semestrale*	
↳	*LANGUE FRANÇAISE ET COMMUNICATION POLITIQUE II (1 anno) - 6 CFU - semestrale*	
GERM-01/C Lingua, traduzione e linguistica tedesca		
↳	*DEUTSCHE SPRACHE UND POLITISCHE KOMMUNIKATION I (1 anno) - 6 CFU - semestrale*	
SPAN-01/C Lingua, traduzione e linguistica spagnola		

	↳ *LENGUA ESPAÑOLA Y COMUNICACIÓN POLÍTICA I (1 anno) - 6 CFU - semestrale*	
	↳ *LENGUA ESPAÑOLA Y COMUNICACIÓN POLÍTICA II (1 anno) - 6 CFU - semestrale*	
Formazione economico-giuridica	ECON-01/A Economia politica	18 - 18
	↳ *ECONOMIA POLITICA (2 anno) - 9 CFU - obbl*	
	STAT-01/A Statistica	
	↳ *STATISTICA (2 anno) - 9 CFU - obbl*	
Formazione storica, politica e sociale	GSPS-02/A Scienza politica	30 - 30
	↳ *GLOBALIZZAZION*	

	E E POLITICA INTERNAZIONALE (2 anno) - 6 CFU - obbl	
↳	*SCIENZA POLITICA (2 anno) - 9 CFU - obbl*	

HIST-03/A Storia contemporanea		
↳	*STORIA CONTEMPORANEA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl*	
↳	*STORIA EUROPEA DELL'ECONOMIA E DEL TERRITORIO (3 anno) - 6 CFU - obbl*	

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: -

(minimo da D.M. 48)

Totale attività di Base	6 ~~6~~ -

	66

Attività caratterizzanti	Settore	CFU Min Max
Formazione politologica	GSPS-02/A Scienza politica ↳ *METODOLOGIA DELLA RICERCA SOCIALE (3 anno) - 6 CFU - obbl*	6 - 12
Formazione storico-politica	GSPS-04/A Storia e istituzioni delle Americhe ↳ *STORIA E ISTITUZIONI DELL'AMERICA LATINA (3 anno) - 6 CFU* GSPS-04/B Storia delle relazioni internazionali ↳ *STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI (1 anno) - 9 CFU -*	6 - 21

			semestrale - obbl	
		↳	*STORIA DELLE RELAZIONI ATLANTICHE (3 anno) - 6 CFU*	
Formazione sociologica				9 - 15
	GSPS-05/A Sociologia generale			
		↳	*SOCIOLOGIA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl*	
Formazione giuridica				9 - 27
	GIUR-09/A Diritto internazionale			
		↳	*DIRITTO INTERNAZIONALE (2 anno) - 9 CFU - obbl*	
		↳	*ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI (2 anno) - 6 CFU*	
		↳	*DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (3*	

		anno) - 6 CFU - obbl		
	GIUR-11/B Diritto pubblico comparato			
	↳	*DIRITTO PUBBLICO COMPARATO (2 anno) - 6 CFU*		
Formazione economica e statistica	ECON-02/A Politica economica			6 - 15
	↳	*ECONOMIA APPLICATA (2 anno) - 6 CFU*		
	↳	*POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 6 CFU*		
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - **(minimo da D.M. 42)**				
Totale attività caratterizzanti				52 - 90

Attività affini	Settore	CFU
Attività formative affini o integrative	GEOG-01/A Geografia ↳ *GEOGRAFIA ECONOMICA E POLITICA (3 anno) - 6 CFU* GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico ↳ *DIRITTO COSTITUZIONALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl* GIUR-16/A Storia del diritto medievale e moderno ↳ *STORIA DEL DIRITTO INTERNAZIONALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl* GSPS-02/A Scienza politica ↳ *SISTEMA POLITICO ITALIANO (3*	min 18

		anno) - 6 CFU	
	GSPS-04/B Storia delle relazioni internazionali		
	GSPS-05/A Sociologia generale		
	↳	*SOCIOLOGIA DELLE MIGRAZIONI (3 anno) - 6 CFU*	
Totale attività Affini			12 - 36

Altre attività		CFU CFU Rad
A scelta dello studente		12 - 18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	4 - 4
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-

Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	- -
	Abilità informatiche e telematiche	- -
	Tirocini formativi e di orientamento	4 - 4
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	4 - 4
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		8
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		- -
Totale Altre Attività		3 3 - 3 3

CFU totali per il conseguimento del titolo	**180**	
CFU totali inseriti nel curriculum: *Studi internazionali e europei*	180	141 - 225

Curriculum: Management del pubblico e di impresa

Attività di base	Settore	CFU Min - Max
Formazione linguistica		3

ANGL-01/C Lingua, traduzione e linguistica inglese			2 - 18
	↳	*ENGLISH LANGUAGE AND PROFESSIONAL COMMUNICATION (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl*	
FRAN-01/B Lingua, traduzione e linguistica francese			
	↳	*LANGUE FRANÇAISE ET COMMUNICATION POLITIQUE I (1 anno) - 6 CFU - semestrale*	
	↳	*LANGUE FRANÇAISE ET COMMUNICATION POLITIQUE II (1 anno) - 6 CFU - semestrale*	
GERM-01/C Lingua, traduzione e linguistica			

	tedesca	
	DEUTSCHE SPRACHE UND POLITISCHE KOMMUNIKATION I (1 anno) - 6 CFU - semestrale	
	SPAN-01/C Lingua, traduzione e linguistica spagnola	
	LENGUA ESPAÑOLA Y COMUNICACIÓN POLÍTICA I (1 anno) - 6 CFU - semestrale	
	LENGUA ESPAÑOLA Y COMUNICACIÓN POLÍTICA II (1 anno) - 6 CFU - semestrale	
Formazione economico-giuridica	ECON-01/A Economia politica	18 - 18
	ECONOMIA	

		POLITICA (2 anno) - 9 CFU - obbl	

STAT-01/A Statistica		
↳	*STATISTICA (2 anno) - 9 CFU - obbl*	

Formazione storica, politica e sociale			30 - 30

GSPS-02/A Scienza politica		
↳	*SISTEMA POLITICO ITALIANO (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl*	

HIST-03/A Storia contemporanea		
↳	*STORIA CONTEMPORANEA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl*	
↳	*STORIA DEI MOVIMENTI E DEI PARTITI POLITICI*	

		(2 anno) - 6 CFU	
	↳	*STORIA EUROPEA DELL'ECONOMIA E DEL TERRITORIO (2 anno) - 6 CFU*	
	↳	*STORIA DELLO SPORT (3 anno) - 9 CFU - obbl*	
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - **(minimo da D.M. 48)**			
Totale attività di Base			60 - 66

Attività caratterizzanti	Settore			CFU Min - Max
Formazione politologica	GSPS-02/A Scienza politica			9 - 12
	↳	*SCIENZA POLITICA (2 anno) - 9 CFU - obbl*		

Formazione storico-politica	GSPS-03/B Storia delle istituzioni politiche ↳ *STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl*	6 - 21
Formazione sociologica	GSPS-05/A Sociologia generale ↳ *SOCIOLOGIA (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl*	9 - 15
Formazione giuridica	GIUR-01/A Diritto privato ↳ *DIRITTO PRIVATO ECONOMICO (2 anno) - 9 CFU - obbl* GIUR-06/A Diritto amministrativo e pubblico ↳ *DIRITTO AMMINISTRATIVO (1 anno) - 6*	9 - 27

			CFU - semestrale - obbl	
		↳	*CONTRATTI, CONTABILITÀ E RESPONSABILITÀ DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (2 anno) - 6 CFU - obbl*	
	GIUR-09/A Diritto internazionale			
		↳	*DIRITTO INTERNAZIONALE (2 anno) - 6 CFU - obbl*	
Formazione economica e statistica	ECON-02/A Politica economica			6 12 15
		↳	*ECONOMIA PUBBLICA (2 anno) - 6 CFU*	
		↳	*POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 6 CFU*	
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: -				

	(minimo da D.M. 42)	
Totale attività caratterizzanti		57 - 90

Attività affini	Settore			CFU Off
Attività formative affini o integrative	ECON-06/A Economia aziendale			18 - 36 min 18
	↳	*ECONOMIA AZIENDALE (3 anno) - 6 CFU*		
	GIUR-02/A Diritto commerciale			
	↳	*DIRITTO COMMERCIALE (3 anno) - 6 CFU*		
	GIUR-04/A Diritto del lavoro			
	↳	*DIRITTO DEL LAVORO (3 anno) - 9 CFU - obbl*		

GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico		
↳	*DIRITTO COSTITUZIONALE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl*	
GIUR-08/A Diritto tributario		
↳	*DIRITTO TRIBUTARIO (3 anno) - 9 CFU - obbl*	
GSPS-05/A Sociologia generale		
↳	*SOCIOLOGIA DELL'ORGANIZZAZIONE (3 anno) - 6 CFU*	
STAT-02/A Statistica economica		
↳	*ECONOMIA E GESTIONE DEL TERZO SETTORE (3 anno) - 6 CFU*	
Totale attività Affini		**3**

		8 - 36

Altre attività		CFU CFU Rad
A scelta dello studente		12 - 18
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	4 - 4
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3 - 3
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	- -
	Abilità informatiche e telematiche	- -
	Tirocini formativi e di orientamento	4 - 4
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	4 - 4
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		8
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		- -

Totale Altre Attività	30 - 33

CFU totali per il conseguimento del titolo	**180**	
CFU totali inseriti nel curriculum: ***Management del pubblico e di impresa***	180	141 - 225

Regolamento Didattico del CdS

Pdf inserito:

Indicazione dei piani di studio offerti agli studenti

Pdf inserito:

Matrice di Tuning

Area Generica

Conoscenza e comprensione

I laureati acquisiscono una formazione di base polivalente e multidisciplinare, caratterizzata dal possesso di conoscenze diversificate, ma strettamente integrate, in ambito storico-politico, economico, giuridico, politologico, sociologico e linguistico. Sono perciò capaci di comprendere e interpretare gli assetti strutturali, le dinamiche di cambiamento e i principali fenomeni della società contemporanea e in particolare:
- le trasformazioni sociali e politico-istituzionali nazionali, europee ed

internazionali, inquadrandole in una prospettiva storica e nel contesto globale;
- le principali questioni attinenti i processi di sviluppo politico e socio-economico nei diversi contesti territoriali, europei e extra-europei; i principi, le disposizioni e le applicazioni del diritto internazionale; le dinamiche delle relazioni internazionali e della politica estera;
- le problematiche giuridiche, organizzative e gestionali dei sistemi e delle procedure operative delle amministrazioni pubbliche e private;
- i processi di sviluppo economico-sociali all'interno del territorio nazionale con particolare attenzione al terzo settore (cooperazione e utilità sociale).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

I laureati, in virtù delle conoscenze e competenze di base acquisite, sono in grado di raggiungere posizioni professionali per le quali si richiedono capacità analitiche, organizzative e progettuali. La loro formazione, nei diversi ambiti curriculari, li rende capaci di:
- redigere analisi di realtà sociali, politiche ed economiche secondo una pluralità di prospettive metodologiche e concettuali, per evidenziarne criticità e potenzialità.
- collaborare alla realizzazione di progetti di intervento con finalità di sviluppo e valorizzazione delle risorse disponibili, curandone le dimensioni istituzionali, giuridiche, organizzative.
- interagire con esperti di discipline diverse e lavorare in gruppo, in contesti (istituzioni, enti, agenzie, organizzazioni non governative, associazioni onlus, ecc.) nazionali che internazionali, così come nei settori dell'amministrazione pubblica e privata.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 1 - DEUTSCHE SPRACHE UND POLITISCHE KOMMUNIKATION I (cfu 6 - D622 - 302604595) url
Anno di corso 1 - DEUTSCHE SPRACHE UND POLITISCHE KOMMUNIKATION I (cfu 6 - D622 - 302604666) url
Anno di corso 1 - DEUTSCHE SPRACHE UND POLITISCHE KOMMUNIKATION I (cfu 6 - D622 - 302604675) url
Anno di corso 1 - DIRITTO COSTITUZIONALE (cfu 9 - D622 - 302604653) url
Anno di corso 1 - DIRITTO COSTITUZIONALE (cfu 9 - D622 - 302604654) url
Anno di corso 1 - DIRITTO COSTITUZIONALE (cfu 9 - D622 - 302604667) url
Anno di corso 1 - ENGLISH LANGUAGE AND PROFESSIONAL COMMUNICATION (cfu 6 - D622 - 302604668) url
Anno di corso 1 - LANGUE FRANÇAISE ET COMMUNICATION POLITIQUE I (cfu 6 - D622 - 302604586) url

Anno di corso 1 - LANGUE FRANÇAISE ET COMMUNICATION POLITIQUE I (cfu 6 - D622 - 302604656) url
Anno di corso 1 - LANGUE FRANÇAISE ET COMMUNICATION POLITIQUE I (cfu 6 - D622 - 302604676) url
Anno di corso 1 - LANGUE FRANÇAISE ET COMMUNICATION POLITIQUE II (cfu 6 - D622 - 302604657) url
Anno di corso 1 - LANGUE FRANÇAISE ET COMMUNICATION POLITIQUE II (cfu 6 - D622 - 302604669) url
Anno di corso 1 - LANGUE FRANÇAISE ET COMMUNICATION POLITIQUE II (cfu 6 - D622 - 302604677) url
Anno di corso 1 - LENGUA ESPAÑOLA Y COMUNICACIÓN POLÍTICA I (cfu 6 - D622 - 302604588) url
Anno di corso 1 - LENGUA ESPAÑOLA Y COMUNICACIÓN POLÍTICA I (cfu 6 - D622 - 302604658) url
Anno di corso 1 - LENGUA ESPAÑOLA Y COMUNICACIÓN POLÍTICA I (cfu 6 - D622 - 302604678) url
Anno di corso 1 - LENGUA ESPAÑOLA Y COMUNICACIÓN POLÍTICA II (cfu 6 - D622 - 302604659) url
Anno di corso 1 - LENGUA ESPAÑOLA Y COMUNICACIÓN POLÍTICA II (cfu 6 - D622 - 302604670) url
Anno di corso 1 - LENGUA ESPAÑOLA Y COMUNICACIÓN POLÍTICA II (cfu 6 - D622 - 302604679) url
Anno di corso 1 - SISTEMA POLITICO ITALIANO (cfu 6 - D622 - 302604671) url
Anno di corso 1 - SOCIOLOGIA (cfu 9 - D622 - 302604661) url
Anno di corso 1 - SOCIOLOGIA (cfu 9 - D622 - 302604672) url
Anno di corso 1 - SOCIOLOGIA (cfu 9 - D622 - 302604680) url
Anno di corso 1 - STORIA CONTEMPORANEA (cfu 9 - D622 - 302604662) url
Anno di corso 1 - STORIA CONTEMPORANEA (cfu 9 - D622 - 302604673) url
Anno di corso 1 - STORIA CONTEMPORANEA (cfu 9 - D622 - 302604681) url
Anno di corso 2 - DIRITTO INTERNAZIONALE (cfu 6 - D622 - 302702542) url
Anno di corso 2 - DIRITTO INTERNAZIONALE (cfu 9 - D622 - 302702551) url
Anno di corso 2 - ECONOMIA POLITICA (cfu 9 - D622 - 302702531) url
Anno di corso 2 - ECONOMIA POLITICA (cfu 9 - D622 - 302702544) url
Anno di corso 2 - ECONOMIA POLITICA (cfu 9 - D622 - 302702554) url
Anno di corso 2 - ENGLISH LANGUAGE AND POLITICAL COMMUNICATION I (cfu 6 - D622 - 302702555) url
Anno di corso 2 - ENGLISH LANGUAGE AND PROFESSIONAL COMMUNICATION (cfu 6 - D622 - 302702532) url
Anno di corso 2 - SCIENZA POLITICA (cfu 9 - D622 - 302702537) url
Anno di corso 2 - SCIENZA POLITICA (cfu 9 - D622 - 302702547) url
Anno di corso 2 - SCIENZA POLITICA (cfu 9 - D622 - 302702559) url
Anno di corso 2 - STATISTICA (cfu 9 - D622 - 302702540) url
Anno di corso 2 - STATISTICA (cfu 9 - D622 - 302702548) url

Anno di corso 2 - STATISTICA (cfu 9 - D622 - 302702560) url
Anno di corso 3 - DIRITTO INTERNAZIONALE (cfu 9 - D622 - 302801110) url
Anno di corso 3 - SISTEMA POLITICO ITALIANO (cfu 6 - D622 - 302801111) url
Anno di corso 3 - SISTEMA POLITICO ITALIANO (cfu 6 - D622 - 302801123) url

Area storico-politica

Conoscenza e comprensione

Studio comparato della storia politica, sociale ed economica dell'età contemporanea e al contesto del tempo presente, con approfondimenti dedicati ai cambiamenti politiche economici e sociali, alle dottrine ed istituzioni politiche, al governo e del territorio e alle problematiche politiche, diplomatiche e giuridiche relative alle relazioni internazionali ed alla politica estera.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Studio comparato della storia politica, sociale ed economica dell'età contemporanea e al contesto del tempo presente, con approfondimenti dedicati ai cambiamenti politiche economici e sociali, alle dottrine ed istituzioni politiche, al governo e del territorio e alle problematiche politiche, diplomatiche e giuridiche relative alle relazioni internazionali ed alla politica estera.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 1 - STORIA CONTEMPORANEA (cfu 9 - D622 - 302604662) url
Anno di corso 1 - STORIA CONTEMPORANEA (cfu 9 - D622 - 302604681) url
Anno di corso 1 - STORIA DEI MOVIMENTI E DEI PARTITI POLITICI (cfu 9 - D622 - 302604651) url
Anno di corso 1 - STORIA DEL DIRITTO INTERNAZIONALE (cfu 9 - D622 - 302604650) url
Anno di corso 1 - STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE (cfu 6 - D622 - 302604664) url
Anno di corso 1 - STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE (cfu 6 - D622 - 302604665) url
Anno di corso 1 - STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE (cfu 6 - D622 - 302604674) url
Anno di corso 1 - STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI (cfu 9 - D622 - 302604682) url
Anno di corso 2 - FILOSOFIA POLITICA (cfu 6 - D622 - 302702533) url
Anno di corso 2 - GEOGRAFIA ECONOMICA E POLITICA (cfu 6 - D622 - 302702534) url
Anno di corso 2 - STORIA DEI MOVIMENTI E DEI PARTITI POLITICI (cfu 6 -

D622 - 302702549) url
Anno di corso 2 - STORIA EUROPEA DELL'ECONOMIA E DEL TERRITORIO (cfu 6 - D622 - 302702550) url
Anno di corso 3 - GEOGRAFIA ECONOMICA E POLITICA (cfu 6 - D622 - 302801121) url
Anno di corso 3 - STORIA DELLE RELAZIONI ATLANTICHE (cfu 6 - D622 - 302801125) url
Anno di corso 3 - STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI (cfu 9 - D622 - 302801112) url
Anno di corso 3 - STORIA DELLO SPORT (cfu 9 - D622 - 302801119) url
Anno di corso 3 - STORIA E ISTITUZIONI DELL'AMERICA LATINA (cfu 6 - D622 - 302801126) url
Anno di corso 3 - STORIA EUROPEA DELL'ECONOMIA E DEL TERRITORIO (cfu 6 - D622 - 302801127) url

Area economica

Conoscenza e comprensione

Studio della macro e micro economia, determinazione dell'equilibrio economico, problematiche di politica economica, comportamento economico dello Stato e degli operatori privati; funzionamento dei mercati, economia del terzo settore e conoscenze di politiche territoriali e di sostenibilità dello sviluppo; analisi geografica dei fenomeni socio-economici; rilevazioni statistiche; studi demografici ed andamento demografico nei paesi in via di sviluppo; storia delle politiche e delle trasformazioni socio-economiche.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Valutazione ed analisi delle politiche economiche, dei fenomeni socio-economici e dei dati statistici relativi al mercato nazionale ed internazionale. Capacità di sostenere argomentazioni e risolvere problemi segnatamente al proprio campo di studio.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 2 - ECONOMIA APPLICATA (cfu 6 - D622 - 302702553) url
Anno di corso 2 - ECONOMIA POLITICA (cfu 9 - D622 - 302702531) url
Anno di corso 2 - ECONOMIA POLITICA (cfu 9 - D622 - 302702544) url
Anno di corso 2 - ECONOMIA POLITICA (cfu 9 - D622 - 302702554) url
Anno di corso 2 - ECONOMIA PUBBLICA (cfu 6 - D622 - 302702545) url
Anno di corso 2 - GEOGRAFIA ECONOMICA E POLITICA (cfu 6 - D622 - 302702534) url
Anno di corso 2 - POLITICA ECONOMICA (cfu 6 - D622 - 302702536) url
Anno di corso 2 - POLITICA ECONOMICA (cfu 6 - D622 - 302702546) url
Anno di corso 2 - POLITICA ECONOMICA (cfu 6 - D622 - 302702558) url
Anno di corso 2 - STATISTICA (cfu 9 - D622 - 302702540) url
Anno di corso 2 - STATISTICA (cfu 9 - D622 - 302702548) url
Anno di corso 2 - STATISTICA (cfu 9 - D622 - 302702560) url

Anno di corso 3 - ECONOMIA AZIENDALE (cfu 6 - D622 - 302801116) url
Anno di corso 3 - ECONOMIA E GESTIONE DEL TERZO SETTORE (cfu 6 - D622 - 302801117) url
Anno di corso 3 - GEOGRAFIA ECONOMICA E POLITICA (cfu 6 - D622 - 302801121) url

Area giuridica

Conoscenza e comprensione

Studio dei principi fondamentali della Costituzione italiana e delle fonti del diritto; metodologia di natura comparativa nel campo del diritto costituzionale; organizzazione ed attività amministrativa; rapporti individuali e collettivi di lavoro; regolazione del mercato del lavoro; diritto tributario; lineamenti fondamentali del diritto privato italiano; storia del diritto internazionale e del diritto europeo; origini, sviluppo e contenuto del diritto internazionale e della comunità internazionale; sistema complessivo dell'organizzazione internazionale e del diritto dell'Unione europea.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Capacità di presentare l'apparato costituzionale italiano anche attraverso una prospettiva comparata; sostenere argomentazioni nel campo delle discipline giuspubblicistiche e valutare le specificità giuridiche nazionali, internazionali ed europee.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 1 - DIRITTO AMMINISTRATIVO (cfu 6 - D622 - 302604649) url
Anno di corso 1 - DIRITTO AMMINISTRATIVO (cfu 6 - D622 - 302604652) url
Anno di corso 1 - DIRITTO COSTITUZIONALE (cfu 9 - D622 - 302604653) url
Anno di corso 1 - DIRITTO COSTITUZIONALE (cfu 9 - D622 - 302604654) url
Anno di corso 1 - DIRITTO COSTITUZIONALE (cfu 9 - D622 - 302604667) url
Anno di corso 1 - DIRITTO PRIVATO ECONOMICO (cfu 6 - D622 - 302604655) url
Anno di corso 2 - DIRITTO ELETTORALE COMPARATO (cfu 6 - D622 - 302702530) url
Anno di corso 2 - DIRITTO INTERNAZIONALE (cfu 6 - D622 - 302702542) url
Anno di corso 2 - DIRITTO INTERNAZIONALE (cfu 9 - D622 - 302702551) url
Anno di corso 2 - DIRITTO PRIVATO ECONOMICO (cfu 9 - D622 - 302702543) url
Anno di corso 2 - DIRITTO PUBBLICO COMPARATO (cfu 6 - D622 -

302702552) url
Anno di corso 2 - ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI (cfu 6 - D622 - 302702557) url
Anno di corso 3 - DIRITTO COMMERCIALE (cfu 6 - D622 - 302801113) url
Anno di corso 3 - DIRITTO DEL LAVORO (cfu 9 - D622 - 302801114) url
Anno di corso 3 - DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA (cfu 6 - D622 - 302801120) url
Anno di corso 3 - DIRITTO ELETTORALE COMPARATO (cfu 6 - D622 - 302604325) url
Anno di corso 3 - DIRITTO INTERNAZIONALE (cfu 9 - D622 - 302801110) url
Anno di corso 3 - DIRITTO TRIBUTARIO (cfu 9 - D622 - 302801115) url

Area politologica

Conoscenza e comprensione

Studio sulla natura dello Stato, dottrine e filosofie politiche; studio dei regimi politici e dei processi di transizione, del sistema politico italiano e del sistema dei partiti in Italia e in Europa; storia, dinamiche e assetti delle istituzioni europee; ricerca sociale e metodologia della scienza politica.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Capacità di valutare attraverso analisi di scenario i regimi politici ed i loro cambiamenti, nonché le dinamiche della teoria e della prassi politica italiana ed europea attraverso un approccio comparato.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 1 - METODOLOGIA DELLA RICERCA SOCIALE (cfu 6 - D622 - 302604660) url
Anno di corso 1 - SISTEMA POLITICO ITALIANO (cfu 6 - D622 - 302604671) url
Anno di corso 2 - GEOGRAFIA ECONOMICA E POLITICA (cfu 6 - D622 - 302702534) url
Anno di corso 2 - GLOBALIZZAZIONE E POLITICA INTERNAZIONALE (cfu 6 - D622 - 302702535) url
Anno di corso 2 - GLOBALIZZAZIONE E POLITICA INTERNAZIONALE (cfu 6 - D622 - 302702556) url
Anno di corso 2 - SCIENZA POLITICA (cfu 9 - D622 - 302702537) url
Anno di corso 2 - SCIENZA POLITICA (cfu 9 - D622 - 302702547) url
Anno di corso 2 - SCIENZA POLITICA (cfu 9 - D622 - 302702559) url
Anno di corso 3 - GEOGRAFIA ECONOMICA E POLITICA (cfu 6 - D622 - 302801121) url
Anno di corso 3 - METODOLOGIA DELLA RICERCA SOCIALE (cfu 6 - D622 - 302801122) url
Anno di corso 3 - SISTEMA POLITICO ITALIANO (cfu 6 - D622 -

302801111) url
Anno di corso 3 - SISTEMA POLITICO ITALIANO (cfu 6 - D622 - 302801123) url

Area sociologica

Conoscenza e comprensione

Studio del pensiero e della critica sociologica classico e contemporaneo; processi di trasformazione sociale e di integrazione sociale; trasformazione delle società; sviluppo e cooperazione internazionale; fenomeni migratori e multiculturalismo.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Valutazione e capacità di analisi delle dinamiche sociali; analisi di scenario attraverso una pluralità di prospettive.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 1 - SOCIOLOGIA (cfu 9 - D622 - 302604661) url
Anno di corso 1 - SOCIOLOGIA (cfu 9 - D622 - 302604672) url
Anno di corso 1 - SOCIOLOGIA (cfu 9 - D622 - 302604680) url
Anno di corso 2 - SOCIOLOGIA DELL'ORGANIZZAZIONE (cfu 6 - D622 - 302702539) url
Anno di corso 2 - SOCIOLOGIA DELLE MIGRAZIONI (cfu 6 - D622 - 302702538) url
Anno di corso 3 - SOCIOLOGIA DELL'ORGANIZZAZIONE (cfu 6 - D622 - 302801118) url
Anno di corso 3 - SOCIOLOGIA DELLE MIGRAZIONI (cfu 6 - D622 - 302801124) url

Area linguistica

Conoscenza e comprensione

Conoscenza scritta e orale della lingua inglese e di una seconda lingua dell'Unione Europea, scelta tra quella francese, tedesca o spagnola.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Possesso di un'adeguata padronanza nelle discipline linguistiche ed abilità tali da sostenere argomentazioni e discussioni nelle lingue apprese.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 1 - DEUTSCHE SPRACHE UND POLITISCHE KOMMUNIKATION I (cfu 6 - D622 - 302604595) url
Anno di corso 1 - DEUTSCHE SPRACHE UND POLITISCHE KOMMUNIKATION I (cfu 6 - D622 - 302604666) url

Anno di corso 1 - DEUTSCHE SPRACHE UND POLITISCHE KOMMUNIKATION I (cfu 6 - D622 - 302604675) url
Anno di corso 1 - ENGLISH LANGUAGE AND PROFESSIONAL COMMUNICATION (cfu 6 - D622 - 302604668) url
Anno di corso 1 - LANGUE FRANÇAISE ET COMMUNICATION POLITIQUE I (cfu 6 - D622 - 302604586) url
Anno di corso 1 - LANGUE FRANÇAISE ET COMMUNICATION POLITIQUE I (cfu 6 - D622 - 302604656) url
Anno di corso 1 - LANGUE FRANÇAISE ET COMMUNICATION POLITIQUE I (cfu 6 - D622 - 302604676) url
Anno di corso 1 - LANGUE FRANÇAISE ET COMMUNICATION POLITIQUE II (cfu 6 - D622 - 302604657) url
Anno di corso 1 - LANGUE FRANÇAISE ET COMMUNICATION POLITIQUE II (cfu 6 - D622 - 302604669) url
Anno di corso 1 - LANGUE FRANÇAISE ET COMMUNICATION POLITIQUE II (cfu 6 - D622 - 302604677) url
Anno di corso 1 - LENGUA ESPAÑOLA Y COMUNICACIÓN POLÍTICA I (cfu 6 - D622 - 302604588) url
Anno di corso 1 - LENGUA ESPAÑOLA Y COMUNICACIÓN POLÍTICA I (cfu 6 - D622 - 302604658) url
Anno di corso 1 - LENGUA ESPAÑOLA Y COMUNICACIÓN POLÍTICA I (cfu 6 - D622 - 302604678) url
Anno di corso 1 - LENGUA ESPAÑOLA Y COMUNICACIÓN POLÍTICA II (cfu 6 - D622 - 302604659) url
Anno di corso 1 - LENGUA ESPAÑOLA Y COMUNICACIÓN POLÍTICA II (cfu 6 - D622 - 302604670) url
Anno di corso 1 - LENGUA ESPAÑOLA Y COMUNICACIÓN POLÍTICA II (cfu 6 - D622 - 302604679) url
Anno di corso 2 - ENGLISH LANGUAGE AND POLITICAL COMMUNICATION I (cfu 6 - D622 - 302702555) url
Anno di corso 2 - ENGLISH LANGUAGE AND PROFESSIONAL COMMUNICATION (cfu 6 - D622 - 302702532) url

Offerta Didattica Erogata

N.	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita
1		2025	30260265 6	**CONTRATTI, CONTABILITÀ E RESPONSABILITÀ DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI** *semestrale*	IUS/10	Massimiliano BELLAVISTA *Professore Associato (L. 240/10)*	GIUR-06/A	42
2		2024	30260097 8	**DEMOGRAFIA** *semestrale*	SECS-S/04	Cinzia BUCCIANTI *Professore Associato confermato*	STAT-03/A	63

3		2026	30260459	**DEUTSCHE SPRACHE UND POLITISCHE KOMMUNIKATION I** *semestrale*	GERM-01/C	Docente non specificato		42
4		2024	30260471 2	**DIRITTI E LIBERTA' COSTITUZIONALI** *semestrale*	IUS/08	Michela MANETTI *Professore Ordinario*	GIUR-05/A	63
5		2026	30260464 9	**DIRITTO AMMINISTRATIVO** *semestrale*	GIUR-06/A	Massimiliano BELLAVISTA *Professore Associato (L. 240/10)*	GIUR-06/A	42
6		2026	30260465 4	**DIRITTO COSTITUZIONALE** *semestrale*	GIUR-05/A	**Docente di riferimento** Roberto	GIUR-11/B	63

						BORRELLO *Professore Ordinario*		
7		2024	30260098 0	**DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA** *semestrale*	IUS/13	**Docente di riferimento** Paolo VENTURI *Professore Associato (L. 240/10)*	GIUR-09/A	42
8		2026	30260432 5	**DIRITTO ELETTORALE COMPARATO** *semestrale*	GIUR-05/A	**Docente di riferimento** Roberto BORRELLO *Professore Ordinario*	GIUR-11/B	22
9		2026	30260432 5	**DIRITTO ELETTORALE COMPARATO**	GIUR-05/A	Giammaria MILANI *Professore Assoc*	GIUR-11/B	20

				seme strale		*iato (L. 240/10)*		
10		2025	30260259 2	**DIRITTO INTERNAZIONALE** *seme strale*	IUS/13	**Docente di riferimento** Alessandra VIVIANI *Professore Ordinario (L. 240/10)*	GIUR-09/A	63
11		2025	30260265 7	**DIRITTO PRIVATO ECONOMICO** *seme strale*	IUS/01	Silvia BRANDANI *Professore Associato (L. 240/10)*	GIUR-01/A	63
12		2024	30260098 6	**DIRITTO PUBBLICO COMPARATO** *seme strale*	IUS/21	**Docente di riferimento** Roberto BORRELLO *Professore*	GIUR-11/B	42

						Ordinario		
13		2024	30260092	**DIRITTO TRIBUTARIO** *semestrale*	IUS/12	Laura CASTALDI *Professore Ordinario (L. 240/10)*	GIUR-08/A	63
14		2025	30260258	**ECONOMIA POLITICA** *semestrale*	SECS-P/01	Marco FRIGERIO *Professore Associato (L. 240/10)*	ECON-02/A	63
15		2025	30260258	**ECONOMIA PUBBLICA** *semestrale*	SECS-P/02	Elisa TICCI *Professore Associato (L. 240/10)*	ECON-02/A	42
16		2026	30260466	**ENGLISH LANGUAGE AND PROFESSIONAL COMMUNICATI**	ANGL-01/C	Emilia PETROCELLI *Ricercatore a t.d.-t.pieno (L. 79/2022)*	ANGL-01/C	42

				ON *seme strale*				
17		2024	30260471 3	**FONTI DEL DIRITTO ITALIANO** *seme strale*	IUS/08	Antonio RIVIEZZO *Professore Associato (L. 240/10)*	GIUR-05/A	63
18		2025	30260257 6	**GEOGRAFIA ECONOMICA E POLITICA** *seme strale*	M-GGR/01	Venere Stefania SANNA *Professore Associato (L. 240/10)*	GEOG-01/A	42
19		2025	30260259 6	**GLOBALIZZAZIONE E POLITICA INTERNAZIONALE** *seme strale*	SPS/04	Mattia GUIDI *Professore Associato (L. 240/10)*	GSPS-02/A	42
20		2026	30260458 6	**LANGUE FRANÇAISE ET**	FRAN-01/B	Docente non specificato		42

				COMMUNICATION POLITIQUE I *semestrale*				
21		2026	30260458	**LENGUA ESPAÑOLA Y COMUNICACIÓN POLÍTICA I** *semestrale*	SPAN-01/C	Docente non specificato		42
22		2025	30260259	**LINGUA INGLESE** *semestrale*	L-LIN/12	Emilia PETROCELLI *Ricercatore a t.d.-t.pieno (L. 79/2022)*	ANGL-01/C	42
23		2025	30260257	**POLITICA ECONOMICA** *semestrale*	SECS-P/02	Andrea CIANI *Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b*	ECON-02/A	62

						L. 240/10)		
24		2025	30260257 9	**SCIENZA POLITICA** *semestrale*	SPS/04	**Docente di riferimento** Luca VERZICHELLI *Professore Ordinario*	GSPS-02/A	63
25		2026	30260467 1	**SISTEMA POLITICO ITALIANO** *semestrale*	GSPS-02/A	Francesco MARANGONI *Professore Ordinario (L. 240/10)*	GSPS-02/A	42
26		2026	30260466 1	**SOCIOLOGIA** *semestrale*	GSPS-05/A	Fabio BERTI *Professore Ordinario (L. 240/10)*	GSPS-05/A	63
27		2025	30260260 1	**STATISTICA** *semestrale*	SECS-S/01	Francesca GAGLIARDI	STAT-01/A	63

						Professore Associato (L. 240/10)		
28		2026	30260467 3	**STORIA CONTEMPORANEA** *semestrale*	HIST-03/A	**Docente di riferimento** Patrizia GABRIELLI *Professore Ordinario*	HIST-03/A	63
29		2026	30260466 2	**STORIA CONTEMPORANEA** *semestrale*	HIST-03/A	**Docente di riferimento** Pellegrino Gerardo NICOLOSI *Professore Ordinario (L. 240/10)*	HIST-03/A	63
30		2026	30260465 1	**STORIA DEI MOVIMENTI E**	HIST-03/A	**Docente di riferimento**	HIST-03/A	63

				DEI PARTITI POLITICI *semestrale*		Pellegrino Gerardo NICOLOSI *Professore Ordinario (L. 240/10)*		
31		2026	30260465 0	**STORIA DEL DIRITTO INTERNAZIONALE** *semestrale*	GIUR-16/A	**Docente di riferimento** Tiziana FERRERI *Professore Associato (L. 240/10)*	GIUR-16/A	63
32		2026	30260466 4	**STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE** *semestrale*	GSPS-03/A	Francesco ZINI *Professore Associato (L. 240/10)*	GIUR-17/A	42
33		2026	30260466 5	**STORIA DELLE ISTIT**	GSPS-03/B	**Docente di riferiment**	GIUR-16/A	42

				UZIONI POLITICHE *semestrale*		**o** Tiziana FERRERI *Professore Associato (L. 240/10)*		
34		2026	30260468 2	**STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI** *semestrale*	GSPS-04/B	**Docente di riferimento** Fabio CASINI *Professore Associato (L. 240/10)*	GSPS-04/B	63
35		2025	30260259 0	**STORIA DELLO SPORT** *semestrale*	M-STO/04	**Docente di riferimento** Eleonora BELLONI *Professore Associato (L. 240/10)*	HIST-03/A	62
36		2025	30260259	**STORIA**	M-STO/	**Docente**	HIST-	42

			1	**EUROPEA DELL'ECONOMIA E DEL TERRITORIO** *semestrale*	04	**di riferimento** Stefano MAGGI *Professore Ordinario (L. 240/10)*	03/A	
							ore totali	1846

Didattica programmata per coorte

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	GERM-01/C	Anno di corso 1	DEUTSCHE SPRACHE UND POLITISCHE KOMMUNIKATION I link			6	42	
2.	GIUR	Anno	DIRIT	BELL	PA	6	42	

	- 06/A	di corso 1	TO AMM INIST RATI VO link	AVIS TA MAS SIMI LIAN O				
3.	GIUR - 05/A	Anno di corso 1	DIRIT TO COST ITUZI ONA LE link	BOR RELL O ROB ERT O	PO	9	63	
4.	ANGL - 01/C	Anno di corso 1	ENG LISH LAN GUA GE AND PRO FESS IONA L COM MUN ICATI ON link	PETR OCEL LI EMIL IA	RD	6	42	
5.	FRA N- 01/B	Anno di corso 1	LAN GUE FRA NÇAI SE ET COM MUN ICATI ON POLI TIQU E I link			6	42	
6.	SPA N- 01/C	Anno di corso 1	LEN GUA ESPA ÑOL			6	42	

			A Y COMUNICACIÓN POLÍTICA I link					
7.	GSPS-02/A	Anno di corso 1	SISTEMA POLITICO ITALIANO link	MARANGONI FRANCESCO	PO	6	42	
8.	GSPS-05/A	Anno di corso 1	SOCIOLOGIA link	BERTI FABIO	PO	9	63	
9.	HIST-03/A	Anno di corso 1	STORIA CONTEMPORANEA link	NICOLOSI PELLEGRINO GERARDO	PO	9	63	✔
10.	HIST-03/A	Anno di corso 1	STORIA CONTEMPORANEA link	GABRIELLI PATRIZIA	PO	9	63	✔
11.	HIST-03/A	Anno di corso 1	STORIA DEI MOVIMENTI E DEI PARTITI POLITICI link	NICOLOSI PELLEGRINO GERARDO	PO	9	63	✔

12.	GIUR-16/A	Anno di corso 1	STORIA DEL DIRITTO INTERNAZIONALE link	FERRERITIZIANA	PA	9	63	✔
13.	GSPS-03/A	Anno di corso 1	STORIA DELLE DOTTRINE POLITICHE link	ZINI FRANCESCO	PA	6	42	
14.	GSPS-03/B	Anno di corso 1	STORIA DELLE ISTITUZIONI POLITICHE link	FERRERITIZIANA	PA	6	42	
15.	GSPS-04/B	Anno di corso 1	STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI link	CASINI FABIO	PA	9	63	✔
16.	GIUR-06/A	Anno di corso 2	CONTRATTI, CON			6		

			TABILITÀ E RESPONSABILITÀ DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI link					
17.	GIUR-11/B	Anno di corso 2	DIRITTO ELETTORALE COMPARATO link			6		
18.	GIUR-09/A	Anno di corso 2	DIRITTO INTERNAZIONALE link			6		
19.	GIUR-09/A	Anno di corso 2	DIRITTO INTERNAZIONALE link			9		
20.	GIUR-01/A	Anno di corso 2	DIRITTO PRIVATO ECONOM			9		

			ICO link					
21.	GIUR-11/B	Anno di corso 2	DIRITTO PUBBLICO COMPARATO link			6		
22.	ECON-02/A	Anno di corso 2	ECONOMIA APPLICATA link			6		
23.	ECON-01/A	Anno di corso 2	ECONOMIA POLITICA link			9		
24.	ECON-02/A	Anno di corso 2	ECONOMIA PUBBLICA link			6		
25.	ANGL-01/C	Anno di corso 2	ENGLISH LANGUAGE AND POLITICAL COMMUNICATION I link			6		
26.	ANGL-	Anno di	ENGLISH			6		

	01/C	corso 2	LANGUAGE AND PROFESSIONAL COMMUNICATION link					
27.	GSPS-01/A	Anno di corso 2	FILOSOFIA POLITICA link			6		
28.	GEOG-01/A	Anno di corso 2	GEOGRAFIA ECONOMICA E POLITICA link			6		
29.	GSPS-02/A	Anno di corso 2	GLOBALIZZAZIONE E POLITICA INTERNAZIONALE link			6		
30.	GIUR-09/A	Anno di corso 2	ORGANIZZAZIONI INTERNA			6		

			ZIONALI link					
31.	ECON-02/A	Anno di corso 2	POLITICA ECONOMICA link			6		
32.	GSPS-02/A	Anno di corso 2	SCIENZA POLITICA link			9		
33.	GSPS-02/A	Anno di corso 2	SCIENZA POLITICA link			9		
34.	GSPS-05/A	Anno di corso 2	SOCIOLOGIA DELL'ORGANIZZAZIONE link			6		
35.	GSPS-05/A	Anno di corso 2	SOCIOLOGIA DELLE MIGRAZIONI link			6		
36.	STAT-01/A	Anno di corso 2	STATISTICA link			9		
37.	HIST-03/A	Anno di	STORIA DEI			6		

		corso 2	MOVIMENTI E DEI PARTITI POLITICI link					
38.	HIST-03/A	Anno di corso 2	STORIA EUROPEA DELL'ECONOMIA E DEL TERRITORIO link			6		
39.	STAT-03/A	Anno di corso 3	DEMOGRAFIA link			9		
40.	GIUR-02/A	Anno di corso 3	DIRITTO COMMERCIALE link			6		
41.	GIUR-04/A	Anno di corso 3	DIRITTO DEL LAVORO link			9		
42.	GIUR-09/A	Anno di corso 3	DIRITTO DELL'UNIONE EUR			6		

			OPEA link					
43.	GIUR-05/A	Anno di corso 3	DIRITTO ELETTORALE COMPARATO link	MILANI GIAMMARIA	PA	6	20	
44.	GIUR-05/A	Anno di corso 3	DIRITTO ELETTORALE COMPARATO link	BORRELLO ROBERTO	PO	6	22	
45.	GIUR-09/A	Anno di corso 3	DIRITTO INTERNAZIONALE link			9		
46.	GIUR-08/A	Anno di corso 3	DIRITTO TRIBUTARIO link			9		
47.	ECON-06/A	Anno di corso 3	ECONOMIA AZIENDALE link			6		
48.	STAT-02/A	Anno di corso 3	ECONOMIA E GESTIONE			6		

			DEL TERZO SETTORE link					
49.	GEOG-01/A	Anno di corso 3	GEOGRAFIA ECONOMICA E POLITICA link			6		
50.	GSPS-02/A	Anno di corso 3	METODOLOGIA DELLA RICERCA SOCIALE link			6		
51.	GSPS-02/A	Anno di corso 3	SISTEMA POLITICO ITALIANO link			6		
52.	GSPS-02/A	Anno di corso 3	SISTEMA POLITICO ITALIANO link			6		
53.	GSPS-05/A	Anno di corso 3	SOCIOLOGIA DELL'ORGANIZ			6		

			ZAZIONE link					
54.	GSPS-05/A	Anno di corso 3	SOCIOLOGIA DELLE MIGRAZIONI link			6		
55.	GSPS-04/B	Anno di corso 3	STORIA DELLE RELAZIONI ATLANTICHE link			6		
56.	GSPS-04/B	Anno di corso 3	STORIA DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI link			9		
57.	HIST-03/A	Anno di corso 3	STORIA DELLO SPORT link			9		
58.	GSPS-04/A	Anno di corso 3	STORIA E ISTITUZIO			6		

			NI DELL' AME RICA LATI NA link					
59.	HIST - 03/A	Anno di corso 3	STO RIA EUR OPE A DELL' ECO NOM IA E DEL TERR ITORI O link			6		

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative
http://www.dispi.unisi.it/it/didattica/organizzazione-della-didattica/orario-delle-lezioni

Data di inizio dell'attività didattica	28/09/2026

Calendario degli esami di profitto
https://www.dispi.unisi.it/it/didattica/ricevimenti-lauree-esami-etc/calendario-degli-esami

Calendario sessioni della Prova finale
https://scienze-politiche.unisi.it/it/studiare/come-laurearsi

Infrastrutture

Aule

Pdf inserito:

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito:

Sale Studio

Pdf inserito:

Biblioteche

Link inserito: http://www.sba.unisi.it/bagp

Pdf inserito:

Servizi a supporto

Orientamento in ingresso e in itinere

Pdf inserito:

Tutorato

Pdf inserito:

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all' esterno (tirocini e stage)

Pdf inserito:

Assistenza per la mobilità internazionale Dalla Sezione voce INTERNAZIONALE del sito unisi https://www.unisi.it/internazionale è possibile consultare le varie sezioni tra le quali quella "Dimensione internazionale" dove sono pubblicati gli accordi con le altre Università. L'Università di Siena promuove e gestisce numerosi Accordi di collaborazione in tutto il mondo per incentivare le relazioni internazionali tra le Università. Per promuovere la mobilità internazionale di docenti e studenti e favorire l'internazionalizzazione dei curricula studiorum (double degree, titoli doppi o congiunti, dottorato, master, summer school, ecc.) è possibile stipulare accordi internazionali con università straniere. Tipologie e procedure di approvazione variano in base alla finalità dell'accordo e alla nazione sede dell'Ateneo. Gli accordi bilaterali per la mobilità internazionale, organizzati dal Dipartimento, sono resi pubblici dall'Ateneo alle seguenti pagine: https://www.unisi.it/internazionale/dimensione-internazionale/accordi-e-network/accordi-internazionali Gli studenti del Cds hanno numerose possibilità di prendere parte a programmi di mobilità internazionale, sia nell'ambito del programma LLP Erasmus, che degli altri accordi internazionali stipulati dall'Ateneo con partner extra europei. Gli studenti vengono informati attraverso le pagine web dell'Ateneo delle attività di orientamento per la mobilità internazionale organizzate dall'amministrazione centrale (Divisione Relazioni internazionali), quali ad esempio le giornate di orientamento Erasmus e le attività di front office. Allo stesso tempo il Referente Unico per l'Internazionalizzazione del Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali veicola tali informazioni direttamente agli studenti del Corso di laurea tramite l'organizzazione di un desk per l'orientamento internazionale durante le giornate di orientamento, l'uso delle pagine web del Dipartimento e tramite avvisi affissi nelle bacheche del plesso. In questa attività il Referente si avvale anche della collaborazione degli studenti tutor e del Gruppo degli studenti Erasmus di Siena (GES-ESN). Il Referente coordina inoltre l'attività dei docenti promotori degli accordi bilaterali di scambio nell'ambito del Programma Erasmus sia per quanto attiene alla selezione dei candidati per la mobilità internazionale che per quanto

concerne il riconoscimento delle attività formative svolte all'estero. Tramite colloqui con i docenti promotori e con il Referente lo studente riceve tutte le informazioni necessarie all'esame delle pratiche relative al riconoscimento degli esami sostenuti all'estero.
http://www.unisi.it/come-fare-per/exchange-programmes
Link inserito:

https://www.unisi.it/internazionale/dimensione-internazionale/accordi-e-network/accordi-internazionali

Inserimento atenei in convenzione

Nessun Ateneo in convenzione inserito

Accompagnamento al lavoro

Link inserito: https://www.unisi.it/didattica/placement-office-career-service

Pdf inserito:

Eventuali altre iniziative

Pdf inserito:

Opinioni studenti

Dall'a.a. 2023/2024 i risultati delle opinioni degli Studenti e delle Studentesse sono consultabili sul Sistema Informativo Statistico della Valutazione della Didattica (SISValDidat) selezionando l'Ateneo senese e aprendo la sezione Opinione degli studenti sulla didattica erogata.

Opinioni dei laureati

Consultare l'indagine Almalaurea sul Profilo delle Laureate e dei Laureati nella pagina del sito di AlmaLaurea accessibile tramite link indicato.

Pdf inserito: profilo delle Laureate e dei Laureati

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

Il file pdf sotto riportato è relativo agli indicatori forniti da ANVUR pubblicati il 15 luglio 2025

Pdf inserito:

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Il servizio Placement Office Career Service dell'Ateneo di Siena offre la possibilità di avere un feedback delle attività di tirocinio attraverso il questionario disponibile nella piattaforma on-line di AlmaLaurea. La compilazione del questionario di valutazione viene richiesta, a stage completato, al/alla tutor aziendale e al/alla tirocinante, ed è direttamente consultabile dal tutor universitario di tirocinio per attività di controllo e verifica. I risultati della rilevazione, trattati in forma anonima, sono resi pubblici in forma aggregata (anche per Corso di studio) e costituiscono una base di analisi, monitoraggio e controllo sulle attività di tirocinio svolte da studentesse/studenti e neulaureate/neolaureati.

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

Riesame annuale